

# PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA



**Ficha Técnica**

PRESIDENTE DO GRUPO FAMETRO



Wellington  
Lins de  
Albuquerque



Maria do  
Carmo Seffair  
Lins de  
Albuquerque



Wellington Lins  
de  
Albuquerque  
Júnior



Leandro  
Seffair Lins de  
Albuquerque

## **COMISSÃO PRÓRIA DE AVALIAÇÃO 2023**

Me. Luciano de Pinho Martins - Presidente  
Me. Valdir Pavanelo Junior - Representante  
Docente  
Meyer Alberto Abecassis Neto -  
Representante Técnico Administrativo  
Barbara S. de Castro de Abreu -  
Representante Discente  
Sebastião Robson da Silva - Representante  
da Sociedade Civil Organizada

**PRESIDENTE**  
Wellington Lins de Albuquerque

**REITORA**  
Dra. Maria do Carmo Seffair Lins de Albuquerque

**PRÓ-REITORA ACADÊMICA**  
Dra. Cinara da Silva Cardoso

**DIRETOR ADMINISTRATIVO**  
Me. Wellington Lins de Albuquerque Junior

**DIRETOR FINANCEIRO**  
Me. Leandro Seffair Lins de Albuquerque

---

**PROCURADORA INSTITUCIONAL**  
Dra. Alexandra Priscilla Tregue Costa  
**COORDENAÇÃO DE ENSINO**  
Dra. Kelen Priscila Oliveira Buraslan Marcião  
Esp. Diego Rafael Cunha Cavalcante  
**COORDENADORA DE PESQUISA E EXTENSÃO**  
Me. Suelânia Cristina Gonzaga de Figueiredo  
**COORDENADORA DE PÓS-GRADUAÇÃO**  
Esp. Sístina Souto

**COORDENADOR DO CURSO DE Licenciatura em Educação Física**

## SUMÁRIO

1. CONTEXTUALIZAÇÃO DA IES.....	11
1.1 Nome da Mantenedora.....	11
1.2 Nome e Base Legal da Mantida.....	12
1.3 Perfil e Missão da Mantida.....	13
1.4 Dados Socioeconômico e Socioambientais da Região.....	14
2. SÍNTESE DA IES.....	15
2.1 Breve Histórico da Mantenedora.....	15
2.2 Histórico, Perfil e Missão do Centro Universitário.....	15
3. ORGANOGRAMA.....	29
4. CONTEXTUALIZAÇÃO DO CURSO.....	30
4.1 Nome do curso e modalidade de oferta.....	30
4.2 Relato do Processo de Construção/Implantação/Consolidação do PPC.....	30
4.3 Endereço de Funcionamento do Curso.....	31
4.4 Atos Legais do Curso e Data da Publicação (Autorização/Reconhecimento/Renovação).....	31
4.5 Conceitos do curso (CC, CPC, ENADE).....	31
4.6 Número de Vagas do Curso e Turnos de Funcionamentos.....	31
4.7 Carga Horária Total do Curso e Tempo Mínimo e Máximo de Integralização.....	31
4.8 Protocolo de Compromisso ou Termo de Saneamento de Deficiência, medidas Cautelares, Termos de Supervisão.....	31
4.9 Perfil do coordenador.....	32
4.10 Tempo médio de permanência do NDE.....	32
4.11 Tempo médio de permanência do Colegiado.....	32
4.12 Disciplinas em língua estrangeira.....	33
4.13 Convênio.....	33
4.14 Quantitativo anual do corpo discente, desde o último ato autorizativo (ingressantesmatriculados em TCC, participantes de projetos de pesquisa por ano, participantes em projetos de extensão por ano, participantes de financiamento por ano.....	34
4.15 Justificativa para a criação do curso e número de IES que ofertam o curso no Município.....	34
4.15.1 Demandas de Natureza Econômica.....	38
4.15.2 Demandas de Natureza Social.....	39
4.15.3 Demandas Culturais.....	41
4.15.4 Demandas Políticas de Saúde.....	43
4.15.5 Demandas de Natureza Ambiental.....	44
4.16 Número de IES que ofertam o curso no Município.....	45
<b>DIMENSÃO 1 – ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA.....</b>	<b>45</b>
1.1.1 Política de Ensino.....	46
1.1.2 Núcleos de apoio ao ensino.....	48
1.1.3 Programas de Ensino.....	49
1.1.4 Ações de Ensino.....	50
1.1.5 Sistemática de atualização de currículos e novas competências.....	52
1.1.6 Política de Pesquisa.....	60
1.1.7 Programas de Pesquisa.....	60
1.1.8 Ações acadêmico administrativas para a pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica.....	62
1.1.9 Política de Extensão e Responsabilidade Social.....	63
1.1.10 A indissociabilidade entre as Atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.....	64
1.1.11 Programas de Extensão.....	65
1.1.12 Política Ambiental.....	67
1.1.13 Política de Direitos Humanos.....	70

1.1.14	Política de Internacionalização e Mobilidade Acadêmica.....	71
1.1.15	Programa de Internacionalização e Mobilidade Acadêmica.....	71
1.1.16	Políticas Institucionais e Ações de Estímulo Relacionadas à Difusão das Produções Acadêmicas: Científica, Didático-Pedagógico, Tecnológica, Artística e Cultural.....	72
1.1.17	Políticas de Estímulo à Participação em Eventos.....	73
1.1.18	Política de Acompanhamento de Egressos.....	74
1.1.19	PAPEERI – Programa de Articulação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Responsabilidade Social.....	76
1.1.20	Projeto do PAPEERI do curso.....	78
1.1.21	Projetos Interdisciplinares do Curso de Bacharelado em Educação Física.....	79
1.1.22	Projetos Transversais do Curso de Bacharelado em Educação Física.....	80
1.1.23	Projetos de Iniciação Científica e Tecnológica previstos para o curso de Bacharelado em Educação Física.....	82
1.1.24	Projeto de Inovação Pedagógica do Curso.....	83
1.1.25	Projetos de Extensão previstos para os primeiros anos do curso.....	84
1.1.26	Projetos de Atividades Complementares do Curso.....	86
1.1.27	Projetos de Atividades Extracurriculares do Curso.....	87
1.1.28	Projeto de Atividades Artísticas Culturais do Curso.....	88
1.1.29	Práticas Exitosas ou Inovadoras do Curso.....	89
1.1.30	Projetos de Responsabilidade Social do Curso de Bacharelado em Educação Física	90
1.2	Objetivos do curso.....	91
1.2.1	Compromisso Social.....	93
1.3	Perfil profissional do egresso.....	93
1.3.1	Perfil do egresso em consonância com as DCNs.....	94
1.3.2	Competências e Habilidades Gerais.....	94
1.3.3	Competências e Habilidades Específicas.....	95
1.3.4	Planejamento para Ampliação do Perfil do Egresso para o Mundo do Trabalho	95
1.4	Estrutura Curricular.....	99
1.4.1	Elementos Inovadores da Estrutura Curricular.....	101
1.4.2	Matriz Curricular com Quadro de Optativas e Quadro Resumo do Curso.....	103
1.4.3	Ementário e Bibliografias das Disciplinas Obrigatórias e Optativas.....	107
1.5	Conteúdo Curriculares.....	137
1.5.1	Relação das Disciplinas da Matriz com os Conteúdos Curriculares Exigidos nas DCNs.	137
1.6	Metodologia.....	140
1.6.1	Metodologia das Atividades Presenciais e à Distância.....	140
1.6.2	Metodologia de Avaliação do ensino Aprendizagem.....	164
1.7	Estágio curricular supervisionado.....	166
1.7.2	Determinação das DCNs para o estágio supervisionado.....	167
1.7.3	Áreas de Estágio, Período Forma de Integralização da Carga Horária, Critério de Avaliação e Produto do estágio.....	167
1.7.4	Convênios Para Estágio Supervisionado.....	168
1.7.5	Forma de Orientação e Planejamento para Acompanhamento pelo Docente Orientado do Estágio Supervisionado.....	169
1.7.6	Forma de Supervisão do Estágio Supervisionado.....	171
1.7.7	Forma de Coordenação do Estágio Supervisionado.....	171
1.7.8	Práticas do Estágio e Estratégias para a Gestão da Integração entre o Ensino e o Mundo do Trabalho.....	172
1.7.9	Gestão de Insumos para Atualização das Práticas do Estágio.....	172
1.7.10	Interlocução Institucionalizada da IES com os ambientes com a produção de insumos para a atualização das práticas de estágio.....	172
1.8	Estágio curricular supervisionado – relação com a rede de escolas da educação básica.....	173
1.9	Estágio curricular supervisionado – relação teoria e prática.....	173

1.10	Atividades complementares.....	173
1.10.1	Carga Horária das Atividades Complementares do Curso.....	173
1.10.2	Forma de Aproveitamento das Atividades Complementares.....	173
1.10.3	Aderência das Atividades Complementares à Formação Geral e Específica do Discente.....	176
1.10.4	Mecanismos Inovadores na Regulação, Gestão e Aproveitamento das Atividades Complementares.....	177
1.10.5	Regulamento das Atividades Complementares.....	178
1.11	Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC).....	178
1.11.1	Determinação das DCNS para o Trabalho de Conclusão do Curso - TCC.....	178
1.11.2	Áreas, período, carga horária e produto do TCC.....	179
1.11.3	Forma de Apresentação do TCC.....	179
1.11.4	Forma de Orientação do TCC.....	180
1.11.5	Forma de Coordenação do TCC.....	182
1.11.6	Forma de Divulgação de Manuais Atualizados de Apoio à Produção dos Trabalhos.....	182
1.11.7	Forma de Disponibilização dos TCC's em Repositórios Institucionais.....	183
1.11.8	Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso.....	183
1.12	Apoio ao Discente.....	183
1.12.1	Controle de Evasão.....	185
1.12.2	Acessibilidade Metodológica e Instrumental.....	186
1.12.3	Intermediação e Acompanhamento do Estágio Não Obrigatório.....	188
1.12.4	Apoio psicopedagógico e de acessibilidade- NAPA.....	188
1.12.5	Nivelamento.....	189
1.12.6	Representatividade Discente e Diretório Acadêmico.....	189
1.12.7	Internacionalização e Mobilidade Acadêmica.....	189
1.12.8	Ações Inovadoras.....	189
1.12.9.1	Workshop de Empregabilidade.....	192
1.12.9.2	Monitoria.....	193
1.13	Gestão do curso e as ações decorrentes dos processos de avaliação interna e externa do curso.....	193
1.13.1	Objetivos do Processo de Auto Avaliação Institucional e de Curso.....	195
1.13.2	Planejamento da Avaliação Institucional e do Curso.....	196
1.13.3	Relatório Analítico do Resultado da Avaliação de Curso.....	199
1.13.4	Plano Acadêmico Administrativo de Gestão do Curso.....	199
1.13.5	Plano de Ação de Melhoria de Gestão Institucional.....	202
1.13.6	Divulgação dos Resultados para a Comunidade a Acadêmica.....	202
1.14	Atividades de tutoria.....	203
1.14.1	Mediação Pedagógica junto aos Discentes em Momentos Online.....	205
1.14.2	Mediação Pedagógica em Momento Presencial.....	205
1.14.3	Domínio de Conteúdo, de Recursos e dos Materiais Didáticos.....	206
1.14.4	Acompanhamento dos Discentes no Processo Formativo.....	208
1.14.5	Planejamento de Avaliação Periódica por Estudantes e Equipe Pedagógica do Curso e Ações Corretivas e de Aperfeiçoamento das Atividades Futuras.....	209
1.14.6	Atividades Presenciais Obrigatórias.....	210
1.15	Conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias às atividades de Tutoria.....	210
1.15.1	Adequação dos Conhecimentos, Habilidades e Atitudes dos Tutores para as Ações Alinhadas ao PPC, às Demandas Comunicacionais e às Tecnologias Previstas para o Curso.....	210
1.15.2	Planejamento de Avaliações Periódicas de Identificação de Necessidade de Capacitação de Tutores.....	211
1.15.3	Apoio Institucional para Adoção de Práticas Criativas e Inovadoras para Permanência e Êxito dos Discentes.....	212
1.16	Tecnologias de informação e comunicação (TIC) no processo ensino aprendizagem.....	213
1.16.1	TICs Planejadas para o Processo de Ensino Aprendizagem.....	213
1.16.2	Viabilização Acessibilidade Digital e Comunicacional por meio das TICs.....	213

1. 16.3	Interatividades entre Discente, Docentes e Tutores e Acesso a Materiais e Recursos Didáticos por meio das TICs a quaisquer horas e lugar.....	213
1.16.4	Experiências Diferenciadas de Aprendizagem Baseadas no uso das TICs.....	214
1.17	Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA.....	214
1.17.1	Materiais, Recursos e Tecnologias do AVA para a Cooperação e Reflexão sobre Conteúdos entre Tutores, Discentes e Docentes.....	214
1.17.2	Acessibilidade Metodológica, Instrumental e Comunicacional no AVA.....	215
1.17.3	Avaliação Periódica do AVA documentadas e Ações de Melhoria Contínua...	216
1.18	Material didático institucional.....	216
1.18.1	Planejamento da Elaboração e Validação pela Equipe Multidisciplinar do EAD do Material Didático das Disciplinas EAD, em termos de Abrangência, Coerência, Acessibilidade Adequação de Bibliografia, Linguagem Inclusiva e Recursos Inovadores. ....	216
1.19	Procedimentos de acompanhamento e de avaliação dos processos de ensino-aprendizagem.....	217
1.19.1	Atendimento do Acompanhamento e de Avaliação para a Concepção do Curso	218
1.19.2	Avaliação do Ensino Aprendizagem e Autonomia Discente.....	219
1.19.3	Avaliação Diagnóstica.....	220
1.19.4	Avaliação Formativa.....	220
1.19.5	Avaliação Somativa.....	220
1.19.6	Disponibilização dos Resultados das Avaliações de Ensino Aprendizagem...	221
1.19.7	Planejamento de Ações para Melhoria da Aprendizagem.....	221
1.20	Número de vagas e formas de acesso ao curso.....	222
1.20.1	Estudo Qualitativo e Quantitativo de Adequação do Número de Vagas e Adequação à Dimensão do Corpo Docente e à Infraestrutura Física e Tecnológica....	222
1.20.2	Formas de Acesso ao Curso.....	226
1.20.3	Do Processo Seletivo.....	226
1.20.4	Da Transferência Externa.....	227
1.20.5	Transferência ex officio.....	227
1.20.6	Do Portador de Diploma de Curso Superior.....	228
1.20.7	Da Reopção.....	228
1.20.8	Do Enem.....	229
1.20.9	Matrícula.....	229
1.21	Integração com as Redes Públicas de Ensino (Licenciaturas).....	229
1.21.1	Convênios e ações previstas para integração com a rede pública de ensino	<b>Error! Indicador Não Definido .</b>
1.21.2	Ações e uso de tecnologias educacionais de desenvolvimento, testagem, execução e avaliação de estratégias didático-pedagógicas.....	230
1.21.3	Forma de documentação das experiências na rede pública de ensino.....	230
1.21.4	Resultados esperados/atingidos para discentes e para rede pública de escolas de educação básica.....	<b>Error! Indicador Não Definido .</b>
1.21.5	Planejamento/execução de ações inovadoras na integração com a rede pública de escolas de educação básica.....	230
1.22	Integração do curso com o sistema local e regional de saúde – SUS	<b>Error! Indicador Não Definido .</b>
1.22.1	Formação Discentes em Serviço e sua Inserção em Equipes Multidisciplinares e Multiprofissionais nos Diferentes Cenários do Sistema e Diferentes Níveis de Complexidade.....	231
1.23	Atividades práticas de ensino para áreas de saúde.....	231
1.23.1	Atividades Práticas de Ensino da Saúde em Conformidade com as DCNs.....	231
1.23.2	Regulação para a Orientação, Supervisão e Responsabilidade Docentes para a Inserção nos Cenários do SUS e Outros Ambientes Profissionais.....	231
1.23.3	Desenvolvimento de Competências Específicas da Profissão relacionadas ao Contexto de Saúde da Região.....	231
1.24	Atividades práticas de ensino para licenciaturas	<b>Error! Indicador Não Definido .</b>
1.24.1	Relação das atividades práticas de ensino da licenciatura com as DCNs da	

Educação Básica, da formação de formação de professores e da área de conhecimento da licenciatura.....	<b>Error! Indicador Não Definido .</b>
1.24.2 Distribuição das Atividades Práticas de Ensino para a Licenciatura Relacionando Teoria e Prática de Forma Reflexiva ao Longo de Todo o Curso. <b>Error! Indicador Não Definido .</b>	
<b>DIMENSÃO 2: CORPO DOCENTE E TUTORIAL.....</b>	<b>231</b>
2.1 Núcleo Docente Estruturante – NDE.....	232
2.1.1 Composição do NDE.....	232
2.1.2 Atribuições do NDE.....	233
2.1.3 Planejamento dos Estudos e Avaliação Periódica o PPC pelo NDE.....	233
2.2 Equipe multidisciplinar.....	234
2.2.1 Plano de ação da equipe multidisciplinar e processos de trabalho formalizados	237
2.2.2 Atuação da equipe multidisciplinar e processos de trabalho formalizados.....	237
2.3 Atuação do Coordenador.....	239
2.3.1 Relação do Coordenador com Docentes, Discentes, Tutores.....	239
2.3.2 Representatividade do Coordenador nos Colegiados Superiores.....	240
2.3.3 Plano Acadêmico Administrativo de Gestão do Curso sua Documentação e Compartilhamento.....	240
2.4 Regime de trabalho do coordenador do curso.....	244
2.4.1 Atribuições do Coordenador de Curso.....	244
2.4.2 Relação do Coordenador com Docentes, Discentes, Tutores.....	245
2.4.3 Representatividade do Coordenador nos Colegiados Superiores.....	246
2.4.4 Plano Acadêmico Administrativo de Gestão do Curso sua Documentação e Compartilhamento.....	246
2.4.5 Indicadores de Desempenho do Coordenador e sua Publicização.....	248
2.4.6 Planejamento da Administração do Corpo Docente.....	250
2.5 Corpo docente: Titulação.....	250
2.5.1 Relação do Corpo Docente com a Respectiva Titulação.....	251
2.5.2 Relação da titulação dos docentes com seu desempenho em sala de aula, capacidade de analisar conteúdos curriculares e fomentar o raciocínio crítico e relevância para atuação profissional e acadêmica.....	251
2.6 Regime de trabalho do corpo docente do curso.....	252
2.6.1 Relação do Corpo Docente com o Respectivo Regime de Trabalho.....	252
2.6.2 Atribuição dos Docentes e Forma de Registro das Atribuições Individuais Considerando a Carga Horária por Atividade.....	252
2.7 Experiência profissional do docente.....	252
2.7.1 Relação do corpo docente com as respectivas experiências profissionais FORA do magistério superior.....	252
2.7.2 Relação da experiência do corpo docente previsto e seu desempenho fora do magistério superior.....	252
2.8 Experiência no exercício da docência na educação básica.....	253
2.8.1 Estudo que Demonstra e justifica a Relação entre a Experiência no Exercício da Educação Básica do Corpo Docente.....	253
2.9 Experiência profissional do docente na docência superior.....	253
2.10 Experiência no exercício da docência na educação a distância.....	253
2.11 Experiência no exercício da tutoria na educação a distância.....	256
2.12 Atuação do colegiado de curso.....	258
2.12.1 Institucionalização do Colegiado com Representatividade dos Segmentos e Periodicidade e Registro das Reuniões.....	258
2.12.2 Fluxo para Encaminhamentos das Decisões, Encaminhamento e Execução.....	259
2.12.3 Avaliação Periódica do Desempenho das Decisões Colegiadas para Implementação ou Ajuste de Práticas de Gestão.....	259
2.13 Titulação e formação do corpo de tutores do curso.....	260
2.14 Experiência do corpo de tutores em Educação a Distância.....	260
2.15 Interação entre tutores, docentes e coordenador de curso.....	261
2.15.1 Planejamento da Interação entre Tutores, Docentes e Coordenador de Curso	

	263	
2.15.2	Avaliação Periódica para Incremento na Interação entre os Interlocutores.....	264
2.16	Produção científica, cultural, artística ou tecnológica.....	265
<b>DIMENSÃO 3: INFRAESTRUTURA.....</b>		<b>265</b>
3.1	Espaço de trabalho para docentes em tempo integral.....	265
3.2	Espaço de trabalho para o coordenador.....	265
3.3	Sala coletiva de professores.....	265
3.4	Salas de aula.....	266
3.5	Acesso dos alunos aos equipamentos de informática.....	266
3.6	Bibliografia básica por unidade curricular.....	267
3.7	Bibliografia complementar por unidade curricular.....	267
3.8	Laboratórios didáticos de formação básica.....	267
3.8.2	Normas de Funcionamento, Utilização e Segurança em caso de aula presencial	268
3.9	Laboratórios didáticos de formação específica.....	272
3.9.1	Laboratórios Especializados.....	272
3.9.2	Normas de Funcionamento, Utilização e Segurança.....	273
3.10	Laboratórios de ensino para a área de saúde.....	277
3.11	Laboratórios de habilidades.....	278
3.11.2	Capacitação dos Discentes nas Diversas Competências nas Diferentes Fases do Curso.....	278
3.12	Unidades hospitalares e complexo assistencial conveniados.....	279
3.12.1	Unidades Hospitalares Conveniadas em Condições para a Formação dos Estudantes.....	279
3.12.2	Sistema de Referência e Contrarreferência.....	279
3.12.3	Práticas Interdisciplinares e Interprofissionais na Atenção à Saúde.....	279
3.13	Biotérios.....	279
3.14	Processo de Controle de Produção ou Distribuição de Material Didático.....	279
3.14.1	Material didático para uso na Modalidade de Educação à Distância.....	280
3.14.2	Processo de Validação do Material didático pelo NEaD.....	280
3.1.15	Núcleo de Práticas Jurídicas: atividades básicas e arbitragem, negociação, conciliação, mediação e atividades jurídicas reais.....	286
3.16	Comitê de Ética em Pesquisa (CEP).....	286
3.17	Comitê de Ética na Utilização de Animais (CEUA).....	286
3.18	Ambientes profissionais vinculados ao curso.....	286
3.18. 1	Atendimentos aos Objetivos do PPC para Complementação de Práticas Laboratoriais/ou Profissionais.....	286
3.18.2	Experiências Diferenciadas de Aprendizagem.....	287
3.18.3	Avaliação Periódica Documentada e Ações de Melhoria.....	287
3.19	Instalações Administrativas.....	287
3.20	Salas de Aula.....	287
3.21	Auditório.....	287
3.22	Sala de Professores.....	287
3.23	Espaços Para Atendimento dos Alunos.....	288
3.24	Espaço de Convivência e de Alimentação.....	288
3.25	Laboratórios, Ambientes e Cenários para Práticas Didáticas.....	288
3.26	Infraestrutura Física e Tecnológica Destinada à CPA.....	289
3.27	Biblioteca.....	289
3.27.1	Biblioteca: Plano de Atualização do Acervo.....	289
3.28	Salas de Apoio de Informática ou Estrutura Equivalente.....	290
3.29	Instalações Sanitárias.....	290
3.30	Estrutura dos Polos EAD.....	290
3.31	Infraestrutura Tecnológica.....	290
3.32	Infraestrutura de Execução e Suporte.....	291
3.33	Plano de Expansão e Atualização de Equipamentos.....	291
3.34	Recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação.....	291

3.35 Ambiente Virtual da Aprendizagem AVA.....	292
Apêndice II – Regulamentos.....	301
Apêndice III – Planilha de Docentes do Curso Superior de tecnologia em Estética e Cosmética.....	34
Apêndice IV – Perfil do(a) Coordenador (a).....	34
Apêndice V – Núcleo Docente Estruturante (NDE).....	34
Apêndice VI – EQUIPE MULTIDISCIPLINAR DO EAD.....	35

## 1. CONTEXTUALIZAÇÃO DA IES

### 1.1 Nome da Mantenedora

Nome da Mantenedora	Código e-mec da Mantenedora
IME - Instituto Metropolitano de Ensino Ltda.	1416

### Base Legal da Mantenedora:

Endereço sede
Av. Constantino Nery, 3204, Chapada, CEP: 69050-001, Manaus/AM

Razão Social
Instituto Metropolitano de Ensino LTDA.

CNPJ
03.817.341/0001-42

Registro na Junta Comercial do Estado do Amazonas, 14/11/2000 sob o NIRE
132003884-53 e protocolo: 00/021448-5 (Por ser empresa limitada não possui registro em cartório, somente na JUCEA)

Categoria Administrativa
pessoa jurídica de direito privado- com fins lucrativos-sociedade civil

Representante legal
Maria do Carmo Seffair Lins de Albuquerque

## 1.2 Nome e Base Legal da Mantida

Nome da Mantida	Código e-mec da Mantida
Centro Universitário CEUNI-FAMETRO	2147

### Base legal da IES

Atos legais
Portaria de Credenciamento como Faculdade: nº 1337 de 02/05/2002, Publicação no D.O.U.nº 84, seção 1, 03/05/2002.
Portaria de Recredenciamento: nº 1416 de 09/11/2017, Publicação no D.O.U. 10/11/2017.
Portaria de Credenciamento como Centro Universitário: nº 1610 de 28/12/2017, Publicação no D.O.U. 29/12/2017.

Endereço da Unidade Acadêmica e de funcionamento dos cursos de graduação
Avenida Constantino Nery, 1.937- Bairro Chapada, município de Manaus, Estado do Amazonas. CEP: 69.050-000. Anexo 3.
Unidade de produção do material didático do EAD: Avenida Constantino Nery, 3.204 – Bairro Chapada, município de Manaus, Estado do Amazonas. CEP: 69.050-001.

Representante legal
Maria do Carmo Seffair Lins de Albuquerque

Endereço da Sede e suas Unidades na Cidade de Manaus (AM)	
Unidades 1 e 2 (Unidade de Produção de Material Didático)	Av. Constantino Nery 3.204, Bairro Chapada, CEP: 69050-001
Anexo 3 (Unidade Acadêmica e de funcionamento dos cursos de Graduação)	Av. Constantino Nery 1937, Bairro Chapada, CEP: 69050-000
Unidade Zona Sul (ZS)	Rua Prof. Ernani Simão 1160, Bairro Cachoeirinha, CEP: 69065-060
Unidade Zona Leste (ZL)	Av. Autaz Mirim 8565, Bairro Cidade Nova, CEP: 69088-480
Unidade Zona Norte (ZN)	Av. Margarita 5, Conj. Nova Cidade, CEP: 69097-207

<b>Endereço do Campus Fora de Sede na cidade de Tabatinga (AM)</b>	
Campus Fora de Sede – Tabatinga	Av. Da Amizade s/nº, Bairro: São Francisco, CEP: 69640-000 Tabatinga/AM.

<b>Endereço das mantidas e pólos do interior do Amazonas</b>	
Faculdade Metropolitana de Itacoatiara	Rua Monsenhor Joaquim Pereira, n. 84, Bairro Centro, CEP: 69100-042, Itacoatiara/AM.
Faculdade Metropolitana de Coari	Rua Independência, n. 220, Bairro Centro, CEP: 69460-000, Coari/AM.
Faculdade Metropolitana de Tefé	Rua Otaviano Melo, n. 238, Bairro Centro, CEP: 69550-085, Tefé/AM.
Faculdade Amazonas	Travessa Cristiane Azevedo, n. 2712, Bairro: Morada do Sol, CEP: 69402-093, Manacapuru/AM.
Faculdade Metropolitana de Parintins	Rua Paraíba, n. 3468, Bairro: Itaúna I, CEP: 69100-042
Faculdade Metropolitana do Pará	Rua Mendonça Furtado, n. 3016. Bairro: Fátima, CEP: 68040-050. Santarém/PA.

### 1.3 Perfil e Missão da Mantida

<b>Missão</b>
Formar profissionais no Ensino Superior com valores éticos, humanísticos e ambientais, capazes de contribuir para o desenvolvimento da Região Norte.
<b>Valores</b>
Qualidade no ensino; Ética; Humanização; Profissionalismo.
<b>Perfil</b>
A IES tem um perfil que busca a excelência no ensino superior, e com uma política de inclusão socioeducacional.

A Instituição tem como propósito promover ensino, focado na aprendizagem, que permita o desenvolvimento do indivíduo de modo integral, visando à autorrealização e à formação de profissionais com visão tanto generalista quanto multidisciplinar, conscientes do seu papel social de envolvimento com as mudanças.

#### **1.4 Dados Socioeconômico e Socioambientais da Região**

O GRUPO IME tem a sua sede em Manaus, tendo a maioria dos seus empreendimentos situados em plena Amazônia brasileira, a maior e mais biodiversa floresta tropical do mundo, que enfrenta uma série de ameaças. Dentre elas, figura o desmatamento, que elimina a floresta e sua biodiversidade de maneira direta, sobretudo para formação de pastagens e, em alguns locais, para implantação da cultura da soja (FEARNSIDE, 2010). Essas ameaças somam-se às ameaças comuns e primárias como a especulação imobiliária, estabelecimento da posse da terra e abertura de estradas. Elas poderão dizimar rapidamente a Amazônia, a exemplo da Mata Atlântica, caso medidas efetivas não forem adotadas de maneira emergencial. Atualmente, se concentra no “arco de desmatamento” ao longo das bordas sul e leste da floresta, mais estradas planejadas abririam áreas novas e extensas na Amazônia Central (FEARNSIDE, 2010).

Diante desse cenário, a questão ambiental tem crescido nas últimas décadas e ganhado novas dimensões, inclusive em âmbito mundial. Uma determinada indústria cultural, que enxerga com clareza a inserção dessas questões nos diversos segmentos da sociedade, tem transformado as questões ambientais em mercadoria (GUERRA, 2008; LADVOCAT, 2009). Mudanças climáticas, aquecimento global e extinção de espécies, por exemplo, são temas bastantes presentes em nosso cotidiano, veiculados por diferentes mídias em propagandas de diversos produtos que consumimos no dia a dia (PEREIRA et al., 2013).

Em função dessa questão, a sociedade reconhece e preocupa-se com uma crise relacionada à degradação dos ambientes naturais. Entretanto, a questão não é puramente ecológica e não se relaciona exclusivamente aos impactos antrópicos causados aos ecossistemas naturais (PEREIRA et al., 2013). Juntamente com outros temas como poluição, miséria e fome, os problemas que denominamos ambientais resultam da maneira como nos relacionamos com os demais elementos da natureza nas últimas décadas e, em especial, nos dias atuais (PEREIRA et al., 2013). Dar conta da complexidade relacional dessas questões impõe-se como um dos grandes desafios da sociedade.

O desenvolvimento mundial alcançado nas últimas três décadas explicita uma acumulação sem precedentes e um incremento do abismo entre incluídos e excluídos. Nesse contexto, as questões ambientais e o desenvolvimento sustentável na Amazônia são centrais e devem ser debatidas pelas Instituições de Educação. É nesse contexto que se insere a política ambiental da IES. Ademais, segundo o último censo do IBGE, o Amazonas tem uma área de 1.559.161.814 km<sup>2</sup> com população de 3.483.985 habitantes, e população estimada de 4.269.995 pessoas para 2021.

A capital Manaus concentra em torno de 60% dessa população, um total de 2.255.903 habitantes (estimado de 2021), distribuídos em uma área de 11.458 km<sup>2</sup>, com 23,7% da população ocupada com um salário médio dos trabalhadores formais de 3,05 salários mínimos e 37,9% da população com renda per capita de ½ salário mínimo (2019), 109.663 matrículas

no ensino médio (2020), IDH alto de 0,737 e um PIB per capita de 34.362,71 (2019).

Este contexto faz da cidade de Manaus a 7ª cidade no ranking das cidades mais populosas do país e a 6ª mais rica do país no ranking do PIB das cidades do país. A Zona Franca de Manaus é um modelo de incentivos fiscais que protege a floresta e impede o desmatamento da região, instalada em 1967 e aprovada até 2.073, a ZFM gera 500 mil empregos diretos e indiretos, com mais de 100 mil empregos novos em 2020.

Dados da Superintendência da Zona Franca de Manaus (SUFRAMA) atestam que em 2021, o Polo Industrial de Manaus- PIM contava com um Setor Industrial consolidado e tecnologicamente avançado, formado por cerca de 600 empresas com projetos incentivados pelos órgãos de desenvolvimento do Estado do Amazonas e do Governo Federal, gerando mais de 100 mil postos de trabalho, sendo que 03 subsetores empregam juntos 60% do total de funcionários do PIM, a área de eletroeletrônicos, duas rodas e de termoplásticos. Esse crescimento aponta para novos desafios econômicos e sociais que implicam em novas e volumosas demandas por serviços educacionais.

## **2. SÍNTESE DA IES**

### **2.1 Breve Histórico da Mantenedora**

O Instituto Metropolitano de Ensino (IME) LTDA, cadastrada no CNPJ 03.817.341/0001-42, sede à AV CONSTANTINO NERY, 3204, CHAPADA, CEP: 69050-001, MANAUS/AM (SEDE ADMINISTRATIVA E POLO EAD), com Registro no Cartório Pinheiro 3º Ofício de Notas. Registro na Junta Comercial do Estado do Amazonas, 14/11/2000 sob NIRE: 132003884-53 e protocolo: 00/021448-5. Categoria Administrativa: pessoa jurídica de direito privado com fins lucrativos- sociedade civil. Possui código 1416 junto ao MEC.

### **2.2 Histórico, Perfil e Missão do Centro Universitário**

#### **Breve Histórico da Mantida**

O Centro Universitário CEUNI FAMETRO tem como mantenedora o INSTITUTO METROPOLITANO DE ENSINO - IME, com código e-MEC 1416, cadastrada sob CNPJ 03.817.341/0001-42, sede no Endereço: AV CONSTANTINO NERY, 3204, CHAPADA, CEP: 69050-001, MANAUS/AM (SEDE ADMINISTRATIVA DA IES E POLO EAD) Município de Manaus, Estado do Amazonas. De Natureza Jurídica: Sociedade Empresa Limitada, com Categoria Administrativa: pessoa jurídica de direito privado com fins lucrativos – sociedade civil, Registro na Junta Comercial do Estado do Amazonas: 14/11/2000 sob o NIRE: 132003884-53 e protocolo: 00/021448-5 (por ser empresa limitada não possui registro em cartório, somente na JUCEA). Atividade econômica principal: Educação Superior – graduação

e pós-graduação, representada legalmente por Maria do Carmo Seffair Lins de Albuquerque. O CEUNI FAMETRO iniciou sua atividade credenciada como faculdade em 03/05/2002, conforme Portaria MEC nº 1337 publicada no D.O.U. em 03/05/2002, recredenciada pela Portaria nº 712 de 08/08/2013, publicada no D.O.U. em 08/08/2013 e com transformação organizacional pela Portaria de Credenciamento como Centro Universitário: nº 1610 de 28/12/2017, publicada no D.O.U. em 29/12/2017, válida por 4 anos, com Endereço na Unidade 1/2: Avenida Constantino Nery, 3000 - Chapada, Município de Manaus. Estado do Amazonas. CEP: 69.050-001. E atualmente está presente nas principais zonas da cidade e nos interiores.

A primeira mantida foi o Centro Universitário CEUNI FAMETRO, com código e-MEC 2147, com sede no Endereço da Unidade I e II, Av. Constantino Nery, 3.000, bairro Chapada, no município de Manaus, no Estado do Amazonas, CEP: 69.050-001 trata-se de uma instituição de ensino superior privada amazonense de gestão familiar, atuando a 19 anos no segmento educacional.

No ato do credenciamento da IES, dois cursos foram autorizados: Administração com habilitação em Gestão de Negócios e Administração com habilitação em Gestão de Cidades (Portaria nº 1.338, de 02/05/2002) e Turismo (Portaria nº. 1.339, de 02/05/2002). Em outubro daquele mesmo ano, foi autorizado o curso Normal Superior com habilitação em Anos Iniciais do Ensino Fundamental e Educação Infantil (Portaria nº. 3.003, de 24/10/2002). Em março de 2005, foram autorizadas as habilitações para o curso de Administração (Portaria nº. 724, de 03/03/2005), Gestão Imobiliária, Gestão Hospitalar e Gestão de Marketing.

Em março de 2005, foram autorizados os cursos de Ciências Contábeis (Portaria nº 648, de 01/03/2005) e Serviço Social (Portaria nº 647, de 01/03/2005). Em julho de 2006, foram reconhecidos os cursos de Normal Superior habilitação em Magistério dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental e Magistério da Educação Infantil e Turismo (Portaria nº 405, de 25/07/2006) e Administração, habilitações em Administração de Cidades, Administração Hospitalar, Marketing, Gestão de Negócios e em Gestão Imobiliária (Portaria nº 233, de 07/06/2006).

Entre 2006 e 2014, o portfólio de cursos saltou dos quatro cursos iniciais para um total de 34 cursos de graduação, aumentando significativamente a área de atuação da IES. Há de se destacar a entrada da IES, no âmbito da formação tecnológica com 13 Cursos de Graduação Tecnológica e a adesão ao PRONATEC no ano de 2013.

Em 2015 a IES solicitou o credenciamento para o ensino a distância, obtendo nota 5. Mais tarde em 2017 a IES foi credenciada como Centro Universitário conforme Portaria MEC nº 1.610, de 28/12/2017, e na sequência, teve o curso de Medicina aprovado com a nota máxima do MEC, conforme Portaria MEC nº 1.228 de 28 de novembro de 2017, publicada no D.O.U. em 29/11/2017.

Em 2018, o CEUNI FAMETRO possuía 65 cursos, sendo 62 em funcionamento, nas modalidades licenciatura, bacharelado e graduação tecnológica, nas áreas de exatas, agrárias, sociais e humanas e da saúde, com um corpo de 319 professores (horistas, parciais e integrais) todos pós-graduados, e 238 técnicos administrativos com formação que vai desde o ensino médio ao doutorado (CENSO, 2019).

Em 2021 passou a ofertar 72 cursos de graduação presenciais, 29 cursos de graduação EAD, e 87 cursos de pós-graduação lato sensu distribuídos nas respectivas áreas com pesquisa, extensão e responsabilidade social envolvendo todas as áreas, 382 docentes e 286 técnicos administrativos (CENSO 2020).

O Centro Universitário CEUNI FAMETRO, tem 19 anos de existência, com um portfólio completo nas três áreas de conhecimento: humanas, exatas, biológicas – incluindo a oferta do Curso de Medicina. Atua nos níveis de graduação (licenciatura; bacharelado e graduação tecnológica). Seu corpo docente é formado por quase 400 professores (horistas, parciais e integrais) todos pós-graduados nos níveis de especialização, mestrado e doutorado. Conta com corpo técnico administrativo das mais diversas áreas e com formação desde o ensino médio até o doutorado. Todo esse capital humano tem contribuído para que o Centro Universitário possa atuar nos campos do ensino, da pesquisa e da extensão, nas diversas áreas do conhecimento, apresentando CI 4, CI EAD 5, IGC 4, figurando como 1ª do ranking das IES públicas e privadas no Estado.

A missão institucional tem permitido a democratização do acesso ao Ensino Superior, tem contribuído para a empregabilidade na cidade de Manaus, e influenciado positivamente os índices de desenvolvimento econômico e humano da cidade de Manaus. Portanto, o Centro Universitário oferece o menor preço entre os cursos de graduação presenciais ofertados, haja vista a política de inclusão socioeducacional, como forma de o aluno ter condições de realizar um curso superior, uma vez que uma parcela significativa da população local é excluída do acesso a este nível de ensino.

A Instituição por meio do seu Plano Anual de Gestão vem progressivamente alcançando melhores resultados nos campos acadêmico e administrativo, os quais podem ser observados por intermédio dos índices oficiais da IES, por meio do crescimento na oferta de número e de vagas em seus cursos, pelo incremento do seu portfólio de cursos de graduação a partir de novas autorizações e por fim no aumento gradual e constante no número de matrículas na IES.

O fato de a IES ofertar cursos por meio de Bolsas e outras formas de financiamento estudantil, corroborando com sua política de inclusão socioeducacional e sua colocação em 1º lugar na preferência dos candidatos ao programa de bolsas da Prefeitura, reforça a nossa credibilidade perante a sociedade amazonense, conforme demonstra a tabela a seguir:

**Tabela 1** - Programas de bolsas e financiamento estudantil /anual:

Programas	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Bolsa	714	1599	1496	896	307	96	96	825	549
<b>Universidade</b>									
PROUNI (parciais e integrais)	836	1970	2584	2264	2255	1372	1372	2679	-
FIES	370	2094	3712	3855	3424	3243	3243	2896	2.383
Quero Bolsa	-	-	436	1102	1577	-	-	-	-
Educações	-	-	256	351	370	-	-	-	-
Bolsa Legal	-	-	-	-	1706	-	-	-	-

Fonte: Censo (2021)

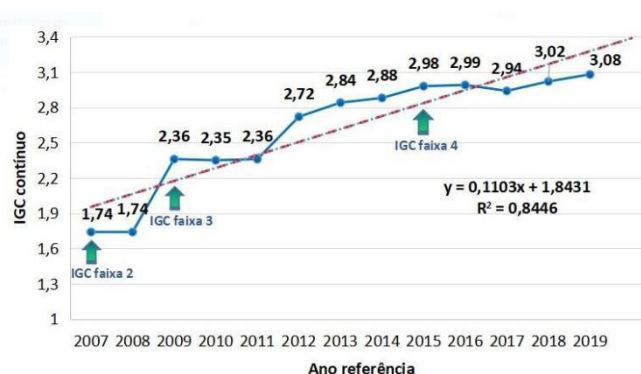
Neste sentido, em função das demandas sociais e econômicas da região amazônica e do município de Manaus, a IES vem realizando investimentos contínuos em novos cursos e em sua infraestrutura, como também na qualidade de ensino. Esta qualidade é mantida na evolução do CI e do IGC contínuo, temos CI 4, CI EAD 5 e IGC 4, somos a IES com o maior IGC do Estado do Amazonas, consolidando a IES como instituição de reconhecida qualidade no Estado, conforme observa-se na tabela abaixo:

**Tabela 2 - Evolução do IGC Contínuo da IES:**

2009		2010		2011		2012		2013		2014		2015		2016		2017		2018		2019	
IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa	IGCCont	IGCFaixa
2,36	3	2,35	3	2,37	3	2,72	3	2,84	3	2,88	3	2,98	4	2,99	4	2,93	3	3,02	4	3,07	4

Fonte: MEC (2009-2019)

O CEUNI-FAMETRO em 2015, foi 1ª no ranking do IGC, em 2016 foi a única instituição IGC 4 no Estado do Amazonas dentre as públicas e privadas. E em 2017 com IGC 3 o CEUNIFAMETRO continuou sendo a IES primeiro colocada no ranking do IGC das IES do Estado, em 2018 novamente 1ª do ranking com o IGC 4, e em 2019 pela 5ª vez consecutiva a 1ª do ranking com IGC 4 conforme se observa na tabela a seguir:



**Tabela 3-** Ranking do IGC 2019

N.	IES	SIGLA	IGC Faixa	IGC Contínuo
1º	Centro Universitário CEUNI FAMETRO	FAMETRO	4	3,0798
2º	Universidade Federal do Amazonas	UFAM	4	3,0481
3º	Universidade do Estado do Amazonas	UEA	3	2,8550
4º	Instituto Fed. de Ed., Ciência e Tec. do AM	IFAM	3	2,8376
5º	Instituto de Ensino Superior Materdei	MATERDEI	3	2,8164
6º	Martha Falcão Wyden	FMF	3	2,7503
7º	Faculdade Boas Novas	FBNCTSB	3	2,7449
8º	Centro Universitário Luterano de Manaus	ULBRA	3	2,6618
9º	Centro Universitário do Norte	UNINORTE	3	2,6032
10º	Instituto de Ensino Superior FUCAPI	FUCAPI	3	2,5281
11º	Faculdade Estácio do Amazonas	ESTÁCIO AMAZONAS	3	2,4879
12º	Faculdade La Salle	LA SALLE	3	2,4676
13º	Centro Un. de Ensino Superior do Amazonas	CIESA	3	2,4491
14º	Universidade Nassau	UNINASSAU	3	2,3849
15º	Escola Superior Batista do Amazonas	ESBAM	3	2,3482
16º	Faculdade SENAC Amazonas	SENAC	3	2,3468
17º	Faculdade Salesiana Dom Bosco	FSDB	3	2,2038
18º	Universidade Nilton Lins	UNINILTONLIN S	3	2,1815
19º	Faculdade do Amazonas	IAES	3	2,1565
20º	Faculdade de Odontologia de Manaus	FOM	1	0,9357

Fonte: MEC (2019)

A figura abaixo, representa a evolução do IGC ao longo 12 anos, esta evolução reforça nossa convicção de que estamos caminhando de maneira contínua na direção do ensino de excelência. No gráfico abaixo, a reta linear ascendente representa a tendência de aumento linear do IGC ao longo do tempo. O coeficiente de determinação da regressão é classificado como forte e positivo.

**Figura 1** – Evolução do IGC contínuo do CEUNI - FAMETRO de 2007 a 2019

No que compete à avaliação in loco, a IES também vem demonstrando evolução de seus indicadores de qualidade de ensino nos últimos 09 anos, vide a tabela a seguir de Conceito de Cursos (CC):

**Tabela 4- Conceito das avaliações in loco nos últimos 9 anos:**

CÓDIGO DO CURSO	NOME DO CURSO	GRAU	VALOR CC	ANO CC
1458190	Gestão Financeira	Tecnológico	5	2022
1453388	Pedagogia ZL	Licenciatura	5	2022
1453382	Administração ZL	Bacharelado	4	2022
1158378	Odontologia	Bacharelado	5	2022
1458188	Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Tecnológico	5	2022
1453386	Gestão de Recursos Humanos ZL	Tecnológico	5	2022
1453387	Logística ZL	Tecnológico	5	2022
1351279	Gestão de Recursos Humanos EAD	Tecnológico	5	2022
1351278	Logística EAD	Tecnológico	5	2022
1454539	Direito ZS	Bacharelado	5	2021
1454238	Direito ZL	Bacharelado	5	2021
1497902	Direito EAD	Bacharelado	4	2021
1454540	Enfermagem ZS	Bacharelado	4	2021
1454365	Enfermagem ZL	Bacharelado	5	2021
1497904	Enfermagem EAD	Bacharelado	5	2021
1454541	Psicologia ZS	Bacharelado	5	2021
1454367	Psicologia ZL	Bacharelado	5	2021
1497905	Psicologia EAD	Bacharelado	5	2021
202013628	Credenciamento Campus Tabatinga		5	2021
1532887	Direito Campus Tabatinga	Bacharelado	4	2021
1532888	Enfermagem Campus Tabatinga	Bacharelado	5	2021
1532889	Psicologia Campus Tabatinga	Bacharelado	5	2021
1304677	Farmácia	Bacharelado	4	2019
1285113	Radiologia	Tecnológico	4	2019
1162836	Engenharia de Produção	Bacharelado	4	2019
201601189	Credenciamento EAD		5	2018
1148864	Engenharia Ambiental e Energias Renováveis	Bacharelado	4	2018
1385538	Medicina	Bacharelado	5	2017
1366242	Educação Física	Bacharelado	4	2017
1153405	Fonoaudiologia	Bacharelado	4	2017
1259759	Estética e Cosmética	Tecnológico	4	2017
1156978	Engenharia Elétrica	Bacharelado	4	2017
1259775	Educação Física	Licenciatura	4	2017
1204411	Gestão de Recursos Humanos	Tecnológico	4	2016
1206130	Marketing	Tecnológico	4	2016
102056	Direito	Bacharelado	4	2015
1150707	Gestão da Qualidade	Tecnológico	4	2015

1149905	Logística	Tecnológico	5	2015
1151561	Design Gráfico	Tecnológico	5	2015
54605	Turismo	Bacharelado	5	2014
1151741	Gastronomia	Tecnológico	4	2014
1152558	Gestão de Produção Industrial	Tecnológico	4	2014
1204410	Construção de Edifícios	Tecnológico	4	2014
82666	Ciências Contábeis	Bacharelado	4	2014
1155584	Segurança no Trabalho	Tecnológico	4	2014
1158558	Petróleo e Gás	Tecnológico	4	2014
1259764	Medicina Veterinária	Bacharelado	3	2014
1043904	Química	Licenciatura	4	2013

Fonte: MEC (2013-2022)

A IES por meio do reconhecimento da sociedade amazonense e investindo cada vez mais na educação superior, e segue ofertando em 2022, um total de 72 cursos de graduação nas diversas áreas e modalidade conforme demonstrado na tabela a seguir presencial e a distância, distribuídos na sede do Centro Universitário e em suas unidades (Zona Leste, Zona Sul e Zona Norte), conforme demonstrado na tabela a seguir:

**Tabela 5 - Cursos de graduação presenciais do CEUNI FAMETRO**

Nº	UNIDADE	CÓDIGO EMEC	CURSO	MODALIDADE	PORTARIA MEC ATUAL	RESOLUÇÃO IES (AUTONOMIA) ATUAL	ATO 2022/1
1	SEDE	54602	Administração	Bacharelado	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
2	ZL	1453382	Administração	Bacharelado		Nº 4 de 27/07/2018	Autorização
3	ZS	1484201	Administração	Bacharelado		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
4	SEDE	1458188	Análise e Des. de Sistemas	Tecnológico		Nº 5 de 26/10/2018	Autorização
5	SEDE	99519	Arquitetura e Urbanismo	Bacharelado	PORTARIA Nº 109, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
6	SEDE	1043865	Biomedicina	Bacharelado	PORTARIA Nº 109, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
7	ZL	1453383	Biomedicina	Bacharelado		Nº 4 de 27/07/2018	Autorização
8	ZS	1484215	Biomedicina	Bacharelado		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
9	SEDE	82666	Ciências Contábeis	Bacharelado	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
10	ZL	1453384	Ciências Contábeis	Bacharelado		Nº 4 de 27/07/2018	Autorização
11	ZS	1484217	Ciências Contábeis	Bacharelado		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
12	SEDE	1151561	Design Gráfico	Tecnológico	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
13	SEDE	102056	Direito	Bacharelado	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
14	ZS	1454539	Direito	Bacharelado	PORTARIA Nº 1233, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2021 DOU 01/12/2021		Autorização
15	ZL	1454238	Direito	Bacharelado	PORTARIA Nº 1164, DE 20 DE OUTUBRO DE 2021 DOU 22/10/2021		Autorização

16	SEDE	1259775	Educação Física	Licenciatura	PORTARIA Nº 914 DE 27 DE DEZEMBRO DE 2018 DOU 28/12/18		Renovação de Reconhecimento
17	SEDE	1366242	Educação Física	Bacharelado	PORTARIA Nº 1021 DE 27 DE SETEMBRO DE 2017 DOU 28/09/2017		Autorização
18	SEDE	104478	Enfermagem	Bacharelado	PORTARIA Nº 109 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
19	ZS	1454540	Enfermagem	Bacharelado	PORTARIA Nº 1164 DE 20 DE OUTUBRO DE 2021 DOU 22/10/2021		Autorização
20	ZL	1454365	Enfermagem	Bacharelado	PORTARIA Nº 1081 DE 24 DE SETEMBRO DE 2021 DOU 18/10/2021		Autorização
21	SEDE	1156975	Engenharia Ambiental e Recursos Renováveis	Bacharelado	PORTARIA Nº 109 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
22	SEDE	1148864	Engenharia Civil	Bacharelado	PORTARIA Nº 109 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
23	ZS	1484220	Engenharia Civil	Bacharelado		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
24	SEDE	1458139	Engenharia de Computação	Bacharelado		Nº 3 de 26/10/2018	Autorização
25	SEDE	1458137	Engenharia de Controle e Automação	Bacharelado		Nº 3 de 26/10/2018	Autorização
26	SEDE	1162836	Engenharia de Produção	Bacharelado	PORTARIA Nº 109 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
27	ZS	1484204	Engenharia de Produção	Bacharelado		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
28	SEDE	1156978	Engenharia Elétrica	Bacharelado	PORTARIA Nº 109 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
29	SEDE	1458138	Engenharia Mecânica	Bacharelado		Nº 3 de 26/10/2018	Autorização
30	ZS	1458193	Engenharia Mecânica	Bacharelado		Nº 6 de 29/10/2018	Autorização
31	SEDE	1259759	Estética e Cosmética	Tecnológico	PORTARIA Nº 109 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
32	ZL	1453385	Estética e Cosmética	Tecnológico		Nº 4 de 27/07/2018	Autorização
33	ZS	1484221	Estética e Cosmética	Tecnológico		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
34	SEDE	1304677	Farmácia	Bacharelado	PORTARIA Nº 554 DE 08 DE JUNHO DE 2021 DOU 11/06/2021		Autorização
35	ZL	1458195	Farmácia	Bacharelado		Nº 6 de 29/10/2018	Autorização
36	SEDE	98746	Fisioterapia	Bacharelado	PORTARIA Nº 109 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
37	ZS	1484206	Fisioterapia	Bacharelado		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
38	SEDE	1153405	Fonoaudiologia	Bacharelado	PORTARIA Nº 109 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
39	SEDE	1151741	Gastronomia	Tecnológico	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
40	SEDE	1458189	Gestão Comercial	Tecnológico		Nº 5 de 26/10/2018	Autorização
41	SEDE	1150707	Gestão da Qualidade	Tecnológico	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
42	SEDE	1152558	Gestão da Produção Industrial	Tecnológico	PORTARIA Nº 914 DE 27 DE DEZEMBRO DE 2018 DOU 28/12/18		Renovação de Reconhecimento
43	SEDE	1204411	Gestão de Recursos Humanos	Tecnológico	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
44	ZL	1453386	Gestão de Recursos Humanos	Tecnológico		Nº 4 de 27/07/2018	Autorização
45	ZS	1484234	Gestão de Recursos Humanos	Tecnológico		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
46	SEDE	1458190	Gestão Financeira	Tecnológico		Nº 5 de 26/10/2018	Autorização
47	SEDE	1304682	Jornalismo	Bacharelado	PORTARIA Nº 217 de 13 DE MAIO DE 2019 DOU 14/05/19		Reconhecimento
48	SEDE	1149905	Logística	Tecnológico	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
49	ZL	1453387	Logística	Tecnológico		Nº 4 de 27/07/2018	Autorização
50	ZS	1484231	Logística	Tecnológico		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
51	SEDE	1206130	Marketing	Tecnológico	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
52	SEDE	1385538	Medicina	Bacharelado	PORTARIA Nº 1228 de 28 DE NOVEMBRO DE 2017 DOU 29/11/2017		Autorização

53	SEDE	1259764	Medicina Veterinária	Bacharelado	PORTARIA Nº 1041 de 23 DE DEZEMBRO DE 2015 DOU 23/12/2015		Autorização
54	ZS	1484207	Medicina Veterinária	Bacharelado		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
55	SEDE	104480	Nutrição	Bacharelado	PORTARIA Nº 949 de 30 DE AGOSTO DE 2021 DOU 31/08/2021		Renovação de Reconhecimento
56	SEDE	1158378	Odontologia	Bacharelado	PORTARIA Nº 806 de 16 DE DEZEMBRO DE 2016 DOU 19/12/16		Autorização
57	SEDE	99818	Pedagogia	Licenciatura	PORTARIA Nº 914 de 27 DE DEZEMBRO DE 2018 DOU 28/12/18		Renovação de Reconhecimento
58	ZL	1453388	Pedagogia	Licenciatura		Nº 4 de 27/07/2018	Autorização
59	ZS	1484233	Pedagogia	Licenciatura		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
60	ZN	1486415	Pedagogia	Licenciatura		Nº 4 de 10/06/2019	Autorização
61	SEDE	1158558	Petróleo e Gás	Tecnológico	PORTARIA Nº 65 de 28 DE JANEIRO DE 2015 DOU 30/01/15		Reconhecimento
62	SEDE	99652	Psicologia	Bacharelado	PORTARIA Nº 948 de 30 DE AGOSTO DE 2021 DOU 31/08/2021		Renovação de Reconhecimento
63	ZS	1454541	Psicologia	Bacharelado	PORTARIA Nº 566 de 31 DE MARÇO DE 2022 DOU 01/04/2022		Autorização
64	ZL	1454367	Psicologia	Bacharelado	PORTARIA Nº 520 de 14 DE MARÇO DE 2022 DOU 15/03/2022		Autorização
65	SEDE	1043904	Química	Licenciatura	PORTARIA Nº 914 de 27 DE DEZEMBRO DE 2018 DOU 28/12/18		Renovação de Reconhecimento
66	SEDE	1285113	Radiologia	Tecnológico	PORTARIA Nº 497 de 24 DE NOVEMBRO DE 2020 DOU 27/11/2020		Autorização
67	SEDE	1155584	Segurança no Trabalho	Tecnológico	PORTARIA Nº 109 de 04 DE FEVEREIRO DE 2021 DOU 05/02/2021		Renovação de Reconhecimento
68	SEDE	82664	Serviço Social	Bacharelado	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento
69	SEDE	98595	Sistemas de Informação	Bacharelado	PORTARIA Nº 914 de 27 DE DEZEMBRO DE 2018 DOU 28/12/18		Renovação de Reconhecimento
70	ZL	1453389	Sistemas de Informação	Bacharelado		Nº 4 de 27/07/2018	Autorização
71	ZS	1484236	Sistemas de Informação	Bacharelado		Nº 10 de 15/04/2019	Autorização
72	SEDE	54605	Turismo	Bacharelado	PORTARIA Nº 203, DE 25 DE JUNHO DE 2020 DOU 07/07/2020		Renovação de Reconhecimento

Fonte: MEC (2021)

Na modalidade de Ensino a Distância a Instituição oferta 29 cursos de graduação EAD, incluindo o curso de Bacharelado em Enfermagem EAD. Encontram-se em processo de autorização para os Cursos de Graduação em Psicologia e Direito.

**Tabela 6 - Cursos de graduação EAD do CEUNI FAMETRO**

Nº	CÓDIGO EMEC	CURSO DE GRADUAÇÃO	MODALIDADE	PORTARIA MEC	RESOLUÇÃO IES (AUTONOMIA)	ATO
1	1478302	Administração	Bacharelado		Res.nº 01 de 12/02/2019	Autorização
2	1597235	Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Tecnológico		Res. nº 13 de 01/12/2021	Autorização
3	1517445	Arquitetura	Bacharelado		Res.nº 15 de 20/08/2019	Autorização
4	1487769	Ciências Contábeis	Bacharelado		Res.nº 15 de 20/08/2019	Autorização
5	1597255	Educação Física	Licenciatura		Res. nº 13 de 01/12/2021	Autorização

6	1497904	Enfermagem	Bacharelado	Portaria n° 1290 de 25/11/2021 DOU 26/11/2021		
7	1487772	Engenharia Civil	Bacharelado		Res.n° 15 de 20/08/2019	Autorização
8	1487771	Eng. Elétrica	Bacharelado		Res.n° 15 de 20/08/2019	Autorização
9	1487776	Estética e Cosmética	Tecnológico		Res.n° 15 de 20/08/2019	Autorização
10	1600333	Farmácia	Bacharelado		Res.n° 02 de 14/02/2022	Autorização
11	1597236	Gestão Ambiental	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
12	1597235	Gestão Comercial	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
13	1597237	Gestão da Qualidade	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
14	1351279	Gestão de Recursos Humanos	Tecnológico	Portaria provisória N° 370 de 20.04.2018 Portaria definitiva N° 137 de 21.03.19 D.O.U. 22/03/19		Autorização
15	1597240	Gestão da Tecnologia da Informação	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
16	1597238	Gestão do Agronegócio	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
17	1597251	Gestão de Segurança Privada	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
18	1597243	Gestão de Turismo	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
19	1597247	Gestão Financeira	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
20	1597248	Gestão Hospitalar	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
21	1597249	Gestão Portuária	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
22	1597250	Gestão Pública	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
23	1351278	Logística	Tecnológico	Portaria provisória N° 370 de 20.04.2018 Portaria definitiva N° 137 de 21/03/19 D.O.U. 22/03/19		Autorização
24	1597246	Marketing	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
25	1487777	Nutrição	Bacharelado		Res.n° 15 de 20/08/2019	Autorização
26	1487790	Pedagogia	Licenciatura		Res.n° 15 de 20/08/2019	Autorização
27	1597253	Processos Gerenciais	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização
28	1487785	Serviço Social	Bacharelado		Res.n° 01 de 12/02/2019	Autorização
29	1597252	Segurança Pública	Tecnológico		Res. n° 13 de 01/12/2021	Autorização

Fonte: MEC (2021)

Ainda para a Modalidade de Ensino à Distância, o Centro Universitário conta com um parque tecnológico próprio composto por estúdios, equipe gestora, equipe pedagógica, de suporte em tecnologia da informação e tecnologias educacionais, redatores, revisores e designers que contribuem para a oferta de serviços educacionais de graduação; pós-graduação e cursos livres à distância para 6 polos próprios no interior do Estado do Amazonas e 3 polos na capital (Manaus), em seu plano de expansão conta hoje com 7 polos ativos no interior do Amazonas e mais dois polos em cidades fora do Estado (Boa Vista e Santarém), além de mais 8 polos em fase de implantação. Atualmente, o Núcleo de Educação à Distância oferta 29 cursos de graduação em EAD.

A IES também atua no segmento da pós-graduação lato sensu e em 2020 com 87 cursos ofertados nas mais diversas áreas do conhecimento:

**Tabela 7- Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu**

<b>CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E NEGÓCIOS</b>
Administração Pública e Processo Legislativo
Administração Pública
Auditoria e Perícia contábil
Assistência Social e Família
Contabilidade, Auditoria e Controladoria
Gestão de Negócios com Ênfase em Gerenciamento de Projetos
Gestão Financeira de Negócios e Análise de Risco
Gestão Comercial e Marketing de Negócios
Gestão Organizacional e Recursos Humanos
Gestão de Projetos e Planejamento de Equipes
Gestão de Compras e Suprimentos
Gerontologia e Família
Gestão em Políticas Públicas
Gestão Estratégica de Serviços e Clientes
Gestão de Eventos, Serviços Hoteleiros e Negócios de Turismo
Logística empresarial
Logística Estratégica e Sistemas de Transporte
Logística e Cadeia de Suprimentos
Patrimônio Cultural em Centros Urbanos
Recursos Humanos: Rotinas e Cálculos Trabalhistas
<b>DIREITO</b>
Ciências Criminais

Direito Tributário

Direito Processual Civil

Direito Educacional

Segurança Pública e Direitos Humanos

Psicologia Jurídica

### **SAÚDE E BEM-ESTAR SOCIAL**

Audiologia Clínica e Ocupacional

Análises Clínicas

Obesidade e Emagrecimento

Bioquímica

Doenças Tropicais e Infecciosas

Enfermagem do Trabalho

Enfermagem em Cardiologia e Hemodinâmica

Enfermagem em Urgência e Emergência

Enfermagem em Urologia

Enfermagem em UTI

Enfermagem Geriátrica-Gerontologia

Enfermagem Obstétrica

Gastronomia Funcional

Gestão em Políticas Públicas de Saúde

Microbiologia e Imunologia

Neuropsicologia

Nutrição Clínica

Parasitologia e Urinálise

Psicologia Hospitalar

Reabilitação Musculoesquelética e Desportiva

Saúde Coletiva

### **ARQUITETURA, ENGENHARIA, PRODUÇÃO E CONSTRUÇÃO**

Arquitetura e Design de Interiores

Engenharia de Petróleo e Gás Natural

Engenharia de Segurança do Trabalho

Engenharia de Produção e Qualidade nos Processos

Gestão da Construção Civil

Gerenciamento de Obras e Empreendimentos na Construção Civil

Gestão Industrial e Processos Produtivos

Gestão da Produção e Qualidade

Gestão de Projetos em Engenharia e Arquitetura

Gestão em Refino de Petróleo, Petroquímica e Biocombustíveis

Perícia, Auditoria e Gestão ambiental
Planejamento e Orçamento de Obras e Serviços de Engenharia
<b>EDUCAÇÃO</b>
Docência Universitária
Docência da Educação Básica
Gestão de Ensino a Distância (EAD)
Gestão, Supervisão Escolar e Orientação Educacional
Metodologia do Ensino à Docência Superior
Psicopedagogia e Educação inclusiva
Psicopedagogia Clínica e Institucional
<b>CIÊNCIAS, MATEMÁTICA E COMPUTAÇÃO</b>
Banco de Dados
Desenvolvimento de Sistemas para Ambiente WEB
Redes de Computadores
Segurança e Auditoria em Informática
<b>MBA</b>
MBA em Direito Empresarial
MBA em Engenharia da Produção e Serviços e Gestão da Qualidade
MBA em Gestão de Pessoas e Coaching
MBA em Estratégia do Negócio e Competitividade de Mercado
MBA em Gerenciamento de Projetos e Resultados
MBA em Gestão de Restaurantes e Negócios Alimentícios
MBA em Gestão do Varejo e Inteligência Competitiva
MBA em Estratégica de Finanças, Auditoria e Controladoria
MBA em Gestão Estratégica de Metas e Planejamento Organizacional
MBA em Gestão Hospitalar
MBA em Gestão de Finanças e Tributos da Zona Franca de Manaus
MBA em Licitações e Contratos Administrativos
MBA em Recursos Humanos, Gestão de Equipes, Liderança e Resultados
MBA em Supply Chain e Management
MBA em Gestão de Redes Sociais e Marketing Digital
MBA em Lean Manufacturing e Logística
MBA em Gestão De Comércio Exterior e Negócios Internacionais

No que compete à estrutura física, o Centro Universitário tem a sua sede situada em um amplo complexo educacional formado por 4 prédios, e mais três unidades em Zonas distintas da Cidade de Manaus (Zona Leste, Zona Sul e Zona Sul), em seu complexo educacional, oferta área de convivências, praça de alimentação, auditórios somando 1100

lugares, biblioteca central e setoriais, estacionamento com mais de 2000 vagas, laboratórios para didáticos em todas as áreas de conhecimento, laboratórios de informática com terminais, softwares e acesso à internet para uso de professores e alunos mediante sistema agendado e suporte de um técnico de informática, e 02 unidades móveis com laptops para suporte às atividades acadêmicas. Oferece ainda internet Wi-Fi – disponível em todos os seus prédios e unidades.

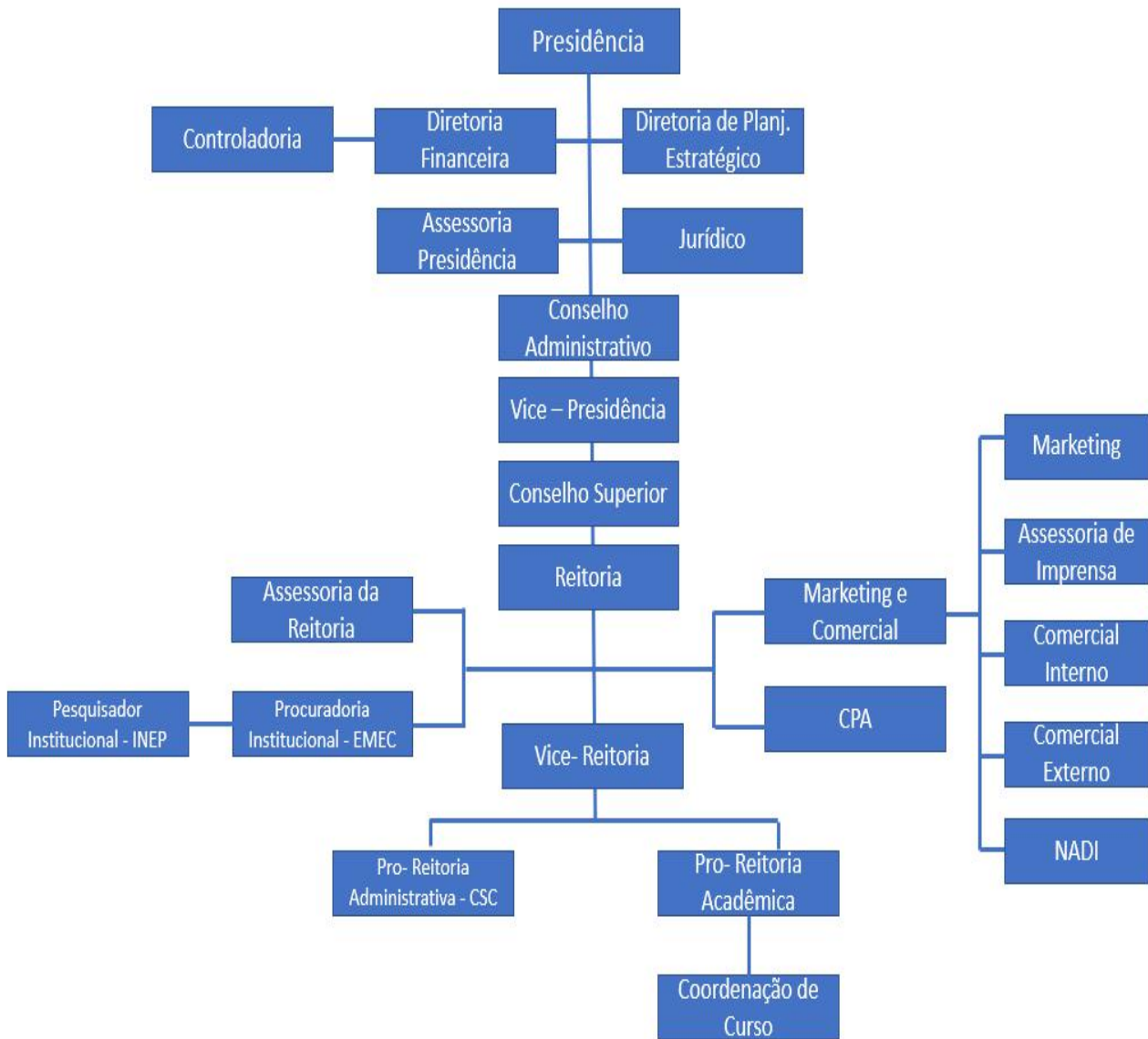
Para os docentes, oferta ainda salas de reuniões, espaço para atendimento ao aluno, sala de professores e gabinetes para professores integrais nos 03 turnos. Os Coordenadores de Curso, possuem espaço de trabalho adequado, atendidos com a infraestrutura física e de pessoal para o eficiente exercício de suas funções. Estão ainda disponíveis para uso sala de reunião de NDE, Sala da Comissão Própria de Avaliação (CPA). Os alunos são atendidos em suas demandas acadêmicas em espaço apropriado que abriga a Secretaria Acadêmica, o Núcleo de Atendimento ao Aluno (NADI); a Ouvidoria e o Setor de Empregabilidade.

Além da sede e unidades na Cidade de Manaus, o CEUNI FAMETRO está em processo de credenciamento do campus fora de sede na cidade de Tabatinga, com processos de autorização vinculados ao credenciamento dos cursos de Direito, Enfermagem e Psicologia.

**Tabela 8 – Cursos em processo de autorização do campus fora de sede CEUNI FAMETRO**

<b>CURSO</b>	<b>Nº PROCESSO E-MEC</b>	<b>NOTA</b>
Credenciamento	202013628	05
Direito	202013631	04
Enfermagem	202013632	05
Psicologia	202013633	05

### 3. ORGANOGRAMA



## 4. CONTEXTUALIZAÇÃO DO CURSO

### 4.1 Nome do curso e modalidade de oferta

Nome do Curso: Graduação em Educação Física (Licenciatura).

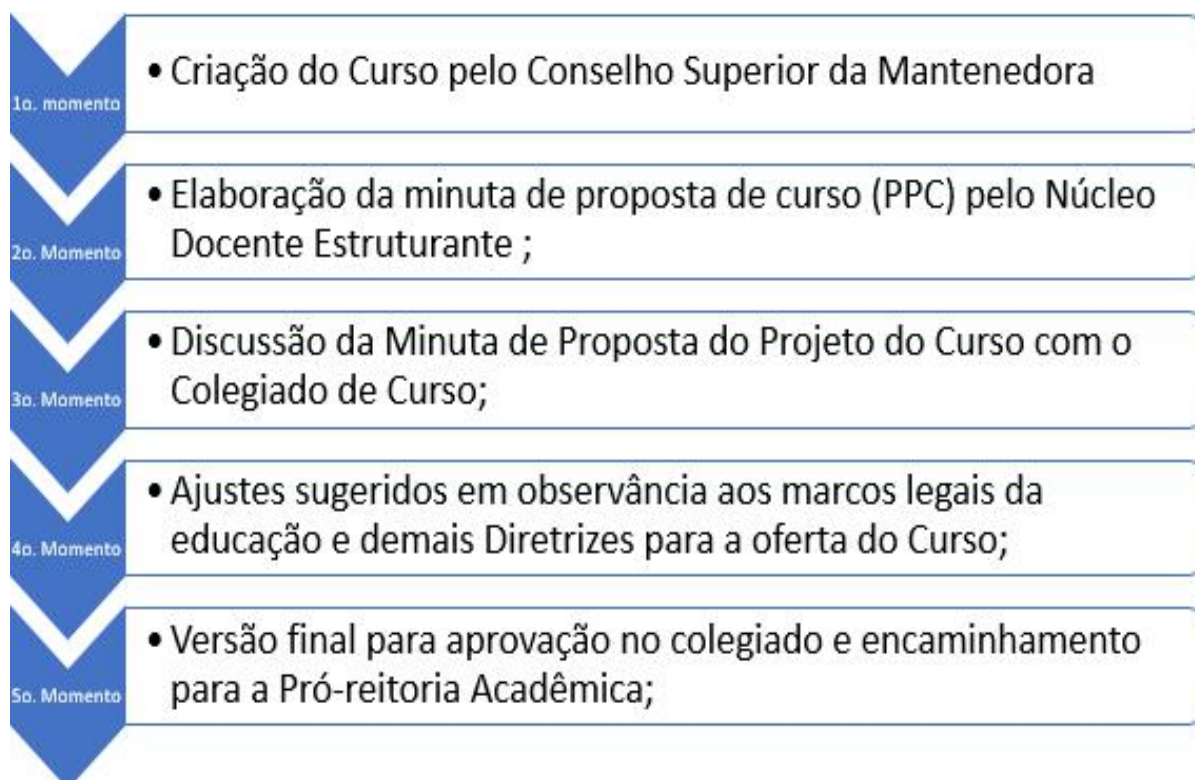
Modalidade de Oferta: Presencial

### 4.2 Relato do Processo de Construção/Implantação/Consolidação do PPC

O PPC foi construído pelo NDE do curso observando-se as diretrizes curriculares nacionais do curso de Graduação em EDUCAÇÃO FÍSICA, a RESOLUÇÃO CNE/CES Nº 6, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018, as demais diretrizes pertinentes ao ensino superior, o PDI da IES bem como as necessidades locais e regionais para formação do Profissional de Educação Física.

A implantação ocorreu a partir da primeira turma do curso com o acompanhamento do NDE e do colegiado e a consolidação ocorre na medida em que se buscam melhorias para o curso com base na análise das avaliações internas e externas, e reuniões periódicas do NDE e colegiado, bem como, por meio da elaboração conjunta do Plano acadêmico-administrativo, o qual prevê ações contínuas de melhorias do curso.

#### Fluxo de Processos de Criação dos Cursos de Graduação



### 4.3 Endereço de Funcionamento do Curso

Avenida Constantino Nery, 1.937- Bairro Chapada, município de Manaus, Estado do Amazonas. CEP: 69.050-001. Anexo 3.

### 4.4 Atos Legais do Curso e Data da Publicação (Autorização/Reconhecimento/Renovação)

Autorização: Portaria Nº 362 de 02 de julho de 2014, DOU 03/07/2014.

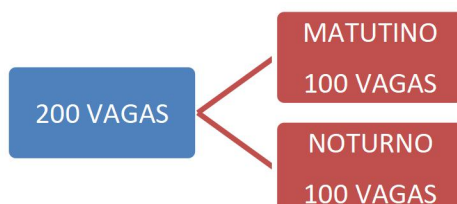
Reconhecimento: Portaria Nº 915 de 14 de agosto de 2017, DOU 15/08/17.

Renovação: Portaria Nº 150 de 21 de junho de 2023, DOU 22/06/23.

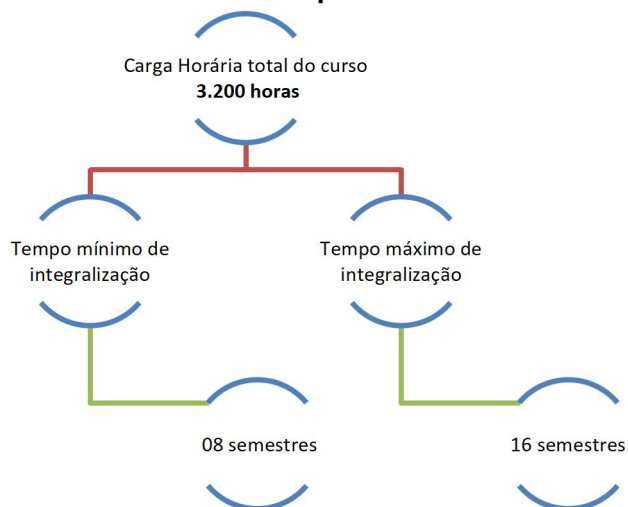
Conceitos do curso (CC, CPC, ENADE)

CC: 4  
CPC: 4  
ENADE: 3

### 4.5 Número de Vagas do Curso e Turnos de Funcionamentos



### 4.6 Carga Horária Total do Curso e Tempo Mínimo e Máximo de



### Integralização

### 4.7 Protocolo de Compromisso ou Termo de Saneamento de Deficiência,

## **medidas Cautelares, Termos de Supervisão**

Não se aplica

### **4.8 Perfil do coordenador**

4.9.1 Nome, formação, titulação, tempo de experiência dentro e fora do magistério

- a) Nome: Ticiania Boh da Costa
- b) Formação: Educação Física
- c) Titulação: Especialista em Educação com ênfase em Gestão pelo Instituto Federal do Rio Grande do Norte - IFRN
- d) Experiência dentro do magistério superior: 12 meses
- e) Experiência fora do magistério superior: 07 anos 7 meses
- f) Tempo de gestão de curso de graduação: 11 meses

### **4.9 Tempo médio de permanência do NDE**

O Núcleo Docente Estruturante da Instituição, é a instância dedicada a proceder o acompanhamento do Projeto Pedagógico de Curso, seus membros atuam em regime parcial ou integral, preferencialmente com titulação *stricto sensu*.

Na instituição, os Núcleos Docentes Estruturantes participam juntamente com os membros do Colegiado de Curso, do acompanhamento, consolidação e atualização do PPC, promovendo estudos regulares a fim de buscar a melhor integração entre o perfil do egresso, as Diretrizes Curriculares Nacionais e as demandas atuais e futuras do mundo do trabalho.

Cabe ressaltar que existe um Regulamento que orienta a atuação do NDEs na instituição, e que a permanência dos membros deve ser vigente até o ato regulatório subsequente. Assim, em caso de autorização é desejável que a maioria dos membros permaneçam até o ato de reconhecimento de curso e no caso de reconhecimento, seja observada a permanência até a renovação do reconhecimento.

A substituição de membros pode ser realizada mediante solicitação do próprio membro ou a partir de sugestão do colegiado de curso, observando sempre, o caráter de continuidade das ações em curso, bem como a possibilidade de renovação parcial dos membros a fim de garantir um maior engajamento do corpo docente na reflexão qualificada acerca do curso.

### **4.10 Tempo médio de permanência do Colegiado**

O Colegiado da Instituição, é a instância dedicada a proceder o acompanhamento do Projeto Pedagógico de Curso, seus membros são o coordenador de curso, os professores do

curso e os um discente eleito por seus pares. Na instituição, o Colegiado de Curso participa juntamente com os membros do Núcleo Docente Estruturante, do acompanhamento, consolidação e atualização do PPC, promovendo estudos regulares a fim de buscar a melhor integração entre o perfil do egresso, as Diretrizes Curriculares Nacionais e as demandas atuais e futuras do mundo do trabalho. Cabe ressaltar que existe um Regulamento no PDI, que orienta a atuação do Colegiado na instituição, bem como a permanência dos membros. Assim, em caso de autorização é desejável que a maioria dos membros permaneçam até o ato de reconhecimento de curso e no caso de reconhecimento, seja observada a permanência até a renovação do reconhecimento.

#### **4.11 Disciplinas em língua estrangeira**

A matriz do curso possui as disciplinas de English for the Job Market e de Ethics, Sustainability and Human Rights in Brazil que serão ofertadas em língua inglesa, além disso, a IES mantém convênio com Centro de idiomas oferecem descontos aos discentes de todos os cursos de graduação e pós-graduação como forma de estimular o aprendizado de diferentes idiomas.

#### **4.12 Convênio**

O Centro Universitário CEUNI- FAMETRO, possui convênio com a Fundação Amazonas de Alto Rendimento – FAAR, Secretaria Municipal de Esporte e Lazer- SEJEL, Centros de Esporte e Lazer e Secretarias Estadual e Municipal de Educação.

Para a realização de intercâmbios e mobilidade acadêmica o Centro Universitário está conveniado com as universidades de: Évora em Portugal, Bologna na Itália, Nihon Gakko no Paraguai, com o Santander Universidades que mantém convênio com 85 países. Além disso, a IES mantém convênio com o Centro de idiomas onde oferece descontos aos discentes de todos os cursos de graduação e pós-graduação como forma de estimular o aprendizado em diferentes idiomas.

**4.13 Quantitativo anual do corpo discente, desde o último ato autorizativo (ingressantes matriculados em TCC, participantes de projetos de pesquisa por ano, participantes em projetos de extensão por ano, participantes de financiamento por ano**

	2018	2019	2020	2021	2022
Ingressantes	50	95	66	66	105
Concluintes	-	-	-	28	35
Estrangeiros	-	-	-	-	-
Estágio	-	-	33	72	77
TCC	-	-		29	45
Proj. Pesquisa	-	1	1	1	1
Proj. Extensão	43	65	32	55	81
Financiamento FIES	04	09	05	03	11
Financiamento PROUNI	01	10	10	-	22
Financiamento Bolsa Universidade	33	46	21	32	24

**4.14 Justificativa para a criação do curso e número de IES que ofertam o curso no Município**

O aumento das demandas loco regionais de natureza econômica, social, política, cultural e ambiental indicam a necessidade da formação de profissionais de educação física qualificados para atuarem no mercado de trabalho. O crescimento da Cidade de Manaus, aponta para novos desafios econômicos e sociais que implicarão em novas e volumosas demandas por serviços educacionais e pelo acesso a políticas públicas que possam contribuir para a qualidade de vida da população.

O mercado de trabalho na área de educação física vem crescendo e mais recentemente com a pandemia instalada da COVID-19 à procura de profissionais aumentou consideravelmente a medida em que as pesquisas apontam para a importância da prática regular de exercícios físicos como um modulador do sistema imune. Com essa crescente, a demanda para cursar educação física teve elevação nas IES.

Segundo o último censo do IBGE o Amazonas tem uma área de 1.559.161.814 km<sup>2</sup> com população de 3.480.937 habitantes, população estimada de 4.144.597 pessoas em 2019 e a projeção de 4.477.266 para 2020. A capital Manaus concentra em torno de 60% dessa população, um total de 2.182.763 habitantes (estimado de 2019), distribuídos em uma área de 11.458 km<sup>2</sup>, com 23,7% da população ocupada com um salário médio dos trabalhadores formais de 3,05 salários mínimos e 37,9% da população com renda per capita de ½ salário mínimo (2017), 108.182 matrículas no ensino médio (2018), IDH alto de 0,737 e um PIB per capita de 34.362,71 (2017).

Com baixa densidade demográfica no interior do Estado, a cidade de Manaus tem sido o lugar para onde fluem os fluxos migratórios do interior do Estado, estados da federação e outros países com instabilidade econômica, são esses Venezuela e Haiti.

Este contexto faz da cidade de Manaus a 8ª cidade no ranking das cidades mais populosas do país e a 8ª mais rica do país no ranking do PIB das cidades do país. A capital do Estado é a cidade de Manaus, que tem uma contribuição expressiva na região com um PIB de R\$ 73 bilhões de reais, com participação de 78,54% do PIB do estado em 2019. O município de Manaus corresponde a 94,54% da Indústria do Estado. A indústria é a base da sustentação da Zona Franca de Manaus, modelo de incentivos fiscais que protege a floresta e impede o desmatamento da região, instalada em 1967 e aprovada até 2073, a ZFM gera 770 mil empregos diretos e indiretos.

Esse intenso processo de desenvolvimento tem reflexos nos dados educacionais, as estatísticas dos últimos censos do IBGE revelam ainda um imenso contingente populacional oriundo do Ensino Médio, pressionando na busca pelo acesso ao ensino superior, pressionando os governos federal e estadual, assim como a iniciativa privada, para o atendimento desta demanda. Relatório publicado pela Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE), o Education at a Glance avaliou as 45 nações membros ou parceiras da organização.

Segundo o estudo, apenas 21% dos brasileiros de 25 a 34 anos têm ensino superior completo. Enquanto, a média dos países que fazem parte da OCDE é em torno de 44%. Para melhorar este cenário, é preciso fortalecer as instituições de ensino superior no Brasil. Com 41,9% da população brasileira, de acordo com dados do IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística), a região Sudeste domina o ranking. No total, 04 estados (São Paulo, Rio de Janeiro, Minas Gerais e Espírito Santo) possuem 1.157 instituições de ensino superior no Brasil, segundo indicadores do Inep. Na segunda colocação está a região Nordeste, com 432. Em seguida, vem o Sul do país que soma 389 instituições de ensino superior no Brasil. O Centro-Oeste com 235 e por último, o Norte com apenas 185 instituições. Dados do Mapa do Ensino Superior (2019) dão conta que o estado do Amazonas possui taxa de escolarização líquida de 15,0%, que estima o percentual de jovens de 18 a 24 anos matriculados no ensino superior em relação ao total da população nessa mesma faixa etária.

Um dos desafios do ensino superior é promover o desenvolvimento sustentável da Amazônia. O estado do Amazonas tem uma diversidade muito grande por sua flora natural. Com isso os espaços ao ar livre para a prática de atividade física são procurados pela população. A busca pela qualidade de vida vem crescendo em todos os níveis sociais e culturais, pois em vários locais da cidade há sempre alguém caminhando, jogando, se exercitando de alguma forma, seja orientado ou não por profissionais habilitados.

As praças, calçadas e ciclovias foram construídos com o intuito de oferecer a

população espaços para que elas pudessem praticar sua atividade. O próprio clima conduz a sair de casa e buscar atividades ao ar livre, possibilitando assim diversas opções para o Amazonense. A praia da Ponta Negra é um cartão postal da cidade de Manaus, nesse local o poder público oferece várias atividades esportivas, de recreação e lazer a comunidade, por meio de projetos. A prefeitura de manaus tem instalado em vários bairros da cidade academias ao ar livre geridas pelas secretarias de esportes, que sistematizam programas de qualidade de vida para a população de baixa renda, com programas de atividades físicas para crianças, jovens, adultos e idosos.

A inserção da FAMETRO, por meio do curso de Licenciatura em Educação Física dá-se por meio de ações educativas que se realizam no interior da instituição e em vários outros setores sociais tais como: instituições educativas, movimentos sociais, organizações de classe e outros setores da sociedade.

Essas ações educativas são orientadas pela compreensão de que no mundo organizado pela instantaneidade das redes de comunicação, conhecer o espaço regional e nele intervir é inserir-se no jogo político-social da hegemonia e modificar as relações de forças que tornam diferenciadas a distribuição dos bens econômicos e sociais e que estabelece a hierarquia estruturante dos espaços geográficos e dos sujeitos que neles habitam.

Assim, em consonância com os princípios institucionais da FAMETRO, reconhecemos que atuar no espaço regional é contribuir para a inserção desse espaço na rede geopolítica nacional e internacional, buscando condições de vida mais dignas e qualificadas para a sua população.

O profissionalismo do professor está sendo questionado e redefinido a partir das discussões recentes sobre a sua formação. Para isso, concorrem as novas concepções sobre a educação, as revisões e atualizações acerca do desenvolvimento humano e dos processos de aprendizagem, o impacto da tecnologia da informação e das comunicações sobre os processos de ensino e de aprendizagem, suas metodologias, técnicas e materiais de apoio.

Todos esses aspectos delineiam um cenário educacional com exigências para cujo atendimento os professores não foram e não estão sendo preparados.

A importância deste curso se traduz desde sua criação pela imperativa necessidade de se formar um maior número de professores/educadores para que possam atender uma escala regional e nacional, considerando que na região Norte em particular a oferta neste campo ainda é aquém do que necessita o Estado do Amazonas, e em particular as populações que vivem a margens dos seus rios e florestas amazônicas.

Desse modo, buscamos construir nesta nova proposta uma sintonia entre os resultados de diversos fatores, do desenvolvimento social e econômico do país, da reestruturação das instituições estatais e das organizações da sociedade civil.

A ampliação do acesso à escola fez crescer as exigências de qualificação docente. São exigências que se configuram tanto no plano político e dos direitos quanto no plano educacional e pedagógico; na direção de atender as especificidades de aprendizagem das crianças e adolescentes, as quais apresentam problemas de inclusão social, de valorização das diversidades socioculturais e subjetivas, das etnias, dos sujeitos com necessidades especiais, dos sujeitos com rupturas na trajetória escolar.

Nesse contexto, o Curso de Graduação em Educação Física, oferecido pela FAMETRO, foi criado com base nas competências formais decorrentes das Diretrizes Curriculares Nacionais Estabelecidas pelo Ministério da Educação e do Conselho Federal de Educação Física. A graduação na modalidade Licenciatura possui o dispositivo básico e eficaz para o atendimento da demanda de pessoal com plenas habilidades, competências gerais e específicas nessa área. Em termos legais o curso de Licenciatura em Educação Física está fundamentado nas Leis de Diretrizes e Bases da Educação Nacional conforme Resolução CNE/CES Nº 6, de 18 de Dezembro de 2018 e o Parecer CNE/CES Nº 584 de outubro de 2018.

A formação de novos profissionais na área da Educação Física, justifica-se pela expansão na área de atuação em atender um novo perfil profissional que não está associado ao ensino regular, mas a uma formação específica e qualificada visando a aquisição e desenvolvimento dos conhecimentos, atitudes e habilidades profissionais. A flexibilização curricular, permitida e incentivada pela LDB, liberou as instituições de ensino superior e cursos para exercerem sua autonomia e criatividade na elaboração de propostas específicas. Essas propostas deverão ser capazes de articular as demandas locais e regionais de formação profissional com os recursos humanos, currículos criativos para seus cursos e programas, voltados para atender as demandas sociais e o mercado de trabalho, desde que observadas as diretrizes gerais pertinentes.

Nessa perspectiva, busca-se especialmente, ofertar ao licenciado uma formação sólida do conteúdo de Educação Física para viabilizar os necessários processos de transposição didática que resultarão nos instrumentos de sua prática de trabalho nos vários campos de atuação deste profissional e assim como a inserir o profissional num contexto de mudanças sócio-econômicas que valorizam a preservação do meio ambiente.

Neste contexto, a formação do professor de Educação Física deve contemplar educação básica, deverá esta qualificado para a docência deste componente curricular na educação básica, tendo como base a legislação própria do CNE, bem como as orientações específicas para esta formação.

Assim temos por objetivo formar profissionais capacitados para o exercício competente e qualificado da docência na educação básica e que possuam conhecimentos técnicos e pedagógicos para o desenvolvimento da atividade docente de maneira a contribuir para o desenvolvimento da região por meio de sua atuação, mediando processos

qualitativos de ensino-aprendizagem da Educação Física na educação básica em instituições públicas e privadas da rede local e nacional de ensino.

O graduando em Educação Física, futuro profissional, terá como responsabilidade a prestação de serviços à sociedade. Para isso, o curso de licenciatura em Educação Física da FAMETRO deverá compreender um saber profissional sobre sua área de intervenção, que lhe permita tomar as decisões mais adequadas em seu trabalho, capacitando-o para transformar o ambiente. O saber profissional em Educação Física, que caracteriza e delimita a intervenção, e é exclusivo daqueles que viveram o processo de aquisição e produção desse saber de forma sistematizada, pode ser resumido, em termos gerais, nas competências para diagnosticar, planejar, orientar, dirigir e avaliar conteúdos de Educação Física para a sociedade. Considerando essa essência da intervenção profissional em Educação Física, cabe ao curso da FAMETRO oferecer condições para que o graduando adquira esse saber, visando a sua profissionalização. Nesse sentido, os graduandos precisam aprender a reconhecer e identificar as características e necessidades, as possibilidades e os desejos das pessoas no tocante ao movimento humano.

#### **4.14.1 Demandas de Natureza Econômica**

O Amazonas, maior extensão territorial do Brasil, possui o maior PIB da região norte e nordeste, atingindo cerca de R\$ 98,754 bilhões em 2019. De acordo com os estudos da SEDECTI – Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação, o setor da Indústria totalizou um montante de R\$ 29 bilhões, o Setor de Serviços totalizou um valor de R\$ 48 bilhões, e o setor agropecuário contribuiu com R\$ 6,5 bilhões no quarto trimestre de 2019.

A capital do Estado é a cidade de Manaus, que tem uma contribuição expressiva na região com um PIB de R\$ 73 bilhões de reais, com participação de 78,54% do PIB do estado em 2019. O município de Manaus corresponde a 94,54% da Indústria do Estado.

O polo agropecuário abriga projetos relacionados à produção de alimentos, piscicultura, beneficiamento, dentre outros. O setor terciário, conhecido por abranger as atividades de comércio de bens e prestação de serviços, demonstra expressiva relevância na economia brasileira e não é diferente em Manaus, onde o setor é composto de: Comércio e serviços de manutenção e reparação; Transportes e armazenagem e correio; Serviços de alojamento e alimentação; Atividades imobiliárias e aluguel; Serviços prestados às empresas; Serviços prestados às famílias e associativos; Serviços de informação; Intermediação financeira, seguros e previdência complementar; Administração, saúde e educação públicas; Saúde e educação mercantis; Serviços domésticos.

O segmento de comércio teve seu grande destaque na década de 80 com o modelo de economia fechada. Atualmente o setor de comércio e serviços possui grande relevância,

pois representa 51,92% da participação do PIB da região. E a Câmara dos Dirigentes Lojistas do Amazonas – CDL regulamenta a atividade mercantil realizada pela cidade através da prestação de serviços e comércio. O apoio aos profissionais ativistas no comércio local oportuniza soluções e suporte ao desenvolvimento das atividades comerciais, orientando e defendendo os interesses dos comerciantes e prestadores de serviços.

A Junta Comercial do Estado do Amazonas- JUCEA registrou, no período de 1º de janeiro a 31 de março de 2019, 1.310 novas empresas no Amazonas, um crescimento de 5,3% em comparação a mesma data em 2018. O balanço, ainda, aponta que a maioria das novas constituições, mais precisamente 668 registros, são do tipo Empresa Individual (EI), empreendedor que atua como o único titular de seu negócio, sendo este uma pessoa física e sem a presença de outros sócios, não se enquadrando como Microempreendedor individual (MEI).

Outro dado interessante é que no segundo semestre de 2019, cerca de 90 lojas de diversos segmentos foram inauguradas em todo o Estado. E comparando o resultado estimado para 2019 de alguns segmentos do varejo com o apurado em 2018, os setores de bens duráveis são os que mais se destacaram, com crescimento de 8%; os semi e não duráveis cresceram em um patamar de 5%, em média. As lojas de móveis e decoração, de materiais de construção, de autopeças e acessórios e as farmácias e perfumarias registraram dois dígitos de aumento nas vendas em comparação a 2018.

A indústria é a base da sustentação da Zona Franca de Manaus, modelo de incentivos fiscais que protege a floresta e impede o desmatamento da região, instalada em 1967 e aprovada até 2.073, a ZFM gera 770 mil empregos diretos e indiretos. Dados da Superintendência da Zona Franca de Manaus (SUFRAMA) atestam que em 2019, só o Polo Industrial de Manaus contava com um Setor Industrial consolidado e tecnologicamente avançado, formado por cerca de 450 empresas com projetos incentivados pelos órgãos de desenvolvimento do Estado do Amazonas e do Governo Federal, gerando mais de 92 mil postos de trabalho, sendo que 03 subsetores empregam juntos 60% do total de funcionários do PIM, a área de eletroeletrônicos, duas rodas e de termoplásticos. Esse crescimento aponta para novos desafios econômicos e sociais que implicam em novas e volumosas demandas por serviços educacionais.

Nesse contexto novas oportunidades vêm crescendo de acordo com a evolução social e com o mundo moderno, a educação física vem seguindo esse progresso, pois é um campo acadêmico-profissional em expansão devido a sociedade adotar um estilo de vida fisicamente ativo e saudável.

#### **4.14.2 Demandas de Natureza Social**

Segundo o Censo da Educação Superior (2017/2018), existem hoje no Brasil, 2.448 instituições de ensino superior, destas apenas 165 estão no Norte do País. Em porcentagem, significa dizer que do percentual de oferta de ensino superior ao norte do país, participa com índices em torno de 7%. O Estado do Amazonas, configura nesta estatística com 20 instituições de ensino superior entre públicas e privadas, considerando Universidades, Centros universitários, Faculdades e Institutos Federais. Nesta distribuição desigual de vagas, a Região Sudeste é responsável por 45% de matrículas no ensino superior no Brasil. A oferta de vagas e instituições de ensino superior colocadas em posição de análise frente ao número de matrículas do ensino médio em nossa reunião, apresenta um cenário de oportunidades para expansão, conclamando todos para o compromisso social de ampliar o acesso com qualidade e equidade ao ensino superior entre o contingente populacional de Manaus, sua projeção e o contingente de egressos do ensino médio intensificam a demanda pelo ensino superior em nosso município:

Segundo os dados do IBGE, referentes ao ano de 2019, o Amazonas tem uma população de 4.144.597, dos seus 62 municípios, a Capital Manaus é a que possui a maior densidade demográfica com estimativa populacional, segundo o mesmo órgão de 2.145.444 moradores. Manaus é a 7ª cidade mais populosa do país, distribuídos em uma área de 11.458 km<sup>2</sup> (Cidade de Manaus). Dentre as 11 maiores cidades brasileiras, Manaus foi a que teve o maior crescimento na última década, segundo o último Censo do IBGE, 2010, a população da capital Amazonense cresceu acima da faixa de 20%, sendo o maior estado brasileiro em tamanho e extensão e Manaus é hoje, a 7ª. Maior cidade brasileira em termos de população. O Amazonas tem 98% de área de floresta preservada, muito disto se deve ao grande potencial turístico além da política de incentivos do modelo de Zona Franca, que completou em 2017, 50 anos.

Ao tomarmos também como ponto de análise os dados educacionais da região, veremos que as matrículas da Educação Básica em 2018 (CENSO ESCOLAR) chegaram a 713.666, considerando escolas públicas e privadas. Já os dados do Ensino Médio, acusam o total de 199.808 vagas no Estado do Amazonas. Em perspectiva, a série histórica disponível pelo IBGE, demonstra que o Ensino Médio pressionado pela universalização progressiva do Ensino Fundamental vem crescendo substancialmente, em números de matrículas, nesta etapa do ensino, a média de crescimento na última década foi de aproximadamente 18%.

Em Manaus, os dados do Ensino Médio repetem o cenário do Estado e demonstram o contínuo e crescente número de matrículas visível na série histórica do IBGE. Em 2018, somente em Manaus, as matrículas alcançaram o número de 108.182 alunos, aptos a frequentar o Ensino Superior.

A estatística educacional do IBGE, demonstra também que segundo a última PNAD, aproximadamente metade da população brasileira (49,25%) com 25 anos ou mais, não tem

ainda o ensino fundamental completo, e entre os jovens de 18 a 24 anos, 36,5% não tem ensino médio, o que dá uma dimensão da massa populacional com potencial demanda para o ensino superior. Em Manaus, ainda no mesmo levantamento, do total de habitantes, apenas 7,5% tinham o ensino superior, e 5,7% frequentavam o ensino da graduação, fato que encontra um complicador nos indicadores que apontam para a distribuição do nº de IES por região geográfica.

Segundo o último Censo da Educação Superior (2017/2018), existem hoje no Brasil, 2.448 instituições de ensino superior, destas apenas 165 estão no Norte do País. Em porcentagem, significa dizer que do percentual de oferta de ensino superior ao norte do país, participa com índices em torno de 7%. O Estado do Amazonas, configura nesta estatística com 20 instituições de ensino superior entre públicas e privadas, considerando Universidades, Centros universitários, Faculdades e Institutos Federais. Nesta distribuição desigual de vagas, a Região Sudeste é responsável por 45% de matrículas no ensino superior no Brasil. A oferta de vagas e instituições de ensino superior colocadas em posição de análise frente ao número de matrículas do ensino médio em nossa reunião, apresenta um cenário de oportunidades para expansão, conclamando todos para o compromisso social de ampliar o acesso com qualidade e equidade ao ensino superior.

No estudo combinado dos dados econômicos, educacionais, agregados com os dados sociais do Estado do Amazonas, ainda há muito que ser feito. Podemos então afirmar, que esse contexto social e educacional apresentado, insere o Estado do Amazonas num contexto de profundas desigualdades sociais e o desenvolvimento regional, desigual da Amazônia, como apontam os estudos de inúmeros sociólogos e economistas que se dedicam a pensar na região, faz-se emergir a necessidade de avançar na oferta de educação como estratégia prioritária de diminuição das diferenças regionais e como ferramenta de desenvolvimento sustentável.

#### **4.14.3 Demandas Culturais**

A Em referência aos aspectos culturais da cidade de Manaus, a população tem uma miscigenação proveniente dos índios com os nordestinos que migraram para o Amazonas durante o período do Ciclo da Borracha. O período de extração da Borracha deixou ícones da nossa cultura que são conhecidos mundialmente e que geram um comércio expressivo de suvenires, lembranças e objetos locais que fazem referências aos principais atrativos turísticos como o Teatro Amazonas, Palácio da Justiça, Alfândega, dentre outros.

Outros pontos turísticos que ressaltam a riqueza dos nossos rios como o Encontro das Águas e o Parque Nacional de Anavilhanas e a Floresta Amazônica, considerada o pulmão do mundo e Patrimônio da Humanidade. Outros patrimônios socioculturais do estado do Amazonas também merecem destaque são o Festival de Parintins, mundialmente

conhecidos pela rivalidade de dois bois bumbás no município de Parintins, Festival da Canção de Itacoatiara, Festa do Cupuaçu, entre outros.

O Estado conta com as seguintes diretorias ligadas a Secretaria de Cultura: Administrativa e Financeira; Eventos; Teatro Amazonas; Museus; Centros Culturais; Corpos Artísticos; Parques e Praças Culturais; Liceu de Artes e Ofícios Cláudio Santoro de Manaus; Liceu de Artes e Ofícios Cláudio Santoro/Unidade Parintins; Patrimônio Histórico; Galeria do Largo; Departamento de Literatura; Bibliotecas.

O resumo dos projetos/programas/serviços da SEC são: Programas: Liceu Manaus e Parintins - ações artísticas e culturais no ensino das artes: cursos regulares e livres nos segmentos da música popular e erudita, dança, teatro, artes plásticas, artes visuais, audiovisuais, cursos especiais e de aplicação pedagógica (orquestra e corais), Gestão de Educação a Distância: Plataforma Virtual de Arte e Cultura Amazônica, quanto a gestão administrativa, recursos humanos, financeiros, infraestrutura e logística das ações artístico-culturais, da Secretaria de Estado de Cultura.

Espaços públicos e Centros Culturais: Povos da Amazônia, Largo de São Sebastião, Palácio da Justiça, Palácio Rio Negro, Professor Gilberto Mestrinho/Sambódromo, Amazonino Mendes (Parintins), Usina Chaminé, Indígena Ajuricaba, Popular Galeria do Largo de São Sebastião Museus: Seringal Vila Paraíso e Casa Eduardo Ribeiro Palacete Provincial. Parques: Senador Jefferson Peres e Rio Negro. Praças: Antônio Bittencourt, Heliodoro Balbi. Teatros: Amazonas, Instalação. Biblioteca Pública.

Corpos Artísticos: Bale Experimental do Corpo de Dança do Amazonas; Balé Folclórico do Amazonas; Coral do Amazonas; Corpo de Dança do Amazonas; Grupo Vocal dos Corpos Artísticos; Madrigal da Casa de Música Ivete Ibiapina; Orquestra Amazonas Band; Orquestra Amazonas Filarmônica; Orquestra de Câmara do Amazonas; Orquestra de Violões do Amazonas; Orquestra Experimental Amazonas Filarmônica. Principais eventos: Carnaval e Carnaboi, Festival de Ópera, Festivais Folclóricos, Multieventos, Ações de Arte e Cultura, Atividades de Cultura Popular.

Quanto às tendências para a cultura do Estado, uma visão sistêmica da cultura é necessária, buscando o diálogo e as parcerias entre as mais diversas secretarias de governo, como SEDUC, SEMED, SEJUSC, SEJEL, etc., com visão intersetorial das ações e desenvolvendo projetos em conjunto. Outro grande desafio de uma nova gestão cultural para o Estado, gira em torno da popularização e interiorização da cultura de uma forma geral.

A necessidade de ampliar os equipamentos e a utilização dos aparelhos culturais nos bairros de Manaus e nos municípios mais distantes da capital, valorizando e incentivando a produção e a divulgação da cultura popular, indígena e afro amazônica. Além de apoio e incentivo para organização de grupos de cultura popular nos bairros e municípios, e respeito ao protagonismo dos grupos e organizações já existentes nessas localidades.

No interior do Amazonas, utiliza-se o termo ribeirinho designado qualquer população

que vive às margens dos rios. Os ribeirinhos que habitam as áreas mais distantes de Manaus estão isolados não apenas da cultura geral, como do acesso à mídia escrita, televisiva e radiofônica e, também, de outros moradores da comunidade, já que a distância entre as residências pode ser superior a 2.000 metros. Em termos interacionais, o rio atua como constritor, fonte de contato, barreira e ponte ambiental, criando e restringindo as possibilidades de interação, serviços essenciais como de saúde ou formas de aquisição de produtos industrializados, sendo a alimentação baseada na pesca, criação de animais e na agricultura, principalmente da mandioca.

#### **4.14.4 Demandas Políticas de Saúde**

A consolidação do Sistema Único de Saúde (SUS), que fortaleceu a municipalização por meio da descentralização administrativa e financeira, a implantação do Programa de Saúde da Família causaram um aumento de demanda de empregos nos serviços de saúde. Com isso a prática profissional do profissional em Educação Física foi mudando consideravelmente nos últimos anos, existem profissionais atuando em centro de saúde, centro de convivência da família, visando à promoção da saúde e reabilitação de pacientes juntamente com outros profissionais que realizam um trabalho multidisciplinar. Anos atrás a Secretaria de Saúde do Estado do Amazonas abriu concurso público para os profissionais de Educação Física, atuarem nas casinhas de saúde e em policlínicas na maioria dos bairros de Manaus. Com isso abriu frente de trabalho, onde os profissionais da Educação Física podem atuar na área da saúde, juntamente com demais profissionais afins, colaborando para a reabilitação e promoção da saúde da sociedade. Mas este número não é suficiente para atender as necessidades da população com este serviço. O poder público também tem instalado muitas academias ao ar livre e espaços ao ar livre geridas pelas secretarias de esportes, que sistematizam programas de qualidade de vida para a população de baixa renda, com programas de atividades físicas e esportes para crianças, jovens, adultos e idosos.

A análise crítica das ideias que fundamentam as mudanças pretendidas no processo de formação do profissional de Educação Física, explicitadas na legislação, projetos e programas do Ministério da Educação e Desportos. E a opção por esse enfoque (análise da formação do profissional de Educação Física a luz das políticas públicas) está em seu potencial explicativo e encontra-se no fato de que tais políticas estão sendo divulgadas, neste momento, com um forte apelo propagandístico. Abre-se novas perspectivas de análise e de entendimento para o objeto de estudo e científico na área da Educação Física, apontando perspectivas para a preparação de cidadãos no sentido de atuar no presente e enfrentar os múltiplos desafios que o mercado de trabalho vem exigindo. Com uma nova

concepção política a Educação Física não teria mais a função de criar e selecionar talentos esportivos nem tampouco caberia a missão de desenvolver aptidão física com visto a promoção da saúde. Seus objetivos e conteúdos tornar-se-iam mais amplos, visando articular as múltiplas dimensões do ser humano. A prática de atividade Física não pode ser tratada como uma mera atividade banal que busque apenas a preparação física ou que seja utilizada aleatoriamente, como ocupação do tempo ocioso da criança, do jovem, do adulto e do idoso; tampouco ser usada como simples atividade de lazer, o fundamental é permitir o acesso a práticas corporais, colaborando para que cada um construa seu estilo pessoal de participação e possa, a partir dessas práticas, ter consciência de seu corpo e da importância das atividades para sua saúde física, mental e de sua inserção social e ao mesmo tempo que amplie o próprio repertório motor e funcional. Por consequência, a formação do profissional de Educação Física deve contemplar uma área de atuação mais ampla e polissêmica, pois o mesmo pode atuar em vários campos, cada qual com sentidos diversos (academias, clubes, hotéis, postos de saúde, clínicas, condomínios, terceira idade etc.) e currículos diferentes.

#### **4.14.5 Demandas de Natureza Ambiental**

A Amazônia é considerada Patrimônio da Humanidade e abriga 50% da biodiversidade de nosso planeta. Na bacia amazônica já foram descritas pela ciência pelo menos 2.000 espécies de peixes, 300 espécies de répteis, 2.600 espécies de aves, e responde por um terço dos recursos hídricos do planeta. Historicamente, a perda da cobertura vegetal na Amazônia está diretamente ligada a práticas criminosas de exploração de terras. É a chamada expansão da fronteira agrícola. Nesse caso, obtida às custas do desmatamento desenfreado.

A queimada é a prática mais comum utilizada com o objetivo de liberação de uma fração de território para a atividade agropecuária, de fundamental importância para o PIB do Brasil. Com ela, no entanto, uma série de impactos ambientais são imediatamente percebidos, alguns com desdobramentos incalculáveis.

Grande parte dos gases do efeito estufa são emitidos pela queima de combustíveis fósseis e de carvão vegetal, entre outras fontes. E quando imensas áreas florestais são queimadas, a emissão de gases aumenta consideravelmente e também prejudica as pessoas que vivem da floresta. É o caso dos povos indígenas que sobrevivem graças ao uso sustentável que fazem dos recursos da natureza. Há de se considerar também que a ação dos madeireiros interessados nas queimadas é, em muitos dos casos, acompanhada de violência.

Somadas à ameaça que vem da própria natureza, temos as doenças provocadas pela poluição. Problemas respiratórios, parasitas ingeridos por consumo de água contaminada e nascimento de crianças prematuras com males congênitos são algumas delas. Amazônia

tem mais de 2,5 mil garimpos ilegais e contaminação por mercúrio vira regra. Outro problema, é a poluição com mercúrio, usado por garimpeiros para facilitar a aglutinação de grãos de ouro.

Quando despejado nos rios, o mercúrio contamina peixes e quem se alimenta deles, alojando-se em toda a cadeia alimentar. A intoxicação pela substância pode provocar danos neurológicos e malformações em bebês e essa situação gera um grande debate sobre legalização e destinação de áreas como essa para cooperativas de garimpeiros. Mas as relevantes questões ambientais que envolvem a mineração na Amazônia são o primeiro dos obstáculos.

Recuperar o ambiente degradado por anos de exploração custaria milhões e nenhum dos antigos exploradores se importou com isso. Além da derrubada de árvores, a atividade provoca assoreamento de rios, desvia cursos fluviais e cria lagos artificiais que servem como criadouros de mosquitos. Não por acaso, a malária é comum em zonas de garimpo na Amazônia.

Dentre aos riscos apresentados, o Centro Universitário FAMETRO, entende que as questões ambientais e o desenvolvimento sustentável na Amazônia são cruciais e que devem ser debatidos pelas Instituições de Educação. E diante deste cenário que se insere a Política Ambiental do Centro Universitário FAMETRO e que estão expressas no PPC, inclusive definindo as políticas acadêmicas e sociais como forma de se fazer atuante, no processo de educação e formação profissional, e sensível aos problemas da comunidade, assumindo a corresponsabilidade pelo desenvolvimento sustentável local e regional do Amazonas.

#### **4. 16 Número de IES que ofertam o curso no Município**

Até a presente data, no município de Manaus, sete Instituições de Ensino Superior ofertam o Curso de Licenciatura em Educação Física, de acordo com dados do E-mec. (Fonte: <https://emec.mec.gov.br/> acessado em 28 de setembro de 2022 às 19:00h).

## **DIMENSÃO 1 – ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA**

### **1.1 Políticas institucionais no âmbito do curso**

Uma política se constitui como um conjunto de princípios e diretrizes norteadoras que garantem a direção de programas, projetos e ações que tem como finalidade executar e garantir o alcance dos objetivos institucionais, neste sentido, uma política deve ser sempre pensada em termos sistêmicos e em articulação com a Missão e os Valores atribuídos.

### 1.1.1 Política de Ensino

A Política de ensino da IES está fundamentada na construção de relações de ensino/aprendizagem com vistas aos melhores indicadores de qualidade da educação superior, no desenvolvimento de competências do perfil do egresso das Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação e no Catálogo Nacional de Cursos Tecnológicos, bem como em uma formação ética e humanística prezando pela indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão realizada por meio dos programas na graduação e na pós-graduação.

A Política de Ensino da IES considera as diretrizes abaixo:

- ✓ atender aos requisitos legais educacionais e as orientações das diretrizes curriculares nacionais para a formação do perfil do egresso, considerando, as demandas da região norte, a missão e visão da IES;
- ✓ promover a articulação permanente entre ensino, pesquisa e extensão, por meio do Programa de Articulação Pesquisa, Ensino e Extensão – PAPEERI;
- ✓ desenvolver o Ensino para a formação de competências e habilidades prevista na DCN, considerando os aspectos de atualização curricular; utilização e desenvolvimento de material didático; oferta de componentes curriculares semipresenciais e promovendo a formação de profissionais capazes de atender as demandas econômicas, sociais, culturais, políticas e ambientais da região;
- ✓ promover a disseminação de valores éticos, humanísticos, ambientais e socialmente responsáveis, por intermédio do Programa de Educação Ambiental e o Programa de Educação para os Direitos Humanos, obedecendo ao que determina a legislação pertinente;
- ✓ promover a qualidade do ensino e a inovação pedagógica estabelecidos no Programa de Qualidade de Ensino e no Programa de Inovação Pedagógica utilizando-se de metodologias ativas por meio da interação teórico prática, da pedagogia de projetos e acessibilidade pedagógica e atitudinal, ensino interdisciplinar, transversal e flexível com processos de avaliação que tenham como foco a aprendizagem e que se dão de maneira somativa – com base na teoria de resposta ao item e, formativa – visando o desenvolvimento de competências;
- ✓ atender os estudantes, ofertando apoio acadêmico, pedagógico e psicopedagógico necessários ao suporte de sua vida acadêmica e estudantil, tendo como meta o acolhimento ao ingressante, o nivelamento, a monitoria, atividades extracurriculares, a acessibilidade e a permanência do mesmo em condições excelentes de aprendizagem, bem como o acompanhamento de egresso, por meio do Programa de Apoio ao Discente; Programa de Acessibilidade e Programa de Acompanhamento do

Egresso;

- ✓ promover a gestão participativa por meio dos NDE's e colegiados docentes e discentes, garantindo inclusive, a representatividade discente em órgãos colegiados;
- ✓ desenvolver o Programa de Monitoria, como estímulo à formação de novos quadros docentes.

Focada nessas diretrizes norteadoras, a IES define os seguintes princípios que servirão como base de sua política de ensino:

- ✓ Princípio da proximidade: recomenda que o ensino e aprendizagem, sejam quais forem seus métodos e técnicas, inicie pelo conhecimento que seja o mais próximo possível da vida do aluno, partindo dos fatos mais imediatos para os mais remotos, do conhecido para o desconhecido;
- ✓ Princípio da direção: recomenda ao professor o planejamento, a previsão, a sequência lógica, estruturada, do conhecimento, a clareza de objetivos e o enfoque de questões essenciais do conteúdo, sem deter-se em questões periféricas;
- ✓ Princípio da adequação: recomenda que os métodos e técnicas sejam apropriados ao aluno, à natureza e tipo de conteúdo, ao contexto, às fases evolutivas do desenvolvimento e da aprendizagem;
- ✓ Princípio da participação: recomenda que se observem, nos alunos em formação, em todas as áreas, a atividade, o envolvimento, o estudo, a atenção, o trabalho com o conhecimento, a organização, a disposição, a conscientização do valor do estudo, da aprendizagem e seus métodos;
- ✓ Princípio da diversidade: recomenda preservar, em qualquer método de ensino-aprendizagem, o valor de condutas que propiciem a livre manifestação de ideias, a qualificação e acolhimento das pessoas, a confiança, a iniciativa, a criatividade e criação, o respeito às diferenças e à pluralidade;
- ✓ Princípio da vivência: aplica-se à consideração ao conhecimento formado no cotidiano e nas práticas anteriores dos alunos, assim como suas experiências atuais, associando-os aos significados do conhecimento teórico e suas relações com fatos da realidade, da vida;
- ✓ Princípio da descoberta: aplica-se ao conhecimento tanto ao teórico e suas fontes, como ao conhecimento pessoal, de si e do outro, incluindo ainda o conhecimento dos fatos da realidade e a vivência do prazer de aprender;
- ✓ Princípio da construção do conhecimento: refere-se à sua integração, articulação, irradiação à vida, ao cotidiano, onde se encontram os seus significados concretos;
- ✓ Princípio da reflexão: recomenda incorporar aos métodos de ensino-aprendizagem os processos de análise, conclusões e avaliação do conhecimento;

- ✓ Princípio da Interdisciplinaridade e da Transversalidade: pretende-se abordar os conteúdos da formação de maneira a garantir o trânsito interdisciplinar e transversal, ou seja, os conteúdos devem ser abordados de maneira a evidenciar as relações interdisciplinares e transversais do conhecimento, superando a abordagem fragmentada e isolada o saber.

Uma política se constitui como um conjunto de princípios e diretrizes norteadoras que garantem a direção de programas, projetos e ações que tem como finalidade executar e garantir o alcance dos objetivos institucionais, neste sentido, uma política deve ser sempre pensada em termos sistêmicos e em articulação com a Missão e os Valores, atribuídos.

### **1.1.2 Núcleos de apoio ao ensino**

NIT – Núcleo de Inovação Tecnológica- responsável por assessorar os projetos de inovação tecnológica dos cursos de graduação, com atribuições de:

- ✓ analisar e emitir parecer sobre a viabilidade técnica e econômica do licenciamento e da transferência de produtos, processos e serviços oriundos da propriedade intelectual;
- ✓ deliberar sobre propostas e indicações, representações ou consultas de interesse da Faculdade em matéria de inovação tecnológica e proteção da propriedade intelectual;
- ✓ estabelecer regras e procedimentos para avaliação e classificação de resultados decorrentes de atividades e projetos acadêmicos da IES em atendimento às disposições da Lei nº 10.973/2004, da Lei nº 13.243/2016 e do Decreto nº 9.283/2018;
- ✓ estabelecer regras e procedimentos para avaliação de solicitação de inventor independente para adoção de invenção na forma dos artigos 22 e 22-A da Lei nº 10.973/2004;
- ✓ estabelecer regras e procedimentos para a execução, acompanhamento de pedidos de proteção e manutenção dos títulos de propriedade intelectual da IES;
- ✓ estabelecer regras e procedimentos para a transferência, licenciamento e comercialização de tecnologias da IES.

NAPA – Núcleo de Apoio Psicopedagógico e Acessibilidade:

O apoio psicopedagógico na IES dar-se-á por meio de uma estrutura pedagógica/administrativa denominada Núcleo e Apoio Psicopedagógico e Acessibilidade. Neste espaço, a partir da intersecção da pedagogia com outras áreas de conhecimento, a IES, realiza ações de prevenção e de apoio aos alunos com problemas, distúrbios, dificuldades de aprendizagem e ainda aqueles com necessidades educativas especiais

específicas de natureza permanente. Para as disciplinas ofertadas em forma de Educação à Distância, o acadêmico poderá agendar via ambiente virtual um atendimento com os especialistas do núcleo de maneira online, ou solicitar atendimento presencial nos polos vinculados aos cursos.

O NAPA tem como objetivo geral promover, por meio do atendimento psicopedagógico e social, a saúde dos relacionamentos interpessoais e institucionais, contribuindo para o processo de aprendizagem e inclusão do aluno para seu pleno desenvolvimento. O Regulamento do Núcleo de Apoio Pedagógico e Acessibilidade encontra-se em pasta anexa.

NADI- Núcleo de Apoio ao Discente:

O apoio ao discente do NADI, responsável pela captação de vagas de emprego e estágio não obrigatório, bem como pela promoção de palestras de formação para o mercado de trabalho, e ainda, por ações de reversão, no caso de alunos que eventualmente tenham intenção de desistir dos estudos. O Regulamento do Núcleo de Apoio Pedagógico e Acessibilidade encontra-se em anexo a este.

### **1.1.3 Programas de Ensino**

Uma política se constitui como um conjunto de princípios e diretrizes norteadoras que garantem a direção de programas, projetos e ações que tem como finalidade executar e garantir o alcance dos objetivos institucionais, neste sentido, uma política deve ser sempre pensada em termos sistêmicos e em articulação com a Missão e os Valores, atribuídos. Esta Política de Ensino se realiza por intermédio dos seguintes programas institucionais, em anexos:

- ✓ PAPEERI – Programa de Articulação de Pesquisa, Ensino e Extensão e Responsabilidade Social Institucional;
- ✓ PEA – Programa de Educação Ambiental;
- ✓ PEDH – Programa de Educação para os Direitos Humanos;
- ✓ PQE- Programa de Qualidade de Ensino e Inovação Pedagógica;
- ✓ PAD – Programa de Apoio ao Discente.

Os referidos programas estão disponíveis nas pastas, apêndices do PPC.

Estes Programas Institucionais por sua vez se desdobram no âmbito dos cursos de graduação nos seguintes Projetos institucionais:

- ✓ Projeto de Recepção de Calouros;

- ✓ Projeto de Nivelamento (Português; Matemática e Informática);
- ✓ Projeto de Monitoria;
- ✓ Projeto de Atividades Complementares;
- ✓ Projeto de Atividades Extracurriculares (Natal solidário; Workshop de Empregabilidade; Escola de Líderes; Escola de Empreendedores)
- ✓ Projeto de Acompanhamento do Desempenho Acadêmico;
- ✓ Projeto de Monitoramento da Evasão;
- ✓ Projeto de Atividade Interdisciplinar;
- ✓ Projeto de Atividade Transversal;
- ✓ Projeto Artístico Cultural;
- ✓ Projetos de Articulação de Ensino, Pesquisa e Extensão
- ✓ Projeto de Responsabilidade Social;
- ✓ Projeto de Acompanhamento de Egressos.

Os referidos programas estão disponíveis nas pastas, apêndices do PPC.

#### **1.1.4 Ações de Ensino**

Desta maneira, a Política de Ensino da IES deve promover ações acadêmico-administrativas no âmbito do ensino que incentivem a produção do conhecimento com qualidade relacionada com o seu contexto regional e sem perder de vista a formação humana, ética e tecnológica integrada a partir das inovações metodológicas, tecnológicas da avaliação continuada, das relações teoria-prática e ensino-serviço, da interdisciplinaridade, transversalidade, da educação para os direitos humanos e do incentivo aos percursos curriculares mais abertos, contemplando as atividades complementares.

Assim o Ensino na Instituição é desenvolvido por meio de atividades acadêmicas curriculares e extracurriculares, que constituem a base da produção de novos conhecimentos, tendo como ponto de partida os saberes já produzidos mediante conhecimentos científicos. A proposta de ensino se estrutura a partir do entendimento de que o ato educativo, dentro e fora da sala de aula, é sempre um ato intencional e interessado. Assim, os professores devem desenvolver o papel de mediadores no processo de construção do conhecimento, compreendendo o aluno como protagonista no processo de ensino e aprendizagem.

Nesta perspectiva, se propõe que o ensino deve estar pautado nos princípios de:

- ✓ Flexibilização de métodos e concepções pedagógicas;
- ✓ Equilíbrio nas dimensões acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão; Respeito à diversidade étnica ideológica, cultural;
- ✓ Valorização dos profissionais envolvidos com os processos de ensino e aprendizagem.

No que compete a construção do currículo, para a graduação, pensamos que os currículos oferecidos devem ainda demonstrar comprometimento com as orientações das Diretrizes Curriculares Nacionais, tendo em vista princípios norteadores da organização curricular dos cursos de graduação, a saber:

- ✓ Flexibilização – sistema integrado e flexível, articulado ao ensino, pesquisa, e ainda possibilidade de o aluno traçar um perfil formativo personalizado podendo cursar disciplinas em outros cursos e aproveitar as mesmas como disciplinas optativas ou atividades complementares. A flexibilidade também é um princípio a ser adotado pela IES, no que diz respeito a acessibilidade pedagógica para os alunos portadores de deficiência ou com dificuldades de aprendizagem, neste sentido são adotados critérios mais flexíveis de tempo para realização de atividades, progressão curricular para que o aluno possa ter seu tempo de aprendizagem considerado no seu percurso formativo.
- ✓ Curricularização da extensão – a extensão possibilita ao acadêmico a imersão e de problematização da realidade social devendo este processo ser integrado sempre que possível com a pesquisa e com o próprio ensino.
- ✓ Problematização – processo pedagógico desenvolvido por meio de situações problemas, com vistas à elaboração de conhecimentos complexos.
- ✓ Contextualização – processo de articulação, diálogo e reflexão entre teoria e prática, incluindo a valorização do conhecimento extraescolar do aluno (práticas sociais e mundo do trabalho).
- ✓ Competência- capacidade do docente e do discente de acionar recursos cognitivos, visando resolver situações complexas.
- ✓ Interdisciplinaridade e Transversalidade – Processo de intercomunicação entre os saberes e práticas necessários à compreensão da realidade ou objeto de estudo, sustentando-se na análise crítica e na problematização da realidade. Esta se desenvolve a partir de atividades e/ou aulas com conteúdo afins de diferentes disciplinas que se entrecruzam pelo viés da interdisciplinaridade, desta maneira estas ações se constituem com este enfoque. E na transversalidade pela discussão de temas de Educação Ambiental e Educação Étnica Racial por meio da Pedagogia de Projetos.
- ✓ Educação para os Direitos Humanos- com objetivo central na formação para a vida e para a convivência, no exercício cotidiano dos Direitos Humanos como forma de vida e de organização social, política, econômica e cultural. Baseada nos princípios de: dignidade humana; igualdade de direitos; reconhecimento e valorização das diferenças e das diversidades; laicidade do Estado; democracia na educação; transversalidade, vivência e globalidade; e sustentabilidade socioambiental. Esta última, ocorre como conteúdo específico de disciplinas da matriz e também como

disciplina optativa.

### **1.1.5 Sistemática de atualização de currículos e novas competências**

Ainda sobre os currículos nossa instituição possui uma sistemática de atualização curricular, como um dos elementos essenciais de sua política de ensino assim, a elaboração, implantação e desenvolvimento de Projetos Pedagógicos de Curso, são pensados a partir de critérios e padrões de qualidade, considerando as diretrizes curriculares nacionais e demais documentos legais pertinentes, tais como o Catálogo Nacional de Cursos Tecnológicos. Consideramos também as Normativas dos Conselhos e Entidades de Classe. Grosso modo o processo de atualização curricular da Instituição prediz que os currículos se orientem por intermédio das seguintes premissas:

- ✓ Coerência do currículo com os objetivos do curso;
- ✓ Coerência do currículo com o perfil do egresso;
- ✓ Coerência do currículo face às Diretrizes Curriculares Nacionais e o Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia;
- ✓ Adequação da metodologia de ensino à fundamentação teórico-metodológica do curso;
- ✓ Inter-relação e integração entre as disciplinas;
- ✓ Dimensionamento correta e de acordo com a natureza dos conteúdos da carga horária teórico-prático dos componentes curriculares;
- ✓ Adequação e atualização das ementas e programas das disciplinas;
- ✓ Adequação, atualização e relevância da bibliografia;
- ✓ Currículos baseado na prática interdisciplinar e transversal;
- ✓ As necessidades do mundo do trabalho e as emergências do mercado de trabalho;
- ✓ A realidade local/nacional e global.

Na construção dos projetos pedagógicos adota-se uma concepção que prioriza não só os conteúdos universais, mas também o desenvolvimento de competências e habilidades, na busca do aperfeiçoamento da formação cultural, técnica e científica do alunado. Os projetos pedagógicos dos cursos devem estar sintonizados com os novos paradigmas da educação e da sociedade, garantindo uma formação global e crítica aos envolvidos no processo, como forma de capacitá-los, para o exercício da cidadania, bem como para se tornarem sujeitos de transformação da realidade, apresentando respostas aos grandes problemas da atualidade.

Assim, seguimos a orientação de que mais que a aquisição pura e simples de conhecimento pronto, o currículo deve estar voltado para o desenvolvimento de competências no sentido da orientação do ensino para a formação de competências cabe destacar que os

conteúdos são considerados em seu aspecto tridimensional, ou seja, na sua face conceitual, atitudinal e procedimental. É claro que nos passa despercebido que tal divisão só é possível do ponto de vista didático, mas nos cabe ressaltar que compreendemos que ao tempo que um conteúdo é um todo unificado, a complexidade atribuída aos mesmos, faz crê que devemos observar em que momento uma dimensão de um conteúdo ressalta e exige do professor uma abordagem metodológica distinta.

Assim, um conteúdo de natureza procedimental, que enseja um saber fazer, deve conter uma articulação entre uma atitude e um conceito, sem o que, um procedimento adquire uma faceta mecânica de simples reprodução do que já é feito, retirando assim a possibilidade de invenção ou de reinvenção de um saber fazer. Do mesmo modo um conceito sem um contexto que permita ao aluno localizar a aplicação do mesmo, torna-se um conteúdo desprovido de sentido e de significado. E por fim, a aprendizagem de um conceito e suas possíveis aplicações, a realização de uma prática, sua reelaboração e reinvenção deve pressupor que o aluno adquira um conjunto de atitudes compatíveis com a sua inserção social, compromisso cidadão, aliado ao desenvolvimento pessoal e profissional. Além do princípio da competência, conforme apontam as diretrizes curriculares nacionais, entende-se que o processo educacional deve estar centrado nos conteúdos relevantes para a formação do cidadão, respeitadas as especificidades das diferentes disciplinas e o acadêmico deverá ser avaliado na mesma direção, ou seja, no sentido de aferir o desenvolvimento de competências e habilidades, por meio da aprendizagem significativa daqueles conteúdos previstos.

Para além dessa dimensão, se entende que o desenvolvimento metodológico dos conteúdos requer estratégias que mobilizem e desenvolvam várias competências cognitivas básicas, como a observação, compreensão, argumentação, organização, análise, síntese, comunicação de ideias, planejamento, memorização etc. Ao selecionar os conteúdos, os professores trabalham conforme suas visões de mundo, suas ideias, suas práticas, suas representações sociais, pois se toda prática educativa apresenta determinado conteúdo, a questão maior é saber quem escolhe os conteúdos, a favor de quem e de como proporá o trabalho sobre estes aos seus estudantes, para fazer a seleção de conteúdo de maneira coerente ao que preconiza estará o seu ensino e, para tanto, nas suas disciplinas os docentes irão:

- ✓ Tomar como referência a prática profissional, analisar criticamente as formas de seleção e organização dos objetivos e conteúdo, assim como o seu significado no processo de ensino, identificando qual a concepção de homem, mundo e educação que estão orientando essa prática;
- ✓ Discutir a importância da determinação dos objetivos como elementos que orientam o processo, envolvendo a seleção de conteúdo, procedimentos, avaliação, e definindo o tipo de relação pedagógica a ser estabelecida;
- ✓ Considerar que o conteúdo só adquire significado quando se constitui em um instrumental

- teórico-prático para a compreensão da realidade do aluno, tendo em vista a sua transformação;
- ✓ Interligar a formação baseada em competências com os princípios do ensino da IES e as necessidades do mercado.

No que compete os parâmetros para seleção de conteúdos e elaboração de currículos nos Projetos Pedagógicos de Curso, a IES considera que a seleção de conteúdo é o resultado de um universo maior de conhecimentos e saberes conforme o objetivo que se tenha de educação. Para formar um ser humano crítico e participativo na sociedade é necessário selecionar conhecimentos diferentes daqueles que são tradicionalmente escolhidos, priorizando assim, a criticidade. Os Conteúdos são ainda considerados em seus aspectos cognitivos e técnicos, ou seja, como já apontamos, tomando como perspectiva a sua característica conceitual, procedimental, e atitudinal, estabelecidas nas diretrizes curriculares pertinentes.

A definição dos conteúdos para elaboração dos currículos a serem desenvolvidos nos diferentes cursos, deve ter em perspectiva:

- I. A análise da realidade e o foco nos aspectos da inserção regional da Instituição;
- II. As dimensões:
  - ✓ Sócio antropológica, que considera os diferentes aspectos da realidade social em que o currículo será aplicado. Visam despertar no aluno a consciência para os problemas brasileiros e mundiais, de modo que possa capacitá-los a exercer uma profissão na sociedade com respostas conscientes e livres para a construção de um mundo onde todos tenham oportunidades iguais, onde todos participem na produção consciente do espaço, exercendo a cidadania e, conseqüentemente, a democracia plena;
  - ✓ Psicológica, que se volta para o desenvolvimento cognitivo do aluno;
  - ✓ Epistemológica, que se fixa nas características próprias das diversas áreas do saber tratadas pelo currículo;
  - ✓ Orientada para o desenvolvimento de competências, os conteúdos a serem ensinados devem estar orientados para a construção das competências e habilidades que estruturam o perfil do egresso de cada curso.

Nesta perspectiva, os Currículos serão ajustados trienalmente considerando o resultado da avaliação interna e externa dos cursos, o resultado do ciclo avaliativo de Avaliações externas, ou sempre que a legislação concernente tiver alteração. São propostas de ações acadêmicas administrativas para a sistemática de atualização curricular são:

- ✓ Manter em pleno funcionamento com reuniões periódicas os Núcleos Docentes Estruturantes dos Cursos para acompanhamento e avaliação contínua dos projetos pedagógicos dos cursos, assumindo lugar de protagonista nesse processo conforme

determina a Resolução CONAES Nº 01, de 17 de junho de 2010, onde:

- ✓ Contribuir para a consolidação do perfil profissional do egresso do curso;
- ✓ Zelar pela integração curricular interdisciplinar entre as diferentes atividades de ensino constantes no currículo;
- ✓ Indicar formas de incentivo ao desenvolvimento de linhas de pesquisa e extensão, oriundas de necessidades da graduação, de exigências do mercado de trabalho e afinadas com as políticas públicas relativas à área de conhecimento do curso;
- ✓ Zelar pelo cumprimento das Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação são as suas principais funções.

No processo de atualização curricular é fundamental a participação dos Colegiados na aprovação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos que são por excelência o espaço de discussão próprio das questões pedagógicas e acadêmicas afetas aos currículos.

Assim, os Currículos serão atualizados em periodicidade trienal, ou quando, alguma alteração de fundo e relevante se fizer necessária, advinda de uma determinação legal, normativa ou ainda por algum novo conteúdo surgido. Estas discussões, orientações e deliberações serão registradas em atas de reunião as quais servirão de documento e registro das alterações pretendidas, estas, por sua vez, doravante propostas pelos Núcleos Docentes Estruturantes dos cursos, e aprovadas em colegiado de curso devem primar por assegurar a qualidade dos currículos e conseqüentemente do ensino na Instituição e garantir o atendimento às diretrizes pedagógicas estabelecidas, as seguintes atividades são desenvolvidas.

Destaca-se no processo de construção dos Projetos Pedagógicos de Cursos de Graduação, a participação fundamental do Núcleo Docente Estruturante, com a orientação de realização das seguintes ações:

- ✓ A revisão contínua dos currículos;
- ✓ A atualização de programas ementas, bibliografias e planos de ensino, trienalmente, com a elaboração de Relatório de Estudo
- ✓ A Adequação do Perfil docente ao componente curricular, considerando o critério de sinergia entre a formação, a produção acadêmica, a experiência profissional fora do magistério e a experiência profissional como docente, com elaboração de Relatório de Estudo;
- ✓ A revisão dos projetos pedagógicos dos cursos trienalmente;
- ✓ A auto avaliação visando ao aperfeiçoamento do trabalho desenvolvido.
- ✓ Promover a participação dos docentes na elaboração dos projetos pedagógicos é condição primordial para a IES, uma vez que estará proporcionando a integração das equipes; efetivando a responsabilidade e o envolvimento de todos na consecução dos objetivos propostos; e caracterizando tanto o próprio projeto como as ações e metas

neles contidas como parâmetro para o direcionamento de todas as atividades, como também para as necessárias avaliações dos respectivos cursos.

- ✓ Elaborar os projetos pedagógicos dos cursos prevendo a articulação das atividades acadêmicas da Instituição, direcionando objetivos e metas destinadas a promover o desenvolvimento integral do aluno, de maneira a conter núcleos interdisciplinares e transdisciplinares e de Educação para os Direitos Humanos predispostos à flexibilização e integração, tendo o Núcleo Docente Estruturante, um papel fundamental nesse processo.
- ✓ Projetar ações de ensino e extensão em estreita correlação com o ensino, para fortalecimento dos currículos de graduação, articulando programas, integrando professores e alunos e proporcionando dessa forma, o ambiente condutor e desafiador para o desenvolvimento dos conhecimentos e das habilidades, direcionando a qualidade das formações.
- ✓ Realizar ações de formação para melhoria dos processos pedagógicos, por meio do Núcleo de Apoio Pedagógico e Experiência Docente.

Por fim, a Política de Ensino da IES pretende realizar os seguintes objetivos:

#### Objetivo Geral

Promover a construção de relações de ensino/aprendizagem em sala de aula e demais espaços educativos com qualidade socialmente referenciada em índices de avaliações externas e internas, focadas no desenvolvimento de competências expressas no perfil do egresso estabelecido nas Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação e no Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia, na modalidade presencial e a distância, a partir da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

#### Objetivos Específicos

- ✓ Elaborar e desenvolver Projetos Políticos Pedagógicos dos Cursos de Graduação, consonantes com as necessidades formativas e do mundo do trabalho para o alcance dos objetivos e da missão institucional, articulados com as Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação;
- ✓ Melhorar continuamente os resultados institucionais;
- ✓ Ampliar a oferta nos cursos da IES, democratizando o acesso ao ensino superior, por meio da ampliação de vagas e oferta de cursos nos bairros da região.

Outro aspecto que a política de ensino da instituição estimula é o desenvolvimento e a utilização de material didático-pedagógico produzido a partir das necessidades de formação dos estudantes, neste caso consideramos como material didático pode ser definido como

instrumento e produto pedagógico utilizado em sala de aula, especificamente como material instrucional que se elabora com finalidade didática.

Ou seja, o material didático tem a estrita finalidade de ensinar, fortalecendo o ensino de natureza diversa, os materiais didáticos podem ser físicos ou virtuais e, podem se constituir em um número significativo de tipos e modelos. Considerando a complexidade e amplitude deste conceito, serão considerados materiais didáticos na Instituição, em forma impressa e virtual em processo de elaboração:

- ✓ Cadernos de Textos
- ✓ Cadernos de Exercícios
- ✓ Blogs e sites interativos
- ✓ Livros
- ✓ Manuais
- ✓ Revistas Científicas

O desenvolvimento de material didático-pedagógico é muito importante para a análise e seleção dos conteúdos a serem desenvolvidos dentro dos componentes curriculares, e essa é uma atividade que envolve dedicação do corpo docente e da equipe de apoio técnico da Instituição. A IES, compreende que o desenvolvimento do material didático deve ter critérios estruturados para que os projetos pedagógicos atendam aos requisitos de formação exigidos pelas respectivas Diretrizes Curriculares Nacionais e no Catálogo Nacional de Cursos Tecnológicos, e que também possam expressar o pensamento da Instituição quanto, à cultura, à ciência e à formação profissional cidadã.

A elaboração de materiais didático-pedagógicos exige uma concepção interdisciplinar, capaz de garantir ao mesmo tempo abrangência, atualização e fundamentação, reunindo conhecimento científico (clássico e contemporâneo) e também valorizar a experiência docente (magistério e profissional). Como perspectiva de atendimento à dinâmica do processo de ensino-aprendizagem, o desenvolvimento de materiais didáticos tem o foco na interdisciplinaridade, na aquisição de competências, habilidades e atitudes profissionais condizentes com as expectativas da sociedade e do mercado de trabalho, balizadas pela proposta curricular do curso.

São diretrizes para o desenvolvimento de material didático-pedagógico da IES:

- ✓ Elaboração de referenciais de conhecimentos fundamentais para a compreensão crítica dos problemas e para a intervenção no contexto social, político e cultural a que se referem;
- ✓ Desenvolvimento de materiais didáticos pelos autores, a interdisciplinaridade que deve ser alcançada na apresentação de problemas reais enfrentados pelos alunos em seu cotidiano e no desenvolvimento do seu processo de trabalho;

- ✓ Fornecer conteúdos mínimos que possibilite a organização do conhecimento prévio trazido pelo aluno, indicar referências e, principalmente, estimular o próprio aluno a buscar novos conteúdos;
- ✓ Propor ferramentas e informações necessárias à pesquisa qualificada de novos conteúdos, a partir das necessidades reais do aluno;
- ✓ Facilitar a aquisição das competências técnicas específicas, como, também, estimular o desenvolvimento de competências necessárias ao trabalho em equipe, à atitude de liderança e à ética profissional;
- ✓ Construir um material que amplie a visão do aluno, que permita o aprofundamento dos assuntos principais, fornecendo sempre uma vasta bibliografia de apoio, sugestões de sites para navegação, textos para complementação dos assuntos abordados etc.;
- ✓ Estruturar o material de forma clara, que propicie fácil manuseio e identificação de cada uma de suas partes/elementos;
- ✓ Prever a inclusão, no material didático, de seções especiais, como, por exemplo, de questões para reflexão, de dicas, de glossário etc., que se constituem recursos para maior interação do aluno com o material; para dialogar com o texto; e, ainda, para facilitar a navegação (em caso de material virtual) e articulação dos conteúdos. Estas seções, definidas principalmente em função dos objetivos e conteúdo do curso e do público a que ele se destina, devem ser apresentadas de modo a serem claramente identificadas/percebidas pelo aluno quanto ao que elas propõem, devendo estar em perfeita harmonia com o conteúdo e a estrutura do material;
- ✓ Observação quanto à linguagem utilizada, privilegiando sempre a linguagem clara, objetiva e coloquial, adequada às características dos alunos, principalmente quanto a sua escolaridade, idade e interesses.

Em relação à estrutura de um material didático indicamos que deve conter:

- ✓ Sumário: o geral, abrangendo os grandes itens contemplados no material;
- ✓ Apresentação e/ou Introdução: traz considerações gerais dos autores; objetivos do material/curso, importância dos temas tratados, contexto em que a publicação se situa; agradecimentos (se for o caso);
- ✓ Unidades de Aprendizagem: cada unidade pode ter uma página especial de abertura (opcional), que traria, no mínimo, os seguintes elementos: título da unidade, seu respectivo número e os títulos dos subitens que ela compreende;
- ✓ Mapa Referencial da Unidade – vem logo após a página de abertura da unidade (caso exista), trazendo informações sobre os grandes blocos temáticos da unidade e os principais assuntos tratados em cada um deles. O desenvolvimento da Unidade propriamente dito, com as atividades ao longo e outras ao final, que necessariamente

serão enviadas ao tutor para correção e aferição de nota/conceito.

- ✓ Referências bibliográficas: podem ser apresentadas para o material como um todo e, nesse caso, devem vir ao final de todos os textos e antes dos anexos; também podem ser específicas para cada Unidade de Aprendizagem do curso, sendo apresentadas ao final delas.
- ✓ Anexos: ainda em relação à estrutura do material didático, é necessário lembrar que existem critérios editoriais pré-definidos para os elementos que deverão compor as capas e as páginas iniciais do material, que antecedem o sumário.

Em relação ao formato, indicamos que em se tratando de um material didático impresso, o seu formato está diretamente relacionado ao seu feitio, às suas dimensões (largura e altura) expressas em centímetros. O formato é geralmente definido pelos autores em conjunto com o designer, não só em função da estética, mas, principalmente, do objetivo do material, do conteúdo que será veiculado, do público-alvo do curso e da economia de papel, tendo em vista o tipo de corte que será efetuado. São exemplos de formato de material didático impresso:

- ✓ Formato A4 – bastante usual, com dimensões de 21 x 29,7cm;
- ✓ Formato oblongo – aquele em que a largura da página é maior que a altura;
- ✓ Formato almaço – com dimensões de 33 x 44cm, peculiar ao papel almaço, e que, dobrado ao meio, produz o formato ofício;
- ✓ Formato tablóide – correspondente à metade do formato corrente de um jornal.

Em relação às fontes, parágrafo e entrelinhas: embora o projeto gráfico de um material didático impresso defina a fonte, o parágrafo e o entrelinhamento que serão adotados nos textos, nos títulos, nas legendas das figuras, nas notas de rodapé etc., é recomendável que o original entregue à empresa encarregada da produção gráfica seja digitalizado segundo alguns critérios, visando normalizar e, assim, facilitar a transposição do texto para o programa de edição apropriado. Dentre os critérios para a digitalização dos originais do material didático, em sua forma final, ressaltamos alguns mais relevantes:

- ✓ Editor de texto – Word
- ✓ Fonte – Times New Roman, corpo 11
- ✓ Parágrafo – justificado
- ✓ Entrelinhas – 1,5
- ✓ Caixa alta e baixa (Cab) – usar em todo o material, ou seja, nos textos, títulos,
- ✓ Legendas de figuras etc.

Com o objetivo de estimular os autores a fazerem uma autoavaliação do material didático

produzido, nas suas diferentes etapas de elaboração, sugerimos algumas questões para problematização, são elas:

- ✓ Os conteúdos estão dando suporte ao desenvolvimento das competências identificadas;

A linguagem está clara, compreensível, propiciando entendimentos e reflexões;

- ✓ As estratégias pedagógicas propostas (atividades, questões para reflexão, uso de imagens, casos etc.) possibilitam que o aluno realize uma atividade consciente, reflexiva e crítica;
- ✓ O material permite partir do contexto do aluno, de suas experiências e vivências para que, a partir delas, ele possa construir o seu próprio conhecimento;
- ✓ As atividades de avaliação estão contemplando todo o percurso do processo educativo.

### **1.1.6 Política de Pesquisa**

A Política de pesquisa da IES visa o processo de formação científica, tecnológica, artística e cultural na geração de conhecimentos entre a faculdade e a comunidade externa articulando ensino, pesquisa, extensão e responsabilidade social institucional por meio dos programas e projetos baseada nas DIRETRIZES. A Política de Pesquisa e Iniciação Científica da IES, no nível da graduação e da pós-graduação, com vistas à inovação tecnológica, científica, artístico e cultural, se baseiam nas seguintes diretrizes:

- ✓ Indissociabilidade do ensino, pesquisa e extensão – visando a responsabilidade social;
- ✓ Interação dialógica – por meio do desenvolvimento de relações entre a faculdade e;
- ✓ Setores sociais em uma troca de saberes para superação de desigualdades e exclusão;
- ✓ Transformação social – estando voltada aos interesses e necessidades das comunidades e para a implementação do desenvolvimento regional e de políticas públicas;
- ✓ Pesquisa como processo educativo – na formação de pessoas e de geração de conhecimento baseado na flexibilização da formação discente para uma formação cidadã em que o discente se reconhece agente da garantia de direitos e deveres e ao mesmo tempo técnica onde o aluno obtém competências necessárias e atuação profissional.

### **1.1.7 Programas de Pesquisa**

#### a) PAPREV

É um programa que visa estimular a produção acadêmica e divulgação de resultados das pesquisas dos projetos de iniciação científica de docentes e discentes da IES. Os docentes que forem participar de apresentação de eventos dessa natureza, receberão uma ajuda de custo por titulação, mediante o atendimento dos seguintes critérios:

- ✓ Submissão e aprovação do projeto de pesquisa ou de inscrição em evento científico, tecnológico, artístico ou cultural contemplando as linhas de pesquisa da IES ou eventos relacionados às áreas de formação do PAPEERI conforme edital da coordenação de pesquisa;
- ✓ Entrega de relatório com comprovação de participação em anexo;
- ✓ Deferimento da direção em Comunicação Interna C.I da Coordenação de Pesquisa de solicitando a inclusão da ajuda de custo no contracheque do docente;
- ✓ Parecer analisado pelo setor jurídico para aprovação e em seguida encaminhado para o setor de Recursos Humanos da IES.

O incentivo às publicações científicas, tecnológicas, artísticas e culturais serão estimuladas, com a designação de ajuda de custo, mediante os seguintes critérios:

- ✓ Submissão e aprovação da publicação ou de inscrição em evento científico, tecnológico, artístico ou cultural contemplando as linhas de pesquisa ou eventos relacionados às áreas de formação do PAPEERI conforme edital da coordenação de pesquisa;
- ✓ Entrega de relatório com comprovação de participação em anexo.

#### b) PAPEERI

É um programa cujo objetivo é promover a articulação entre o Ensino, Pesquisa, Extensão e Responsabilidade Institucional, para a promoção de práticas de ensino, pesquisa, extensão e responsabilidade social na perspectiva da transversalidade. Trata-se de um projeto em que existe a inter-relação entre ensino, pesquisa, extensão, responsabilidade social de será realizado por docentes com titulação de mestres e doutores.

#### c) PROMICT

Este programa institucional de Iniciação Científica e Tecnológica visa a promoção da

indissociabilidade em que se assenta a universidade e as instituições de ensino superior. Para o PROMICT, a IES publica edital semestralmente para projetos de IC e de IT, com recursos próprios originados do setor de Extensão – cursos livres da Extensão, para bolsa para os discentes, e forma de desconto no valor de 15% da mensalidade de seu curso. Os projetos terão duração de 01 ano, podendo ser estendido por mais 01 ano. Dentro do PROMICT, tem-se o convênio da IES com o Conselho Nacional de Pesquisa – CNPq, em que são disponibilizadas 04 bolsas de PIBIT e 02 bolsas de PIBIC.

Para o discente, que desenvolve projetos de IC ou IT com duração de 12 meses, renovável por mais 12 meses de acordo com a necessidade e justificativa do projeto com acompanhamento do orientador (com nível de doutorado e coorientador com nível de mestrado), recebe bolsas do CNPq.

#### d) PIBIC

Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica financiado pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).

#### e) PIBITI

Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação financiado pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).

### **1.1.8 Ações acadêmico administrativas para a pesquisa, iniciação científica, inovação tecnológica**

As ações previstas para a Pesquisa, Iniciação Científica e Iniciação Tecnológica são:

- ✓ Apoio financeiro a discentes e docentes para participação em eventos científicos promovidos por outras instituições ou organizações;
- ✓ Apoio financeiro a docentes para publicação de livros e produção de materiais didático pedagógicos;
- ✓ Realização do Congresso Científico, aberto a participação da comunidade acadêmica interna e externa, sobre temas emergentes;
- ✓ Eventos culturais e artísticos, geridos pela Coordenação de Extensão;
- ✓ Realização de Seminário de Iniciação Científica, por meio dos quais os alunos possam divulgar seus trabalhos científicos em anais;
- ✓ Portal de Periódicos onde teremos revistas: para a publicação de artigos de docentes e discentes;

- ✓ Apoio aos Grupos de Pesquisa, desenvolvimento e inovação tecnológica – GPEDI que contribuam para promoção da melhoria da qualidade de vida e desenvolvimento regional.
- ✓ Iniciação científica: Objetivando contribuir para a formação na área de pesquisa, oferecendo programa de iniciação científica com bolsas concedidas mediante a apresentação de projetos de pesquisa orientados por professores da área; (Cf. o manual de pesquisa).

O curso estimula a iniciação científica por meio de:

- ✓ Incentivar pesquisadores produtivos a envolverem os alunos de graduação no processo acadêmico, otimizando a capacidade de orientação à pesquisa da instituição;
- ✓ Despertar vocação científica e incentivar talentos potenciais entre os alunos mediante suas participações em projetos de pesquisa;
- ✓ Aprimorar o processo de formação dos alunos visando sua qualificação profissional para o setor produtivo e empreendedor;
- ✓ O estímulo à formação de estudantes do ensino superior ao desenvolvimento e transferência de novas tecnologias e informação;
- ✓ Os professores e os alunos dos cursos de graduação vistos como agentes vitais das atividades de Iniciação Científica;
- ✓ As atividades de Iniciação Científica desenvolvidas sob a orientação ampla de incentivar o envolvimento de alunos e professores de graduação nas atividades de pesquisa também de natureza extracurricular.

Neste processo, a Coordenação de Pesquisa e Inovação é responsável pelo suporte ao desenvolvimento e estímulo de atividades de pesquisa e inovação da IES tendo como objetivo regulamentar a pesquisa institucional e estabelecer definições, critérios de avaliação e instrumentos de apoio à pesquisa. Desta maneira, busca-se promover a pesquisa científica produzida pelo seu corpo acadêmico, baseado no saber local relevante a formação de uma sociedade sustentável com respeito aos princípios éticos e aprimoramento dos processos de ensino, aprendizagem e inovação.

### **1.1.9 Política de Extensão e Responsabilidade Social**

A Extensão da IES é definida como “prática acadêmica que interliga a Universidade nas suas atividades de ensino e pesquisa com as demandas da população”. Isso sugere que a formação profissional só será completa com a aplicação do produto da aprendizagem na

sociedade e permite supor que a extensão da IES é fundamental para diminuir as desigualdades sociais existentes, por ser uma associação de processo educativo com as ações culturais e científicas aplicadas à realidade encontrada.

A Política de Extensão da IES visa o processo de formação de pessoas e serviços na geração de conhecimentos entre a faculdade e a comunidade externa articulando ensino, pesquisa, extensão e responsabilidade social institucional por meio dos programas, projetos, cursos, eventos, visitas técnicas e prestação de serviços extensionistas baseada nas diretrizes:

- ✓ A indissociabilidade do ensino, pesquisa e extensão, visando à responsabilidade social;
- ✓ A interação dialógica por meio do desenvolvimento de relações entre a faculdade e setores sociais em uma troca de saberes para superação de desigualdades e exclusão;
- ✓ A busca pela transformação social, estando voltada aos interesses e necessidades da comunidade e para a implementação do desenvolvimento regional e de políticas públicas;
- ✓ Extensão como processo educativo na formação de pessoas e de geração de conhecimento baseado na flexibilização da formação discente para uma formação cidadã em que o discente se reconhece agente da garantia de direitos e deveres e ao mesmo tempo, técnica onde o aluno obtém competências necessárias e atuação profissional;
- ✓ Extensão como componente curricular e processo interdisciplinar;
- ✓ Extensão como processo solidário.

#### **1.1.10 A indissociabilidade entre as Atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.**

O princípio da indissociabilidade perpassa duas relações:

- ✓ Relação ensino/extensão, pela qual se torna viável a democratização do saber acadêmico, propiciando que esse saber retorne à IES reelaborado e enriquecido;
- ✓ Relação pesquisa/extensão, através da qual ocorre uma produção do conhecimento capaz de contribuir positivamente para a alterações significativas das relações sociais.

Tais relações integram-se organicamente à formação acadêmica, permitindo que alunos e professores interajam como sujeitos do ato de aprender, de forma que a extensão se transforma dialeticamente num instrumento capaz de articular teoria e prática, dando suporte às mudanças necessárias ao processo pedagógico.

## 1) Caráter interdisciplinar das ações extensionistas.

A extensão é um dos espaços que propiciam a realização de atividades acadêmicas, possibilitando a interlocução entre as áreas distintas do conhecimento e o desenvolvimento de ações interprofissionais e interinstitucionais. Na medida em que investe numa nova forma do fazer científico, a extensão articula e integra conhecimentos, constituindo-se como um dos profícuos caminhos para reverter a tendência de departamentalização do conhecimento sobre a realidade, revelando o compromisso social da IES na busca de solução dos problemas mais urgentes da maioria da população.

A extensão constitui-se assim em canal privilegiado para que a missão social das Instituições de Ensino Superior seja cumprida, visto que, em sendo a Instituição um espaço aberto às discussões que contribuem para a formação técnica, para o exercício da cidadania e para a superação das formas de exclusão, ratifica-se que as ações de extensão devem ser desenvolvidas em direção à autonomia das comunidades, evitando-se qualquer forma de dependência, assistencialismo ou paternalismo, compreendendo o:

- ✓ Reconhecimento dos saberes tradicionais e da grande relevância das suas interações com o saber acadêmico.
- ✓ As interações entre os saberes tradicionais e o saber acadêmico potencializam a produção do conhecimento, estendendo-a, orgânica e continuamente, à recíproca decodificação e sistematização dos resultados alcançados.
- ✓ Incentivo ao debate permanente em torno da realidade regional propiciando a implementação de ações correspondentes às demandas das populações locais.

Observa-se que a Extensão possibilita, ainda, o confronto com a realidade e a efetiva participação das comunidades tradicionais em face da atuação institucional. Ou seja, ao articular o ensino e a pesquisa de forma indissociável, a extensão viabiliza uma relação transformadora no seio da sociedade. Desta maneira, o espaço das ações extensionistas oportuniza possibilidades ímpares de reflexão acerca da realidade sócio – ambiental da região, debruçando-se sobre questões que afligem as comunidades atendidas. Possibilita, ainda, a construção de alianças e parcerias em defesa dessas populações, contribuindo para o seu fortalecimento enquanto sujeitos de direitos.

### 1.1.11 Programas de Extensão

A política de extensão da IES se operacionaliza por meio dos seguintes programas:

- ✓ PAPEERI – Programa de Articulação Ensino Pesquisa, Extensão e Responsabilidade Social;
- ✓ PAPREV – Programa de Apoio à Participação e Realização de Eventos Internos e

Externos e à produção Discente e Docente e da Publicação das revistas científicas da IES;

- ✓ PEFC – Programa de Educação e Formação Continuada de docentes, discentes e técnicos administrativos.

### 1) Projetos de extensão

Poderão ser encaminhados à coordenação de extensão da IES, propostas de ações de extensão nas modalidades descritas neste Guia de Orientação, em conformidade com as áreas de conhecimento, áreas temáticas e linhas de extensão. Além desses quesitos, cada proponente deverá embasar sua decisão de encaminhamento nos seguintes aspectos:

- ✓ Coerência com a missão e valores institucionais;
- ✓ Relevância acadêmica, manifestando relação de compromisso com as áreas constantes no projeto pedagógico do curso, bem como aos eixos temáticos de cada disciplina que compõem o currículo, contribuindo para estreitar a relação teoria/prática;
- ✓ Relevância social, assegurando ações comprometidas com as expectativas sociais, com o desenvolvimento local e regional e com a consolidação das diferentes manifestações culturais;
- ✓ Viabilidade econômica, sendo autossustentáveis ou com custos compatíveis com a disponibilidade de recursos da instituição e, quando possível, gerando receitas através da prestação de serviços;
- ✓ Caráter globalizante sistemático (continuidade temporal);
- ✓ Articulação com as linhas de pesquisa da graduação e pós-graduação;
- ✓ Previsão de parcerias internas e externas de mecanismos de colaboração interinstitucional que assegurem a efetividade das ações, sendo que as parcerias externas devem ser formalizadas através de contrato de risco para ambas as partes;
- ✓ Caráter interdisciplinar e/ ou multidisciplinar;
- ✓ Relação entre a formação acadêmico-profissional do proponente da ação de extensão e a natureza/área de conhecimento da atividade proposta.

### b) Tramitação das Propostas de Extensão

Para efeito de controle interno, as ações de Extensão poderão assumir as seguintes situações:

- ✓ Em tramitação (TR);

- ✓ Não iniciado (NI);
- ✓ Em andamento (EM);
- ✓ Interrompido temporariamente (IT);
- ✓ Interrompido definitivamente (ID);
- ✓ Encerrado (EM);
- ✓ Concluído (CO);
- ✓ Cancelado (CA).

### **1.1.12 Política Ambiental**

A Política Ambiental da IES, em consonância com as diretrizes da Política Nacional de Meio Ambiente (BRASIL, 1981), está orientada no disposto no Artigo 225 da Constituição Federal de 1988, segundo o qual todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao poder público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações (BRASIL, 1988).

Nessa perspectiva, a Política Ambiental Institucional e seus diferentes setores e segmentos acadêmicos, quais sejam discentes, docentes e técnicos administrativos, tem por objetivo a conservação, melhoria e recuperação da qualidade ambiental, necessária à sadia qualidade de vida, visando assegurar condições para o crescimento e desenvolvimento socioeconômico e cultural na região Amazônica, numa perspectiva ética, humanista e preocupada com as questões ambientais atendidas os seguintes princípios:

- ✓ Ação institucional visando assegurar o equilíbrio do meio ambiente, necessário à sadia qualidade de vida, tendo em vista o uso coletivo;
- ✓ Planejamento e fiscalização do uso de recursos ambientais;
- ✓ Controle de atividades com potencial ou efetivamente causadoras de significativa alteração ambiental;
- ✓ Incentivo à pesquisa, ensino e extensão orientados para o uso racional dos recursos naturais, bem como compreensão da dinâmica socioambiental relacionada;
- ✓ Educação ambiental crítica em todos os segmentos acadêmicos, inclusive numa perspectiva extensionista, tendo a comunidade como alvo.

Para alcançar os princípios norteadores da presente Política Ambiental, a IES e seus diferentes setores e segmentos acadêmicos, quais sejam discentes, docentes e técnicos administrativos visarão, cotidiana e rotineiramente:

- ✓ Compatibilizar as atividades institucionais com a manutenção do equilíbrio e da boa

- qualidade ambiental;
- ✓ Estabelecer critérios e padrões, normativos e procedimentais, para utilização de recursos ambientais;
  - ✓ Estabelecer padrões e critérios, normativos e procedimentais, para o gerenciamento de resíduos sólidos e efluentes líquidos, observado o disposto no texto da Lei nº 12.305/10 que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos;
  - ✓ Desenvolver pesquisa, ensino e extensão orientados para uso racional dos recursos naturais e resolução ou mitigação de questões e conflitos socioambientais;
  - ✓ Desenvolver programas e projetos de educação ambiental, numa perspectiva crítica e participativa, transversal e interdisciplinar, contínua e permanente, observado o disposto no texto da Lei no 9.795/99 que institui a Política Nacional de Educação Ambiental.

a) Serão Instrumentos da Política Ambiental da IES:

- ✓ O Dia Mundial do Meio Ambiente;
- ✓ A Semana da Responsabilidade Social;
- ✓ Cadastro institucional de programas e projetos de educação ambiental;
- ✓ Cursos e oficinas de educação ambiental para a comunidade;
- ✓ Pesquisas sobre uso racional de recursos, energias renováveis e dinâmicas socioambiental;
- ✓ A publicação e a divulgação científica de pesquisas sobre uso racional de recursos, energias renováveis e dinâmicas socioambiental;
- ✓ Incentivo ao uso racional de água nos diferentes setores da instituição;
- ✓ Incentivo ao uso racional de energia nos diferentes setores da instituição;
- ✓ Uso racional da impressão em papel;
- ✓ Reutilização de papel para rascunho de documentos extraoficiais;
- ✓ A coleta seletiva dos resíduos;
- ✓ A utilização de lixeiras para coleta seletiva;
- ✓ A criação de postos de coleta de pilhas e baterias;
- ✓ A destinação e disposição final adequadas de resíduos sólidos e efluentes líquidos;
- ✓ O estabelecimento de critérios e padrões, normativos e procedimentais, de atividades institucionais causadoras de dano ambiental;
- ✓ O tratamento e, quando compatível, o reúso da água.

A preocupação da sociedade com o meio ambiente passou a ser uma questão de

sobrevivência para as empresas que estão inseridas nesse ambiente e depende dele para se manter competitiva no mercado em que atual. Com isso a IES por meio do curso irá desenvolver os seguintes projetos transversais de educação ambiental.

**Tabela 10 – Temas Transversais de Educação Ambiental aplicados no curso de Educação Física**

SEMESTRE	ATIVIDADE TRANSVERSAL	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
2018/2	A Implicação da Educação Física na Transversalidade	Cada turma terá 01 (um) professor orientador, o professor deverá trabalhar os temas, de acordo com a divisão, propostos no Livro “TRANSVERSALIDADE E EDUCAÇÃO”. Temas Transversais as questões da Ética, da Pluralidade Cultural, do Meio Ambiente, da Saúde, da Orientação Sexual e do Trabalho e Consumo	Todos os períodos vigentes
2019/1	Educação física na Comunidade: Vida Saudável	Os alunos estimularam a população a realizarem exercícios físicos orientados em atividades físicas diversificadas de jogos, ritmos, recreação e lazer para crianças, adolescentes, adultos e idosos.	Todos os períodos vigentes
2020/1	Conscientização da comunidade em relação à preservação do meio ambiente: distribuição de mudas de plantas	Houve a transmissão de um painel cujo tema “ O meio ambiente em tempo de pandemia “ com os palestrantes , funcionários da secretaria do meio ambiente – SEMA e foram reunidos pequenos grupos de alunos com professores para que doassem 300 mudas de plantas frutíferas às pessoas que passassem no local em frente ao Ceuni Fametro na avenida Constantino Nery	Todos os períodos vigentes
2021/1	Amazônia - a Natureza dos Problemas e os Problemas da Natureza	Os alunos evidenciaram após a leitura do capítulo II a influência dos povos indígenas em nossa sociedade sobre no que diz respeito ao uso de recursos naturais	Todos os períodos vigentes
2022/1	Resíduos Sólidos em Área de Conservação Urbana	Roda de conversa com alunos e palestrante sobre a problemática do descarte incorreto de resíduos sólidos em área de conservação urbana	Todos os períodos vigentes

### **1.1.13 Política de Direitos Humanos**

Vivemos em uma sociedade profundamente desigual que apresenta indicadores alarmantes de violência e violação de direitos. Os Mapas da Violência (2013, 2015 e 2016) apresentam dados de evolução dos homicídios por armas de fogo no país, dos homicídios de mulheres e revela indicadores gravíssimos de assassinatos de jovens negros.

Vários estudos brasileiros vêm sistematicamente denunciando essa situação, onde alguns elementos são persistentes: além das elevadas taxas de homicídios por armas de fogo e por violência de gênero (quase sempre doméstica, intrafamiliar e sexual) e racial, temos ainda elevadíssimos índices de mortes por acidentes de trânsito e as ocorrências continuadas de abusos, violências e maus tratos de crianças, jovens e idosos, travestis e transexuais, a violência agrária e contra indígenas, entre outras. Essa situação dramática, todavia, ocorre a partir de padrões históricos de opressão que revela a efetiva concentração destes eventos: na população jovem, negra e do sexo masculino, nas mulheres e nos pobres.

Sabemos também da complexidade e multideterminada que envolve esses fenômenos. Entre os principais fatores que caracterizam a violação de direitos no Brasil encontramos aspectos relacionados a fatores socioeconômicos, conjunturais e estruturais, a fraqueza e descrédito das instituições e a carência do Estado (que deveria ser o maior protetor da vida das pessoas e de seus direitos, mas é com frequência um dos maiores violadores e promotores de mais violência) para administrar a repressão e propiciar a prevenção.

Na dimensão microsocial e da vida cotidiana, é importante destacar a presença de uma cultura naturalizada da violação de direitos em nosso país que se reproduz por meio das formas arraigadas de opressão de populações e segmentos socialmente e historicamente estigmatizados.

Uma forma de intervir nessa situação se encontra nas políticas educacionais, no investimento ostensivo e efetivo em educação, o que exige a restauração da autoridade do Estado para, no mínimo, atenuar essa realidade.

O Estado, além de se constituir como protetor legítimo e como árbitro entre os conflitos que dividem os cidadãos ou os grupos privados têm a competência de fomentar e construir um sistema educacional capaz de disseminar uma cultura dos direitos humanos, dessa forma, fará parte da matriz curricular do curso a disciplina de Direitos Humanos, assim como o tema será trabalhado em Projetos Transversais previstos para os primeiros anos do curso.

#### **1.1.14 Política de Internacionalização e Mobilidade Acadêmica**

A Política de Internacionalização da IES consiste na inserção da IES no contexto internacional por meio da realização de convênios com instituições de ensino estrangeiras a fim de promover o intercâmbio e a troca de experiências entre diferentes culturas. A IES conta com convênio com o Santander Universidades, com a Universidade de Évora em Portugal, com a Universidade de Bologna na Itália e com a Universidade Nihonn Gakko para intercâmbio docente e discente.

O intercâmbio para a internacionalização será coordenado por uma comissão nomeada e regulamentada, responsável por sistematizar acordos e convênios internacionais e de atividades realizadas durante a mobilidade docente e discente.

A política de internacionalização da IES também consiste na oferta de disciplinas ministradas em língua estrangeira, a saber: a disciplina de Inglês, por exemplo e a disciplina de Direitos Humanos ofertadas em todas as matrizes curriculares da IES.

As ações para a internacionalização consistem na divulgação dos convênios com as universidades estrangeiras para docentes e discentes por meio de edital, e controle por meio dos formulários nos apêndices do PDI no regulamento de Internacionalização.

E compete à coordenação de ensino junto a Secretaria Acadêmica a responsabilidade de certificar que todas as matrizes constem a oferta das disciplinas em língua estrangeira.

#### **1.1.15 Programa de Internacionalização e Mobilidade Acadêmica**

A Política de Internacionalização e Mobilização Acadêmica da IES ocorre por meio do PROGRAMA DE MOBILIDADE E O INTERCÂMBIO ACADÊMICO INTERNACIONAIS DA IES tem como objetivo oferecer oportunidade de estudo a discentes em universidades do exterior, permitir a atualização de conhecimento, interagindo com outras culturas e povos além de estimular iniciativas de internacionalização na IES.

A participação do aluno em atividades de mobilidade e intercâmbio acadêmico internacionais terá a duração de um semestre letivo, podendo ser prorrogado por mais um semestre consecutivo.

O IME – INSTITUTO METROPOLITANO DE ENSINO LTDA, com sede na AVENIDA CONSTANTINO NERY, 3.000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.817.341/0001-42, doravante denominada Instituição de Ensino Superior (IES), firmou convênio com o BANCO SANTANDER (BRASIL) S/A, instituição financeira com sede na Av. Presidente Juscelino Kubitschek, nº 2235, Bloco A, Vila Olímpia, São Paulo/SP, CEP 04543-011, inscrita no CNPJ/MJ sob o nº 90.400.888/0001-42.

O referido Convênio tem como objetivo a viabilização da participação das IES

mantidas pelo IME, no Programa de Bolsas Ibero-Americanas para Estudantes de Graduação Santander Universidades, doravante PROGRAMA, de acordo com a fundamentação contida nos “Princípios Gerais do Programa de Bolsas Ibero-Americanas para Estudantes de Graduação Santander Universidades”, devidamente registrados sob nº 5.314.648, junto ao 4º Oficial de Registro de Títulos e Documentos de São Paulo/SP, que se regerá, ainda, pelas seguintes cláusulas e condições.

Liberar a realização no(s) campus (i) da IES de ao menos 04 (quatro) vezes ao ano, de ações de divulgação e apresentação de produtos e serviços bancários, inclusive distribuição de material proporcional, em local de grande fluxo de alunos, professores e funcionários, de acordo com o seguinte procedimento:

- ✓ O SANTANDER enviará comunicado à IES informando a data em que a ação de divulgação será realizada;
- ✓ A IES terá o prazo de 02 (dois) dias, contados do envio do comunicado pelo SANTANDER, para manifestar sua ciência e liberação quanto a realização da ação de divulgação no(s) campus(i).
- ✓ Ao aderir a este PROGRAMA a IES se compromete a divulgar a logomarca do SANTANDER UNIVERSIDADES em espaço de destaque de sua homepage, durante a vigência deste contrato, com direcionamento automático (link) ao site [www.santanderuniversidades.com.br](http://www.santanderuniversidades.com.br).
- ✓ Cumprir, rigorosamente, com o cronograma das atividades relativas ao PROGRAMA, em especial aos prazos estabelecidos no Edital deste convênio, sob pena de rescisão do presente instrumento e consequente cancelamento das bolsas ora concedidas.

Para acessar a plataforma disponibilizada pelo SANTANDER, mediante o uso de login e senha, e cumprir o disposto nos Princípios Gerais do Programa e no presente Convênio, a IES deverá indicar em até 5 (cinco) dias úteis após a data de assinatura do convênio, a pessoa que será responsável pelo PROGRAMA, encaminhando os dados (nome completo, CPF e e-mail) para a caixa [universidades@santander.com.br](mailto:universidades@santander.com.br). Após envio dos dados a pessoa indicada receberá via e-mail a notificação para acessar a plataforma e criar a senha.

A IES assegura o bom uso da senha e login de acesso e compromete-se a não divulgar ou emprestar a senha a terceiros, se responsabilizando por todos os dados inseridos no sistema e a devida adequação aos Princípios Gerais do Programa.

O presente instrumento fornece 02 (duas) bolsas-auxílio no valor em Reais equivalente a €3.000 (três mil euros).

#### **1.1.16 Políticas Institucionais e Ações de Estímulo Relacionadas à Difusão das Produções Acadêmicas: Científica, Didático-Pedagógico, Tecnológica, Artística e Cultural.**

A Política Institucional de estímulo à difusão das produções acadêmicas tais como: produções científicas, didático pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais envolve ações que serão executadas por meio de ações, o qual prevê auxílio financeiro em forma de ajuda de custo e bolsas a docente dos grupos de pesquisa institucionalizados, alunos e professores ligados ao PAPEERI - Programa de Articulação Ensino, Pesquisa e Extensão e Responsabilidade Institucional mediante submissão e aprovação em editais anuais da coordenação de pesquisa e extensão.

O principal objetivo desta é ofertar ações de estímulo à difusão das produções acadêmicas tais como:

- ✓ as produções científicas,
- ✓ didático pedagógicas,
- ✓ tecnológicas, artísticas e culturais que são executadas pela IES por meio Programa de apoio a participação e realização de eventos internos e externos;
- ✓ produção discente e docente, no qual prevêem ações de auxílio financeiro, apoio institucional, patrocínio e subvenções a grupo de pesquisa, a publicação de alunos e professores, a participação de sujeitos da comunidade acadêmica em eventos relevantes em âmbito local, nacional e internacional.

A Política de estímulo à difusão das produções acadêmicas será divulgada para a comunidade acadêmica.

### **1.1.17 Políticas de Estímulo à Participação em Eventos**

A IES prevê na vigência desde PDI, a implantação do Programa de apoio a realização de eventos, com o objetivo de apoiar a realização de eventos científicos no Estado do Distrito Federal, sob a responsabilidade de professores e pesquisadores da nossa IES. O Programa será coordenado pela Coordenação de Pesquisa e Extensão mediante a publicação de um Edital anual interno para a seleção de propostas. O apoio previsto é destinado a pesquisadores e professores dos Cursos da IES, responsáveis pela organização de eventos científicos, de abrangência local, regional, nacional, ou internacional, a serem realizados no período especificado em edital. O apoio prevê a cobertura de despesas com aquisição de passagens aéreas nacionais, hospedagem, inscrição do evento, material de consumo e pagamento de pró-labore a professores convidados e aos discentes como forma de incentivo à produção científica.

Serão destinados às propostas selecionadas no âmbito da IES, valores a serem definidos posteriormente, mas que sejam adequados e suficientes para a realização de

eventos de médio porte. E a apresentação de proposta deverá seguir rigorosamente as condições descritas por ocasião da publicação dos editais.

Poderão candidatar-se ao auxílio previsto no edital, pesquisadores e professores e coordenadores de curso em nível de graduação e pós-graduação, não sendo apoiados eventos que se configurem como reuniões, eventos profissionais, ou eventos de outra natureza, que não possuam as características de eventos científicos.

A avaliação das propostas será realizada por comissão designada pela Direção Geral, em fases que compreendem. A análise técnica da proposta, observando-se a compatibilidade com as exigências do Edital, bem como a suficiência da documentação apresentada, compreendendo: a abrangência do evento, duração e público estimado e a relevância da Temática do Evento para o Desenvolvimento Científico e Cultural da Região.

### **1.1.18 Política de Acompanhamento de Egressos**

A Política de acompanhamento de egressos consiste em uma pesquisa de acompanhamento de egressos dividida em duas etapas: a primeira levanta dados sobre a condição dos alunos no mercado de trabalho ao ingressar na faculdade, e na segunda etapa, levanta dados sobre a condição dos alunos no mercado de trabalho na situação de egressos. Ao comparar os dados levantados poderemos avaliar de que forma os cursos de graduação da IES estão contribuindo para a empregabilidade, ascensão de carreira e remuneração de nossos egressos.

O PROAE – Programa de Acompanhamento do Egresso tem como objetivo geral o acompanhamento da condição do egresso dos cursos de bacharelado, licenciaturas e tecnológicos da IES como forma de demonstrar a importância da IES para a sociedade amazonense na qualificação da mão de obra para o desenvolvimento da região.

Tendo ainda como objetivos institucionais e educacionais: proporcionar sólida fundamentação humanística, técnica e científica, orientada à compreensão dos conceitos inerentes a cada profissão, o programa de acompanhamento dos egressos dos respectivos cursos de graduação, licenciaturas e tecnológicos da IES será relevante uma vez que atenderá aos interesses da própria Instituição, pois está é uma maneira de verificar o impacto da formação recebida na vida dos nossos egressos, ofertando indicadores que contribuam para qualificar cada vez mais a oferta do ensino.

Considere-se ainda que para a Instituição este acompanhamento trará dados para avaliar seus cursos, tendo em vista a aproximação desses às demandas do mundo do trabalho. Já para os próprios acadêmicos, ainda cursistas, os benefícios serão traduzidos por meio do acesso a informações dos egressos que subsidiarão a melhoria contínua dos cursos oferecidos.

O Acompanhamento do egresso, se traduz pela responsabilidade social institucional,

para a contribuição com o desenvolvimento da região por meio não somente com a qualificação de mão de obra, mas com sua empregabilidade.

Atuação dos Egressos da IES no Ambiente Socioeconômico:

A partir do acompanhamento do trabalho realizado com o acompanhamento do egresso, esperamos que os alunos formados por nossa instituição possam se inserir no mundo do trabalho de maneira crítica e consciente com dentro de princípios éticos e humanístico, com responsabilidade social, reconhecendo o valor das entidades de classe que lhe representarão.

Espera-se igualmente que a formação ofertada possa formar egressos com competências éticas, pessoais, profissionais, sócio afetivas, cognitivas e de comunicação que possibilitem a compreensão de si mesmo e do mundo em que vive, através da formação adquirida, agir de forma crítica contribuindo para a vida em sociedade.

Portanto, é Requerida ao Egresso a Capacidade de:

- ✓ Dominar conhecimentos que lhe favoreçam maior flexibilidade na sua atuação profissional; possuir capacidade de trabalhar em equipe;
- ✓ Desenvolver e praticar atitudes que possibilite aprender a aprender aprendendo;
- ✓ Exercer com ética e proficiência as atribuições que lhes são prescritas através de legislação específica de acordo com sua área de atuação;
- ✓ Ter atitudes inovadoras e criativas;
- ✓ Utilizar diferentes fontes de informações e recursos tecnológicos para construir/reconstruir conhecimento, em seu setor e, na medida do possível, em seu meio;
- ✓ Saber intervir na realidade com consciência, espírito crítico positivo e autonomia, como indivíduo e como integrante de uma coletividade;
- ✓ Integrar conhecimentos amplos e especializados, para aplicá-los em situações concretas;
- ✓ Atuar para além dos preconceitos culturalmente herdados e/ou impostos pelas formas de organização estabelecidas;
- ✓ Compreender a diversidade cultural para inserir-se no mundo internacionalizado, inclusive nas relações de trabalho;
- ✓ Compreender a importância de ampliar e atualizar o conhecimento e a prática da vida, do mundo e da profissão, de forma permanente e desenvolver meios ou integrar-se nos que lhe são oferecidos para aprender ao longo de toda vida;
- ✓ Desenvolver técnicas apropriadas à área de formação, visando ao acompanhamento e à avaliação constante, buscando interagir com o mercado de trabalho na perspectiva de continuidade de sua formação;

- ✓ Atuar como empreendedor de ações inovadoras que promovam o desenvolvimento econômico, político, social e cultural, no contexto local, regional e nacional.

### **1.1.19 PAPEERI – Programa de Articulação, Ensino, Pesquisa, Extensão e Responsabilidade Social**

De acordo com a legislação, o tripé formado pelo ensino, pela pesquisa e pela extensão constitui o eixo fundamental da Universidade brasileira e não pode ser compartimentado. O artigo 207 da Constituição Brasileira de 1988 dispõe que “as universidades [...] obedecerão ao princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão”. Equiparadas, essas funções básicas merecem igualdade em tratamento por parte das instituições de ensino superior, que, do contrário, violarão o preceito legal.

Este programa dedica-se a promover a indissociabilidade em que se assenta a universidade e as instituições de ensino superior em geral, o que exige, no nível mais abrangente de análise, sempre uma perspectiva ternária que inclua as atividades de ensino, pesquisa e extensão, com igual importância e íntima unidade.

A indissociabilidade é um princípio orientador da qualidade da produção universitária, porque afirma como necessária a tridimensionalidade do fazer universitário autônomo, competente e ético. Ora, a universidade tem sido palco de análises e debates que têm dado destaque seja ao ensino, seja à pesquisa, seja ainda à extensão.

Assim, se considerados apenas em relações duais, a articulação entre o ensino e a extensão aponta para uma formação que se preocupa com os problemas da sociedade contemporânea, mas carece da pesquisa, responsável pela produção do conhecimento científico. Por sua vez, se associados o ensino e a pesquisa, se ganha terreno em frentes como a tecnologia, por exemplo, mas se incorre no risco de perder a compreensão ético-político-social conferida quando se pensa no destinatário final desse saber científico (a sociedade).

Enfim, quando a - com frequência esquecida - articulação entre extensão e pesquisa exclui o ensino, perde-se a dimensão formativa que dá sentido à universidade. Embora se reconheça a importância dessas articulações duais, o que aqui se defende é um princípio que, se posto em ação, impede os reducionismos que se verificam na prática universitária: ou se enfatiza a produção do novo saber, ou a intervenção nos processos sociais, ou ainda a transmissão de conhecimentos na formação profissional.

Envolvidos nessa experiência, podemos refletir um pouco acerca das práticas universitárias, muitas delas isoladas ou, no máximo, duais. Defendemos assim, duas idéias centrais: a primeira delas é de que a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão ainda não é levada em conta na prática de muitos docentes, seja porque na graduação a

ênfase recai sobre o ensino ou porque na pós-graduação acentua-se a pesquisa. A segunda ideia, decorrente de nossa experiência é de que o estágio de docência na pós-graduação é uma excelente forma de investigação do conhecimento abordado em sala de aula.

A perspectiva de um conhecimento plural não beneficia apenas as comunidades que têm seus saberes levados em conta. Como bem mostram os autores citados, particularmente, Santos (2004), a própria universidade renova-se nesse processo. O ensino é, provavelmente, o melhor exemplo dessa renovação, à medida que, integrado ao conhecimento produzido através da pesquisa e aos anseios da sociedade considerados nas atividades de extensão, ganha em relevância e significado para a comunidade universitária.

Desse modo, ensinar termina por ser uma atividade que, ao mediar a pesquisa e a extensão, enriquece e amadurece nesse processo: o professor universitário, ao integrar seu ensino à pesquisa e à extensão, mantém-se atualizado e conectado com as transformações mais recentes que o conhecimento científico provoca ou mesmo sofre na sua relação com a sociedade, além de formar novos pesquisadores, críticos e comprometidos com a intervenção social. Logo, não há pesquisa nem extensão universitária que não desemboquem no ensino.

#### a) Objetivos do PAPEERI

##### Objetivo geral

- ✓ Promover a articulação entre o Ensino; Pesquisa e Extensão, na perspectiva de promover práticas de ensino, pesquisa e extensão na perspectiva da interatividade, por meio do desenvolvimento de projetos que tenham atividades nas três dimensões (Ensino, Pesquisa e Extensão)

#### b) Metodologia do PAPEERI

Os projetos desenvolvidos pelo PAPEERI atendem a um edital anual específico e devem ter como princípio:

- ✓ Indissociabilidade entre as Atividades de Ensino, Pesquisa, Extensão e Responsabilidade Social: O princípio da indissociabilidade perpassa duas relações:
- ✓ Relação ensino/extensão, pela qual se torna viável a democratização do saber acadêmico, propiciando que esse saber retorne à IES reelaborado e enriquecido;
- ✓ Relação pesquisa/extensão, através da qual ocorre uma produção do conhecimento capaz de contribuir positivamente para as alterações significativas das relações sociais.

Tais relações integram-se organicamente à formação acadêmica, permitindo que alunos e professores interajam como sujeitos do ato de aprender, de forma que a extensão se transforme dialeticamente num instrumento capaz de articular teoria e prática, dando suporte

às mudanças necessárias ao processo.

### 1.1.20 Projeto do PAPEERI do curso

Tendo como princípio os objetivos do PAPEERI da IES, o curso desenvolve seus projetos com a seguinte temática:

NOME DO PROJETO DO PAPEERI DO CURSO	<b>A INSERÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE EM FORMAÇÃO NO CONTEXTO DA SAÚDE PÚBLICA</b>
-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

a) Metodologia de Desenvolvimento do PAPEERI:

Utilizará metodologia ativa com base na pedagogia de projetos e no paradigma epistemológico socioconstrutivista com desenvolvimento de ações de intervenção na comunidade mediante a realidade local.

b) Etapas:

- ✓ Etapa 1 Ensino - diagnóstico da situação da comunidade a priori utilizando como base conteúdos curriculares aprendidos em sala de aula e laboratórios;
- ✓ Etapa 2 Extensão - intervenção na comunidade com aplicação de ferramentas e metodologias de melhoria;
- ✓ Etapa 3 Pesquisa - resumo expandido com fundamentação teórica e análise dos dados comparativos do antes e do depois da ação de intervenção na comunidade.

O projeto abordará inclusive as providências tomadas em âmbito institucional curricular, visando atender as Diretrizes Nacionais de Educação Étnico-raciais e de Educação Ambiental. Atendendo o que determina as Diretrizes Curriculares Nacionais da lei nº 10.639/03 de 09 de janeiro de 2003, que estabelece a obrigatoriedade do ensino de História e Cultura Afro-brasileira e Africana na Educação Básica, alterando a LDB nº 9.394/96 nos seus artigos 26A e 79B, que reconhece a temática como uma política curricular fundada em dimensões históricas, sociais, antropológicas oriundas da realidade brasileira, e por isso se propõem a introduzir a temática nos estabelecimentos de ensino afins, de maneira a sensibilizar educadores e educandos da importância social e dos fundamentos da lei, pautados na reeducação das relações étnico-raciais.

Acrescido ainda a Educação Ambiental que é um processo participativo, onde o educando assume o papel de elemento central do processo de ensino e aprendizagem pretendido.

Participando ativamente dos problemas ambientais em busca de soluções, através de uma conduta ética, condizente ao exercício da cidadania.

Para formalizar e institucionalizar tais ações, a Coordenação e os professores do curso desenvolvem atividades que contemplem o espaço para o desenvolvimento das temáticas transversais nos dois temas em EDUCAÇÃO ÉTNICO-RACIAIS E DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL, envolvendo todos os períodos em suas disciplinas que precisam de aprofundamento e de abordagem Inter conceitual.

Estes projetos terão como objetivos geral desenvolver por meio de exposição de banners, trabalho em equipes de forma prática, desenvolvendo a comunicação e reflexão dispensando o plenário e a centralização do encontro em uma só pessoa de acordo com os temas de investigação e interpretação do estudo.

O projeto irá proporcionar inclusive aos acadêmicos do Curso, atividades interdisciplinares que promovam o diálogo entre as disciplinas, áreas de conhecimento e conteúdos curriculares, na perspectiva de garantir a formação integral para compreensão sistêmica e holística das relações entre diferentes conhecimentos que se comunicam na teoria e na prática.

### **1.1.21 Projetos Interdisciplinares do Curso de Licenciatura em Educação Física**

O desenvolvimento dos Projetos Interdisciplinares adotará a metodologia ativa.

Metodologia Ativa com base na pedagogia de projetos - Requisitos de leituras e interpretação de livros clássicos, textos, artigos e atividades integrando todas as disciplinas do período. Requisitos: leitura individual e participação em oficinas de leitura e interpretação. O processo de ensino e aprendizagem se dará por meio do envolvimento de cada docente na elaboração das estratégias específicas e inerentes ao tema e material designado para leitura.

Na tabela a seguir constam as atividades interdisciplinares do curso:

<b>SEMESTRE</b>	<b>ATIVIDADE INTERDISCIPLINAR</b>	<b>AÇÕES DESENVOLVIDAS</b>	<b>TURMAS ENVOLVIDAS</b>
2018/2	ExpoEF 2018 “Exposição Fotográfica e Cinematográfica de Educação Física”	Cada turma deverá produzir FOTOGRAFIAS e material CINEMATOGRAFICO	Todos os períodos vigentes
2019/1	Jogos e Brincadeiras de rua	Elaborar um descritivo da atividade que a turma estará responsável em realizar na comunidade	Todos os períodos vigentes

2019/2	Jogos e Brincadeiras de rua	Elaborar um descritivo da atividade que a turma estará responsável em realizar na comunidade	Todos os períodos vigentes
2020/1	Atividade Física e Qualidade de Vida	integrar o aprendizado dos aspectos morfofuncionais do sistema locomotor e cardiovascular, com as disciplinas de esporte e lazer, entre outras disciplinas práticas, lincando o discente para a prática profissional.	Todos os períodos vigentes
2020/2	Atividade Física e Qualidade de Vida	integrar o aprendizado dos aspectos morfofuncionais do sistema locomotor e cardiovascular, com as disciplinas de esporte e lazer, entre outras disciplinas práticas, lincando o discente para a prática profissional.	Todos os períodos vigentes
2021/1	A importância do SUS no cenário da Pandemia	Leitura de artigo científico e discussão sobre o tema	Todos os períodos vigentes
2021/2	A importância do SUS no cenário da Pandemia	Leitura de artigo científico e discussão sobre o tema	Todos os períodos vigentes
2022	Educação para Saúde e Qualidade de Vida	O docente orientador, deve realizar leitura, discussão de artigo científico com a turma, de acordo com a disciplina	Todos os períodos vigentes

### 1.1.22 Projetos Transversais do Curso de Licenciatura em Educação Física

A Instituição intenta proporcionar aos acadêmicos do Curso, atividades transversais que promovam a sensibilização para temáticas de Educação Ambiental e Educação Étnico racial como parte importante da formação do acadêmico. Para o desenvolvimento dos projetos transversais adotou-se a metodologia ativa.

1.2 Metodologia: Uso de metodologias ativas com base na pedagogia de projetos. Requisitos de leituras de livros, textos e artigos científicos de subtemas dos temas geradores Étnico racial e Educação Ambiental e atividades integrando todas as disciplinas do período. Para fins de desenvolvimento deste projeto, algumas disciplinas estão diretamente envolvidas, assim como seus respectivos professores.

1.3 Projetos transversais sobre educação étnico racial e educação ambiental previstos para o curso:

**Tabela 11 – Atividades Transversais do Curso: Educação Ambiental**

SEMESTRE	ATIVIDADE TRANSVERSAL	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
2018/2	A Implicação da Educação Física na Transversalidade	Cada turma terá 01 (um) professor orientador, o professor deverá trabalhar os temas, de acordo com a divisão, propostos no Livro “TRANSVERSALIDADE E EDUCAÇÃO”. Ficar a critério do professor o instrumento de avaliação para que possa ser trabalhado os temas nas aulas, podendo ser: Gincana, Seminário, Avaliação Prática, Avaliação Teórica, afins	Todos os períodos vigentes
2019/1	Educação física na Comunidade: Vida Saudável	estimular a população na realização de exercícios físicos orientados em atividades físicas diversificadas de jogos, ritmos, recreação e lazer para crianças, adolescentes, adultos e idosos.	Todos os períodos vigentes
2020/1	Conscientização da comunidade em relação à preservação do meio ambiente: distribuição de mudas de plantas	Houve a transmissão de um painel cujo tema “ O meio ambiente em tempo de pandemia “ com os palestrantes , funcionários da secretaria do meio ambiente – SEMA e foram reunidos pequenos grupos de alunos com professores para que doassem 300 mudas de plantas frutíferas às pessoas que passassem no local em frente ao Ceuni Fametro na avenida Constantino Neri	Todos os períodos vigentes
2021/1	Amazônia - a Natureza dos Problemas e os Problemas da Natureza	Evidenciar após a leitura do capítulo II a influência dos povos indígenas em nossa sociedade sobre no que diz respeito ao uso de recursos naturais	Todos os períodos vigentes
2022/1	Resíduos Sólidos em Área de Conservação Urbana	Roda de conversa com alunos e palestrante sobre a problemática do descarte incorreto de resíduos sólidos em área de conservação urbana	Todos os períodos vigentes

**Tabela 12 – Atividades Transversais do Curso: Educação Étnico-Racial**

SEMESTRE	ATIVIDADE TRANSVERSAL	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
----------	-----------------------	---------------------	-------------------

2018/2	A Implicação da Educação Física na Transversalidade	Cada turma terá 01 (um) professor orientador, o professor deverá trabalhar os temas, de acordo com a divisão, propostos no Livro “TRANSVERSALIDADE E EDUCAÇÃO”. Ficarà a critério do professor o instrumento de avaliação para que possa ser trabalhado os temas nas aulas, podendo ser: Gincana, Seminário, Avaliação Prática, Avaliação Teórica, afins	Todos os períodos vigentes
2019/2	Racismo na Saúde, Educação e Mercado de Trabalho	Reconhecer a diversidade racial presente dentro do ambiente universitário em uma convivência pacífica, frente as diferenças, visando a construção de uma postura de tolerância e respeito ao outro.	Todos os períodos vigentes
2020/2	Livro: Casa Grande & Senzala - Gilberto Freyre	os alunos das turmas envolvidas realizaram uma leitura de capítulo II, fornecido pela professora da disciplina, evidenciando a cultura dos primeiros habitantes do Brasil, os indígenas.	Todos os períodos vigentes
2021/2	Mulher Negra nas Organizações	Discussão entre os alunos sobre a posição das mulheres negras no mercado de trabalho.	Todos os períodos
2022	“ Conhecendo os povos da Amazônia”	Os alunos foram divididos em grupos para leitura do livro Amazônia. Os grupos realizaram apresentações sobre a cultura indígena no Hall da Instituição	Todos os períodos

### 1.1.23 Projetos de Iniciação Científica e Tecnológica previstos para o curso de Bacharelado em Educação Física

O aluno será incentivado a realizar trabalhos científicos à medida que for ampliando o seu conhecimento teórico. O professor será corresponsável por este objetivo, inserindo artigos científicos e discussão de trabalhos e estando a disposição para orientar os alunos interessados a desenvolverem projetos acadêmicos.

**Tabela 13** - Atividades de I.C./I.T.

ANO	ATIVIDADE I.C./I.T.	AÇÕES DESENVOLVIDAS	ALUNO
-----	---------------------	---------------------	-------

2018	Fitoterápicos da Amazônia Legal: Revisão de Literatura	Foi realizado um levantamento sobre os estudos fitoterápicos nos estados que compõem a Amazônia Legal.	Lucas Francisco Arruda Mendonça
2019	Os benefícios do hormônio irisina no combate de doenças que ativam o sistema imune	Foi realizado uma revisão de literatura para descrever os benefícios da irisina ao sistema imune	Amom Matheus Botelho Torres
2020	A importância do profissional de educação física dentro das plataformas digitais	Foi realizado uma revisão de literatura para descrever a atuação dos profissionais de educação física nas plataformas digitais	Brendo William Pinto da Silva
2021	A independência funcional do idoso a partir do método pilates	Foi realizado uma revisão de literatura para descrever como o método pilates auxilia no processo de funcionalidade do sistema fisiológico dos idosos	Jéssica Amanda Ferreira Marques
2022	A importância do treinamento de força como estratégia preventiva de lesão muscular em jogadores de futebol de campo	Foi realizado uma revisão de literatura para descrever se o treinamento de força é capaz de diminuir o número de lesões em jogadores de futebol	Alex Ribeiro Brandão

### 1.1.24 Projeto de Inovação Pedagógica do Curso

**Tabela 14 – Atividades de Inovação Pedagógica do Curso**

ANO	INOVAÇÃO PEDAGÓGICA	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
2018	Utilização de Software pra ensino da Morfologia	Aulas práticas de Aspectos Morfofuncionais com utilização de software.	1º

2019	Ambientes de Práticas Imersivas	Implementação de ambientes imersivos para desenvolvimento de habilidades	Todos os períodos virgentes
2020	Inserção de Plataformas de Ambientes Virtuais de Aprendizagem	Utilização de ambientes virtuais para o desenvolvimento das aulas.	Todos os períodos virgentes
2021	Inserção de Laboratórios Virtuais	Utilização de laboratórios virtuais para desenvolvimento de atividades	Todos os períodos virgentes
2022	Inserção da Simulação Realística como Prática de Desenvolvimento de Competências.	Implementação da metodologia de simulação para o desenvolvimento de competência	Todos os períodos virgentes

### 1.1.25 Projetos de Extensão previstos para os primeiros anos do curso

A coordenação do curso junto com professores e alunos devem apresentar e desenvolver projetos de Extensão baseados nas premissas da Política de Extensão e Responsabilidade Social.

**Tabela 15 - Atividades de Extensão do Curso**

ANO	ATIVIDADE DE EXTENSÃO	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
2018/2	Projeto Velha Infância	Foram realizadas voltadas para o resgate de brincadeiras e jogos antigos, nas dependências do centro de referência em assistência social localizado no bairro Santo Antônio,	1º período
2019/1	Educação e Desafios Amazônicos	A Caravana Ativa Fametro será realizada em escolas, associações e empresas que requererem as atividades propostas.	Todos os períodos

2019/2	Educação Física na Comunidade: Vida Saudável	Os acadêmicos dos períodos mencionados serão orientados por docentes para o planejamento da prática das modalidades de tênis de mesa, futebol e futsal, atividades de recreação, avaliação física, atividade rítmicas e tênis de mesa	Todos os períodos
2020/1	Recreação e Lazer na Pandemia	Os acadêmicos apresentaram atividades de recreação e lazer para realizar no momento de isolamento.	Todos os períodos
2020/2	Recreação e Lazer na Pandemia	Os acadêmicos apresentaram atividades de recreação e lazer para realizar no momento de isolamento.	Todos os períodos
2021/1	Mini Atletismo Como Proposta de Iniciação Esportiva	Elaboração de questionários e anamnese e de auto análise; • Definição dos temas divididos dentro das áreas da Licenciatura e bacharelado; • Construção de materiais alternativos para a prática de atividades recreativas;	Todos os períodos
2021/2	Mini Atletismo Como Proposta de Iniciação Esportiva	Aplicação de testes motores dentro das áreas de atuação. • Apresentação dos projetos 2021/1 na amostra de projetos de extensão, de forma remota;	Todos os períodos
2022/1	Atividades recreativas para crianças em comunidades de baixa renda	Elaboração de questionários e anamnese e de auto análise; • Definição dos temas divididos dentro das áreas da Licenciatura e bacharelado; • Construção de materiais alternativos para a prática de atividades recreativas;	Todos os períodos
2022/2	Avaliação Física na comunidade	Realizar avaliação física e orientar a comunidade para prática de atividade física	3º, 6º e 8º períodos

### 1.1.26 Projetos de Atividades Complementares do Curso

A atividade complementar visa proporcionar a construção de um conhecimento globalizante, rompendo com as fronteiras das disciplinas, conteúdo obrigatório e complementador do perfil de egresso pretendido. Para isso, integrar conteúdos através de uma atitude que leve a postura interdisciplinar, atitude de busca, envolvimento, compromisso, reciprocidade diante do conhecimento é que se procura com estas atividades. Atividades dinâmicas e voltadas a realidade em que o discente está inserido e com aderência ao curso, devem ser estimuladas a fim de que o acadêmico possa expandir as capacidades de formação.

**Tabela 16 – Atividades Complementares do Curso**

ANO	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
2018/2	I JORNADA ACADÊMICA DE EDUCAÇÃO FÍSICA	Os alunos participaram de palestras e debates com professores convidados sobre temas atuais da na área de educação Física.	Todos os períodos
2019/1	Oficina de Recreação E Lazer	Os alunos participaram de oficinas onde eram demonstradas várias atividades de lazer e recreação lúdicas.	Todos os períodos
2019/2	II JORNADA DE EDUCAÇÃO FÍSICA	Os alunos participaram de palestras e debates com professores convidados sobre temas atuais da educação física.	Todos os períodos
2020/1	III JORNADA ACADÊMICA DE EDUCAÇÃO FÍSICA	Em virtude da pandemia, a jornada foi realizada de forma virtual. Os alunos participaram de palestras e debates com professores convidados sobre temas atuais da educação física.	Todos os períodos
2020/2	IV JORNADA ACADÊMICA DE EDUCAÇÃO FÍSICA	Em virtude da pandemia, a jornada foi realizada de forma virtual. Os alunos participaram de palestras e debates com professores convidados sobre temas atuais da educação física.	Todos os períodos
2021/1	Albúm De Motivação Para Prática De Atividade Física	Os alunos pesquisaram na literatura sobre os cuidados das práticas de atividades físicas realizadas em casa. Na sala de aula com o professor os alunos discutiram os resultados encontrados e foram orientados sobre as medidas de cuidado e atenção para as práticas.	Todos os períodos
2021/2	PALESTRA: EDUCAÇÃO FÍSICA PÓS COVID: OS IMPACTOS E AS NOVAS OPORTUNIDADES NO MERCADO DE TRABALHO	Os alunos participaram da palestra com o professor convidado .	Todos os períodos

2022/1	Ciclo De Palestras - Dia Nacional De Mobilização Pela Promoção Da Saúde E Qualidade De Vida	Os alunos participaram de palestras e debates com professores convidados sobre Promoção da Saúde e Qualidade de Vida.	Todos os períodos
2022/2	Ciclo de Palestras em Alusão ao Dia do profissional de Educação Física	Os alunos participaram de palestras com professores convidados sobre algumas áreas de atuação do profissional de Educação Física.	Todos os períodos

\* demais atividades constam no Regulamento de Atividades Complementares

### 1.1.27 Projetos de Atividades Extracurriculares do Curso

**Tabela 17** – Projetos de atividades Extracurriculares do Curso

SEMESTRE	ATIVIDADES EXTRACURRICULARES	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
2018/2	- Workshop de Empregabilidade	- Workshop de empregabilidade: palestras de diferentes profissionais renomados e professores da área, mostrando as principais tendências do mercado;	
2019/1	- Palestras do NAPA	- Palestras NAPA: por meio da equipe pedagógica e professores psicólogos diversos temas foram abordados como acessibilidade, depressão, ansiedade, dentre outros;	
2019/2	- Escola de Líderes e Empreendedores		
2020/1		- Natal Solidário: por meio de uma palestra de um tema atual, os alimentos arrecadados foram doados para uma Instituição de Caridade selecionada semestralmente, com a	
2020/2			
2021/1			
2021/2			

2022/1		<p>entrega por meio dos alunos e coordenadores.</p> <p>- A escola de Líderes e Empreendedores prepara os alunos para serem lideranças e empreendedores na área.</p>	
--------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### 1.1.28 Projeto de Atividades Artísticas Culturais do Curso

**Tabela 18 – Projetos de Atividades Artísticas Culturais do Curso**

ANO	ATIVIDADES ARTÍSTICAS CULTURAIS	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
2018/2	BrasilAFRO “Terra Brasil de Sangue Negro”	Os acadêmicos do 6º período, através da disciplina de GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO EM EDUCAÇÃO FÍSICA deverão elaborar a feira de exposição, levando em consideração os critérios de organização e gestão de eventos trabalhado em sala de aula	Todos os períodos
2019/1	Avaliação Prática Parcial de Folclore e Cultura Popular: I Mostra Folclórica	O desenvolvimento dos trabalhos se dará a partir de pesquisas realizadas sobre danças típicas, lendas e gastronomia típica regionais e nacionais; - Ensaios das danças típicas regionais; - Apresentação das danças e dramatizações das lendas; - Apresentação de comidas típicas regionais	Todos os períodos
2019/2	Atividade: Avaliação Prática Parcial de Dança e Folclore: Mostra Dança e Folclore	Foram realizadas 3 danças coreografadas pelos alunos de acordo com os acontecimentos da Lenda do Boto, trabalhando interpretação, dramatização, sendo finalizada com a dança do boi garantido. Ainda foi ornamentado com a construção de uma canoa, boto de madeira, bem como artefatos relacionados ao tema	Todos os períodos

2020/1	Live Fast Fometro	O evento foi realizado on-line representando o famoso festival de Parintins.	Todos os períodos
2020/2	I Mostra Online de Atividades Gímnicas e Culturais	Proporcionar aos acadêmicos envolvidos a aplicação dos conhecimentos desenvolvidos nas disciplinas de Ensino das Ginástica e Ensino da Dança e Folclore	Todos os períodos
2021/1	II Mostra Online de Atividades Gímnicas e Culturais	Proporcionar aos acadêmicos envolvidos a aplicação dos conhecimentos desenvolvidos nas disciplinas de Ensino das Ginástica e Ensino da Dança e Folclore	Todos os períodos
2021/2	III Mostra Online de Atividades Gímnicas e Culturais	Proporcionar aos acadêmicos envolvidos a aplicação dos conhecimentos desenvolvidos nas disciplinas de Ensino das Ginástica e Ensino da Dança e Folclore	Todos os períodos
2022/1	IV Mostra de Atividades Gímnicas e Culturais	Proporcionar aos acadêmicos envolvidos a aplicação dos conhecimentos desenvolvidos nas disciplinas de Ensino das Ginástica e Ensino da Dança e Folclore	Todos os períodos vigentes
2022/2	V Mostra de Atividades Gímnicas e Culturais	Proporcionar aos acadêmicos envolvidos a aplicação dos conhecimentos desenvolvidos nas disciplinas de Ensino das Ginástica e Ensino da Dança e Folclore	Todos os períodos vigentes

### 1.1.29 Práticas Exitosas ou Inovadoras do Curso

**Tabela 19 – Práticas Exitosas ou Inovadoras do Curso**

ANO	PRÁTICAS EXITOSAS E INOVADORA DO CURSO	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
2018	Utilização de Software pra ensino da Morfologia	Aulas práticas de Aspectos Morfofuncionais com utilização de software.	1º
2019	Ambientes de Práticas Imersivas	Implementação de ambientes imersivos para desenvolvimento de habilidades	Todos os períodos vigentes
2020	Inserção de Plataformas de Ambientes Virtuais de Aprendizagem	Utilização de ambientes virtuais para o desenvolvimento das aulas.	Todos os períodos vigentes

2021	Inserção de Laboratórios Virtuais	Utilização de laboratórios virtuais para desenvolvimento de atividades	Todos os períodos vigentes
2022	Inserção da Simulação Realística como Prática de Desenvolvimento de Competências.	Implementação da metodologia de simulação para o desenvolvimento de competência	Todos os períodos vigentes

### 1.1.30 Projetos de Responsabilidade Social do Curso de Licenciatura em Educação Física

A proposta do Curso em promover as atividades de Extensão e Responsabilidade social é de integrar as atividades acadêmicas com a comunidade nas adjacências da Instituição na qual o aluno recebe orientações do docente para realizar as atividades extra- institucionais e os atendimentos à comunidade. Ações de responsabilidade social do curso:

ANO	ATIVIDADE DERESP. SOCIAL	AÇÕES DESENVOLVIDAS	TURMAS ENVOLVIDAS
2018	Atividades recreativas, rítmicas, lutas e avaliação física	Os acadêmicos realizaram atividades recreativas, ritmicas, lutas e avaliação física	Todos os períodos
2019	Avaliação física: medidas corporais para calcular o IMC- índice de massa corpórea; Atividades rítmicas: ritmos e danças variadas.	Os alunos realizaram as atividades propostas	Todos os períodos
2020	Programa Mais Saúde	O programa oferecerá atendimento on-line aos pacientes e fará a divulgação de informações sobre doenças crônicas e COVID 19.	Todos os períodos vigentes

2021	- Movimento e Ativação	Utilizar a tecnologia de conferência on line (zoom ou meeting) para aplicar a ginastica de academia em pessoas pós covid; 2. Sala de aula virtual; 3. Vivência na prática do ambiente virtual como meio de levar exercício físico de forma segura. Sob a responsabilidade dos docentes, com apresentação do problema, de forma teórica para a turma. Posteriormente, os alunos realização os planejamentos das atividades voltado para o público mencionado.	Todos os períodos vigentes
2022	Avaliação Física	Os alunos realizarão avaliação física no publico visitante.	Todos os períodos vigentes

Quanto ao que se refere a adoção de práticas exitosas e inovadoras para revisão das políticas, a IES preza pela provisão do acompanhamento e revisão das práticas consideradas exitosas, realizando a sua inflexão nos diversos cursos buscando tornar comum a resultante de inovação. Através da análise dos relatórios consolidados das práticas exitosas e de inovação, o corpo diretivo, juntamente com o administrativo e pedagógico, deve construir novas formas de expandir as experiências análogas ao dinamismo encontrado no mundo do trabalho e pesquisa. Além de garantir a perfeita articulação com o ensino, pesquisa e extensão, sempre sob o critério da ótica inovadora de estratégias sustentáveis e aderência das necessidades loco regionais.

## 1.2 Objetivos do curso

Os objetivos de um curso devem ser sempre pensados de maneira a considerar o perfil do egresso articulados a estrutura curricular, sem perder de vista o contexto educacional, a fim de que os acadêmicos possam ter sempre presente o diálogo e a percepção crítica da realidade em que está inserido à luz dos conhecimentos que irão se apresentando no seu percurso de formação. Assim, a prática pedagógica se revela a partir de uma proposta intencional e organizada na perspectiva de formar os profissionais com o perfil desejado e prospectado no perfil do egresso.

No que diz respeito ainda aos objetivos de um curso de graduação há de se pensar

que estes objetivos não só guardam uma relação indissociável com o perfil do egresso, como também apontam para outros elementos que necessitam se apresentar articulados, são eles: matriz, contexto educacional, características locoregionais e as práticas emergentes na área do conhecimento, neste último item a própria formação mediada por tecnologias, no momento atual configuram-se como práticas emergentes na área. Estas relações se apresentam representadas no diagrama abaixo:



## Objetivo Geral

Tal qual preconiza as Diretrizes Nacionais do Curso de Graduação em Licenciatura em Educação Física, o objetivo de curso destina-se à formação de professores para exercer funções de magistério na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental, no Ensino Médio e nas modalidades de educação ( Educação de Jovens e Adultos, Educação Especial, Educação Profissional e Tecnológica, Educação do Campo, Educação Escolar Indígena, Educação).

Também visa uma formação de um profissional que alie os conhecimentos e instrumentos específicos da sua área a uma ampla e consistente visão da realidade humana, social, política econômica do país. Assegura: a autonomia institucional, articulação entre ensino, pesquisa e extensão, graduação como formação inicial, formação continuada, ética pessoal e profissional, ação crítica, investigativa e reconstrutiva do conhecimento, construção da gestão coletiva do projeto pedagógico, abordagem interdisciplinar do conhecimento, indissociabilidade teoria e prática, articulação entre conhecimento de formação ampliada e específica.

## Objetivos Específicos

Formar professores que identifiquem o saber próprio do campo de conhecimento de que trata a Educação Física dentre o conjunto dos saberes relativos ao movimento culturalmente

construído, adequando-os ao espaço e tempo escolares;

Formar professores de educação física que compreenda o processo histórico-social no qual estão inseridos e que busquem um papel atuante na transformação social, utilizando-se como objeto de intervenção a cultura corporal do movimento humano;

Formar professores que reconheçam o papel da escola e a Educação Física como uma disciplina relevante do componente curricular, buscando estreita interação da cultura corporal com as demais disciplinas curriculares, favorecendo os projetos interdisciplinares;

Formar professores de educação física que reconheçam a escola como local apropriado para a produção de conhecimentos, procurando sistematizá-los e socializá-los para assumirem a condição de professor-pesquisador;

Formar professores de educação física conscientes da importância da continuidade dos estudos em nível de pós-graduação, permitindo-lhes conhecimento atualizado por meio da educação continuada.

### **1.2.1 Compromisso Social**

O curso de Educação Física Licenciatura do CEUNI FAMETRO tem o compromisso de criar, desenvolver, e apoiar projetos voltados para docência e qualidade de vida, promovendo o bem-estar da comunidade através das práticas de atividade física.

Nesse sentido, o graduando terá autonomia para o contínuo aperfeiçoamento, mediante diversas formas de aprendizado, articulando conhecimento, habilidade, sensibilidade e atitudes.

Com isso, este PPC objetiva uma matriz curricular voltada para a valorização e conhecimento da comunidade local como elemento determinante para formação do profissional de educação física. Porém, só será possível constituir como substrato de conhecimento formativo e posterior formação de massa científica/crítica e reflexiva, quando for vivenciado em campo prático os diversos problemas e desafios enfrentados cotidianamente pelos comunitários e profissionais para suprir as necessidades. Por isso, inserir os alunos de educação física desde o início do curso para conhecer, observar e principalmente, acompanhar as ações sociais nos atendimentos dos comunitários.

### **1.3 Perfil profissional do egresso**

O perfil do egresso é entendido, como o propósito fim de um percurso de formação. Quando afirmamos que é um propósito fim, não o compreendemos como terminalidade, mas sim como a finalização de um ciclo de formação, que se encerra e que se abre a partir de novas necessidades formativas que advém da dinâmica social colocadas de tempos em tempos, e reinterpretadas como novas necessidades do mundo do trabalho.

Firmados neste entendimento, o perfil do egresso além de prever as competências que

serão desenvolvidas em articulação com as necessidades locais e regionais, também deve ter em visão, a necessidade de rever, ampliar ou substituir as mesmas em um processo sistematizado de caráter crítico-analítico, sobre os aspectos mais relevantes da formação, neste caso a formação em Educação Física.

### **1.3.1 Perfil do egresso em consonância com as DCNs**

Em conformidade com a Resolução CNE/CES Nº 6 de 18 de dezembro de 2018, que institui as Diretrizes Curriculares Nacionais. O curso de licenciatura em Educação Física do CEUNI FAMETRO deverá assegurar a formação acadêmico-profissional geralista, humanista, técnica, crítica, reflexiva e ética, qualificadora de uma intervenção profissional fundamentada no rigor científico, na reflexão filosófica e na conduta ética do magistério das manifestações e expressões culturais do movimento humano, tematizadas nas diferentes formas e modalidades de exercícios físicos, da ginástica, do jogo, do esporte, da luta/arte marcial, da dança, visando a formação, a ampliação e o enriquecimento cultural das pessoas para aumentar as possibilidades de adoção de um estilo de vida fisicamente ativo e saudável. Física deverá estar qualificado para analisar criticamente O egresso da Licenciatura em Educação Física ficará submerso a realidade social, para nela intervir acadêmica e profissionalmente.

### **1.3.2 Competências e Habilidades Gerais**

A identidade acadêmico-profissional em Educação Física deve, necessariamente, partir da compreensão de competências e de habilidades que abranjam as dimensões político-social, ético-moral, técnico-profissional e científica, considerando que a intervenção do profissional pressupõe a mediação com seres humanos historicamente situados. A configuração de competências e habilidades deve ser a concepção nuclear na orientação dos projetos pedagógicos de formação inicial do Licenciado em Educação Física. Além de dominar os conhecimentos que fundamentam e orientam sua intervenção acadêmico-profissional, é imperioso que saiba mobilizar esses conhecimentos, transformando-os em ação.

O Licenciado em Educação Física, além do domínio dos conhecimentos específicos para sua intervenção acadêmico-profissional devesse, necessariamente, compreender as questões e as situações-problema envolvidas no seu trabalho, identificando-as e resolvendo-as. Precisa demonstrar autonomia para tomar decisões, bem como responsabilizar-se pelas opções feitas e pelos efeitos da sua intervenção acadêmico-profissional. Precisa também avaliar criticamente sua própria atuação e o contexto em que atua, bem como interagir cooperativamente tanto com a comunidade acadêmico-profissional, quanto com a sociedade em geral.

A aquisição das competências e das habilidades requeridas na formação do graduado em

Licenciatura em Educação Física deverá ocorrer a partir de experiências de interação teoria prática em que toda a sistematização teórica deverão ser articuladas com as situações de intervenção acadêmico-profissional e que estas sejam balizadas por posicionamentos reflexivos que tenham consistência e coerência conceitual.

### **1.3.3 Competências e Habilidades Específicas**

O Curso de Licenciatura em Educação Física pretende formar professores comprometidos com autonomia intelectual, sabedores das suas áreas de atuação, éticos e compromissados com o papel transformador da educação. Para isso procuramos desenvolver as seguintes competências e habilidades:

- ✓ Conhecer e compreender processos, fases e metodologias para o desenvolvimento de crianças, adolescentes, jovens e adultos, nas dimensões físicas, cognitivas, psicossociais, éticas e os principais problemas de aprendizagem;
- ✓ Promover a inclusão de pessoas com deficiência em atividades físicas e exercícios físicos;
- ✓ Relacionar-se com o outro de forma ética e respeitosa, propiciando o desenvolvimento de vínculos interpessoais requeridos na sua atuação profissional;
- ✓ Dominar conhecimentos teóricos e práticos, conteúdos, técnicas, habilidades e procedimentos, processos pedagógicos e metodológicos da Educação Física Escolar, considerando o processo ensino e aprendizagem nos diferentes níveis da Educação Básica;
- ✓ Reconhecer os direitos humanos como princípio fundamental para a convivência democrática e igualitária, afirmando valores, atitudes e práticas sociais em todos os espaços da sociedade promovendo a alteridade e a dignidade da pessoa humana;
- ✓ Combater a desigualdade social e cultural e reconhecer a diversidade como condição para a vida pessoal, para a vida em sociedade e para o exercício profissional, bem como para o exercício da cidadania.

### **1.3.4 Planejamento para Ampliação do Perfil do Egresso para o Mundo do Trabalho**

Nunca presenciamos em tão pouco tempo mudanças tão significativas na produção da vida material. Os modos de viver, de se comunicar, de estabelecer relações sociais, afetivas modificou-se de maneira substancial, com o advento de novas tecnologias que nos permitiram vencer distâncias sem sair do lugar.

Especialmente nas últimas duas décadas, toda essa mudança tem alterado de maneira bastante significativa as relações de trabalho e por conseqüentemente, as maneiras de empregar a força de trabalho – o que chamamos de emprego ou empregabilidade que foi aos poucos sendo substituído por uma nova terminologia, a saber - a trabalhabilidade. Estas

mudanças contribuíram para alterar o mundo do trabalho, deslocando o foco do emprego para o trabalho, e os dados estatísticos não nos deixam fugir a essa realidade, que cada vez mais observamos a diminuição dos índices de emprego em escala mundial.

Assim, o que temos visto é uma nova configuração do mercado de trabalho, onde o mesmo se torna cada vez mais competitivo, exigente, flexível, adotando critérios e padrões cada vez mais altos para a seleção de pessoas, este novo momento testemunhado por todos, traz inúmeros desafios às instituições de Ensino Superior, pois se duas décadas atrás bastava quase que um diploma de graduação para que o emprego estivesse garantido, hoje, o porte de um diploma não é suficiente para a estabilidade de um posto de trabalho.

Nesta nova onda de mudanças também conhecida como a “terceira revolução industrial”, outras capacidades além do conhecimento técnico são necessárias para o ingressar e permanecer empregado, são estas competências novas e habilidades diversificadas que devemos observar no processo de formação dos nossos futuros egressos em todas as áreas do conhecimento.

O acompanhamento do egresso e sua condição de inserção no mundo do trabalho deve ser planejado prevendo a aceitação do nosso egresso a partir da oferta de cursos de graduação orientados para a formação de competências, de processos de avaliação da aprendizagem que sejam de captar a progressiva consolidação das mesmas na consolidação do Perfil do Egresso.

Todo esse esforço deve estar aliado com um projeto de formação continuada que seja capaz de oferecer constantes formas de aprimoramento profissional, por meio dos cursos de aperfeiçoamento profissionais disponibilizados, além é claro de oportunidades de participar de oportunidade de novas graduações (segunda graduação) além de obter titulação em modernos cursos de pós-graduação, os quais deve estar alinhado às exigências formativas do mundo do trabalho.

Desta maneira se estabelece um cenário onde a formação teve necessariamente articular conceitos, habilidades e atitudes numa perspectiva prospectiva, ou seja, que o processo de formação inicial seja capaz de criar perspectiva de criação e de autonomia para cenários cada vez mais mutáveis e incertos.

Assim para o planejamento institucional que visa uma coerência entre o perfil do egresso e as necessidades do mundo do trabalho em uma perspectiva de ampliação do mesmo em vista de novas necessidades emergentes, a instituição orienta que as atividades propostas no curso busquem:

- ✓ Tratar de atributos futuros do formando de um curso de graduação, ou seja – os perfis correntes referem-se a características de pessoas existentes em cujo desempenho se deseja espelhar;
- ✓ Observem os critérios de concretude, factibilidade e relevância, estabelecidos por

MCCLELLAND (1973) para que os descritores de comportamentos fossem realmente úteis ao mundo do trabalho;

✓ Relacionar-se com as atividades pedagógicas formativas, mormente comunicar-se com a taxonomia dos objetivos instrucionais de Bloom; e

✓ Descrever atributos complexos e flexíveis, exigência da competência intelectual da economia do conhecimento.

✓ A partir destas orientações as atividades que serão planejadas deverão considerar:

✓ Projetos de formação continuada que permitam o contínuo aperfeiçoamento e ajuste do perfil do egresso com as necessidades emergentes do mundo do trabalho;

✓ Realização de pesquisas acerca da aderência dos nossos profissionais formados para identificar possíveis pontos de ajuste e/ou melhoria no perfil do egresso;

✓ Promover a contínua interação entre os profissionais atuantes e referência em suas áreas, assim como conselhos fiscais e reguladores da profissão para que tenhamos uma maior integração entre as temáticas abordadas e as projeções profissionais que estes realizam.

A IES tem o compromisso com a constante valorização do ser humano por meio da educação superior na Região Amazônica, qualificando mão de obra para organizações públicas, privadas, ONGs e empreendimentos próprios. Entretanto, entendemos que nosso compromisso vai além da formação durante a graduação, mas abrange inclusive conhecer informações sobre a inserção do nosso egresso no mercado de trabalho como forma de avaliar a contribuição de nossos cursos para este processo.

Neste contexto, a Instituição optou por adotar uma pesquisa de acompanhamento de egressos dividido em duas etapas: a primeira levantará dados sobre a condição dos alunos no mercado de trabalho ao ingressar na faculdade, e na segunda etapa, levantará dados sobre a condição dos alunos no mercado de trabalho na situação de egresso. Ao comparar os dados levantados poderemos avaliar de que forma os cursos de graduação do CEUNI FAMETRO estão contribuindo para a empregabilidade, ascensão de carreira e remuneração de nossos egressos.

Este programa tem como objetivo geral o acompanhamento da condição do egresso dos cursos de bacharelado, licenciaturas e tecnológicos da IES como forma de demonstrar a importância da IES para a sociedade amazonense na qualificação da mão de obra para o desenvolvimento da região.

Os objetivos específicos do programa estão pautados em:

a) Quantificar os egressos dos cursos da IES que estão atuando no mercado de trabalho na área em que se graduaram.

b) Identificar a ascensão profissional do egresso em termos de carreira

c) Identificar a ascensão profissional do egresso em termos de remuneração

d) Avaliar a contribuição do curso para a empregabilidade do egresso

e) E no caso específico do curso de Educação Física, inclui-se a avaliação do número de

aprovados em programas de Pós-graduação stricto sensu e lato sensu.

Tendo ainda como objetivos institucionais e educacionais: proporcionar sólida fundamentação humanística, técnica e científica, orientada à compreensão dos conceitos inerentes a cada profissão, o programa de acompanhamento dos egressos dos respectivos cursos de graduação, licenciaturas e tecnológicos da IES será relevante uma vez que atenderá aos interesses do Ministério da Educação que recomenda este tipo de acompanhamento como forma de qualificar cada vez mais as IES privadas; para a própria IES que terá dados para avaliar seus cursos; para o mercado de trabalho local que poderá contar com uma IES preparando mão de obra alinhada com os requisitos atuais do mercado de trabalho e ainda; para os próprios acadêmicos que poderão ser beneficiados por meio de informações dos egressos que subsidiarão a melhoria contínua dos cursos oferecidos.

Afinal o Centro Universitário CEUNI-FAMETRO entende que sua responsabilidade social é a contribuição com o desenvolvimento da região amazônica por meio não somente com a qualificação de mão de obra, mas com sua empregabilidade.

Espera-se com este programa de acompanhamento dos egressos obter subsídios para a melhoria contínua dos cursos de bacharelado, licenciaturas e tecnológicos da IES de forma a manter a relação entre a qualificação de profissionais com empregabilidade para o mercado de trabalho local.

Atuação dos egressos da IES no Ambiente Socioeconômico.

A partir do acompanhamento do trabalho realizado com o acompanhamento do egresso, esperamos que os alunos formados por nossa instituição possam se inserir no mundo do trabalho de maneira crítica e consciente com dentro de princípios éticos e humanístico, com responsabilidade social, reconhecendo o valor das entidades de classe que lhe representarão. Espera-se igualmente que a formação ofertada possa formar egressos com competências éticas, pessoais, profissionais, sócio afetivas, cognitivas e de comunicação que possibilitem a compreensão de si mesmo e do mundo em que vive, através da formação adquirida, agir de forma crítica contribuindo para a vida em sociedade.

Portanto, é requerida ao egresso a capacidade de:

- f) dominar conhecimentos que lhe favoreçam maior flexibilidade na sua atuação profissional; possuir capacidade de trabalhar em equipe;
- g) desenvolver e praticar atitudes que possibilite aprender a aprender aprendendo;
- h) exercer com ética e proficiência as atribuições que lhes são prescritas através de legislação específica de acordo com sua área de atuação;
- i) ter atitudes inovadoras e criativas;
- j) utilizar diferentes fontes de informações e recursos tecnológicos para construir/reconstruir conhecimento, em seu setor e, na medida do possível, em seu meio;
- k) saber intervir na realidade com consciência, espírito crítico positivo e autonomia, como indivíduo e como integrante de uma coletividade;

- l) integrar conhecimentos amplos e especializados, para aplicá-los em situações concretas;
- m) atuar para além dos preconceitos culturalmente herdados e/ou impostos pelas formas de organização estabelecidas;
- n) compreender a diversidade cultural para inserir-se no mundo internacionalizado, inclusive nas relações de trabalho;
- o) compreender a importância de ampliar e atualizar o conhecimento e a prática da vida, do mundo e da profissão, de forma permanente e desenvolver meios ou integrar-se nos que lhe são oferecidos para aprender ao longo de toda vida;
- p) desenvolver técnicas apropriadas à área de formação, visando ao acompanhamento e à avaliação constante, buscando interagir com o mercado de trabalho na perspectiva de continuidade de sua formação;
- q) atuar como empreendedor de ações inovadoras que promovam o desenvolvimento econômico, político, social e cultural, no contexto local, regional e nacional.

#### 1.4 Estrutura Curricular

Fundamentado em uma perspectiva mais abrangente e dinâmica de currículo, o Curso Superior pretende uma estrutura curricular onde em uma análise sistêmica e global estejam presentes os aspectos flexibilidade, interdisciplinaridade, acessibilidade pedagógica e atitudinal, compatibilidade da carga horária total (em horas), articulação da teoria com a prática.

A organização curricular dos cursos superiores contemplará o desenvolvimento de competências profissionais e será formulada em consonância com o perfil profissional de conclusão do curso, o qual define a identidade do mesmo e caracteriza o compromisso ético.

Em aspectos gerais os indicadores apontados aqui podem ser assim apontados:

**Flexibilidade:** Todas as matrizes dos cursos da IES possuem disciplinas optativas ofertadas periodicamente, tendo em vista, flexibilizar o perfil de formação proporcionando ao aluno a construção de um processo formativo diferenciado. Bem como ele pode cursar as disciplinas optativas de outros cursos.

**Interdisciplinaridade:** Todos os cursos da IES desenvolverão projetos interdisciplinares promovendo a integração das disciplinas de um mesmo período por meio da pedagogia de projetos. Esta metodologia de projeto se encontra no Regulamento Institucional de Interdisciplinaridade anexo a este documento.

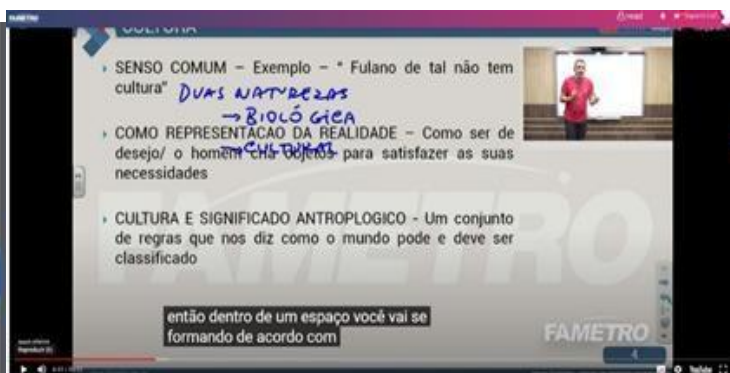
**Transversalidade:** Todos os cursos da IES desenvolverão projetos transversais promovendo a integração das disciplinas discutindo as temáticas de Educação Étnicas racial e Educação Ambiental em um mesmo período em todo o curso por meio da pedagogia de

projetos. Esta metodologia de projeto se encontra no Regulamento Institucional de Transversalidade anexa este documento.

### **Acessibilidade Metodológica, Pedagógica e Atitudinal:**

A acessibilidade metodológica já faz parte das políticas acadêmicas, especificamente das ações de ensino. A IES promoverá a acessibilidade pedagógica e atitudinal por meio da utilização de metodologias e técnicas de estudo que favoreçam o aprendizado e o desenvolvimento de competências objetivando que todos possam aprender e se desenvolver, para tanto são planejadas e utilizadas metodologias de ensino com o uso de recursos tecnológicos que favoreçam a remoção de qualquer barreira ao ato de aprender. Estes processos metodológicos encontram-se normatizados em regulamentação própria e no manual de metodologia de ensino e avaliação da IES.

A exemplo dessa acessibilidade estão as disciplinas ofertadas em EAD ora implantadas no Ambiente Virtual com recursos de acessibilidade para alunos de baixa visão, permitindo a ampliação do tamanho de fonte e luminosidade da tela, legenda automática para alunos com surdez, tradução automática dos vídeos aulas e demais processos que incluem áudio na oferta de libras.



**Compatibilidade de Carga Horária:** a estrutura curricular é organizada mediante a disposição de disciplinas no semestre. As disciplinas tem a sua carga horária calculada, considerando a complexidade dos objetos de estudo. A Estrutura Curricular dos Cursos

considera disciplinas contabilizadas em hora relógio. Na Matriz Curricular estão dispostas as cargas horárias destinadas as tipologias de atividades propostas.

**Articulação entre os Componentes Curriculares:** os componentes curriculares previstos para o Curso, se apresentam articulados em Núcleos de Estudos dos quais ensejam um conjunto de competências esperadas.

#### 1.4.1 Elementos Inovadores da Estrutura Curricular

Quando falamos de elementos inovadores da estrutura curricular, estamos tratando sobretudo de currículo, e o currículo, na dimensão que assumimos, não representa apenas a sequência dos componentes curriculares, mas comumente chamados de disciplinas, dentro de uma organização hierarquizada que atende ao modelo disciplinar. Para falar de inovação ou de elementos inovadores da estrutura curricular é preciso falar de currículo como uma articulação de conhecimentos, saberes e competências que incluem também as experiências, vivências e valores apresentados de maneira integrada, orientada para a formação de competências previstas no perfil do egresso.

Nesta perspectiva, um fator fundamental nesta dimensão de inovação curricular, é a construção de uma prática curricular, onde professores especialistas saiam de dentro dos muros da sala de aula e comecem a incluir em seus programas temáticas de estudo que estejam articuladas com a realidade do seu entorno, como por exemplo: as mudanças que estão se operando, as necessidades atuais da população, o mercado de trabalho e as novas exigências das carreiras profissionais, bem como as representações e os contatos com a realidade, principalmente por meio da curricularização da extensão e por meio da inserção de

carga horária específica para o desenvolvimento dos estudos interdisciplinares ao final de cada ciclo de disciplinas semestrais.

Alguns avanços já foram produzidos em termos de inovação na estrutura curricular dos cursos de graduação do CEUNI FAMETRO, assim algumas propostas já estão sendo implantadas no âmbito de todos os cursos de graduação.

Inserção de Novas Tecnologias de Informação e Comunicação, como mediadora do processo ensino-aprendizagem, por meio do ambiente: [digital@fametro.edu.br](mailto:digital@fametro.edu.br) e Inserção de disciplinas ministradas a distância, além disso temos ofertado algumas disciplinas que abordam temáticas transversais na grade curricular, como por exemplo:

- ✓ English for the Job Market
- ✓ Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS
- ✓ Planejamento de Carreira e Sucesso profissional
- ✓ Estética e História da Arte Contemporânea

- ✓ Gestão de Eventos Esportivos
- ✓ Tópicos Especiais
- ✓ Direitos Humanos

Outros processos têm sido incluídos como estratégias inovadoras na estrutura Curricular dentre elas podemos citar ainda novas e diversificadas formas de aproveitamento de competências desenvolvidas em contexto externos à academia, além da presença cada vez maior de elementos virtualizados de ensino, o que confere maior flexibilidade de tempo além de conferir a possibilidade de ampliação das oportunidades educacionais com inúmeras possibilidades de ampliação das maneiras de se construir conhecimento.

**Figura 1 – Princípios para a inovação curricular**



Fonte: adaptado de Gesser e Ranghetti (2011).

Tomando como referência os estudos de Daniel Romão da Silva, em seu texto Currículos Inovadores no Ensino Superior (2019), a figura acima inspira os movimentos de inovação curricular por nós adotados, a saber:

Nesta perspectiva, no CEUNI FAMETRO, algumas iniciativas de organização e trato da estrutura curricular vem sendo praticada, dentre elas destacamos:

- ✓ A Interdisciplinaridade e a Transversalidade como proposta epistemológica a partir do desenvolvimento de projetos.

- ✓ A inserção cada vez maior da interlocução dos conteúdos curriculares com o contexto profissional, de maneira precoce e permanente;

- ✓ Oferta de disciplinas que desenvolvem competências voltadas ao empreendedorismo e inovação.

- ✓ A pesquisa como princípio educativo, articulada ao ensino e a extensão

✓ A articulação constante entre teoria e prática

✓ A flexibilização curricular por meio da assimilação e novas formas de aproveitamento de competências adquiridas fora da instituição e também a articulação entre presencialidade e virtualização por meio de componentes curriculares a distância ou incorporação de atividades virtuais no currículo presencial.

#### 1.4.2 Matriz Curricular com Quadro de Optativas e Quadro Resumo do Curso

No que compete à construção do currículo, para a graduação, pensamos que as propostas curriculares oferecidas devem demonstrar comprometimento com as orientações das Diretrizes Curriculares Nacionais, tendo em vista princípios norteadores da organização do trabalho pedagógico nos cursos de graduação. Institucionalmente a IES, admite algumas premissas que devem balizar a construção de bons itinerários de formação, são elas:

✓ Coerência do currículo com os objetivos do curso;

✓ Coerência do currículo com o perfil do egresso;

✓ Coerência do currículo face às Diretrizes Curriculares Nacionais e o Catálogo Nacional de Cursos Tecnológicos (quando for o caso);

Outros princípios também concorrem para que os currículos ofereçam experiências qualitativas de aprendizagem, dentre os quais devemos destacar a acessibilidade pedagógica, a flexibilidade (processo inerente à educação à distância), a constante articulação entre teoria e prática, a possibilidade de inserir e promover processos de ambiência com os espaços profissionais futuros, e por fim, a articulação entre os componentes curriculares que devem promover uma perspectiva menos fragmentada do conhecimento.

Observando os destaques acima, a proposta de itinerário de formação que será executada por meio da matriz curricular apresentada, prevê que os acadêmicos possam experimentar a articulação entre teoria e prática no interior dos componentes curriculares, assim como possam também compreender a interpelação entre diferentes saberes com o fito de compreender realidades complexas, neste sentido, o currículo se organiza por meio de núcleos de estudos, onde as disciplinas promovem trocas de saberes que se concretizam em estudos interdisciplinares, os quais irão se construindo no decorrer da formação, no interior dos núcleos, sendo finalizados quando o núcleo de estudos completa o seu ciclo.

#### MATRIZ CURRICULAR DO CURSO

Matriz curricular Educação Física Licenciatura	
1º Período	

DISCIPLINAS	CH	CH TEORIA	CH PRÁTICA	CH EXTENSÃO
ASPECTOS MORFOFUNCIONAIS	66	36	9	21
ENSINO DOS ESPORTES COLETIVOS FUTEBOL E FUTSAL	66	51	15	
INTRODUÇÃO À EDUCAÇÃO FÍSICA E ÉTICA PROFISSIONAL	66	60		
LEITURA, INTERPRETAÇÃO E PRODUÇÃO DE TEXTOS	88	88		
RECREAÇÃO E LAZER	66	27	12	27
	352			
<b>2º Período</b>				
DISCIPLINAS	CH	CH TEORIA	CH PRÁTICA	CH EXTENSÃO
CITOLOGIA E HISTOLOGIA	66	36	9	21
DESENVOLVIMENTO E APRENDIZAGEM MOTORA	66	24	15	27
FISIOLOGIA HUMANA	66	57	9	
METODOLOGIA DO TRABALHO CIENTÍFICO	88	88		
PSICOLOGIA DO DESENVOLVIMENTO E DO ESPORTE	66	48	12	
	352			
<b>3º Período</b>				
DISCIPLINAS	CH	CH TEORIA	CH PRÁTICA	CH EXTENSÃO
Fisiologia Aplicada ao Exercício	66	51	15	27
Avaliação Física	66	51	15	24
Genética e Embriologia	66	66	0	
Ensino do Atletismo	66	51	15	

Responsabilidade Socioambiental e Sustentabilidade (EAD)	88	88	0	
<b>Sub-Total</b>	<b>352</b>			
<b>4º Período</b>				
<b>DISCIPLINAS</b>	<b>CH</b>	<b>CH TEORIA</b>	<b>CH PRÁTICA</b>	<b>CH EXTENSÃO</b>
BASES DE NUTRIÇÃO PARA ATIVIDADE FÍSICA	66	45		21
CINESIOLOGIA E BIOMECÂNICA	66	24	15	27
ESPORTES RADICAIS E NA NATUREZA	66	51	15	
INDICADORES DE DETECÇÃO E SELEÇÃO DE TALENTOS	66	60	6	
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	88	88		
	352			
<b>5º Período</b>				
<b>DISCIPLINAS</b>	<b>CH</b>	<b>CH TEORIA</b>	<b>CH PRÁTICA</b>	<b>CH EXTENSÃO</b>
CORPO, ESTÉTICA E RENDIMENTO	66	21	15	30
EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR NO ENSINO MÉDIO E EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	66			21
ENSINO DOS ESPORTES AQUÁTICOS	66	57	9	
ESTÁGIO SUPERVISIONADO I - EDUCAÇÃO INFANTIL E FUNDAMENTAL	208		208	
POLÍTICA EDUCACIONAL E ORGANIZAÇÃO DO ENSINO BÁSICO	88	88		
	494			
<b>6º Período</b>				
<b>DISCIPLINAS</b>	<b>CH</b>	<b>CH TEORIA</b>	<b>CH PRÁTICA</b>	<b>CH EXTENSÃO</b>
ENSINO DA DANÇA E DO FOLCLORE	66	27	12	27

ENSINO DAS ARTES MARCIAIS E LUTAS	66	48	9	21
ENSINO DOS ESPORTES COLETIVOS - HANDEBOL E RUGBY	66	51	15	
ESTÁGIO SUPERVISIONADO II - ENSINO FUNDAMENTAL	154		154	
LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS - LIBRAS	88	88		
	440			
<b>7º Período</b>				
<b>DISCIPLINAS</b>	<b>CH</b>	<b>CH TEORIA</b>	<b>CH PRÁTICA</b>	<b>CH EXTENSÃO</b>
ENSINO DAS GINÁSTICAS	66	39	12	27
ENSINO DOS ESPORTES COM RAQUETES	66	36	9	21
ESTÁGIO SUPERVISIONADO III - ENSINO MÉDIO	154		154	
FILOSOFIA E ÉTICA	88	88		
OPTATIVA	66	66		
	440			
<b>8º Período</b>				
<b>DISCIPLINAS</b>	<b>CH</b>	<b>CH TEORIA</b>	<b>CH PRÁTICA</b>	<b>CH EXTENSÃO</b>
ATIVIDADE FÍSICA ADAPTADA	66	54	12	
ENSINO DOS ESPORTES COLETIVOS - BASQUETEBOL E VOLEIBOL	66	51	15	
ESTÁGIO SUPERVISIONADO IV - EDUCAÇÃO ESPECIAL	132		132	
SOCIOLOGIA E ANTROPOLOGIA	88	88		
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	66	66		
<b>Disciplinas Optativas</b>	<b>CH</b>	<b>CH TEORIA</b>	<b>CH PRÁTICA</b>	<b>CH EXTENSÃO</b>

Direitos Humanos	66	66	0	
Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS	66	66	0	
Estética e História da Arte Contemporânea	66	66	0	
Relações Étnico-Raciais e Afrodescendência	66	66	0	
English to the job market	66	66	0	
Tópicos Especiais	66	66	0	
Planejamento de Carreira e Sucesso Profissional	66	66	0	
Gestão de Eventos Esportivos	66	66	0	
<b>RESUMO DO CURSO</b>				
Carga Horária Total	3.220		-	
Disciplinas Presenciais	2.562		-	
Disciplinas EAD	528		-	
Atividades Complementares	130		-	
Disciplinas com Práticas	330		-	
Estágio Supervisionado Obrigatório	648		-	

### 1.4.3 Ementário e Bibliografias das Disciplinas Obrigatórias e Optativas

#### 1º PERÍODO

##### ASPECTOS MORFOFUNCIONAIS

EMENTA: Introdução a Anatomia Humana (morfologia, topografia das estruturas, planos e eixos). Nomeação e descrição das estruturas e órgãos das diversas regiões do corpo humano. Exploração do sistema locomotor (sistema muscular, esquelético e articular) e da esplancnologia: sistema respiratório, circulatório, digestório supra diafragmático e infradiafragmático, urinário- genital. Abordagem sobre o circuito neural: sistema nervoso central e periférico, sistema tegumentar e endócrino.

##### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

PAULSEN, F.; WASCHKE, J. Sobotta, atlas de anatomia humana: anatomia geral e sistema muscular. v.1. 23.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2013. GUYTON A.C.; HALL, J.E. Guyton & Hall: Tratado de Fisiologia Médica. 12 ed. Rio de Janeiro:

Guanabara Koogan, 2012.

DANGELO, José Geraldo; FATTINI, Carlo Américo. Anatomia Humana Básica. 2 Ed. 2011.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

DANGELO, J.G. e FATTINI, C.A. Anatomia Básica dos Sistemas Orgânicos – 2 Edição. 2011.

NETTER, Frank H. Atlas de Anatomia Humana. 5 edição. Artes Médicas. 2011. AIRES, Margarida Mello. Fisiologia. 4 Ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2012.

CONSTANZO, Linda S. Fisiologia. 3 Ed Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

SOBOTTA, J. Atlas de anatomia humana: anatomia geral e sistema muscular. v.1-3 Edição: 23.ed. 2013.

#### RECREAÇÃO E LAZER

EMENTA: Conceitos de Jogos, Brinquedos, Brincadeiras, Recreação e Lazer. O jogo e a Aprendizagem. Estudar as teorias e concepções de lazer presentes nas sociedades modernas, assim como a forma de organização do tempo livre. Criatividade: Recreação e Lazer com o uso dos recursos alternativos. Ludicidade, Lazer, Corpo e Movimento Lazer como formas de atividade física na comunidade. A educação de movimentos nas atividades de recreação e nos jogos tradicionais como expressão da cultura popular regional e sua integração na cultura brasileira. Políticas Públicas de Recreação e Lazer. Empreendedorismo e Gestão na Recreação e Lazer.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CASTRO, Adela de. Jogos e brincadeiras para educação física: desenvolvendo a agilidade, a coordenação, o relaxamento a resistência, a velocidade e a força. Petrópolis: Vozes, 2012.

FRITZEN, Silvino José. Jogos dirigidos: para grupos, recreação e aulas de educação física. 36.ed. Petrópolis: Vozes, 2011.

MARCELLINO, Nelson Carvalho (Org.). Lúdico, educação e educação física. 4.ed. Ijuí: UNIJUÍ, 2013.

MARCELLINO, N. C. Lazer e Sociedade - Múltiplas Relações. São Paulo, Alínea, 2008.

MARCELLINO, N. C. Lazer e cultura popular. 1. Ed. São Paulo: Papyrus, 1997.

#### BIBLIGORAFIA COMPLEMENTAR

FERREIRA, Vanja. Educação física: recreação, jogos e desportos. 3.ed. Rio de Janeiro: Sprint, 2010.

MACEDO, Lino de; PETTY, Ana Lúcia Sicolí; PASSOS, Norma Christe. Os jogos e o lúdico na aprendizagem escolar. Porto Alegre: Artmed, 2004.

MACHADO, José Ricardo Martins; NUNES, Marcus Vinícius da Silva. Educação física na educação infantil. Rio de Janeiro: Wak, 2012.

MARCELLINO, Nelson Carvalho. Estudos do lazer: uma introdução. 3.ed. Campinas: Autores associados, 1996.

VYGOTSKY, L. S. A formação social da mente. 2.ed. São Paulo: Martins Fontes, 2007 (Coleção Psicologia e Pedagogia).

## INTRODUÇÃO À EDUCAÇÃO FÍSICA E ÉTICA PROFISSIONAL

**EMENTA:** Aspectos históricos da Educação Física no mundo, no Brasil e no Amazonas. Educação nas civilizações greco-romanas e a constituição do humanismo clássico. Educação na Idade Média a Idade Contemporânea. História da educação brasileira: Período Colonial, Império, República e educação nos dias atuais. A análise do esporte como fenômeno sociocultural. O empreendedorismo e a formação do profissional de educação física. Os aspectos legais da Educação Física no Brasil: documento de intenção do profissional de Educação Física, código de ética da profissão e carta brasileira de Educação Física.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BARBOSA, Rita Maria dos Santos Puga; BATALHA, Jozilma; AMARAL, Sheila Moura. Educação física no Amazonas, Manaus: Valer, 2010.  
CASTELLANI FILHO, Lino. Educação física no Brasil: a história que se conta. 15. ed. São Paulo: Papirus, 2010 (Coleção Corpo & Motricidade). MANACORDA, Mario Alighiero. História da educação: da antiguidade aos nossos dias. 13.ed. São Paulo: Cortez, 2010.

### BIBLIORAFIA COMPLEMENTAR

PLATONOV, Vladimir N. Tratado geral de treinamento desportivo. Curitiba, Phorte, 2007.  
NEIRA, Marcos Garcia. Educação física. v.8. São Paulo: Blucher, 2012 (Coleção a reflexão e a prática no ensino).  
. Educação física: desenvolvendo competências. 3.ed. São Paulo: Phorte, 2009.

## ENSINO DOS ESPORTES COLETIVOS FUTEBOL E FUTSAL

**EMENTA:** O Futebol e o Futsal no contexto histórico, social e educacional e suas perspectivas pedagógicas. Estudo dos conteúdos e procedimentos metodológicos que levem a uma aprendizagem, vivência e aprimoramento do Futebol e Futsal. Fundamentos táticos, técnicos e as capacidades físicas no Futebol e Futsal. Organização e execução de competições de Futebol e Futsal. Compreensão social do esporte nos diversos ambientes de aprendizagem e populações. Futebol para pessoas com deficiência.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ARRUDA, Miguel de; MARIA, Thiago Santi; CAMPELO, José Márcio; BOLAÑOS, Marco Antônio Cossio. Futebol: ciências aplicada ao jogo e ao treinamento. São Paulo: Phorte, 2013. 2. SALES, Ricardo Moura. Futsal & futebol: bases metodológicas. São Paulo: Ícone, 2011. 3. VOSER, Rogério da Cunha; GIUSTI, João Gilberto. O futsal e a escola: uma perspectiva pedagógica. 2.ed. Porto Alegre: Artmed, 2015.

### BIBLIORAFIA COMPLEMENTAR

ALZANO, Otávio Nogueira. Futsal: treinamento com jogos táticos por compreensão. São Paulo: Fontoura, 2014.  
Metodologia dos jogos condicionados para o futsal e educação física escolar.

São Paulo: Fontoura, 2012. 96 3. BARROS, Renata C. Bianchi de.; PAULINO-PEREIRA, Fernando César; OLIVEIRA, Jáima Pinheiro de (Orgs.) Educação e saúde: considerações sobre o processo de integração e inclusão escolar. São Paulo: Paco Editorial, 2013 4. LOPES, Alexandre Apolo da Silveira Menezes; SILVA, Sheila Aparecida Pereira dos Santos. Método integrado de ensino no futebol. São Paulo: Phorte, 2009. 5. SALLES, José Geraldo do Carmo. Escola de futebol. São Paulo: Fontoura, 2012.

## LEITURA, INTERPRETAÇÃO E PRODUÇÃO DE TEXTOS (EAD)

EMENTA: Leitura: Diretrizes para leitura. Interpretação: Análise textual, interpretativa. Problematização. Análise interpretativa de textos diversos. Semiótica: de gráficos, tabelas, figuras, charges, letras de música e poesia. Produção textual: introdução, desenvolvimento, conclusão. Coesão e Coerência e informatividade. Práticas de produção de textos variados. Revisão e reescrita orientada de textos.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BECHARA, Evanildo. Moderna gramática portuguesa. 37 ed. Rio de Janeiro: Lucerna, 2010.  
FARACO, Carlos Alberto; TEZZA, Cristovão. Práticas de texto para universitários. Petrópolis: Vozes, 2014.  
FIORIN, José Luiz; SAVIOLI, Francisco Platão: Para entender o texto: leitura e redação: São Paulo: Ática, 206.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CEREJA, Willian Roberto; MAGALHÃES, Thereza; CLETO, Cirley. Interpretação de textos: construindo competências e habilidades em leitura.1 ed – São Paulo: Atual, 2016.  
KOCHE, Vanilda Salton. Prática textual: atividades de leitura e escrita 9.ed- Petrópolis, RJ: Vozes, 2013.  
MANSUR, Alexandra; PACHECO, Beatriz. Leitura, um jogo de estratégia. Rio de Janeiro: Folio Digital: letra e imagem, 2016.  
MOYSÉS, Carlos Alberto. Língua Portuguesa: atividade de leitura e produção de textos. 4.ed.rev.e atual.- São Paulo: Saraiva, 2016.  
SENA, Odenildo. A engenharia do texto: Um caminho rumo à prática da boa redação. 4 ed. Revista: editora Valer, 2011.

## 2º PERÍODO

### CITOLOGIA E HISTOLOGIA

EMENTA: Métodos de estudo em microscopia óptica e eletrônica das organelas celulares e suas funções. Morfologia celular. Estrutura e composição química das organelas celulares. Eucariontes e procariontes. Divisão e diferenciação celular. Estudo dos tecidos e componentes histológicos. Ênfase morfofuncional. Histologia dos Sistemas abrangendo ações interdisciplinares e transversais no âmbito da saúde ambiental e questões étnico-raciais

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- DE ROBERTIS, E. Bases da biologia celular e molecular. 3ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2012.
- JUNQUEIRA, L. C. U.; CARNEIRO, J. Histologia Básica - Texto e Atlas. 12ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2013.
- ALBERTS, B; BRAY, D; HOPKIN, K; JOHNSON, A; LEWIS, J. Fundamentos de biologia celular. 3ª Ed. São Paulo: Artmed, 2011.

#### BIBLIORAFIA COMPLEMENTAR

- ALBERTS, B et al. Biologia Molecular da Célula. 5ª Ed. São Paulo: Artmed, 2011.
- KIERZENBAUM, A. L.; TRES, L. L. Histologia e Biologia celular. 4ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2016.
- AARESTRUP, B. J. Histologia essencial. 1ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2012.
- ROSS, M. H.; PAWLINA, W. Histologia: texto e atlas em correlação com a biologia celular e molecular. 5º ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2008.
- SOBOTTA, JOHANNES/WELSCH. Atlas de Histologia Citologia, Histologia e Anatomia Microscópica. 7ª ed. Ulrich (editor), 2007.

#### DESENVOLVIMENTO E APRENDIZAGEM MOTORA

EMENTA: Estudo das etapas do processo de crescimento, maturação e desenvolvimento motor, bem como suas formas de avaliação e acompanhamento. Características físicas, fisiológicas e motoras de cada etapa do processo de crescimento e desenvolvimento. Avaliação das habilidades motoras e planejamento do processo ensino-aprendizagem. O processo de aprendizagem motora e os fatores que afetam a aquisição de habilidades motoras.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- GALLAHUE, D.; OZMUN, J.C. Compreendendo o desenvolvimento motor: bebês, crianças, adolescentes e adultos. 7ª ed. São Paulo: Phorte Editora, 2013.
- HAYWOOD, K.M.; GETCHELL, N. Desenvolvimento motor ao longo da vida. 3ª ed. Porto Alegre: Artmed Editora, 2004.
- TANI, G. Comportamento motor: aprendizagem e desenvolvimento. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2008.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- FONSECA, V. Cognição, Neuropsicologia e aprendizagem: Abordagens neuropsicológicas e psicopedagógicas. 7ª ed. Petropolis, RJ: Vozes, 2015.
- ROSA NETO, F. Manual de avaliação motora. Porto Alegre: ArtMed, 2002

#### FISIOLOGIA HUMANA

EMENTA: Estudo das funções dos sistemas fisiológicos do corpo e suas adaptações ao exercício físico e ao treinamento. Bionérgica. Conceitos neuromusculares e cardiorrespiratórios do treinamento. Avaliação da capacidade neuromuscular, Avaliação da capacidade aeróbia. Fundamentos fisiológicos para prescrição das atividades neuromusculares e cardiorrespiratórias.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

KOOEPPEN, Bruce M.; STANTON, Bruce A. Fisiologia. 6.ed. MAURER, Martin H. Fisiologia Humana Ilustrada. 1º ed.  
HANSEN, John T.; KOEPPEN, Bruce M. Atlas de Fisiologia Humana de Netter. 1º ed

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

HALL, John Edward; GUYTON, Arthur C. Guyton & Hall tratado de fisiologia médica. 13. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2017.  
AIRES, Margarida Mello. Fisiologia. 4 Ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2012.  
CONSTANZO, Linda S. Fisiologia. 3 Ed Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

#### PSICOLOGIA DO DESENVOLVIMENTO E DO ESPORTE

EMENTA: Fundamentos teóricos da Psicologia no esporte. A relação mente/corpo e fatores de bem-estar e saúde mental. Formação da personalidade e o esporte. Definição de normal e patológico. Processos psicológicos básicos no esporte. Preparação psicológica de atletas de alto rendimento, durante as fases da competição. Psicologia do esporte na infância e adolescência. Esporte na inclusão social.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BARLOW, D. H.; Durand, M. R. Psicopatologia: Uma abordagem integrada. São Paulo: Cengage Learning, 2011.  
BURITI, M. de A . Psicologia do esporte. Campinas, SP: Editora Alínea, 2009  
CAMPOS, R. H. F. de. (org.). Psicologia social Comunitária: da solidariedade á autonomia. Petrópolis, RJ: Editora Vozes. 2006.  
FIORINI, H. J., Teoria e Técnicas de Psicoterapias - Editora Martins Fontes, 1ª Edição 2004.  
MORENO, J. L. Psicoterapia de grupo e Psicodrama. Campinas/SP: Editora Psy. 1993.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

OSORIO L. C. Psicologia grupal: uma nova disciplina para o advento de uma era. Porto Alegre: Artmed, 2003.  
PAPALIA, D. E. et al. Desenvolvimento Humano. 10ª. Ed. São Paulo : Mc Graw Hill, 2009.  
ROGERSS, C. R. e Kinget, G. M. Psicoterapia e Relações Humanas. Vol 1, Belo Horizonte; Interlivros, 1975.  
ROGERS, C. R. Grupos de Encontro. São Paulo: Martins Fontes, 2002. RUBIO K. Psicologia do Esporte: Interfaces, Pesquisas e Intervenção. São Paulo: Casa do Psicólogo. 2000.

#### METODOLOGIA DO TRABALHO CIENTÍFICO (EAD)

EMENTA: Métodos de Estudo: Tipos de Análise de Texto, Técnicas de Sublinhar e Esquematizar, Resumos, Fichamentos, Mapa Conceitual. Orientação para Avaliação de Desempenho. Ciência e Conhecimento: Tipos de Conhecimento, Métodos Científicos, Iniciação Científica, Fontes de Pesquisa Científica (Bibliográfica e Eletrônica) e ética na produção científica. Plágio. O Trabalho

Científico: Estrutura, Formatação e Construção de Redação Científica (Relatório Técnico e Artigo). Orientações para Apresentação Pública de Trabalhos e Comunicações Orais.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LAKATOS, Eva Maria MARCONI, Marina de Andrade. Fundamentos de Metodologia Científica. 6.ed. São Paulo: Nacional, 2011.

MEDEIROS, João Bosco. Redação Científica: A prática de fichamento, resumos, resenhas. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

SEVERINO, Antônio Joaquim. Metodologia do Trabalho Científico. 23. ed. São Paulo: Cortez, 2010

#### BIBLIORAFIA COMPLEMENTAR

ABNT NBR 6023. Informação e documentação - referências e elaboração. (Associação Brasileira de Normas Técnicas). Agosto 2002.

ABNT NBR 10520. Informação e documentação - Citações. (Associação Brasileira de Normas Técnicas). Setembro 2002.

ABNT NBR 14724. Informação e documentação - Trabalhos acadêmicos apresentação. (Associação Brasileira de Normas Técnicas). Janeiro 2011.

CARVALHO, Maria Cecília Maringoni de. Construindo o saber: Metodologia Científica – Fundamentos e Técnicas. 22 ed. Campinas, SP: Papyrus, 2010. P. 171-181.

GUIMARÃES, Thelma de Carvalho. Comunicação e Linguagem. São Paulo: Pearson, 2012. P. 225-241.

### 3º PERÍODO

#### FISIOLOGIA APLICADA AO EXERCÍCIO

EMENTA: Estudo das funções dos sistemas fisiológicos do corpo e suas adaptações ao exercício físico e ao treinamento. Bioenergética. Conceitos neuromusculares e cardiorrespiratórios do treinamento. Avaliação da capacidade neuromuscular, avaliação da capacidade aeróbia. Fundamentos fisiológicos para prescrição das atividades neuromusculares e cardiorrespiratórias.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

GUYTON, Arthur. Fisiologia Humana. 13ª ed. GUANABARA KOOGAN. 2017. MACARDLE, Willian. Fisiologia do Exercício: energia e desempenho humano. 8ªed. Rio de Janeiro. Guanabara Kogan, 2016.

Howley, Edward T; Powers, Scott K. Fisiologia do Exercício - Teoria e Aplicação ao Condicionamento e ao Desempenho - 8ª Ed. 2014.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ANDRADE, Marília dos Santos; LIRA, Cláudio André Barbosa de. Fisiologia do exercício. São Paulo: Manole, 2016.

Bompa, Tudor; HAFF, Gregory G. Periodização: Teoria e Metodologia do

- Treinamento. 5.ed. São Paulo, Phorte Editora, 2012.
- BROOKS, George A.; FAHEY, Thomas D.; BALDWIN, Kenneth M. Fisiologia do exercício: bioenergética humana e suas aplicações. 4.ed. São Paulo: Phorte, 2013.
- FONTOURA, Andrea Silveira. Guia Prático de Avaliação Física. 2 ed. Phorte. 2013.
- FRANCHINI, Emerson. Fisiologia do exercício: intermitente de alta intensidade. São Paulo: Phorte, 2014.

## AVALIAÇÃO FÍSICA

EMENTA: Introdução ao conhecimento sobre medidas e avaliação em educação física escolar e esportes. Avaliação da composição corporal e realização de testes relacionados à aptidão física e saúde. Aulas práticas de medidas antropométricas e de composição corporal, assim como de testes físicos e funcionais.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- GORLA, José Irineu; CAMPANA, Matheus Betanho; OLIVEIRA. Teste e Avaliação em Esporte Adaptado. 2º ED.
- HEYWARD, Vivian H. Avaliação Física e Prescrição de Exercício: Técnicas Avançadas. 4º ed.
- KAMINSKY, Leonard A.; America College of Sports Medicine. Manual do ACSM para avaliação da aptidão física relacionada a saúde. 2º ed.
- LOPES, André Luiz; RIBEIRO, Gustavo dos Santos. Antropometria aplicada à saúde e ao desempenho esportivo: uma abordagem a partir da metodologia ISAK. 3º ed.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- AMERICAN COLLEGE OF SPORT MEDICINE. Diretrizes do ACSM para testes de esforço e sua prescrição. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2007.
- AMERICAN COLLEGE OF SPORTS MEDICINE. Avaliação da aptidão física relacionada à saúde. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2007.
- FERNANDES FILHO, J. A prática da avaliação física: testes, medidas e avaliação física em escolares, atletas e academias de ginásticas. Rio de Janeiro: SHAPE, 1999.
- NEGRÃO, C. E.; BARRETTO, A. C. P. Cardiologia do exercício: do atleta ao cardiopata. São Paulo: Manole, 2005.
- POMPEU, F. A. M. S. Manual de cineantropometria. Rio de Janeiro: Sprint, 2004.

## GENÉTICA E EMBRIOLOGIA

EMENTA: Introdução à Genética. Constituição molecular, características estruturais e funcionais do material genético. Genética Clássica. Extensões das Leis de Mendel. Princípios da probabilidade. Hereditariedade. Heredograma. Sistema ABO. Genética Moderna. Dogma Central da Biologia Molecular: Replicação, Transcrição e Tradução. Reparo do DNA. Cariótipo humano. Mutações genéticas. Embriologia Humana. Gametogênese. Fecundação. Períodos do desenvolvimento embrionário e fetal. Folhetos embrionários. Teratogenia. Ações interdisciplinares e transversais no âmbito da saúde ambiental e questões ético-raciais.

## BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- JORGE, L. B.; CAREY, J. C.; BAMSHAD, M. J.; WHITE, R. L. Genética médica. 5ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2017.
- GRIFFITHS, A. J.; MILLER, J. H.; SUZUKI, D. T.; LEWONTIN, R. C.; GELBART, W. M. Introdução à genética. 11ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016.
- SCHOENWOLF, G. C.; BLEYL, S. B. Larsen Embriologia humana. 5ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2015.

## BIBLIOGRÁFICAS COMPLEMENTAR

- CARLSON, B. M.; Embriologia humana e biologia do desenvolvimento. 5ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.
- MOORE, K. L.; PERSAUD, T. V. N.; TORCHIA, M. G. Embriologia Básica. Trad. 8ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.
- VOGEL, F.; MOTULSKY, A. G. Genética humana: problemas e abordagens. 3ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2012.

## ENSINO DO ATLETISMO

EMENTA: Histórico, evolução e conceituação do atletismo mundial e brasileiro. Panorama Social, cultural e político. Organização do esporte em provas de pista, provas de campo, provas combinadas, pedestrianismo, corridas na montanha e corridas de cross country. Aprendizado das técnicas de corridas, saltos, arremesso e lançamentos com enfoque nos métodos parcial, global e recreativo. Participação do professor/profissional nos diferentes espaços de prática do atletismo. O aluno deverá vivenciar experiências teóricas e práticas nos diferentes ambientes onde a modalidade possa ser praticada e desenvolvida.

## BIBLIOGRÁFICAS BÁSICAS

- MATHIESEN, Sara Quenzer. Educação Física no Ensino Superior? Atletismo: teoria e prática. São Paulo: Guanabara Koogan, 2007.
- COICEIRO, G. A. Atletismo: 1000 exercícios e jogos. 2ª ed. Rio de Janeiro: Sprint, 2008.
- OLIVEIRA, M. Atletismo Escolar: Uma proposta de ensino da educação infantil. Rio de Janeiro: Sprint, 2000.

## BIBLIOGRÁFICAS COMPLEMENTAR

- FERNANDES, J. Atletismo: corridas. 3. ed. São Paulo: EPU, 2003.
- FERNANDES, J. Atletismo: os saltos, técnica, iniciação, treinamento. 2. ed. São Paulo: EPU, 2003.
- FERNANDES, J. Atletismo: lançamentos (e arremesso). 2. ed. São Paulo: EPU, 2003.
- LOHMANN, L.A. Atletismo: manual técnico para atletas iniciantes. Rio de Janeiro: Sprint, 2010.

## RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE (EAD)

EMENTA: Visão histórica e os conceitos ambientais. O paradigma do Desenvolvimento Sustentável. A Inovação e a Responsabilidade Socioambiental como estratégia de competitividade. Políticas públicas e

responsabilidade socioambiental. A preservação do meio ambiente e recursos naturais da Amazônia. Educação ambiental.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- ANDRADE, Rui Otávio Bernardes de, TACHIZAWA, Elio Takeshy. Gestão Socioambiental: estratégias na nova era da sustentabilidade. 2ª Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2012.
- LA ROVERE, Emílio Lébre. (Coord.). Manual de Auditoria Ambiental. Ed. Rio de Janeiro: Qualymark, 2001. 3ª Reimpressão, 2008.
- BARBOSA, Maria Jose de Souza; ROCHA DE SÁ, Maria Elvira. A questão social na Amazônia no capitalismo contemporâneo: o estado do Pará em foco. In: Questão Social na Amazônia. Manaus: EDUA, 2009.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- BARBIERI, José Carlos. Gestão Ambiental Empresarial: conceitos, modelos e instrumentos. São Paulo: Saraiva, 2011.
- DIAS, Reinaldo. Gestão Ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade. São Paulo: Saraiva, 2007;
- LAVILLE, Elisabeth. A empresa verde. São Paulo: Ôte, 2009.
- PUPPIM, José Antônio. Empresas na sociedade: sustentabilidade e responsabilidade social. São Paulo: Campus, 2007.
- BARSANO, Paulo Roberto; BARBOSA, Rildo Pereira. Gestão ambiental. São Paulo: Érica, 2014. (Coleção Eixos)

#### 4º PERÍODO

#### BASES DE NUTRIÇÃO PARA ATIVIDADE FÍSICA

EMENTA: Introdução à nutrição no esporte. Metabolismo energético no exercício físico. Avaliação da composição corporal de atletas. Importância dos macronutrientes na atividade física. Planejamento dietético para praticantes de exercício físico. Nutrição pré, durante e pós exercício. Hidratação. Recursos ergogênicos nutricionais.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- DÂMASO, Ana. Exercício na prevenção de doenças. 2.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2012
- DUNFORD, Marie. Fundamentos de nutrição no esporte e no exercício. São Paulo: Manole, 2012
- McARDLE, William D.; KATCH, Frank; KATCH, Victor L. Nutrição para o esporte e exercício. 4.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- BIESEK, Simone; ALVES, Letícia Azen; GUERERA, Isabela. Estratégias de nutrição e suplementação no esporte. 3.ed. São Paulo: Manole, 2015
- BROOKS, George A.; FAHEY, Thomas D.; BALDWIN, Kenneth M. Fisiologia do exercício: bioenergética humana e suas aplicações. 4.ed. São Paulo: Phorte, 2013
- CUKIER, Celso; MAGNONI, Daniel; ALVAREZ, Tatiana. Nutrição baseada na

fisiologia dos órgãos e do sistema. São Paulo: Sarvier, 2005  
LOPES, André Luiz; RIBEIRO, Gustavo dos Santos. Antropometria aplicada a saúde e ao desempenho esportivo: uma abordagem a partir da metodologia ISAK. Rio de Janeiro: Rubio, 2014  
TAYLOR, Albert W.; JOHNSON, Michel J. Fisiologia do exercício na terceira idade. São Paulo: Manole, 2015

## CINESIOLOGIA E BIOMECÂNICA

EMENTA: Estudo das Estruturas do sistema locomotor, Análise dos movimentos articulares e suas bioestruturas, Princípios da mecânica aplicada ao corpo humano. Aspectos biomecânicos do aparelho locomotor aplicados ao exercício e principais métodos de investigação da biomecânica.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

HALL, Susan J. Biomecânica básica. 7.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016.  
HAMILL, Joseph; KNUTSEN, Kathleen M. Bases biomecânicas do movimento humano. 4.ed. São Paulo: Manole, 2016.  
FLOYD, R. T. Manual de cinesiologia estrutural. 16.ed. Barueri: Manole, 2011.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

RASCH, Philip J. Cinesiologia e anatomia aplicada. 7.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2012.  
NORDIN, Margareta; FRANKEL, Victor H. Biomecânica básica do sistema musculoesquelético. 3.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2011.  
ZATSIORSKY, Vladimir M. Biomecânica no esporte: performance do desempenho e prevenção de lesão. Guanabara Koogan, 2004.  
SMITH, Laura K.; WEISS, Elizabeth L.; LEHMKUHL, L. DON. Cinesiologia clínica de Brunnstrom. 6.ed. São Paulo: Manole, 2014.  
ACCO, Isabel de Camargo Neves; TANAKA, Clarice. Cinesiologia e biomecânica dos complexos articulares. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2008 (Fisioterapia: teoria e prática clínica).

## INDICADORES DE DETECÇÃO E SELEÇÃO DE TALENTOS

EMENTA: Apresentar e discutir os aspectos e procedimentos relativos aos fundamentos teóricos aplicados na concepção de talentos na iniciação esportiva, desempenho esportivo, bem como a verificação para promoção de talentos esportivos nas diferentes formas de expressão do esporte. Examinar os processos pedagógicos para o ensino das modalidades esportivas inerentes a detecção de talentos e seleção de talentos, com ênfase processo de seleção e formação (treinamento de longo prazo - TLP) de talentos esportivos. bem como as condições de verificação para a promoção do talento esportivo de alto nível. Discutir a implementação de processos nos diferentes aspectos regionais, alinhados às políticas públicas.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MACARDLE, W. Fisiologia do Exercício: energia e desempenho humano. 8 ed. Rio de Janeiro. Guanabara Kogan, 2016.  
GALLAHUE, D.; OZMUN, J.C. Compreendendo o desenvolvimento motor: bebês,

crianças, adolescentes e adultos. 7 ed. São Paulo: Phorte Editora, 2013.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BROOKS, George A.; FAHEY, Thomas D.; BALDWIN, Kenneth M. Fisiologia do exercício: bioenergética humana e suas aplicações. 4.ed. São Paulo: Phorte, 2013.

FRANCHINI, Emerson. Fisiologia do exercício: intermitente de alta intensidade. São Paulo: Phorte, 2014.

#### ESPORTES RADICAIS E NA NATUREZA

EMENTA: Estudo das modalidades esportivas não convencionais. Conhecimento dos componentes técnicos, físicos e táticos. A relação do ser humano com a natureza, Educação Ambiental e as formas de vivências esportivas. Instrumentos e técnicas de segurança nas diversas atividades em contato com a natureza.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

COSTA, Roberto Fernandes da; GORGATTI, Márcia Gregoul. Atividade física adaptada. 3.ed. São Paulo: Manole, 2013.

FERREIRA, Vanja. Educação física adaptada: atividades especiais. São Paulo: Sprint, 2010. SUBSTITUÍDO POR CANALES, Lindsay K.; LYTLE, Rebecca. Atividades física para jovens com deficiências graves. São Paulo: Manole, 2013.

MENDONÇA, Débora de; FLAITT, Patricia Maura da Silva. Educação física adaptada. São Paulo: Ciranda cultural, 2013.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ARAÚJO, Paulo Ferreira de. Desporto adaptado no Brasil. São Paulo: Phorte, 2011.

CAMPANA, Mateus Betanho; OLIVEIRA, Luciana Zan de. Teste e avaliação em esporte adaptado. São Paulo: Phorte, 2009.

DIEHL, Rosilene Moraes. Jogando com as diferenças: Jogos para crianças e jovens com deficiência: em situação de inclusão e em grupos específicos. 2.ed. São Paulo: Phorte, 2008.

GORLA, José Irineu; ARAÚJO, Paulo Ferreira de; RODRIGUES, José Luiz. Avaliação motora em educação física: teste KTK. 3.ed. São Paulo: Phorte, 2014.

TEIXEIRA, Luzimar. Atividade física adaptada e saúde. São Paulo: Phorte, 2008.

#### TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (EAD)

EMENTA: Ciência, Tecnologia e Sociedade; Sociedade da Informação e

Sociedade do Conhecimento; A função dos recursos tecnológicos e a sua apropriação no tempo e espaço. Novas Tecnologias da Informação e Comunicação; Aplicações das TIC em todas as áreas do conhecimento; Aspectos sociais, éticos, legais e profissionais; Ambientes virtuais de aprendizagem (AVA); programas educativos. Evolução Social e Tecnológica; Tecnologia da Informação (TI). Sustentabilidade Verde.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

AKABANE, Getúlio K. Gestão estratégica da tecnologia da informação: conceitos, metodologias, planejamento e avaliações. São Paulo: Atlas, 2012  
CRUZ, Tadeu. Sistemas de informações gerenciais. 4.ed. São Paulo: Atlas, 2014  
SILVA FILHO, Cândido Ferreira da; SILVA, Lucas Frazão (Orgs.) Tecnologia da informação e gestão do conhecimento. 2.ed. São Paulo: Alínea, 2013

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

FOINA, Paulo Rogério. Tecnologia da informação: planejamento e gestão. 3.ed. São Paulo: Atlas, 2013  
POLIZELLI, Demerval L. (Org.) Sociedade da informação: os desafios da era da colaboração e da gestão do conhecimento. São Paulo: Saraiva, 2008  
REZENDE, Denis Alcides. Planejamento de sistemas de informação e informática. 4.ed. São Paulo: Atlas, 2011.  
ROSINI, Alessandro Marcos. Administração de sistemas de informação e a gestão do conhecimento. São Paulo: Cengage Learning, 2012  
SANTOS, Aldemar de Araújo. ERP e sistemas de informações gerenciais. São Paulo: Atlas, 2013.

### 5º PERÍODO

#### CORPO, ESTÉTICA E RENDIMENTO

EMENTA: Análise interdisciplinar, especialmente a partir de uma abordagem histórica e sociológica, das relações existentes entre as concepções de corpo e os processos para constituí-lo como um lugar privilegiado para ostentar os modelos modernos de beleza, saúde e sucesso, por meio da atividade física e da Ginástica.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MANACORDA, Mario Alighiero. História da educação: da antiguidade aos nossos dias. 13.ed. São Paulo: Cortez, 2010.  
KESSING, Roger M.; STRATHERN, Andrew J. Antropologia cultural: uma perspectiva contemporânea. Rio de Janeiro: Vozes, 2014.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

NEIRA, Marcos Garcia. Educação física. v.8. São Paulo: Blucher, 2012 (Coleção a reflexão e a prática no ensino).  
PAPALIA, D. E. et al. Desenvolvimento Humano. 10ª. Ed. São Paulo : Mc Graw Hill, 2009.

#### ENSINO DOS ESPORTES AQUÁTICOS

EMENTA: Atividades aquáticas e os âmbitos de aplicação (Utilitária, Recreativa, Terapêutica e Desportiva). Leis, princípios e propriedades físicas da água. Metodologia de ensino-aprendizagem e regras básicas da natação. Aspectos básicos para a prescrição do exercício aquático. Organização de competições (festivals), no âmbito das escolas de natação e clubes desportivos. Metodologias aplicadas às atividades aquáticas Conhecimentos básicos sobre outros esportes aquáticos como remo e pólo aquático.

## BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- FIGUEIREDO, P. Natação Para Bebês, Infantil e Iniciação .Phorte. Rio de Janeiro. 2011
- MACHADO, D. C. Natação - Iniciação ao Treinamento. EPU. São Paulo. 2010 HINES, E. .Natação para Condicionamento Físico. Manole. São Paulo. 2009

## BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- CABRAL, F. Natação - 1000 Exercícios.. Sprint. Rio de Janeiro 2001 MCLEOD, I. Anatomia Da Natação.. Manole. São Paulo. 2010
- GRECO. C.C. Aspectos Fisiológicos e Técnicos da Natação - Série Educação Física No Ensino Superior. Guanabara Koogan. Rio de Janeiro. 2010
- FARTO. E.R. Treinamento da Natação Competitiva - Uma Abordagem Metodológica.. Phorte. São Paulo 2010.
- SILVA, Caio Graco Simoni da; TERTULIANO, Ivan Wallan. Natação: os quatro nados, saídas, viradas e chegadas. São Paulo: Fontoura, 2011.

## ESTÁGIO SUPERVISIONADO I: EDUCAÇÃO INFANTIL E FUNDAMENTAL

Estuda os pressupostos teórico-práticos que norteiam o Estágio Curricular Supervisionado, concepções, tendências e normas legais. Desencadeamento de um processo de ação/reflexão/ação a partir do campo com caracterização da realidade escolar compreendendo a práxis no ensino infantil (3 a 5 anos) e ensino fundamental I (1o ao 5o ano), desenvolvendo competências e habilidades necessárias para a intervenção nas aulas de Educação Física nesse seguimento educacional.

## BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- MELLO, André da Silva; SANTOS, Wagner dos (Orgs.). Educação física na educação infantil: práticas pedagógicas no cotidiano escolar. Curitiba: CRV, 2012.
- NISTA-PICCOLO, Wilma; MOREIR, Wagner Wey. Corpo em movimento na educação infantil. São Paulo: Cortez, 2013.
- PICONEZ, Stela Bertholo. A prática de ensino e o estágio supervisionado, Campinas,SP: Papirus, 2012

## BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- BIANCHI, Anna Cecilia de Moraes; ALVARENGA, Marina; BIANCHI, Roberto. Manual de orientação: estágio supervisionado. 4.ed. São Paulo: Cengage Learning, 2009.
- DARIDO, Suraya Cristina. Educação física na escola: questões e reflexões. São Paulo Guanabara Koogan, 2003.
- DUCKUR, L. C. B. Em busca da formação de indivíduos autônomos nas aulas de educação física. Campinas: Autores Associados, 2004.
- OLIVEIRA, Raquel Gomes de. Estágio curricular supervisionado: horas de parceria escola-universidade. São Paulo: Paco editorial, 2011.
- TERRA, Dinah Vasconcellos; SOUZA JUNIOR, Marcílio. Formação em educação física e ciências do esporte. São Paulo: Hucitec, 2010. (Paideia).

## EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR NO ENSINO MÉDIO E EJA

EMENTA: Características do adolescente, do jovem e do adulto. A Educação Física

como meio de compreensão e integração de hábitos saudáveis de vida. Fundamentação teórico metodológica da Educação Física para a educação no ensino médio e EJA. Processo histórico. A LDB e os PCN's aplicados à Educação Física no Ensino Médio e EJA. Repertório de Atividades. A escola e os jovens e adultos: expectativas, conquistas cognitivas, atitudes e valores. O desporto escolar no ensino médio e EJA.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- BRANDL NETO, Inácio; SILVA, Sheila Aparecida Pereira dos Santos. Educação física escolar e cooperação. São Paulo: Fontoura, 2015.
- DARIDO, Suraya Cristina (Org.). Educação física e temas transversais na escola. Campinas: Papirus, 2012.
- MOREIRA, Wagner Wey; MARTINS, Ida C.; SIMÕES, Regina. Aulas de educação física no ensino médio. Campinas: Papirus. 2012.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- CARREIRA FILHO, Daniel; CORREIA, Walter Roberto. Educação física escolar: docência e cotidiano. São Paulo: CRV, 2010.
- BRANCO, Sandra. Atividades com temas transversais. São Paulo: Cortez, 2009 (Coleção Oficinas: Aprender fazendo);
- PEREIRA, Sissi, A. Martins; SOUZA, Maria Costa. Educação Física Escolar: elementos para pensar a prática educacional. São Paulo: Phorte, 2011.
- SHIGUNOV, Viktor; SHIGUNOV, Neto Alexandre. Fatores de Motivação para as Atividades Físicas Esportivas. Várzea Paulista, SP: Fontoura, 2014.
- SILVA, Marcos Ruiz da. Educação física: Educação de Jovens e Adultos (EJA). Curitiba: Intersaberes, 2016 (Coleção EJA: cidadania e competência, 3) (Biblioteca Virtual. E-BOOK);

#### POLÍTICA EDUCACIONAL E ORGANIZAÇÃO DO ENSINO BÁSICO

EMENTA: Análise crítica e contextualizada da Educação Básica e da Legislação que rege sua estrutura e funcionamento, com vistas à compreensão do seu significado social, político e pedagógico, bem como de seus limites e possibilidades dentro do contexto nacional, em situações teórico-práticas ligadas ao cotidiano escolar. As diversas abordagens da Educação Física Escolar.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- DARIDO, Suraya Cristina. Educação física na escola: questões e reflexões. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2015.
- DARIDO,. Educação física na escola: implicações para a prática pedagógica. 2 ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2015.
- FONSECA, Denise Grosso da; MACHADO, Roseli Belmonte. Educação física: (re)visitando a didática. Porto Alegre: Sulina, 2015.
- CASTELLANI, Lino. Política educacional e educação física. Campinas: Autores associados, 1998.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- CARREIRA FILHO, Daniel.; CORREIA, Valter Roberto (Orgs). Educação física escolar: docência e cotidiano. Curitiba: CRV, 2010.

- GEBARA, Ademir. Educação física e esportes: perspectivas para o século XXI. 11.ed. Campinas: Papirus, 2003.

MOREIRA, Wagner Wey (Org.). Educação Física & Esportes. Perspetivas para o século XXI. Campinas: Papirus, 2001.

MENESES, J. G. C. Estrutura e funcionamento da educação básica: leituras. São Paulo: Pioneira, 1998.

6º PERÍODO

## ENSINO DA DANÇA E FOLCLORE

EMENTA: Construção Cultural do Corpo. A História da Dança na Educação. Dança Escolar. Pressupostos teóricos da proposta dança educacional. Composição coreográfica. A Dança Folclórica. Cultura Popular e Educação. Estudo das manifestações corporais populares, presentes na cultura nacional e regional. Danças e Brincadeiras populares.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BRIKMAN, Lola. A linguagem do movimento corporal. São Paulo: Summus Editorial, 2014.

FARO, Antônio José. Pequena história da dança. 7ª ed. Rio de Janeiro: Zahar, 2011.

VERDERI, Érica. Dança na escola: uma proposta pedagógica. Curitiba: Phorte, 2009.

NANNI, Dionísia. Dança educação: pré-escola à universidade. Rio de Janeiro: Sprint, 2001.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CONE, Theresa Purcell; CONE, Stephen L. Ensinando dança para as crianças. 3ª ed. Barueri, SP: Manole, 2015.

MARQUES, Isabel A. Ensino de dança hoje: textos e contextos. SP: Cortez, 1999.

OSSONA, Paulina. A educação pela dança. 2ª ed. Editora: Summus, 2011. SÁ, Ivo Ribeiro de. Oficinas de dança e expressão corporal para o ensino fundamental. São Paulo: Cortez, 2009

SAMPAYO, Sonia. Dança: movimento & expressão corporal. 2013

## ESTÁGIO SUPERVISIONADO II: ENSINO FUNDAMENTAL

EMENTA: Estudo dos pressupostos teórico-práticos que fundamentam a Educação Física no Ensino Fundamental II, bem como a aquisição de competências e habilidades necessárias para a intervenção profissional em campo. Identificação do processo pedagógico em Educação Física a partir da observação e práxis da realidade escolar nas séries de 6º ao 9º ano do ensino fundamental II.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

COSTA, Caio Martins; Rossetto Júnior, Adriano José; D'Ângelo, Fábio Luiz. Práticas pedagógicas reflexivas em esporte educacional. 2.ed. São Paulo: Phorte, 2012.

DARIDO, Suraya. Cristina; RANGEL, Irene Conceição Andrade (Coords.). Educação física na escola: implicações para a prática pedagógica. 2.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2011 (Série Educação física no ensino superior).

GRESPLAN, Márcia Regina. Educação física no ensino fundamental: primeiro ciclo. 4.ed. São Paulo: Papirus, 2012.

#### BIBLIGRAFIA COMPLEMENTAR

- CASTELLANI FILHO, Lino; SOARES, Carmen Lúcia; TAFFAREL, Celi Nelza Zúlke [et al.]. Metodologia do ensino da educação física. 2.ed. São Paulo: Cortez, 2009.
- GRABER, Kim C.; WOODS, Amelia Mays. Educação física e atividades para o ensino fundamental. Porto Alegre: Penso, 2014.
- RABINOVICH, Shelly Blecher. O espaço do movimento na educação infantil: formação e experiência profissional. São Paulo: Phorte, 2007.
- RODRIGUES, Maria. Manual teórico-prático de educação física infantil. 8.ed. São Paulo: Ícone, 2003.
- SILVA, Wagner Rodrigues; FAJARDO-TURBIN, Ana Emília. Como fazer relatórios de estágio supervisionado: formação de professores na licenciaturas. Brasília: Liber Livro, 2012.

#### ENSINO DOS ESPORTES COLETIVOS (HANDEBOL E RUGBY)

EMENTA: Aspectos históricos do handebol e do rugby. Princípios pedagógicos para o ensino do handebol e do rugby. Fundamentos táticos, técnicos do handebol e do rugby. Principais regras do handebol e do rugby. Capacidades físicas no handebol e no rugby. Possibilidades do handebol e do rugby para pessoas com deficiência.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- MACEDO, Lino. Os jogos e o lúdico na aprendizagem escolar. Porto Alegre: Artmed, 2005
- EHRET, Arno. Manual de handebol: treinamento de base para crianças e adolescentes. São Paulo: Phorte, 2002.
- MESQUITA, Francisco. Rugby para os mais novos. 2013.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- GRECO, Pablo Juan. Iniciação esportiva universal: da aprendizagem motora ao treinamento técnico. Belo Horizonte: UFMG, 1998.
- MACEDO, Lino. Os jogos e o lúdico na aprendizagem escolar. Porto Alegre: Artmed, 2005. ROSE JR., Dante de. Esporte e atividade física na infância e na adolescência: uma abordagem multidisciplinar. Porto Alegre: Artmed, 2002.
- KUNZ, Elenor. Transformação Didático Pedagógico do Esporte. INIJUI.2000.

#### ENSINO DAS LUTAS

EMENTA Estudos teórico-práticos sobre Artes marciais/Luta e suas relações com a Educação Física. Processo pedagógico, pré-desportivo através dos jogos de combates (Jogos de oposição), vivências e metodologias de ensino da capoeira na escola.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- FRANCHINI, Emerson. Judô: desempenho competitivo. 2.ed. São Paulo: Manole, 2010.
- OLIVEIRA, José Luís, Mestre. A capoeira Angola na Bahia: do iniciante ao mestre. Salvador: Fundação Artes, 2004 (Mestre Bola Sete). SUBSTITUIDO POR

VIANNA, José Antônio (Org.). Lutas. São Paulo: Fontoura, 2015.  
RUFINO, Luiz Gustavo Bonatto; DARIDO, Suraya Cristina. O ensino das lutas na escola: possibilidades para a educação física. Porto Alegre: Penso, 2015.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ANTUNES, Marcelo Moreira; IWANAGA, Carla Carvalho. (Orgs.) Aspectos multidisciplinares das artes marciais. São Paulo: Paco Editorial, 2013.  
CARTAXO, Carlos Alberto. Jogos de combate - atividades recreativas e psicomotoras: teoria e prática. Petrópolis: Vozes, 2010.  
PONSO, Caroline Cao; ARAÚJO, Maira Lopes de. Capoeira: a circularidade do saber na escola. Porto Alegre: Sulina, 2014. SUBSTITUIDO POR CAMPOS, Luiz Antônio Silva. Metodologia do ensino das lutas na educação física escolar. São Paulo: Fontoura, 2014.  
RUFINO, Luiz Gustavo Bonatto. A pedagogia das lutas. São Paulo: Paco Editorial, 2012.  
SOARES, Carlos Eugênio Libano. A capoeira escrava: e outras tradições rebeldes no Rio de Janeiro (1808-1850). São Paulo: Unicamp, 2004.

#### LINGUA BRASILEIRA DE SINAIS - LIBRAS (EAD)

EMENTA: Conhecimentos gerais em LIBRAS. Alfabeto digital. Unidades semânticas: números, dias da semana, meses, cores, corpo humano, roupas e objetos de uso pessoal, objetos da casa, objetos escolares, animais, alimentos, profissões, transportes. Adjetivos. Advérbios de tempo, modo e lugar.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ALMEIDA, Elizabeth Crepaldi de. Atividades ilustradas em sinais da libras. Rio de Janeiro: Revinter, 2004.  
CAPOVILLA, Fernando César (edit). Enciclopédia da língua de sinais brasileira: o mundo do surdo em libras. São Paulo: EDUSP, 2005.  
CASTRO, Alberto Rainha de. Comunicação por lingua brasileira de sinais. 2.ed. São Paulo: Editora SENAC, 2005.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

QUADROS, Ronice Müller de. Educação de surdos: a aquisição da linguagem. Porto Alegre: Artes Médicas Sul, 1997.  
GOLDFELD, Marcia. A criança surda: linguagem e cognição numa perspectiva. 2.ed. São Paulo: Plexus, 2002.  
SÁ, Nídia Regina Limeira de. Educação de surdos: a caminho do bilingüismo Niterói: EDUFF, 1999..  
SILVA, Marília da Piedade Marinho. A construção de sentidosna escrita do aluno surdo. São Paulo: Plexus, 2001.  
SILVA, M. da P. M. A construção de sentidos da escrita do aluno surdo. São Paulo: Plexus, 2001.

#### 7º PERÍODO

#### ENSINO DAS GINÁSTICAS

**EMENTA:** Definição de Movimentos Gímnicos. Classificações e desenvolvimentos de exercícios gímnicos. Ginástica Escolar: processos pedagógicos. Fundamentos histórico-culturais, pedagógicos e técnicos em ginástica artística e rítmica. O solo e o salto: exercícios básicos e acrobáticos. Ginástica artística escolar. Ênfase na natureza dos movimentos básicos e através de atos motores na ginástica rítmica.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**BERNARDI**, Luciane Maria de Oliveira. Ginástica Rítmica: ensinando corda, arco e bola. São Paulo: Fontoura, 2014.

**NUNOMURA**, Myrian. Fundamentos das Ginásticas. São Paulo: Fontoura, 2016.

**SANTOS**, Eliana Virgínia Nobre dos. Composição Coreográfica em Ginástica Rítmica: do compreender ao fazer. São Paulo: Fontoura, 2010.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**ALONSO**, Heloísa de Araújo Gonzalez. Pedagogia da Ginástica Rítmica: teoria e prática. Curitiba: Phorte, 2011.

**BROCHADO**, Fernando Augusto; **BROCHADO**, Mônica Maria Viviani. Fundamentos de Ginástica Artística e de Trampolis. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2005.

**GAIO**, Roberta. Ginástica e Dança: no ritmo da escola. 2ª Ed. São Paulo: Fontoura, 2010.

**LOURENÇO**, Márcia Regina Aversani. Ginástica Rítmica: ensinando corda, arco e bola. São Paulo: Fontoura, 2014.

**PAOLIELLO**, Elizabeth Paoliello Machado de; **ISHIBASHI**, Eliana de Toledo. Possibilidades da Ginástica rítmica. São Paulo: Fontoura, 2010.

#### **ESTÁGIO SUPERVISIONADO III: ENSINO MÉDIO E EDUCAÇÃO ESPECIAL**

**EMENTA:** Estuda os pressupostos teórico-práticos que fundamentam a Educação Física no Ensino Médio, bem como a aquisição de competências e habilidades necessárias para a intervenção profissional em campo. Participação no processo ativo e reflexivo das ações pedagógicas levando-se em conta o processo de inclusão nas aulas de Educação Física. Elaboração aplicação e avaliação de planos de ação no ensino médio, construção do relatório final.

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

**DALMÁS**, Ângelo. Planejamento participativo na escola: elaboração, acompanhamento e avaliação. 16. ed. Petrópolis: Vozes, 2010.

**LOPES**, Alexandre Apolo da Silveira. Educação física escolar: o que, quando e como ensinar. São Paulo: Phorte, 2012.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

**PEREIRA**, Sissi Aparecida Martins; **SOUZA**, Gisele Maria Costa. Educação física escolar: elementos para pensar a prática educacional. São Paulo: Phorte, 2011.

## ENSINO DOS ESPORTES COM RAQUETES

EMENTA: Estudo teórico e prático dos esportes de raquete (tênis de mesa e badminton). Procedimentos pedagógicos, regras, materiais e instalações para o ensino na escola.

### BIBLIOGRÁFICAS BÁSICAS

AGSOKA, K. MARINOVIC.W; IZUKA, C. A. Tênis de mesa. São Paulo. Editora Phorte, 2016.

AMERICAN SPORT EDUCATION PROGRAM. Ensinando tênis de mesa para jovens, São Paulo: Ed. Manole, 2009.

MARTINS, M.;CAMARGO,F.Apreendendo tênis de mesa brincando. São Paulo: Ed. Manole, 2014.

### BIBLIOGRÁFICAS COMPLEMENTAR

ANDRADE, M. M. Introdução a metodologia do trabalho científico: Elaboração de trabalhos na graduação. 10 Ed. São Paulo. Atlas, 2010.

CAMARGO, F. B. Curso para formação dos técnicos de tênis de mesa. Brasília: MEC, 2004.

BALBINOTTI. O ensinodo tênis de mesa: novas perspectivas de aprendizagem. Porto Alegre: Ed. Artmed, 2010.

TREUHERZ,R.M. Tenis técnica e tática do jogo. Ed. Alaúde, 2010.

## FILOSOFIA E ÉTICA (EAD)

EMENTA: Fundamentos da Filosofia: Filosofia, Ética e Moral; A questão do conhecimento e da argumentação. Fundamentos filosóficos da moral. Teorias morais. Ética aplicada: A questões da ética aplicada nos negócios empresariais; A crise moral nas organizações. A argumentação moral nas organizações; Responsabilidade Social e Moral. Ética profissional e o código de ética profissional.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ARANHA, Maria Lúcia de arruda. Filosofando: introdução à filosofia. 4.ed. São Paulo: Moderna, 2009.

BUZZI, Arcângelo R. Filosofia para principiantes. 18.ed. Rio de Janeiro: Vozes, 2009.

CHAUÍ, Marilena. Convite à filosofia. 14.ed. São Paulo: Ática, 2010.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

HEGEL, Georg Wilhelm Friedrich. Introdução à história da filosofia. São Paulo: Rideel, 2005.

MACEDO JÚNIOR, Ronaldo Porto (Coord.) Curso de filosofia política: do nascimento d filosofia a Kant. São Paulo: Atlas, 2008.

MATTAR, João. Introdução à filosofia. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

MARCONDES, Danilo. Iniciação à história da filosofia: dos pré-socráticos a Wittgenstein. Rio de Janeiro: Zahar, 2007.

MARCONDES, Danilo; FRANCO, Irley. A filosofia: o que é? Para que serve? Rio de

Janeiro: Zahar, 2011.

## 8º PERÍODO

### ATIVIDADE FÍSICA ADAPTADA

**EMENTA:** Estudo dos conceitos da Educação Física Adaptada. Fundamentos e características das deficiências sensoriais, físicas e cognitivas. Considerações históricas e sociais. Recursos educacionais. Processos inclusivos no contexto da educação física escolar. Implementação de equipamentos e espaço físico. Esportes adaptado e paralímpicos. O esporte como estratégia de reabilitação.

#### BIBLIOGRÁFICAS BÁSICAS

- GORGATTI, M. G.; COSTA, R. F. Atividade Física Adaptada: Qualidade de Vida para pessoas com necessidades especiais. Bauru: Manole, 2013.
- GREGUOL, M. Natação Adaptada: Em Busca do Movimento com Autonomia. Barueri: Manole, 2010.
- LIMA, Duarte. Atividade Física para Pessoas com Necessidades Especiais. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.
- ARAÚJO, Paulo Ferreira de. Desporto adaptado no Brasil. São Paulo: Phorte, 2011.

#### BIBLIOGRÁFICAS COMPLEMENTAR

- GALLAHUE, D. L.; OZMUN, J. C. Compreendendo o Desenvolvimento Motor. São Paulo: Phorte, 200.
- TEIXEIRA, L. Atividade Física Adaptada e Saúde. São Paulo: Phorte, 2008.
- LORENZINI, M. V. Brincando a Brincadeira com a Criança Deficiente. São Paulo: Manole, 2002.
- SILVA, R. F.; SEABRA JÚNIOR, L.; ARAÚJO, P. F. Educação Física Adaptada no Brasil: Da História a Inclusão Educacional. São Paulo: Phorte, 2008.
- GORLA, J. I.; ARAUJO, P. F.; RODRIGUES, J. F. Avaliação Motora em Educação Física Adaptada: Teste KTK. SP: Phorte, 2009.

### ENSINO DOS ESPORTES COLETIVOS – BASQUETE E VOLEIBOL

**EMENTA:** O voleibol e o basquetebol no contexto histórico, social e educacional e suas perspectivas pedagógicas. Estudo dos conteúdos e procedimentos metodológicos que levem a uma aprendizagem, vivência e aprimoramento destes esportes. Jogos pré-esportivos (Mini-vôleibol e Mini- basquetebol). Fundamentos, sistemas tático e regras básicas para seu ensino na escola. Organização e execução de competições na escola. Compreensão social dos esportes e sua tematização na escola.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

- MARONEZE, Sérgio. Basquetebol manual de ensino. 2.ed. São Paulo: Ícone, 2015.

BOJIKIAN, João Crisóstomo Marcondes; BOJIKIAN, Luciana Perez. Ensinando voleibol. 5.ed. São Paulo: Phorte, 2012.

CRUZ, Emílio Eduardo da. Treinamento de voleibol: visando ao jogo. São Paulo: Phorte, 2012.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CONFEDERAÇÃO Brasileira de Basquetebol. Regras oficiais de basquetebol: 2006. Rio de Janeiro: Sprint, 2007.

GUARAZI, Mario Roberto. Basquete da iniciação ao jogo. São Paulo: Fontoura, 2007.

LOZANA, Cláudio. Basquetebol: uma aprendizagem através da metodologia dos jogos. Rio de Janeiro: Sprint, 2007.

DE ROSE JR. Dante (Colab.). Esporte e atividade física na infância e na adolescência: uma abordagem multidisciplinar. 2.ed. Porto Alegre: Artmed, 2009

#### TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

EMENTA: Elaboração de um novo conhecimento, através do Trabalho de Conclusão do Curso (TCC) em forma de artigo, com defesa oral para o professor orientador e aberta ao público, tema de livre escolha do acadêmico, sob a orientação do professor qualificado. Norteado pelas normas para elaboração de trabalhos acadêmico-científicos da ABNT.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CERVO, Amado Luiz; BERVIAN, Pedro A.; SILVA, Roberto da. Metodologia científica. 6.ed. São Paulo: Prentice Hall, 2011.

FERRAREZI JR., Celso. Guia do trabalho científico: do projeto à redação final (monografia, dissertação e tese). São Paulo: Contexto, 2013.

SANTOS, Clóvis Roberto dos. Trabalho de Conclusão de Curso: guia e elaboração passo-a-passo. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ACEVEDO, Cláudia Rosa; NOHARA, Jouliana Jordan. Como fazer monografias: tcc, dissertações e teses. 4.ed. São Paulo: Atlas, 2013.

ALMEIDA, Mário de Souza. Elaboração de projetos, tcc, dissertação e teses: uma abordagem simples, práticas e objetiva. São Paulo: Atlas, 2011.

CAJUEIRO, Roberta Liana Pimentel. Manual para elaboração de trabalhos acadêmicos: guia prático do estudante. 2.ed. Rio de Janeiro: Vozes, 2013.

CRESWELL, John W. Projeto de pesquisa: métodos qualitativo, quantitativo e misto. 3.ed. Porto Alegre: Artmed, 2010.

DEMO, Pedro. Metodologia científica em ciências sociais. 3.ed. São Paulo: Atlas, 2005.

#### ESTÁGIO SUPERVISIONADO VI: EDUCAÇÃO ESPECIAL

EMENTA: Estuda os pressupostos teórico-práticos que fundamentam a Educação Física, bem como a aquisição de competências e habilidades necessárias para a intervenção profissional em campo. Aplicar os conhecimentos adquiridos no decorrer do curso relativos às áreas da atividade física, desportiva, recreativa e expressiva para populações especiais, neste caso,

pessoas com deficiência ou patologias especiais, no contexto educacional, a fim de vivenciar na prática os conteúdos teóricos abordados.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- FERREIRA, V. Educação física adaptada: atividades especiais. Rio de Janeiro: Sprint, 2010.
- PICONEZ, Stela C. Bertholo. A prática de ensino e o estágio supervisionado. 14. ed. Campinas: Papirus, 2007.
- FARIA JUNIOR, A. G. Didática de educação física: formulação de objetivos. Rio de Janeiro: Interamericana, 1981. 4 IX.

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- DARIDO, S. C. Educação física na escola: questões e reflexões. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003. 91 p.192
- FARIA JUNIOR, A. G. Introdução à didática de educação física. Rio de Janeiro: Honor, c1969.
- FARIA JÚNIOR, A. G.; CORREA, E. S.; BRESSANE, R. S. Prática de ensino em educação física: estágio supervisionado. Rio de Janeiro: Interamericana, 1982.
- FERREIRA, V. Educação física escolar: desenvolvendo habilidades. Rio de Janeiro: Sprint, 2006. 79 p.
- LIBÂNEO, J. C.; OLIVEIRA, J. F; TOSCHI, M. S. Educação escolar: políticas, estrutura e organização. 6. ed. São Paulo: Cortez, 2008. 408 p

#### SOCIOLOGIA E ANTROPOLOGIA (EAD)

EMENTA: O Dialogo Teórico entre Antropologia e da Sociologia. Seus idealizadores e principais teóricos para a análise das organizações. O homem e a organização da sociedade. Diversidade Cultural e Multiculturalismo; A Cultura e Realidade Social: relações do trabalho, racismo, discriminação, preconceito, as questões de gêneros e étnico raciais. Direitos, cidadania, meio ambiente e movimentos sociais. A perspectivas da Antropologia e da Sociologia na contemporaneidade mundial e brasileira.

#### BIBLIOGRÁFICAS BÁSICAS

- COSTA, Cristina. A sociologia de Émile Durkheim; A sociologia Alemã: a contribuição de Max Weber; Karl Marx e a história da exploração do homem. In. SOCIOLOGIA: Introdução a ciência da sociedade. São Paulo: Moderna, 2010.
- LARAIA, Roque de Barros. Acultura condiciona a visão de mundo do homem; A cultura é dinâmica. In. CULTURA UM CONCEITO ANTROPOLÓGICO. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 2010.
- MARTINS, Carlos Benedito. O surgimento; A formação. In. O QUE É SOCIOLOGIA. São Paulo: Editora Brasiliense, 2006

#### BIBLIOGRÁFICAS COMPLEMENTAR

- ANTUNES, Ricardo. Os sentidos do Trabalho. São Paulo: Editora Boitempo, 2010.
- ASSIS, Olney Queiroz; KUMPEL, Vitor Frederico. Antropologia. In. MANUAL DE ANTROPOLOGIA JURÍDICA. São Paulo: Saraiva, 2011.
- BAUMAN, Zigmunt. GLOBALIZAÇÃO: AS CONSEQUÊNCIAS HUMANAS. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1999.
- GIDDENS, Anthony. Sociologia. 4ª. Edição. Porto Alegre: Artmed, 2005.
- WEBER, Max. Introdução: ENSAIOS DE SOCIOLOGIA. Rio de Janeiro: LTC Editora, 2002.

## OPTATIVAS

DISCIPLINA: ESTÉTICA E HISTÓRIA DA ARTE CONTEMPORÂNEA

EMENTA: Reconhecimento, apreciação e descrição de artefatos esteticamente qualificados. Arte como uma das formas de criação da natureza propriamente humana. Como práxis historicamente construída

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

1. BATTISTONI FILHO, Duílio. **Pequena história da arte**. Campinas: Papyrus, 2020 (*Biblioteca virtual Pearson*)  
<https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/204308>
2. ROSENTHAL, Dália; RIZZI, Maria Christina de Souza Lima (orgs.). **Arte, educação e contemporaneidade**. São Paulo: Blucher, 2020 (*Acervo digital Minha Biblioteca*)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788521218890/>
3. SOUZA, Dulce America de; BATISTA, Valdoni Moro. **História da arte**. Porto Alegre: SAGAH, 2019 (*Acervo digital Minha Biblioteca*)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788533500068/>

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

1. PORTO, Humberta Gomes Machado (org.). **Estética e história da arte**. São Paulo: Pearson, 2016 (*Biblioteca virtual Pearson*)  
<https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/129402>
2. GOMBRICH, E. H. **A história da arte**. Rio de Janeiro: LTC, 2000 (*Acervo digital Minha Biblioteca*)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788521636670>
3. BARROSO, Priscila Farfan; NOGUEIRA, Hudson de Souza. **A história da arte**. Porto Alegre: SAGAH, 2018 (*Acervo digital Minha Biblioteca*)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595022980>
4. GONÇALVES, Maria A. Salin. **Corporeidade e educação**. 15.ed. Campinas: Papyrus, 2011 (*Biblioteca virtual Pearson*)  
<https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/2333>
5. PINHEIRO, Antonio Carlos da Fonseca Bragança; CRIVELARO, Marcos. **História da arte e do design: princípios, estilos e manifestações culturais**. São Paulo: Érica, 2014 (*Acervo digital Minha Biblioteca*)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788536519272/>

## DISCIPLINA: GESTÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS

**EMENTA:** Conceitos, tendências e instrumentos da teoria da administração. Ética profissional. Funcionamento do sistema esportivo no Brasil. O significado da competição na cultura. Técnicas e princípios para organização de eventos e competições em diferentes contextos.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

1. PALMA, Deborah Duarte; OLIVEIRA JÚNIOR, Lafaiete Luiz de; ROMÃO, Mariluce Ferreira [et al.]. **Gestão do esporte e lazer**. Porto Alegre: SAGAH, 2021 (**Acervo digital Minha Biblioteca**)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786556902432/>
2. NOGUEIRA, Camila Gomes; CZAJKOWSKI JÚNIOR, Sérgio; LIMA, Rosineide Maria de [et al.]. **Planejamento de eventos**. Porto Alegre: SAGAH, 2020 (**Acervo digital Minha Biblioteca**)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786556900681/>
3. STIGGER, Marco Paulo; MYSKIW, Mauro. **Políticas públicas de esporte e lazer: olhares e experiências na perspectiva do direito social**. Ijuí: UNIJUÍ: 2019 (**Acervo digital Minha Biblioteca**)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788541902861/>

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

1. MATIAS, Marlene (org.). **Planejamento, organização e sustentabilidade em eventos: culturais, sociais e esportivos**. Barueri: Manole, 2011 (**Acervo digital Minha Biblioteca**)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788520449035/>
2. GOMES, Antônio Carlos. **Treinamento desportivo: estruturação e periodização**. 2.ed. Porto Alegre: Artmed, 2009 (**Acervo digital Minha Biblioteca**) <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788536320885/>
3. SAMULSKI, Dietmar; MENZEL, Hans-Joachim; PRADO, Luciano Sales. **Treinamento esportivo**. Barueri: Manole, 2013 (**Acervo digital Minha Biblioteca**) <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788520448649/>
4. MALLEEN, Cheryl; ADAMS, Lorne J. **Gestão de eventos esportivos, recreativos e turísticos: dimensões teóricas e práticas**. Barueri: Manole, 2013 (**Acervo digital Minha Biblioteca**)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788520448526/>
5. MARTINS, Dilson José de Quadros. **Planejamento de eventos esportivos e recreativos**. Curitiba: Intersaberes, 2018 (Série Corpo em Movimento)

**(Biblioteca**

**virtual**

**Pearson)**

<https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/160330>

## **DISCIPLINA: DIREITOS HUMANOS**

**EMENTA:** Fundamentos e desenvolvimento histórico da construção dos direitos humanos. Introdução ao Estudo dos Direitos Humanos. Aspectos Sócio- Jurídicos dos Direitos Humanos. Proteção internacional dos direitos humanos no âmbito nacional, regional e universal. Direito dos Refugiados e Direito Humanitário. Novos Temas e Novos Atores.

### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

1. COMPARATO, Fábio Konder. **A afirmação histórica dos direitos humanos**. 12.ed. São Paulo: Saraiva, 2017 (**Acervo digital Minha Biblioteca**) <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788553607884/>
2. LEITE, Carlos Henrique Bezerra. **Manual de direitos humanos**. 3.ed. São Paulo: Atlas, 2014 (**Acervo digital Minha Biblioteca**) <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788522488605/>
3. CHICARINO, Tathiana (org.). **Educação em direitos humanos**. São Paulo: Pearson, 2016 (**Biblioteca virtual Pearson**) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/129399>

### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

1. ARAKAKI, Fernanda Franklin Seixas; VIERO, Geérula Mello. **Direitos humanos**. Porto Alegre: SAGAH, 2018. (**Biblioteca Grupo A**) <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595025370/>
2. GARBIN, Isabela. **Direitos humanos e relações internacionais**. São Paulo: Contexto, 2021. (**Biblioteca Virtual Pearson**) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/194881>
3. AUGUSTIN, Sérgio; OLIVEIRA, Mara de (orgs.). **Direitos humanos: emancipação e ruptura**. Rio Grande do Sul: Educs, 2013. (**Biblioteca Virtual Pearson**) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/5711>
4. RIOS, Mariza; CARVALHO, Newton Teixeira. **Direitos humanos e democracia em construção: desafios atuais**. Belo Horizonte: Conhecimento, 2020. (**Biblioteca Virtual Pearson**) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/189717>
5. SAITO, Tiemi. **Direitos humanos**. Curitiba: Contentus, 2020. (**Biblioteca Virtual Pearson**) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/184121>

## **DISCIPLINA: RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS E AFRODESCENDÊNCIA**

**EMENTA:** A disciplina analisa a educação das relações étnico-raciais na multiplicidade de temas conceitos, fontes e metodologias que a subsidiam. Enfatizam-se os seguintes tópicos: ensino da história e cultura afro-brasileira e africana para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social; efeitos psicossociais do racismo; relações étnico-racial nas medidas socioeducativa.

### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

1. AMERICO JUNIOR, Elston; RADVANSKEI, Iziqel Antonio. **Estudo das relações étnico-raciais para o ensino de história e cultura afro-brasileira, africana e indígena**. Curitiba: Contentus, 2020 (*Biblioteca virtual Pearson*) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/186412>
2. DORETO, Daniela Tech; SCHEIFER, Anderson B.; SALVADOR, Anarita de Souza; SCHOLZE, Martha Luciana. **Questão social, direitos humanos e diversidade**. Porto Alegre: SAGAH, 2018 (*Acervo digital Minha Biblioteca*) <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595027619/>
3. MATTOS, Rejane Augusto de. **História e cultura afro-brasileira**. São Paulo: Contexto, 2007 (*Biblioteca virtual Pearson*) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/1467>

### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

1. CARNEIRO, Sueli. **Racismo, sexismo e desigualdade no Brasil**. São Paulo: Selo Negro, 2011 (Série Consciência em Debate) (*Biblioteca virtual Pearson*) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/36950>
2. LOEWE, Daniel. **Multiculturalismo e direitos culturais**. Caxias do Sul: EDUCS, 2011 (*Biblioteca virtual Pearson*) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/3085>
3. MARÇAL, José Antônio; LIMA, Silvia Maria Amorim. **Educação escolar das relações étnico-raciais: história e cultura afro-brasileira e indígena no Brasil**. Curitiba: Intersaberes, 2015 (*Biblioteca virtual Pearson*) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/30117>
4. KOTTAK, Conrad Phillip. **Um espelho para a humanidade: uma introdução concisa à antropologia cultural**. 3.ed. Porto Alegre: AMGH, 2013 (*Acervo digital Minha Biblioteca*) <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788580551914/>
5. OLIVEIRA, Carolina Bessa Ferreira de; MELO, Débora Sinflório da Silva; ARAÚJO, Sandro Alves de. **Fundamentos de sociologia e antropologia**.

- 6.
7. Porto Alegre: SAGAH, 2018 (**Acervo digital Minha Biblioteca**)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595023826/>

## DISCIPLINA: TÓPICOS ESPECIAIS

**EMENTA:** Planejamento, organização e discussão de temas contemporâneos e emergentes. Relações Étnico-Raciais, Direitos Humanos, Socioambientais e a integração com a Educação Física.

## BIBLIOGRAFIA BÁSICA

1. MELO, Milena Barbosa de. **Educação em direitos humanos:** elementos educacionais e culturais. Curitiba: Intersaberes, 2021 (**Biblioteca virtual Pearson**) <https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/197423>
2. MICHALISZYN, Mario Sergio. **Relações étnico-raciais para o ensino da identidade e da diversidade cultural brasileira.** Curitiba: Intersaberes, 2014 (**Biblioteca virtual Pearson**)  
<https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/14889>
3. RUSCHEINSKY, Aloisio; CALGARO, Cleide; WEBER, Thadeu (orgs.). **Ética, direito socioambiental e democracia.** Caxias do Sul: EDUCS, 2018 (**Biblioteca virtual Pearson**)  
<https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/162279>

## BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

1. NEIRA, Marcos Garcia. **Educação física cultural.** São Paulo: Blucher, 2018 (Coleção A reflexão e a prática no ensino médio, v.4) (**Acervo digital Minha Biblioteca**) <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788521210443/>
2. LOZADA, Cristiano. **Introdução à profissão: educação física.** Porto Alegre: SAGAH, 2017 (**Acervo digital Minha Biblioteca**)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595022614/>
3. CASTELLANI FILHO, Lino. **Educação física no Brasil: a história que não se conta.** 18.ed. Campinas: Papirus, 1988 (Coleção Corpo e Motricidade) (**Acervo digital Minha Biblioteca**)  
<https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/2331>
4. BIEDRZYCKI, Beatriz Paulo; SILVEIRA, Erik Menger; ROMÃO, Mariluce [et al.]. **Temas transversais na educação física escolar.** Porto Alegre: SAGAH, 2021 (**Acervo digital Minha Biblioteca**)  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786556901367/>

5. SILVA, Marcos Ruiz da. **Projetos integradores transversais em educação**
- 6.
7. **física escolar**. Curitiba: Contentus, 2020 (*Biblioteca virtual Pearson*)  
<https://plataforma.bvirtual.com.br/Acervo/Publicacao/184106>

## **DISCIPLINE: ENGLISH OF THE JOB MARKET**

**CONTENT:** Development of communication skills in English with emphasis on disciplines focused on the work market. Focus on the vocabulary of the area. Coaching activities.

### **BASIC BIBLIOGRAPHY**

1. LARSON, Anthony; TEIGLAND, Robin. **The digital transformation of labor: automation, the gig economy and welfare**. London: Routledge, 2019.  
<https://doi.org/10.4324/9780429317866>
2. McLEAN, Scott. **Writing for success**. Minnesota: University of Minnesota/Libraries Publishing, 2015. <https://openresearchlibrary.org/content/283c8d1c-b84e-49d3-b0d6-5409beabff53>
3. NOVIARISTANTI, Siska. **Contemporary research on business and management**. London: CRC Press, 2021. <https://www.taylorfrancis.com/books/oa-edit/10.1201/9781003196013/contemporary-research-business-management-siska-noviaristanti>

### **COMPLEMENTARY BIBLIOGRAPHY**

1. EAST, Martin. **Foundational principles of task-based language teaching**. New York: Routledge, 2021. <https://www.taylorfrancis.com/books/oa-mono/10.4324/9781003039709/foundational-principles-of-task-based-language-teaching-martin-east?context=ubx&refId=2de564ce-7049-45cf-99f2-e79705660682>
2. KUHN, Timothy; ASHCRAFT, Lee; COOREN, François. **The work of communication: relational perspectives on working and organizing in contemporary capitalism**. New York: Routledge, 2019.  
<https://openresearchlibrary.org/content/595f0aa6-5f0b-440e-b6e0-ba31f764b96f>
3. TAJINO, Akira; STEWART, Tim; DALSKY, David. **Team teaching and team learning in the language classroom**. London: Routledge, 2015.

- <https://www.taylorfrancis.com/books/oa-edit/10.4324/9781315718507/team-teaching-team-learning-language-classroom-akira-tajino-tim-stewart-david-dalsky>
4. JOHANNESSEN, Jon-Arild. **The workplace of the future: the fourth industrial revolution, the precariat and the death of hierarchies.** London: Routledge, 2018. <https://www.taylorfrancis.com/books/oa-mono/10.4324/9780429441219/workplace-future-jon-arild-johannessen?context=ubx&refId=946907ba-546a-4df3-b7ed-6a7beb9918fb>
5. LIBRARIES PUBLISHING. **Writing for success.** Minnesota: University of Minnesota, 2011. <https://openresearchlibrary.org/content/283c8d1c-b84e-49d3-b0d6-5409beabff53>

#### Periódicos online gratuitos do Curso de Educação Física

1. **Acta Brasileira do Movimento Humano**

<http://www.periodicos.ulbra.br/index.php/actabrasileira/index>

2. **Cadernos de Graduação - Ciências Biológicas e da Saúde (UNIT - Sergipe)**

<https://periodicos.set.edu.br/index.php/cadernobiologicas/issue/view/140>

**Educação Física em Revista da Universidade Católica de Brasília**

<http://portalrevistas.ucb.br/index.php/efr/index>

4. **Esporte e Sociedade Revista Digital do Núcleo de Estudos e Pesquisas sobre Esporte e Sociedade da Universidade Federal Fluminense**

<http://www.uff.br/esportesociedade/>

5. **Revista Motrivivência da UFSC**

<https://periodicos.ufsc.br/index.php/motrivivencia/index>

6. **Motriz: Journal of Physical Education of UNESP**

<http://www.periodicos.rc.biblioteca.unesp.br/index.php/motriz/index>

7. **Movimento: Revista da Escola de Educação Física da UFRGS**

<http://seer.ufrgs.br/index.php/Movimento/index>

8. **Revista Pensar a Prática**

<http://www.revistas.ufg.br/index.php/fef>

9. **Journal of Physical Education /Universidade Estadual de Maringá**

<http://periodicos.uem.br/ojs/index.php/RevEducFis/index>

10. **Revista Brasileira de Ciências do Esporte**

<http://www.rbceonline.org.br/>

11. **Revista Brasileira de Ciência e Movimento**

<http://portalrevistas.ucb.br/index.php/RBCM>

12. **Revista Brasileira de Medicina do Esporte**

[http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci\\_serial&pid=1517-](http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_serial&pid=1517-)

[8692&lng=pt&nrm=iso](#)

13. **Revista Brasileira de Atividade Física & Saúde**  
<http://periodicos.ufpel.edu.br/ojs2/index.php/RBAFS>
14. **RBPFEF - Revista Brasileira de Prescrição e Fisiologia do Exercício**  
<http://www.rbpfef.com.br/index.php/rbpfef/issue/current>
15. **Revista Mackenzie de Educação Física e Esporte**  
<http://editorarevistas.mackenzie.br/index.php/remef>
16. **Revista Entreideias: Educação, Cultura e Sociedade**  
<http://www.portalseer.ufba.br/index.php/entreideias>
17. **Revista Brasileira de Obesidade, Nutrição e Emagrecimento – RBONE**  
<http://www.rbone.com.br/index.php/rbone>
18. **Revista Brasileira de Nutrição Esportiva**  
<http://www.rbne.com.br/index.php/rbne>
19. **Revista Brasileira de Educação Física e Esporte (USP)**  
<https://www.revistas.usp.br/rbefe>

#### **Assinaturas correntes de periódicos do Curso de Educação Física**

1. Revista Fisiologia do Exercício
2. Revista Fisioterapia Brasil

### **1.5 Conteúdo Curriculares**

Os conteúdos curriculares dos cursos de graduação da IES apresentam estreita relação entre o desenvolvimento do perfil profissional do egresso, considerando, em uma análise sistêmica e global, os aspectos: atualização, acessibilidade, adequação das cargas horárias (em horas), adequação da bibliografia abordagem de conteúdos pertinentes às políticas de educação ambiental, de educação em direitos humanos e de educação das relações étnico-raciais e para o ensino de história e cultura afro-brasileira, africana e indígena. Os conteúdos Curriculares do Curso Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética seguem o que determina o Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia. Para o

desenho do perfil do egresso do curso foram definidos princípios, fundamentos, condições e procedimentos necessários à sua conduta e atuação, estes foram pautados no perfil profissional do egresso.

#### **1.5.1 Relação das Disciplinas da Matriz com os Conteúdos Curriculares Exigidos nas DCNs.**

No que compete à construção do currículo, para a graduação, pensamos que as

propostas curriculares oferecidas devem demonstrar comprometimento com as orientações das Diretrizes Curriculares Nacionais, tendo em vista princípios norteadores da organização do trabalho pedagógico nos cursos de graduação. Institucionalmente a IES, admite algumas premissas que devem balizar a construção de bons itinerários de formação, são elas:

- Coerência do currículo com os objetivos do curso;
- Coerência do currículo com o perfil do egresso;
- Coerência do currículo face às Diretrizes Curriculares

Outros princípios também concorrem para que os currículos ofereçam experiências qualitativas de aprendizagem, dentre os quais devemos destacar a acessibilidade pedagógica, a flexibilidade, a constante articulação entre teoria e prática, a possibilidade de inserir e promover processos de ambiência com os espaços profissionais futuros, e por fim, a articulação entre os componentes curriculares que devem promover uma perspectiva menos fragmentada do conhecimento.

Todos os elementos presentes foram organizados observando a correta proposição em carga horária teórica e prática e ainda com bibliografia atualizada privilegiando títulos comedições dos últimos três anos, sempre que possível.

A bibliografia básica e complementar presente no ementário do curso foi indicada pelos professores das respectivas disciplinas – especialistas da área, observando a pertinência da mesma e a adequada relação entre o que indica a ementa das unidades curriculares.

Ressaltamos que os conteúdos curriculares de **educação ambiental, educação étnico-racial, de direitos humanos, artístico cultural, memória cultural e patrimônio cultural** serão abordados de maneira transversal e interdisciplinar a partir de projetos de trabalhos organizados e desenvolvidos para a integração das disciplinas.

Além dos componentes curriculares obrigatórios (disciplinas, atividades complementares e práticas profissionais), são ofertadas disciplinas optativas, atendendo à parte flexível do currículo, com o objetivo de possibilitar ao estudante selecionar disciplinas que atendam a seus interesses e ampliem os conhecimentos, contribuindo para o desenvolvimento de sua autonomia. Todos os elementos presentes foram organizados observando a correta proposição em carga horária teórica e prática e ainda com bibliografia atualizada privilegiando títulos com edições dos últimos três anos, sempre que possível.

<b>Perfil do egresso</b> (Núcleos de formação da diretriz e os conteúdos curriculares da diretriz)	<b>Estrutura curricular</b> (disciplinas da matriz que atendem os conteúdos curriculares da diretriz)
<b>Núcleo de Formação Ampliada</b> (relação ser humano sociedade)	Sociologia e Antropologia, Leitura, Interpretação e produção de textos,
<b>Núcleo de Formação Ampliada</b> (biológica do corpo humano)	Aspectos Morfofuncionais, Citologia e Histologia, Fisiologia Humana, Fisiologia Aplicada ao Exercício, Genética e Embriologia, Bases da Nutrição para Atividade Física, Desenvolvimento e Aprendizagem Motora, Avaliação Física.
<b>Núcleo de Formação Ampliada</b> (produção do conhecimento científico e tecnológico)	TCC; Tecnologia da informação e Comunicação;.
<b>Núcleo de Formação Específica</b> (culturais do movimento humano)	Psicologia do Desenvolvimento e do esporte, Desenvolvimento e Aprendizagem motora; Ensino das Artes Marciais e lutas; Ensino das Ginásticas, Ensino da Dança e do Folclore; Recreação e Lazer.
<b>Núcleo de Formação Específica</b> (técnico-instrumental)	Ensino dos Esportes Coletivos: Futebol e Futsal, Ensino do atletismo; Ensino dos Esportes com Raquetes; Ginástica de Academia; Ensino dos Esportes Aquáticos; Esportes Radicais e na Natureza; Ensino dos Esportes Coletivos: Handebol e Rugby, Ensino das Artes Marciais e lutas; Ensino dos Esportes Coletivos: Basquete e Voleibol.
<b>Núcleo de Formação Específica</b> (didático-pedagógico)	Metodologia do Trabalho Científico.
<b>Núcleo Temáticos de Aprofundamento</b> (articulação entre as unidades de conhecimento e as experiências características da área)	Estágio Supervisionado I: Educação Infantil e Fundamental; Estágio Supervisionado II: Ensino Fundamental; Estágio Supervisionado III: Ensino Médio, Estágio Supervisionado IV: Educação Especial, Trabalho de Conclusão de Curso.
<b>Núcleo de Peculiaridades</b>	Empreendedorismo e Inovação; Políticas e Esporte na Comunidade; Gestão de organizações desportivas

<b>Regionais, identidades culturais, ambientais, necessidades das deficientes e especiais</b> <b>educação trabalho, das pessoas e grupos</b>	Empreendedorismo; Atividade Física Adaptada Responsabilidade Socio Ambiental e Sustentabilidade Indicadores de Detecção e Seleção de Talentos
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

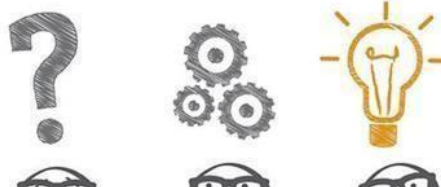
## 1.6 Metodologia

### 1.6.1 Metodologia das Atividades Presenciais e à Distância

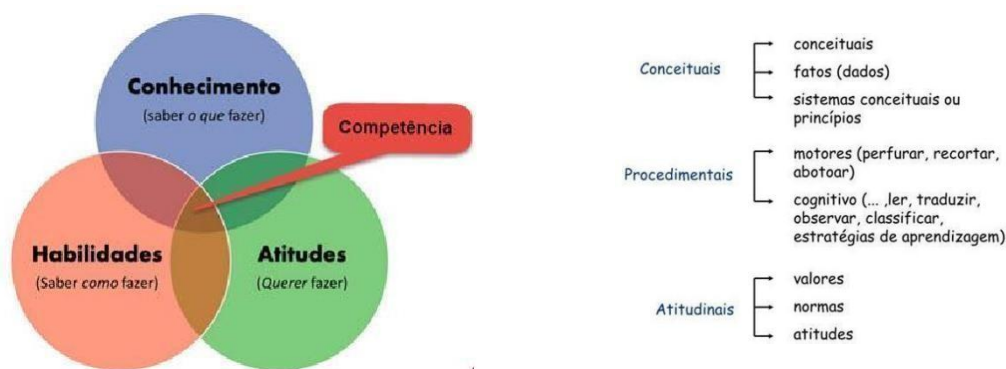
Para a IES a aprendizagem no ensino superior está relacionada com a permanente articulação entre ensino; pesquisa e extensão. Cremos que a aprendizagem universitária deve estar sempre direcionada para o aprender a pensar e ao aprender a aprender, na perceptiva de alcance de um grau de autonomia necessário para que os egressos possam exercer, por extensão, com autonomia e espírito crítico a profissão que escolheram

Mais do que isto, pensamos que o ensino superior deve adotar uma lógica epistemológica que favoreça a ruptura com modelos disciplinares e fechados em si mesmos, desta feitas, as metodologias de ensino, entendidas, como o caminho da mediação entre o sujeito cognoscente e o objeto do conhecimento, devem favorecer a aproximação desses dois polos ( o que não sei e o que preciso saber), a fim de criar uma tensão cognitiva que por meio da atividade, seja possível colocar a inteligência em funcionamento, o que se fará, a partir de mediações qualitativas que permitam ao aluno a construção do conhecimento, tendo em vista a formação das competências que se deseja no perfil de cada curso de graduação.

PARA COLOCAR A INTELIGÊNCIA EM FUNCIONAMENTO É PRECISO PROVOCAR UM CERTO DESIQUILIBRIO COGNITIVO , **CRIAR UMA TENSÃO ENTRE O SABIDO E O NÃO SABIDO** , UM PROBLEMA PROVOCA UMA ATIVIDADE COGNITIVA , A MEDIAÇÃO DO PROFESSOR DEVE CONTRIBUIR PARA QUE O ALUNO ENCONCONTRE A MELHOR FORMA DE RESOLVE-LO



Nesta lógica os conteúdos da aprendizagem assumem um caráter tridimensional que avança e busca superar o entendimento unidimensional dos conteúdos centrados na maioria das vezes no conceito. Admitimos assim que para a formação das competências um conteúdo curricular deve proporcionar ao acadêmico saber o que fazer e porque fazer, saber como fazer e querer fazer. A competência seria então um campo de intersecção que se forma a partir do contato com diferentes aspectos de um conteúdo



Neste contexto, considerando que os métodos de ensino se constituem em um ponto fundamental do planejamento da disciplina/aulas, propomos que os mesmos devem conter uma visão dialógica do processo de construção do conhecimento. Para garantir esse tipo de dinâmica, propomos a interdisciplinaridade e a transversalidade como modos de integração do conhecimento a partir de uma pedagogia de projetos.

A metodologia de ensino aprendizagem assim delineada deve buscar:

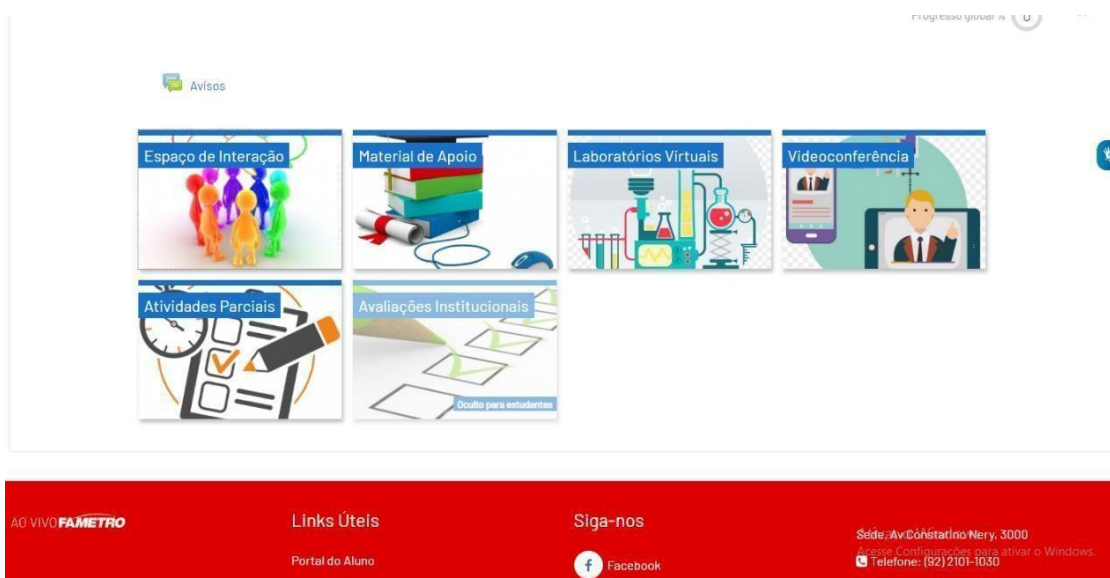
**Superar as aulas meramente expositivas** por aulas dialógicas, seminários, debates e mesas-redondas, onde se procurará estimular o aluno a atividades individuais e coletivas de construção do conhecimento, e não a assimilar um conjunto de saberes, como usualmente acontece;

**Conferir maior ênfase aos trabalhos de pesquisa para as diversas disciplinas** do curso, sendo sugerido que os docentes possam exigir, sempre

que possível, a realização de trabalhos e artigos de conclusão das disciplinas;

**Recorrer à utilização de recursos multimídias** postos à disposição dos professores na Instituição, através de mecanismos que, preferencialmente, o aproximem da atividade profissional a ser futuramente desempenhada;

**Valer-se das Tecnologias da Informação** como ferramenta de multiplicação do saber. Os Cursos presenciais possuem como apoio um ambiente virtual de aprendizagem denominado digital Fametro, onde o professor e o aluno podem estender a experiência pedagógica a partir do repositório para estudo dos conteúdos ministrados, indicação de estudos complementares, fóruns, chats, exercícios online e videoconferência permitindo a interação dos alunos entre turmas, cursos e unidades diferentes. Possui ainda acesso à biblioteca virtual e



laboratórios virtuais, por meio do convênio com a Algetech.

**Realizar a problematização** para a elaboração dos projetos tendo em vista as temáticas de interesse do aluno e que estejam pertinentes ao momento da formação dos mesmos.

Há ainda que se considerar o trabalho com as temáticas voltadas para as questões étnico-raciais e aquelas relativas à educação ambiental, que devem ser incorporadas ao dia a dia da sala de aula de modo permanente e contínuo como apregoaa legislação. Neste sentido é previsto que a abordagem desses temas se realize de maneira transversal nos currículos da graduação promovendo discussões que ressaltem a importância da compreensão de tais temáticas no contexto geral da formação dos alunos.

Isto significa afirmar que tais abordagens dar-se-ão na oportunidade do desenvolvimento das disciplinas do curso, sendo contemplada, como mecanismo de reflexão e de sensibilização para as discussões sociais que

essas implicam.

Neste sentido, como já afirmamos a opção pela **Pedagogia de Projetos** deve-se à orientação metodológica para o desenvolvimento das atividades de ensino/aprendizagem, que coloquem o aluno como sujeito ativo do seu processo de ensino-aprendizagem, tendo em vista a necessidade de desenvolver o perfil do egresso do curso.

Assim, outras técnicas de ensino devem ser incorporadas para que os objetivos, as competências e as habilidades previstas no Projeto Político Pedagógico possam se consolidar. Neste contexto, está indicado que o professor assuma o conhecimento dentro de uma perspectiva interdisciplinar e transdisciplinar, que incorpore técnicas e atividades variadas no dia a dia da sala de aula, que realize o planejamento de projetos que contenham situações didáticas que privilegiem o aluno como protagonista da construção do saber e que por fim demonstre a importância do papel social de todos na construção de uma sociedade mais justa a partir de uma inserção consciente e cidadã no mundo do trabalho.

Como técnicas de ensino, indicamos, dentre outros, o uso de:

- ✓ **Aulas Expositivas Dialogadas:** a aula expositiva dialogada deve permitir que a partir da exposição realizada o aluno possa interagir com o conteúdo sendo provocado, a partir das questões apresentadas pelo professor, mais do que expor um assunto numa perspectiva definida e acabada, o professor deve a partir do que apresenta indagar o aluno, para que a partir do que este já sabe, avançar na construção de um novo conhecimento. Neste sentido o professor deve sempre iniciar sua exposição a partir de uma pergunta problematizadora que tenha o poder de mobilizar o já sabido em direção ao não-sabido
- ✓ **Aulas Expositivas dialogadas com uso de recursos audiovisuais:** semelhante ao processo da aula expositiva está diferenciada da primeira por incluir recursos audiovisuais na dinâmica da exposição. Esses recursos audiovisuais podem ser desde o uso do Datashow com projeções de imagens ou textos, até a apresentação de pequenos vídeos, ou trechos de filmes, músicas, manchetes de jornais, trechos de programas de televisão, telejornais, ou seja, as possibilidades do trabalho pedagógico são ampliadas pela quantidade significativa de informações que os professores podem acessar e apresentar, encontrando neste recurso os elementos problematizadores para a partir de então inserir os elementos teóricos necessários a reflexão.

- ✓ **Atividades em grupo tais como seminário; painel integrado; grupos de observação e de verbalização:** estas atividades além de favorecerem a construção do conhecimento e o aprendizado de conteúdos conceituais, são também excelentes fontes para o desenvolvimento de competências e conteúdos atitudinais, para que isso aconteça, estas devem ser muito bem preparadas, devendo ter seus objetivos e procedimentos claros e compartilhados com os alunos. Estas atividades conferem bastante dinamismo à sala de aula, além de serem excelente fonte de construção coletiva de conhecimento.



- ✓ **Estudos Dirigidos:** os estudos dirigidos privilegiam as habilidades destinadas fundamentalmente a capacidade de leitura e escrita, devendo também ser objeto de planejamento do professor, onde a partir de um texto ou conjunto de textos, localiza as informações pertinentes ao estudo, sinalizando onde deseja que os alunos realizem o devido aprofundamento.
- ✓ **Exercícios de Fixação de Conteúdos:** realização de exercícios teóricos para a fixação de conteúdos, ou treino de habilidades específicas
- ✓ **Estudos de Caso:** realização de estudos como um problema que reproduz os questionamentos, as incertezas e as possibilidades de um determinado contexto mobilizando conhecimentos para a tomada de decisão. O processo de chegar a uma decisão, por meio da análise e discussão individual e coletiva das informações expostas no estudo de caso, promove o raciocínio crítico e argumentativo dos alunos. Em função dessas características, o caso é considerado um valioso instrumento pedagógico, que desafia o aluno a raciocinar, argumentar, negociar e

refletir – habilidades bastante demandantes do ponto de vista cognitivo social.

- ✓ **Elaboração de projetos de ação ou de investigação:** elaboração, desenvolvimento e aplicação de ações ou ainda realização de pesquisas acerca de temas relativos às disciplinas do currículo que por sua relevância merecem aprofundamento.

**Atividades de extensão:** atividades que proporcionem a execução de atividades na comunidade externa a partir de conteúdos aprendidos e produzidos no transcurso da graduação, favorece a integração de conhecimentos em caráter interdisciplinar e transversal, além de proporcionar excelente articulação entre teoria e prática

- ✓ **Atividades Práticas Supervisionadas em Laboratórios ou Espaços Externos:**

atividades de aplicação de conhecimentos ou de treinos de habilidades no sentido da integração entre teoria e prática que podem ser simuladas quando realizadas em laboratório, ou reais quando realizadas em espaços externos à instituição.

- ✓ **Workshops ou oficinas pedagógicas:** a partir de um conceito ou um problema, o professor proporciona a interação e a troca de experiências em sala de aula, tendo em vista a elaboração de um

produto. Este produto pode ser desde um produto material, quando um produto conceitual. O sentido do Workshop e das Oficinas pedagógicas e o aprender fazendo, ou seja, integrando teoria e prática mediadas pelo professor com vista a alcançar um objetivo comum.



185

- ✓ **Jogos; Gincanas; Feiras e Exposições Temáticas:**

realização das atividades em grupo que tenham como objetivo o exercício de algum conhecimento específico, o treino de uma habilidade ou a exposição

do produto final de uma aprendizagem consolidada pelos alunos.

✓ **Minipalestras:** integração dos alunos com profissionais da área no sentido



de atualização do conhecimento a partir da abordagem de temas atuais pertinentes ao exercício da profissão. As mini palestras devem ser realizadas em sala de aula, e deve priorizar conhecimentos atuais e inovadores.

**Círculo de debates ou discussões:** atividade, orientadas e mediadas pelo professor que deve organizá-la de modo a favorecer a participação de todos os envolvidos. Estas atividades podem ser realizadas como forma de socialização do conhecimento a partir da leitura de textos, ou de qualquer outra atividade que tenham os conceitos teóricos como fundamento. Nestas atividades os professores tem a excelente oportunidade de promover o desenvolvimento da análise e do pensamento, da capacidade de argumentação e de negociação e criação de consensos.

✓ **Elaboração de paper /artigos científicos; resumos, resenhas e textos escritos argumentativos ou**



**dissertativos, participar de eventos científicos:**

atividades que devem considerar a capacidade de integração conceitual dos alunos, além de excelentes oportunidades para o exercício da capacidade de articulação de conceitos e de treino das capacidades de leitura e escrita dos alunos.

- ✓ **Aulas Práticas em Laboratórios e/ou ambientes externos:** tendo em vista a necessidade de atender aos requisitos da formação proporciona experiências acadêmicas de articulação entre teoria e prática referentes aos conhecimentos específicos da química, até aqueles referentes aos conhecimentos pertinentes ao exercício da docência, estas atividades aulas práticas são proporcionadas em espaços internos que são nossos laboratórios e estende-as as atividades de visita técnicas e oficinas pedagógicas além de estágio curricular utilizando instituições públicas e privadas conveniadas. As aulas práticas, as visitas técnicas, as oficinas pedagógicas, assim como os estágios, são atividades acadêmicas monitoradas por professores e/ou preceptores que realizam o acompanhamento dos alunos na realização das atividades em diferentes partes do currículo. Sendo, portanto, assim definidas:

- ✓ **As Visitas Técnicas:** consiste no propósito de levar o aluno ao local de uma atividade profissional relacionada a sua formação, para que o mesmo possa a partir do conhecimento teórico obtido em sala de aula, aprofundar o mesmo através de estudo, análise e avaliação.

A mesma não deve ser encarada como um passeio, mas sim, com uma atividade formal, a qual precisa de planejamento prévio. Durante a Visita, o registro e as anotações devem ser atividades prioritários. As visitas devem ser realizadas com objetivos didáticos, sendo orientada e operacionalizada com técnica e discutida previamente. Os professores, na oportunidade, estarão avaliando: postura, pontualidade,



conhecimento técnico e respeito com os colegas. O relatório final deverá ser elaborado e entregue para que o professor possa avaliar a efetividade da atividade na aprendizagem dos alunos.

✓ **Oficinas Pedagógicas:** são atividades de ensino e aprendizagem realizadas em ambientes destinados ao desenvolvimento das aptidões e habilidades, mediante atividades orientadas por professores capacitados. Nestas oficinas deverão estar disponíveis diferentes tipos de equipamentos e materiais para o ensino ou aprendizagem, nas diversas modalidades do desempenho profissional, podendo ocorrer em espaços da instituição ou fora dela.

Tanto as Aulas Práticas como os Estágios, ocorrem em instituições que possuam convênio ou termo de cooperação com a IES.

### **Metodologia das Atividades Interdisciplinares**

No âmbito da IES, entendemos Interdisciplinaridade por uma abordagem de tratamento do conhecimento em que duas ou mais disciplinas/unidades curriculares ofertadas simultaneamente estabelecem relações de análise e interpretação de conteúdos, com o fim de propiciar condições de apropriação, pelo discente, de um conhecimento mais abrangente e contextualizado. Assim, a interdisciplinaridade será uma estratégia para a abordagem e tratamento do conhecimento de caráter obrigatório, a ser desenvolvida por meio de projetos interdisciplinares, os quais serão realizados em todos os períodos letivos, em todos os cursos, a partir da integração horizontal dos componentes curriculares de um determinado período.

Assim, o Projeto Interdisciplinar tem como objetivo geral a aplicação dos conhecimentos adquiridos pelos alunos em situações ou problemas teórico-práticos, selecionados de maneira a permitir a integração entre disciplinas, aprofundamento da socialização dos alunos, contextualização dos conhecimentos adquiridos em sala de aula, organização, pontualidade e desenvolvimento de habilidades. Além de promover e incentivar atividades de pesquisa e trabalho em equipe, identificar habilidades e aplicar conceitos.

O Projeto Interdisciplinar deve também contribuir para:

- a) Desenvolver uma proposta de intercomunicação entre disciplinas;
- b) Promover atividade extraclasse, para que se possa investigar e

- colher informações;
- c) Despertar nos discentes o gosto pela investigação científica;
- d) Orientar o desenvolvimento de trabalhos seguindo normas específicas;
- e) Oportunizar aos alunos atividades práticas nas quais possam vivenciar os conteúdos trabalhados em sala de aula;
- f) Registrar as conclusões dos participantes do projeto expondo-as aos demais integrantes da série.

A interdisciplinaridade será desenvolvida por meio da pedagogia de projetos, onde a partir de um tema gerador, de uma situação problema, de necessidades de intervenção práticas, do desenvolvimento de novas técnicas, de soluções inovadoras para problemas pertinentes as disciplinas, os alunos desenvolverão atividades de teórico e práticas, utilizando como referência os conteúdos curriculares das disciplinas com a finalidade de compreender e analisar o tema, resolver o problema, ou desenvolver novas técnicas que os remetam a compreensão da interligação e da intercomunicação do conhecimento numa perspectiva integradora.

Este tema gerador, a situação problema, ou atividade teórico-prática a ser realizada deve necessariamente concorrer para a integração das disciplinas de um mesmo período letivo, prevendo a utilização dos conteúdos previstos para as mesmas em acordo com as suas ementas, sempre com foco na articulação temática com as necessidades do mundo do trabalho.

Os projetos interdisciplinares fazem parte da pedagogia de projetos, a qual pretende proporcionar ao aluno uma aprendizagem ativa para a construção de conhecimento, por meio de ações executadas pelos alunos e acompanhadas pelos professores envolvidos no projeto, sendo planejados ao início de cada semestre letivo a partir da contribuição dos professores de um mesmo período letivo, visando a integração horizontal das disciplinas de um mesmo período.

Já as atividades que serão realizadas no decorrer do projeto e o seu produto final, deve obedecer ao nível de maturidade intelectual dos alunos no período em que estes estão cursando, devendo também guardar coerência como as competências e habilidade previstas no Projeto Político Pedagógico do Curso, com a finalidade de fortalecer o perfil do egresso, para seu pleno desenvolvimento O projeto interdisciplinar é de caráter obrigatório e para a sua realização é destinado até 20% da carga horária total de cada disciplina envolvida, com descrição da atividade a ser realizada como projeto interdisciplinar deverá estar contido obrigatoriamente no plano de aprendizagem

em espaço reservado para este fim.

## Metodologia das Atividades Transversais de Educação Ambiental e Educação Étnico-Racial

Por Transversalidade entende-se ser à possibilidade de se estabelecer, na prática educativa, uma relação entre aprender conhecimentos teoricamente sistematizados (aprender sobre a realidade) e as questões da vida real e de sua transformação (aprender na realidade e da realidade). Assim, a Transversalidade será uma estratégia para a abordagem e tratamento do conhecimento de caráter obrigatório, a ser desenvolvida por meio de Projetos Transversais, os quais serão realizados em todos os períodos letivos, em todos os cursos, a partir da integração vertical e horizontal dos componentes curriculares de um determinado período em duas áreas temáticas específicas, a saber:

- a) Educação Ambiental
- b) Relações Étnico-Raciais

O Projeto Transversal tem como finalidade proporcionar aos alunos a compreensão da importância de debater esses temas para a melhoria da qualidade de vida da comunidade onde atuam e vivem, e para uma atuação cidadã dos futuros profissionais formados pela instituição.

O Projeto Transversal deve também contribuir para:

✓ Promover atividade extraclasse, para que se possa investigar e colher informações; debater e obter conhecimento acerca de temas contemporâneos relativos as áreas temáticas identificadas;

✓ Despertar nos discentes o gosto pelo debate, pela troca de experiência, pela intercomunicação de conhecimentos e vivência e pela tolerância na perspectiva da acessibilidade atitudinal e da consciência ambiental.

Neste escopo a Transversalidade será desenvolvida por meio da pedagogia de projetos, onde a partir de um tema gerador, os alunos desenvolverão atividades teóricase/ou práticas, utilizando como referência temáticas pertinentes

**LIVE WEBINAR | Semana do Meio Ambiente Ceim - FAMETRO**

### O RIO COMANDA A VIDA:

Uma reflexão socioambiental, sobre as enchentes e o regime das águas na cidade de Manaus

**mediador**

**Hélder Mourão**  
Jornalista

**04/06 | 19h**  
ceunifametro

**Rosana Martiniano Sardo**  
Médica em gestão de Áreas Protegidas pelo Instituto Nacional de Pesquisa da Amazônia - INPA (2008), graduada em Engenharia Florestal pelo Instituto de Tecnologia da Amazônia - UFAM (1994)

**Antônio Peixoto**  
Vereador da Cidade de Manaus, Ex-secretário de Obras e Infraestrutura do Município de Manaus  
Especialista em Finanças e Controladoria, Professor Universitário, Diretor Adjunto da Federação das Indústrias do Estado do Amazonas - FIEAM

**Hertz Rebelo de Sousa**  
Mestre pela Escola de Engenharia de São Carlos / Universidade de São Paulo - EESCUSP em Arquitetura e Urbanismo na área: Tecnologia do ambiente construído.

**Repetição das principais mensagens do chat**

- O replay do chat ao vivo está ativo. As mensagens mostradas quando a transmissão estava ao vivo aparecerão aqui.
- Coordenação de Medicina Veterinária: Nosso curso muito bem representado 😊
- Beatriz Azevedo dos Santos: Boa noite, Beatriz Azevedo dos Santos, aluna de Biomedicina 7º período da FAMETRO.
- Carlem Sualem: Boa noite!
- Marilene Motta: Medicina veterinária marcando presença aqui!
- Ingrid Cunha: Ingrid Cristina de Oliveira Cunha, Iperido manhã odontologia.
- Cristiane Rencato: Cristiane Rencato de Brito, Curso: Biomedicina 8º período noturno.

HOST/REPLAY DO CHAT

a **Educação Ambiental** e as **Relações Étnico-raciais**, com destaque para as temáticas culturais locais.

<https://www.youtube.com/watch?v=udp1WrAHRW0&t=10s>

Este tema gerador, por sua vez, deve necessariamente concorrer para a integração da realidade refletida a luz de conhecimentos adquiridos e desenvolvidos no percurso formativo dos alunos, nesta direção os **Projetos Transversais** fazem parte da pedagogia de projetos, a qual pretende proporcionar ao aluno uma reflexão acerca das questões ambientais e étnico-raciais, proporcionando aos alunos uma aprendizagem ativa para a construção de conhecimento, por meio de ações executadas pelos alunos e acompanhadas pelos professores envolvidos no projeto.

Os projetos serão planejados ao início de cada semestre letivo a partir da contribuição dos professores de um mesmo período letivo, visando à integração transversal dos conteúdos relacionados à **Educação Ambiental e Relações Étnico- Raciais**, e terão caráter permanente e contínuo, devem conter ainda, a indicação de quais professores, e de quais disciplinas, estarão envolvidas no projeto, trazendo também, a indicação de quais temas serão abordados referentes às áreas temáticas indicadas neste regulamento. De caráter curricular o projeto transversal terá para sua realização será destinado até 20% da carga horária total de cada disciplina envolvida.



As atividades que serão realizadas no decorrer do projeto e o seu produto final, devem obedecer ao nível de maturidade intelectual dos alunos no período em que estes estão cursando, devendo também guardar coerência como as competências e habilidade previstas no Projeto Político Pedagógico do Curso.

### **Metodologia da Educação para os Direitos Humanos**

Esta ocorre como conteúdo específico de disciplinas da grade e também como disciplina optativa, cujo ementário trata dos princípios de: dignidade humana; igualdade de direitos; reconhecimento e valorização das diferenças e das diversidades; laicidade do Estado; democracia na educação; transversalidade, vivência e globalidade; e sustentabilidade socioambiental.

Direitos Humanos são modernamente, entendidos como aqueles direitos fundamentais que o homem possui pelo fato de ser homem, por sua própria natureza humana, pela dignidade que a ela é inerente. São direitos que não resultam de uma concessão da sociedade política. Pelo contrário, são direitos que a sociedade política tem o dever de consagrar e garantir. O conceito de “Direitos Humanos” resultou de uma evolução do pensamento filosófico, jurídico e político da Humanidade. O retrospecto dessa evolução permite visualizar a posição que o homem desfrutou, aqui e ali, dentro da sociedade, através dos tempos.

Mas a ressalva maior está no que condiz ao sistema de ensino. Este deve ter uma responsabilidade de enquadrar-se na formação do Estado Democrático, pois o sistema de ensino deve contemplar a formação do cidadão, desenvolvendo uma visão moderna e bem fundamentada dos direitos civis, políticos e sociais, e também uma consciência mais abrangente dos direitos humanos.

Frente a pergunta de como abarcar o ensino e aprendizagem dos Direitos Humanos no sistema educativo, alinham-se diversas respostas, pois por um lado estão todas aquelas que podem denominar-se de incorporação dos conteúdos. Estas consideram que é suficiente a inclusão desta temática em alguma das disciplinas existentes, ou, no máximo, o estudo de uma disciplina específica, para que os acadêmicos logrem os objetivos que, sobre este aspecto, orientam a ação do sistema educativo.

Duas objeções podem ser formuladas a esta postura. Uma delas consiste em que atrás desta posição, existe uma concepção meramente declaratória, nominalista, dos Direitos Humanos, que os reduz a um conjunto de informações cuja formulação é suficiente para assegurar sua existência real. Por outro lado, se fundamenta na difundida crítica que se faz dos sistemas educativos em relação ao enciclopedismo curricular. O conjunto de temas ou disciplinas reforça este enciclopedismo e torna mais questionável a ação das instituições de ensino.

O tema direito humanos e cidadania assume papel importante em nossa

sociedade, principalmente através das transformações ocorridas nos últimos séculos. A noção de cidadania foi fortalecida, e ganhou novo significado a partir da Constituição Federativa de 1988 que reforçou a ideia de cidadãos como sujeitos sociais ativos que contribuem para o desenvolvimento de um Estado Democrático Social de Direito.

A educação está intimamente ligada à cidadania, desde o ensino primário até o superior, pois é neste cenário imbuído de significação que são apresentados aos estudantes o real valor em ser cidadão. Desta maneira trabalha-se para despertar no aluno este anseio em se tornar um ser partícipe das transformações sociais. A educação torna-se o pilar para o desenvolvimento e crescimento do sujeito como cidadão, assim:

A educação para a cidadania e os programas educacionais voltados para esse fim pressupõem a crença na tolerância, a marca do bom senso, da razão e da civilidade que faz com que os homens possam se relacionar entre si. Pressupõem também a crença na possibilidade de formar este homem, ensinando a tolerância e a civilidade dentro do espaço e do tempo da escola (SANTOS, 2001).

Os Direitos Humanos e Fundamentais constituem o pilar para a organização de um sistema constitucional e do próprio Estado. As normas constitucionais elaboradas pelo Estado para a organização da sociedade têm como alguns de seus fundamentos a cidadania e a dignidade da pessoa humana. A consolidação de tais direitos eleva a condição do cidadão que vive em uma sociedade e zela pelo respeito mútuo. É de grande importância o reconhecimento, pelos cidadãos de seus direitos visto que desta maneira os mesmos podem lutar por melhorias na qualidade de vida.

Ao exercer o papel de cidadão na sociedade, o sujeito visa participar da efetivação dos direitos que o tutelam e da afirmação dos Direitos Humanos e Fundamentais. Desta forma a educação passa a ter um papel essencial no conhecimento e construção de tais Direitos.

Assim, se o conhecimento dos Direitos Humanos deve ser divulgado na sociedade, tanto mais se deve exigí-lo quando se trata de estudantes do ensino superior pois estes, em face de sua posição privilegiada na sociedade brasileira, devem conhecer a fundo seus direitos e buscar seu reconhecimento na sociedade. Tratar da questão dos Direitos Humanos significa não apenas defender os direitos próprios, é também buscar a defesa dos direitos que envolvem a sociedade como um todo.

Certos desse propósito a IES, atendendo ao chamado de sua vocação institucional expressa na sua missão, entende a promoção dos Direitos Humanos como política, devendo ser estendida a todas as suas mantidas e instituições membros do grupo. Assimilada e compreendida como um valor institucional. Nestes termos, a Educação para os Direitos Humanos será ofertada como prevê os termos legais, conforme dispõe as Diretrizes Nacionais em Direitos Humanos CNE/CP No. 08 de 06/03/2012, em formato de uma disciplina “Educação e Direitos Humanos” em todas as matrizes curriculares dos cursos.

Ademais, a IES já vem desde 2017, trabalhará com a Temática das Relações étnico- raciais e indígenas no formato dos projetos transversais, fato que reafirma o compromisso institucional da IES com o desenvolvimento de competências atitudinais em nossos alunos como nosso contributo para a formação de uma sociedade mais justa,

igualitária e tolerante para com as diferenças.

### **Metodologia da Articulação do Ensino, Pesquisa e Extensão**

O Artigo 3º. da Resolução N 7/2018: “A Extensão na Educação Superior



Brasileira é a atividade que se integra à matriz curricular e à organização da pesquisa, constituindo-se em processo interdisciplinar, político educacional, cultural, científico, tecnológico, que promove a interação transformadora entre as instituições de ensino superior e os outros setores da sociedade, por meio da produção e da aplicação do conhecimento, em articulação permanente com o ensino e a pesquisa”.

Assim as atividades de extensão devem compor, no mínimo, 10% (dez por cento) do total da carga horária curricular estudantil dos cursos de graduação, as quais deverão fazer parte da matriz curricular dos cursos, conforme o estabelecido nos Artigos acima, devem ser inseridas nas matrizes dos cursos 10% do total da carga horária de cada disciplina para desenvolvimento de atividades do Projeto PAPEERI.

A articulação entre ensino/extensão/pesquisa, ancorada em processo pedagógico único, interdisciplinar, político educacional, cultural, científico e tecnológico, estruturam a sua concepção e a prática das Diretrizes da Extensão na Educação Superior:

I - A contribuição na formação integral do estudante, estimulando sua formação como cidadão crítico e responsável;

II - A promoção de iniciativas que expressem o compromisso social das instituições de ensino superior com todas as áreas, em especial, as de comunicação, cultura, direitos humanos e justiça, educação, meio ambiente, saúde, tecnologia e produção, e trabalho, em consonância com as políticas ligadas às diretrizes para a educação ambiental, educação étnico-racial, direitos humanos e educação indígena;

III - A promoção da reflexão ética quanto à dimensão social do ensino e da pesquisa;

IV - O incentivo à atuação da comunidade acadêmica e técnica na contribuição ao enfrentamento das questões da sociedade brasileira, inclusive por meio do desenvolvimento econômico, social e cultural;

As atividades extensionistas, segundo sua caracterização nos projetos políticos pedagógicos dos cursos, se inserem nas seguintes modalidades:

I

-

P  
r  
o  
g  
r  
a  
m  
m  
a  
s  
;

I  
I

-

P  
r  
o  
j  
e  
t  
o  
s  
;

I  
I  
I

-

C  
u  
r

s  
o  
s

e

o

f

i

c

i

n

a

s

;

I

V

-

E

v

e

n

t

o

s

;

V - Prestação de serviços

Os Projetos Políticos Pedagógicos (PPC's) dos cursos de graduação devem ressaltar o valor das atividades de extensão, caracterizando-as adequadamente quanto à participação dos estudantes, permitindo-lhes, dessa forma, a obtenção de créditos curriculares ou carga horária equivalente após a devida avaliação, e

as atividades de Extensão nos projetos devem ser informadas ao discente (NOTA E CARGA HORÁRIA) no início do período.

Devem também, ter sua proposta, desenvolvimento e conclusão, devidamente registrados, documentados e analisados, de forma que seja possível organizar os planos de trabalho, as metodologias, os instrumentos e os conhecimentos gerados, estando sistematizadas e acompanhadas, com o adequado assentamento, além de registradas, fomentadas e avaliadas por instâncias administrativas institucionais, devidamente estabelecidas, em regimento próprio.

As atividades de extensão podem ainda ser realizadas com parceria entre instituições de ensino superior, de modo que estimule a mobilidade interinstitucional de estudantes e docentes. Os cursos podem fazer parcerias com outras IES e empresas para desenvolvimento das atividades de Extensão.

### **Metodologia de Ensino da Educação a Distância e Acessibilidade**

A IES busca desenvolver os talentos e competências de seus estudantes para que se tornem profissionais éticos, críticos, empreendedores e comprometidos com o desenvolvimento social e ambiental. Para que esse objetivo seja atingido, incorpora as premissas apontadas pela Unesco como norteadoras da educação: aprender a conhecer, aprender a fazer, aprender a viver e aprender a ser e apoia-se no referencial cognitivista das teorias de aprendizagem para fundamentar suas ações pedagógicas. Os novos conhecimentos são, pois, construídos por meio da relação estabelecida entre o novo conhecimento e o pré-existente.

É esse movimento que torna a aprendizagem significativa. Quanto mais os novos conceitos se relacionam, de maneira substancial e não arbitrária, com aqueles que já estão na estrutura cognitiva do indivíduo, mais significativa é a aprendizagem. O que torna necessária a atenção do docente em relação ao levantamento de conhecimentos prévios, que são sempre o ponto de partida para a aprendizagem, já que as informações que o estudante é exposto devem sempre adquirir significado para serem incorporadas a um repertório já existente.

Nesse contexto, a Educação a Distância – EaD surgiu como uma experiência de aprendizagem flexível, dinâmica e conectada, que permite utilizar multimeios de aprendizagem e recursos de interação, tratando-se de um aprendizado colaborativo e conectado com o conhecimento em rede. A concepção para modalidade EaD adotada pela Instituição é coerente com as bases legais, e encontra-se em conformidade com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e

no próprio PPC do Curso, resultando da construção de um processo educativo fortemente baseado em novas tecnologias e metodologias apoiadas na modalidade web-based.

No modelo web-based o processo educativo é realizado com base na aprendizagem colaborativa e significativa mediada por docentes e tutores, por meio das TICs. O objetivo é proporcionar uma relação de aprendizagem que supere as dimensões de espaço/tempo e que desenvolva competências, habilidades e atitudes necessárias para a formação dos futuros profissionais. Com base nessa concepção foram estruturadas as metodologias de planejamento, design e acompanhamento de atividades de aprendizagem, tendo como valores essenciais a autonomia do estudante para estudar e o exercício constante de articulação entre teoria e prática, currículo e vida profissional.

É entendimento institucional que a melhor forma de garantir a qualidade dos processos pedagógicos depende de uma metodologia que sirva de referência para a construção paulatina de recursos de ensino e de aprendizagem. Alinhada com esse pressuposto, na Instituição a modalidade a distância está alicerçada nos seguintes pilares pedagógicos:

Estudo Individualizado: apoiado no conjunto de materiais didáticos que permitem ao estudante ter acesso aos fundamentos necessários para pesquisar, estudar e resolver problemas com autonomia, tendo seu ritmo de aprendizagem respeitado;

Estudo Mediado: a interação entre estudantes, docentes e tutores auxilia no processo de aprendizagem com trocas síncronas e assíncronas; Estudo Colaborativo: a interação e socialização de conhecimentos construídos nas disciplinas permitem uma troca constante entre estudantes, docentes e tutores;

Estudo Mobile: dispositivos móveis ampliam as oportunidades de participação e interação na construção do conhecimento e, conseqüentemente, melhores resultados de aprendizagem e de pesquisa.

A metodologia apresentada ao estudante tem por característica principal a proximidade estrutural das disciplinas ofertadas no cotidiano presencial. Dessa feita, não há diversificação ou diferenças substanciais que possam causar estranheza por parte do estudante ao cursar tais disciplinas. O planejamento das atividades e experiências de aprendizagem que coloca o estudante no centro do processo de aprendizagem e utiliza a aprendizagem ativa não pode prescindir do uso de tecnologias.

Nessa perspectiva são utilizadas inúmeras estratégias, adequadas ao

desenvolvimento de profissionais das mais diferentes áreas, propiciando uma experiência segura e sobretudo, mais próxima da realidade. A aprendizagem ativa implica ainda o desenvolvimento de atividades práticas realizadas nos laboratórios, oficinas, cozinhas e outros ambientes de experimentação, totalmente equipados com o que há de mais atual para cada curso. Neles os estudantes, com supervisão dos docentes especialistas, poderão desenvolver atividades práticas que garantam que os objetivos de aprendizagem sejam alcançados.

Essas perspectivas teóricas sobre aprendizagem se concretizam a partir do desenho do currículo de cada curso, que começam sempre a partir de um conjunto de competências que os profissionais egressos devem apresentar. Uma vez definidos os objetivos de aprendizagem do curso, passa-se a desenvolver os objetivos de cada disciplina, alinhando-os sempre com as competências finais e exprimindo-os em comportamentos, habilidades e atitudes observáveis e mensuráveis.

Tendo-se clareza de onde se quer chegar, o momento seguinte é desenvolver as avaliações necessárias para verificar o domínio de conhecimentos e habilidades. As metodologias ativas combinadas a diferentes esforços de diferentes áreas e setores da Instituição, permitem que se garanta a acessibilidade em sua magnitude, compreendendo a eliminação de barreiras arquitetônicas, pedagógicas/metodológicas, atitudinais, comunicações e digitais. Dentre as principais metodologias de ensino adotadas pela instituição destacamos:

- ✓ Estudo dirigido e exercícios de fixação;
- ✓ Mapas mentais e conceituais;
- ✓ Estudos de casos;
- ✓ Treino de Habilidades;
- ✓ Simulação;
- ✓ Práticas laboratoriais ativas com uso de estações de aprendizagem; Problematização; Aprendizagem baseada em problemas (ABP), dentre outras.

Tendo em vista a necessidade de atender aos requisitos da formação acadêmica, os estudantes participarão de experiências de articulação entre teoria e prática referentes aos conhecimentos específicos da área em atividades laboratoriais desenvolvidas internamente e estendem-se para as atividades de visitas técnicas e oficinas pedagógicas, além de estágio curricular supervisionado em campo de atividade profissional.

As aulas práticas de laboratório, as visitas técnicas, as oficinas pedagógicas, serão realizadas no polo EAD sob tutoria e o estágio supervisionado, monitorado em campo por docentes e/ou supervisores que realizam o acompanhamento dos estudantes na realização das atividades e as orientações de Estágio e TCC ocorrerão no pólo EAD sob tutoria. Sendo, portanto, assim definidas:

- **Aulas Práticas de Laboratório:** realizam-se preferencialmente nos laboratórios, nas instalações da IES e atendem a diferentes componentes curriculares, sobretudo das disciplinas específicas do curso;
- **Visitas Técnicas:** consistem no propósito de levar o estudante ao local de uma atividade profissional relacionada à sua formação, para que o mesmo possa aprofundar sua percepção sobre as rotinas profissionais a partir do conhecimento teórico obtido em sala de aula, desenvolvendo estudos, análises e avaliações;
- **Oficinas Pedagógicas:** são atividades de ensino e aprendizagem realizadas em ambientes destinados ao desenvolvimento das aptidões e habilidades, mediante atividades orientadas por docentes capacitados ou profissionais convidados. Nestas oficinas deverão estar disponíveis diferentes tipos de equipamentos e materiais para o ensino ou aprendizagem, nas diversas modalidades do desempenho profissional, podendo ocorrerem espaços da instituição ou fora dela.
- **Estágio Supervisionado:** é considerado o momento em que as teorias aprendidas pelos acadêmicos são aliadas à prática bem como o momento em que o futuro profissional experimenta e atua efetivamente em seu campo de formação; **TCC:** um trabalho acadêmico para a avaliação final para contemplar os aspectos da formação universitária.

### **Acessibilidade Metodológica**

Outro aspecto relevante no campo metodológico está a acessibilidade pedagógica e atitudinal, acerca desta questão vale a pena destacar é o da Acessibilidade. O aumento crescente de estudantes com necessidades educativas especiais e de atendimento pedagógico diferenciado, tem demandando das instituições de ensino superior a implantação e a consolidação de políticas de inclusão e de acessibilidade, que estão para além de garantir o acesso as instalações físicas das IES, mas que sejam ofertadas todo um conjunto de ações que garantam que estes alunos estejam inclusos em condições excelentes de aprendizagem e desenvolvimento.

Neste sentido, o conceito de acessibilidade exige a formulação de

políticas institucionais, das quais emergem ações articuladas no âmbito pedagógico e da gestão.

Sendo assim a acessibilidade e a inclusão passam a ser integrante de outro conceito fundamental que é o da Responsabilidade Social, conforme preconiza o documento REFERENCIAIS DE ACESSIBILIDADE NA EDUCAÇÃO SUPERIOR E A AVALIAÇÃO IN LOCO DO SISTEMA NACIONAL DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR (SINAES), publicado em 2013. Como indicado neste documento especificamente a responsabilidade social ultrapassa a perspectiva do compromisso para se tornar um dever constituindo a essência de ser das instituições de ensino superior.

Citando a Lei do SINAES, a finalidade de uma instituição de educação superior deve ser a de promover:

[...] a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social e, especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional. (Lei nº 10.861/04 – SINAES).

É neste sentido que a IES, concebeu o seu Programa Institucional de Acessibilidade e Inclusão, observando Decreto nº 5.296/2004, onde as Barreiras de Acessibilidade no campo das edificações, na dimensão urbanística, de transportes, de comunicação e de informações devem ser retiradas e ainda no campo da acessibilidade atitudinal/pedagógica para onde devem convergir todos os esforços para garantir acesso ao currículo onde haja:

- Adequação nos materiais didáticos e pedagógicos;
- Adequação nos mobiliários e equipamentos;
- Adequação de objetivos;
- Adequação de conteúdos;

- Adequação de métodos e didática;
- Adequação nas avaliações;
- Adequação de tempo.

Estas adequações, por sua vez encontram respaldo legal principalmente no Decreto nº 3.298/1999, o qual afirma que as instituições de ensino superior deverão oferecer adaptações de provas e os apoios necessários, previamente solicitados pelo aluno portador de deficiência, inclusive tempo adicional para realização das provas, conforme as características da deficiência. E também no conceito de acessibilidade como a condição para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços mobiliários e equipamentos urbanos, das edificações, dos serviços de transporte e dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, por pessoa portadora de deficiência ou com mobilidade reduzida presente no Decreto nº 5.296/2004.

Para a IES, a acessibilidade pedagógica entende que a comunidade acadêmica deve desenvolver medidas pedagógicas diferenciadas, compreendendo que as necessidades educacionais são específicas, podendo ser permanentes ou temporárias, a ser consideradas as seguintes características dos/as alunos/as com:

- Altas habilidades e superdotação;
- Deficientes físicos, intelectuais, sensoriais e múltiplos;
- Transtornos mentais, distúrbios de humor e outras situações classificadas pelo CID ou DSMV-TR;
- Transtornos globais;
- Alterações orgânicas como insuficiências.

Neste sentido, nosso programa defende acessibilidade integral enquanto prática institucional entendendo como um dos fundamentos das práticas pedagógicas e de gestão no ensino superior, considerando,

- ☐ Mapeamento das necessidades dos estudantes: preenchimento de ficha cadastral; registro de observação em sala de aula; registro de impressões dos professores; registro das impressões dos próprios acadêmicos; mapeamento de estudos e rotina realizados;
- ☐ Orientação pedagógica aos coordenadores de cursos e professores;
- ☐ Encaminhamento/solicitação de adequações didático-pedagógicas; ☐ Encaminhamento de adequações de materiais didáticos;
- ☐ Promoção de cursos, palestras e eventos de capacitação de funcionários e docentes;
- ☐ Trabalho colaborativo com outros profissionais por meio de

convênio com entidades e/ou associações que possam contribuir com o desenvolvimento de práticas de acessibilidade;

- Os estudantes e funcionários surdos são acompanhados por profissional intérprete de LIBRAS;
- Empréstimos de materiais para estudantes e servidores: notebooks, gravadores, lupas e ampliadores eletrônicos, bengala;
- Formação em Libras para funcionários, alunos e professores.
- Sala de Multimeios.

### **1.6.2 Metodologia de Avaliação do ensino Aprendizagem**

As avaliações são consideradas nesse documento a partir de três dimensões: diagnósticas; formativas e somativas. Essas dimensões se apresentam articuladas em torno de obter, ao fim e ao cabo, um perfil do desempenho acadêmico, que não se restringe unicamente a obtenção de notas. O que se espera é que por meio das mesmas, possamos encontrar uma maneira de monitorar e impulsionar o desempenho dos nossos acadêmicos, com vista ao alcance pleno do perfil do egresso. Neste sentido no Projeto Pedagógico assimestão metodologicamente assim designadas:

- ✓ **As diagnósticas:** as avaliações diagnósticas constituem mais do que instrumentos avaliativos, elas formam uma dimensão da avaliação, adentrando inclusive nos instrumentos das avaliações formativas e somativas, podendo também se constituir como instrumento específico que pode ser aplicado com esse propósito. E quanto ao instrumento avaliativo diagnóstico específico, no primeiro contato com a disciplina, os discentes terão a oportunidade de realização de uma avaliação diagnóstica que servirá como subsídio para as abordagens das introduções teóricas das aulas. Ainda, quanto à dimensão da avaliação diagnóstica nos instrumentos das avaliações formativas e somativas, essa subsistirá na ponderação dos resultados de desempenhos dos discentes nos referidos instrumentos para a correção de rumos e aperfeiçoamento do curso. Será realizada no início de cada disciplina uma avaliação diagnóstica com

cinco questões sem atribuição de nota.

✓ **As formativas:** serão realizadas após as aulas em cada unidade da disciplina, quando os discentes responderão a questionário contendo itens de múltipla escolha sobre os conteúdos estudados na respectiva unidade e em abordagem interdisciplinar. Bem como, serão realizadas pela elaboração de produtos dos estudos autoinstrucionais dirigidos que serão apresentados pelos discentes ao final de cada unidade didática e corrigidos pelo professor da disciplina.

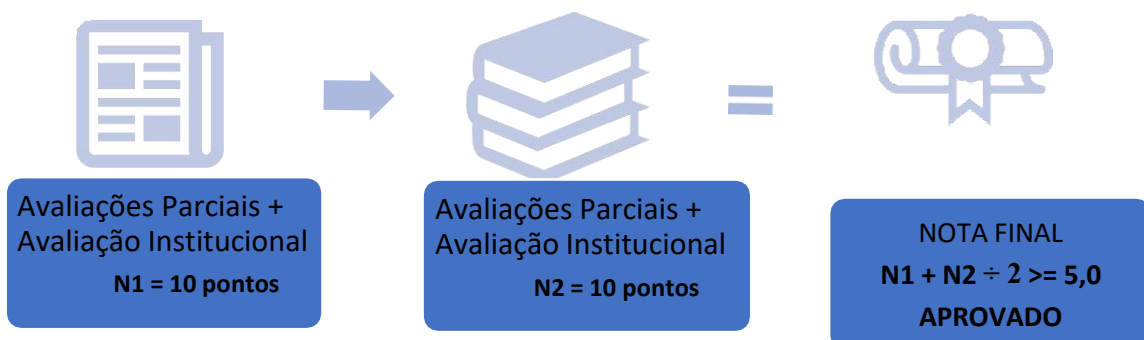
✓ **As somativas:** serão realizadas ao final da disciplina considerando os conteúdos específicos desenvolvidos no percurso da mesma.

A nota atribuída ao aluno ao final de cada disciplina será assim composta:

✓ **Formativa:** somatória de até oito pontos atribuídos aos exercícios realizadas ao final das unidades referentes as disciplinas específicas. Serão realizados para cada disciplina quatro exercícios no valor de até dois pontos. Compõe, ainda, a nota dos exercícios o produto final apresentado nos estudos interdisciplinares previstos para cada núcleo de estudo.

✓ **Somativa:** Avaliação Institucional presencial de até dez pontos atribuídos referentes aos conteúdos específicos desenvolvidos no conjunto das unidades de uma disciplina.

Para ser aprovado o aluno deverá obter cinco pontos de média, observando a seguinte norma:



Caso o aluno não obtenha média 5,0, estando em patamar de Média Final igual ou superior a 4,0, este poderá realizar o Exame Final Presencial.

Exame Final (EF): os discentes aptos à realização do EF, conforme calendário acadêmico, realizarão uma avaliação somativa individual composta por 10 questões de múltipla escolha com 5 alternativas cada, sendo apenas 1 correta, e com valor de 1 ponto cada. A média final ser composta na seguinte razão:  $Média\ Final = (Média + EFP) \div 2$

Assim, somam-se a média obtida anteriormente à nota do Exame Final Presencial e divide-se por 2 para obter a média final. Os discentes que obtiverem nessa média aritmética nota igual ou superior a 5,0 serão considerados aprovados (se preenchidas as demais condições). Os acadêmicos que obtiverem nessa média aritmética nota inferior a 5,0 serão considerados reprovados.

A 2ª Chamada será realizada da seguinte maneira: as provas de 2ª chamada seguirão os mesmos formatos e valores das avaliações de 1ª chamada e deverão ser realizadas conforme calendário institucional e mediante prévio requerimento na forma dos regulamentos internos da IES. Não haverá 2ª chamada de Exame Final Presencial.

## **1.7 Estágio curricular supervisionado**

### **1.7.1 Justificativa**

Entendendo os preceitos legais, as práticas são consideradas como uma forma de complementar o ensino e a aprendizagem acadêmica subsidiando a formação profissional e devem ser: planejadas, executadas, acompanhadas e avaliadas em conformidade com os currículos, programas e calendários acadêmicos, a fim de se constituírem em instrumentos de integração, em termos de treinamento prático, de aperfeiçoamento técnico-cultural, científico e de relacionamento humano. De acordo com a resolução CNE/CES N° 06 de 18 de dezembro de 2018:

Art. 22 A carga horária do estágio curricular deve corresponder a 20% (vinte por cento) das horas referenciais adotadas pelo conjunto do curso.

A prática profissional é estabelecida para qualificar os estudantes no seu processo de formação ao longo do curso. Nesse sentido, a prática profissional na IES pode ser realizada tanto no ambiente interno e externo da Instituição, realizando interação com a comunidade.

No Curso de Bacharelado em Educação Física o Estágio Curricular Supervisionado ocorre com a presença de professores, sendo cumprido a partir do 5º período, nos seguimentos de Estágio Supervisionado em Recreação e Lazer, no 6º período Estágio Supervisionado em Clubes de Esportes; no 7º período Estágio Supervisionado de Práticas em Academia, no 8º período Estágio Supervisionado em Saúde.

O estágio propicia ao acadêmico o contato com a realidade do campo profissional, especialmente nos aspectos relacionados às situações que envolvem o profissional e o público atendido.

### **1.7.2 Determinação das DCNS para o estágio supervisionado**

Os Estágios serão organizados sob a supervisão da Coordenação de Curso e orientação e supervisão do professor de estágio. Fica a cargo da coordenação do curso a escolha da organização para realização do estágio, devendo ser utilizado os critérios de complexidade crescente ao longo do processo de formação.

O Art. 22º da Resolução CNE/CES 6, de 18 de dezembro de 2018, determina:

§ 1º O estágio deverá corresponder ao aprendizado em ambiente de prática real, considerando as políticas institucionais de aproximação a ambientes profissionais e as políticas de extensão na perspectiva da atribuição de habilidades e competências.

§ 2º O estágio deverá expressar etapas de práticas anteriores de aproximação ao ambiente profissional e ser oferecido de forma articulada com as políticas e as atividades de extensão da instituição junto ao curso.

§ 3º Os graduandos, em atividades de estágio, deverão ter seu desempenho e aproveitamento avaliado por metodologia própria desenvolvida no âmbito do Projeto Pedagógico Curricular do Curso e do Projeto Institucional.

O estágio curricular obrigatório em Educação Física deve contribuir para a aquisição de habilidades, competências e atitudes específicas da profissão, consideradas imprescindíveis ao exercício profissional com qualidade.

### **1.7.3 Áreas de Estágio, Período Forma de Integralização da Carga Horária, Critério de Avaliação e Produto do estágio**

Atendendo os preceitos legais, as práticas são consideradas como uma forma de complementar o ensino e a aprendizagem acadêmica subsidiando a formação profissional e devem ser: planejadas, executadas, acompanhadas e avaliadas em conformidade com os currículos, a fim de se constituírem em instrumentos de integração, em termos de treinamento prático, de aperfeiçoamento técnico-cultural, científico e de relacionamento humano.

A prática profissional é estabelecida para qualificar os estudantes no seu processo de formação ao longo do curso. Nesse sentido, a prática profissional na IES pode ser realizada tanto no ambiente interno da Instituição, quanto na comunidade, mas de forma que estabeleça interação com essa comunidade.

No Curso de Bacharelado em Educação Física o Estágio Curricular Supervisionado, é orientado por um docente da IES, as orientações, ocorrem semanalmente. Posteriormente, o acadêmico é direcionado ao local conveniado de estágio, definido junto ao docente orientador.

É obrigatório que o ambiente de estágio tenha um profissional graduado em Educação Física. Esse acompanhamento ao aluno, ocorre durante o semestre. No qual o acadêmico elabora seu relatório de estágio, relatando suas vivências em campo de estágio supervisionado, que é composto pelas etapas de observação (infra estrutura do local), co-regência (auxílio ao professor) e regência (o aluno ministra uma aula ao término do estágio).

O processo que deverá ser cumprido a partir do 5º período no seguimento de Recreação e Lazer contendo 208h, Clubes de Esportes no 6º período sendo 154h, Práticas em Academia 7º Período, 132h em Saúde e 8º Período. Desenvolvimento de competências e habilidades técnico-científica, políticas, para intervir acadêmica e profissionalmente de forma fundamentada, deliberada, planejada e eticamente balizada nos campos da prevenção, promoção, proteção e reabilitação da saúde. A participar, assessorar, coordenar, liderar e gerenciar equipes multiprofissionais de discussão, de definição, de planejamento e de operacionalização de políticas públicas e institucionais nos campos da saúde, do lazer, do esporte, da educação não escolar, da segurança, do urbanismo, do ambiente, da cultura, do trabalho, dentre outros. Totalizando 648 horas.

A coordenação solicita dos estagiários a carga horária no Termo de Compromisso, documento obrigatório (Lei nº 11.788 de 25/09/2008), firmado entre a instituição, a Entidade Concessionária e o Estagiário. Somente serão válidos os estágios curriculares programados pela Coordenação do Curso da IES.

#### **1.7.4 Convênios Para Estágio Supervisionado**

O Estágio Curricular Supervisionado também poderá ser realizado em convênio

com academias, rede de saúde pública, fundações e Secretarias Municipais e Estaduais. Dessa forma, a IES possui convênio com as Secretarias Municipal e Estadual de saúde, academias, Fundação Amazonas de Alto Rendimento-FAAR e Semjel- Secretaria Municipal de Esporte.

#### **1.7.5 Forma de Orientação e Planejamento para Acompanhamento pelo Docente Orientado do Estágio Supervisionado**

Os estágios serão coordenados pela Coordenação de Curso. Os estágios obedecerão às normas Gerais dos Regimentos Interno e ao seu Regulamento próprio, anexado ao Projeto Pedagógico do Curso.

A coordenação será responsável pelos convênios, acompanhamento do planejamento, cronograma, atividades desenvolvidas, frequência, bem como a guarda de todos os documentos gerados no estágio supervisionado ao término do semestre. A carga horária do Estágio Curricular Obrigatório deverá atingir 648h

O Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório será realizado a partir do quinto período até o oitavo período, de forma a fazer com que o aluno- estagiário, compreenda a prática profissional do profissional de educação física, e realize a devida articulação entre teoria e prática tendo na vivência do estágio local privilegiado para a compreensão da dinâmica das relações entre ensino e aprendizagem.

O planejamento, supervisão e a avaliação das atividades de Estágio serão levadas a efeito por meio de professores do corpo docente, com a corresponsabilidade da IES, observado o nível de formação e a etapa do curso em que se encontra o estagiário. No Ceuni - Fametro, O Estágio Curricular Supervisionado O Estagio Profissional Curricular para o curso de Bacharelado em Educação Física objetiva:

- Integrar os alunos em entidades que desenvolvam atividades físicas, recreativas e esportivas, nas perspectivas da prevenção, promoção, proteção e reabilitação da saúde, da formação cultural, da educação e da reeducação motora, do rendimento físico-esportivo, do lazer, da gestão de empreendimentos relacionados às atividades físicas, recreativas e esportivas, que se utilizem da aplicação do saber didático-científico na área de conhecimento, visando a elevar o nível do seu aprendizado;
- Conscientizar os futuros profissionais da importância da qualidade nos serviços que haverão de prestar;
-

elhorar o nível do ensino-aprendizagem dos processos, princípios, métodos e técnicas aplicados na área de conhecimento do bacharelado;

- A  
perfeição o aprendizado mediante um maior aprofundamento técnico científico no campo de estágio;
- O  
ferecer ao aluno a oportunidades de conhecimento, in loco, das diferentes atividades próprias da formação da graduação;
- O  
portunizar, mediante a observação e a intervenção na prática, a articulação das informações obtidas em diversas disciplinas que integram o currículo do Curso;
- P  
romover o contato com pessoas, instituições e profissionais, a fim de que possa aquilatar, melhor, as necessidades e carências dos que buscam os serviços profissionais na área da Educação Física;
- D  
esenvolver atividades de prática pré-profissional, em situações reais de trabalho.
- À  
medida que os resultados do estágio forem sendo verificadas, interpretadas e avaliadas, o estagiário tomará ciência do seu perfil na ocasião. Com isso, ele próprio poderá reconhecer a necessidade.
- C  
om vistas ao mais elevado padrão de qualidade do processo ensino-aprendizagem, a FAMETRO assegurará, ao aluno/estagiário, essa reorientação e reprogramação teórico prática. Os estágios obedecerão às normas Gerais dos Regimentos Interno e ao seu Regulamento próprio, ao Projeto Político Pedagógico do Curso.
- S  
erão atribuições do coordenador do curso: realizar os convênios com as entidades afins, acompanhar as atividades desenvolvidas pelos professores orientadores de estágio, assinar documentos do estágio e receber ao final do semestre toda documentação pertinente.
- S  
erão atribuições do professor orientador de estágio: direcionar o estagiário as entidades conveniadas de acordo com seu estágio, elaborar documentos de planejamento, controle e avaliação do estagiário, apresentar os

formulários de estágio, oferecer material didático e discutir e orientar o estagiário com relação as práticas desenvolvidas no campo de estágio, de acordo com cronograma de visitas nas entidades.

- serão atribuições dos supervisores de estágio a orientação e supervisão das atividades práticas no local de estágio, preenchimento da avaliação do desempenho da atuação do estagiário no período em que o mesmo estiver desenvolvendo atividades do estágio supervisionado.
- Serão atribuições dos estagiários: receber formulários de estágio e material didático do professor orientador, diagnosticar a entidade antes de iniciar o estágio, a fim de repassar ao professor orientador as condições da instituição, fazer intervenção sob a orientação e supervisão do preceptor de acordo com as orientações do mesmo e do coordenador do estágio, discutir o planejamento e cronograma a ser realizado durante o estágio, cumprir as horas de estágio na entidade, preencher os relatórios, frequências diariamente e ao final elaborar um relatório FINAL que deverá ser entregue ao professor orientador do estágio, visado pelo supervisor, e no caso do Estágio III além dos requisitos anteriores também deverá ser apresentado em forma de seminário como avaliação final da disciplina, de acordo com o que rege no regulamento de Estágio.

#### **1.7.6 Forma de Supervisão do Estágio Supervisionado**

Nessas disciplinas, o aluno observa e atua como profissional, sob supervisão dos professores, permitindo que o aluno complete a sua formação generalista. Com vistas ao mais elevado padrão de qualidade do processo ensino-aprendizagem, a IES assegura, ao aluno/estagiário, essa reorientação e reprogramação teórico prática. Os alunos de Estágio realizam sua prática nas especialidades que contemplam o curso de Educação Física Preparando esses futuros profissionais para sua inserção de forma articulada no mercado de trabalho.

#### **1.7.7 Forma de Coordenação do Estágio Supervisionado**

Os estágios são coordenados pela Coordenação de Curso, respeitando normas Gerais dos Regimentos Interno e ao seu Regulamento próprio.

### **1.7.8 Práticas do Estágio e Estratégias para a Gestão da Integração entre o Ensino e o Mundo do Trabalho**

Através das práticas do estágio, o acadêmico tem a oportunidade de consolidar seu conhecimento teórico construindo crescimento profissional e pessoal. Sendo ferramenta fundamental para formação de um profissional crítico e reflexivo a fim de garantir a construção de linhas de cuidado integral, a partir das necessidades dos usuários, em prol da transformação social, considerando contexto histórico e social. As práticas de estágio contemplam um rol de disciplinas gerais nas áreas biológicas e humanas, assim como aquelas específicas das áreas da Educação Física. A partir disso, as estratégias serão elaboradas através da educação problematizadora, onde o aluno deverá buscar soluções adequadas e resolução dos problemas. Para isso, o processo formativo deve ocorrer de forma articulada com o mundo do trabalho, visando a transformação e melhora das práticas assistenciais. Onde o docente supervisor de estágio será o mediador do processo de ensino-aprendizagem.

O docente será responsável pelo ato pedagógico, o qual buscará desenvolver a capacitação dos acadêmicos com competência, comprometendo-se, desta forma, com o próprio aprendizado, de forma a incentivar o aluno a dedicar-se ao processo de aprender.

### **1.7.9 Gestão de Insumos para Atualização das Práticas do Estágio**

A Gestão de Insumos é deveras importante para que o discente possa ir a campo para cumprimento do estágio, e assim ter o resguardo de sua integridade física. Dentro os insumos de contenção individual, inerentes às atividades às práticas de estágio, Além disso, os alunos deverão levar todos os instrumentais e materiais necessários para realização de procedimentos nas diversas especialidades que contemplam cada Estágio.

### **1.7.10 Interlocução Institucionalizada da IES com os ambientes com a produção de insumos para a atualização das práticas de estágio**

À medida que os resultados do estágio forem sendo verificados, interpretadas e avaliadas, o estagiário tomará ciência do seu perfil na ocasião. Com isso, ele próprio poderá reconhecer a necessidade:

- ✓ Da retificação da aprendizagem nos conteúdos em que revelar equívoco ou insegurança de domínio;
- ✓ Da própria reprogramação da prática.

Com vistas ao mais elevado padrão de qualidade do processo ensino-aprendizagem, o CEUNI FAMETRO assegura, ao aluno/estagiário, essa reorientação e reprogramação teórico prática. Estão previstos mecanismos para orientar os alunos no melhor desenvolvimento da aprendizagem, usando metodologias ativas de simulação e estudo de caso.

### **1.8 Estágio curricular supervisionado – relação com a rede de escolas da educação básica**

Não se aplica.

### **1.9 Estágio curricular supervisionado – relação teoria e prática**

Não se aplica.

### **1.10 Atividades complementares**

#### **1.10.1 Carga Horária das Atividades Complementares do Curso**

As atividades complementares são componente curricular obrigatório e terão por objetivo propiciar ao aluno a oportunidade de realizar, em prolongamento ao Currículo Pleno, uma trajetória diversificada, autônoma e particular, com conteúdos extracurriculares que lhe permitam enriquecer o conhecimento propiciado pelo Curso. Elas serão sempre ajustadas entre o corpo discente e a Coordenação do Curso, a qual tornará público às modalidades admitidas, de sorte a permitir a sua livre escolha pelo aluno. O estudante deve apresentar 130 horas de atividades complementares como requisito para a conclusão do curso de graduação em Educação Física.

As atividades complementares devem se converter em oportunidades de atualização e de enriquecimento complementando o perfil do formando, possibilitando o reconhecimento, por avaliação de habilidades, conhecimento e competência do aluno, inclusive adquirida fora do ambiente acadêmico, incluindo a prática de estudos e atividades independentes, transversais, opcionais, de interdisciplinaridade, especialmente nas relações com o mercado de trabalho e com as ações de extensão junto à comunidade.

#### **1.10.2 Forma de Aproveitamento das Atividades Complementares**

A realização de atividades complementares, vem se tornando cada vez mais comum entre os estudantes de graduação, por permitir o desenvolvimento de

habilidade específicas, em muitos casos não trabalhadas em sala de aula e que não pelo mercado de trabalho, em recintos escolares que são exigidas pelo mercado de trabalho, tais como comunicação, criatividade, pro atividade, trabalho em equipe etc. Dentre essas atividades, as semanas acadêmicas possibilitam o crescimento profissional e pessoal de todas as partes envolvidas, desde a idealização até a sua concretização.

Atividade	Documento Requerido	Certificação Mínima	Certificação Máxima	Total Acumulado
Palestras relacionadas ao Curso	Certificado de participação	2h	20h	40h
Certificado de participação	Certificado de participação	2h	20h	40h
Minicursos online ou presenciais relacionados ao curso	Certificado de participação	2h	20h	40h
Monitoria em disciplina do Curso	Certificado de participação	2h	60h	60h
Participação em Pesquisas Institucionais	Declaração ou certificado de participação	2h	80h	80h
Atividades práticas relacionadas ao Curso	Declaração ou certificado de participação	2h	20h	40h
Artigos relacionados ao curso publicados em revistas acadêmicas indexadas ou como capítulos de livros	Artigo ou o capítulo publicado	10h	40h	40h
Apresentação em Eventos Científicos de Trabalhos relacionados ao Curso	Certificado de participação	2h	30h	30h
Membro de Diretoria de Associações Estudantis, Culturais e Esportivas (Associação atlética, Centro Acadêmico, Diretório Acadêmico, Comissão de formatura)	Declaração, contendo o tipo de atividade e a carga horária desenvolvida, expedida, Instituição e ou Organização.	4h	4h	8h

Participação em Atividades Socioculturais, Artísticas e Esportivas (coral, música dança, bandas, vídeos, cinema, fotografia, cineclubes, teatro, campeonatos esportivos etc. (não curriculares)).	Declaração, contendo o tipo de atividade e a carga horária desenvolvida, expedida, Instituição e ou Organização.	2h	8h	8h
Participação em Projetos Sociais, trabalho voluntário em entidades vinculadas a compromissos sóciopolíticos (OSIPS, ONGS, Projetos comunitários, Creches, Asilos etc).	Declaração, contendo o tipo de atividade e a carga horária desenvolvida, expedida, Instituição e ou Organização.	2h	12h	12h
Realização de Estágios não computados na carga horária relativa ao Estágio Curricular Supervisionado nem nas Atividades Práticas vinculadas às disciplinas da matriz curricular do PPC.	Declaração da realização ou termo de compromisso ou contrato	20h	100h	60h
Atividades realizadas como Agente Cívico.	Certificado de participação	30h	30h	30h
Disciplinas optativas e Estudos Dirigidos que constam nos Planos de Ensino realizadas de forma complementar.	Aprovação na disciplina	40h	80h	80h
Concursos de Monografias com trabalhos sobre temas da área de cada curso orientados por professores do curso.	Monografia elaborada e aprovada	4h	12h	12h
Cursos ou atividades de extensão.	Certificado de participação	2h	20h	40h
Seminários, Semana Acadêmica e Congressos.	Certificado de participação	2h	20h	40h

Realização de Estágios não computados na carga horária relativa ao Estágio Curricular Supervisionado nem nas Atividades Práticas vinculadas às disciplinas da matriz curricular do PPC.	Certificado de participação	20H	100H	60H
Outras atividades previamente autorizadas pelo Colegiado do Curso como AC. Comprovante determinado pelo Colegiado do Curso. Cursos on-line.	Certificado de participação	2	20	40

Outras atividades previamente autorizadas pelo Colegiado do Curso como AC. Comprovantedeterminado pelo Colegiado do Curso. Cursos on-line limitados a 40 h.

### **1.10.3 Aderência das Atividades Complementares à Formação**

#### **Geral e Específica do Discente**

O Mundo no seu atual estágio de desenvolvimento nunca experimentou mudanças de maneira tão aceleradas, e de tanto impacto na vida das pessoas e das organizações. Novas abordagens técnicas, mídias e inovadoras formas de comunicação forçam o espírito humano a repensar suas práticas enquanto indivíduos membros da sociedade e como partícipes do mundo do trabalho. Nesta perspectiva, assim como mudam as relações humanas, se alteram também as relações organizacionais, tornando o mercado de trabalho um espaço muito mais dinâmico e flexível. O que outrora era mais duradouro, e podia se dá a partir de modelos fixos de formação, está sendo substituído por formas mais flexíveis de caráter interdisciplinar e transversal.

Assim, embora as unidades curriculares de um curso ofereçam as bases teóricas e conceituais de uma formação e habilitem para o exercício da profissão, as atividades complementares ocupam uma significativa importância na direção de favorecer também a construção de itinerários próprios de formação que atendam os interesses, às necessidades e às vocações inerentes a cada aluno. Elas permitem a diversificação e ampliação do currículo formal por meio de experiências integradoras no âmbito da pesquisa, da extensão e formação cultural. Desse modo, considerando as habilidades previstas ao perfil do egresso dispostas no dispositivo legal das Diretrizes Curriculares, é fundamental ofertar

este espaço ampliado de formação para além da sala de aula. Os projetos pedagógicos dos Cursos de Graduação contemplarão atividades complementares criando diversos mecanismos de aproveitamento de conhecimentos, adquiridos pelo estudante, mediante estudos e práticas independentes, presenciais e/ou a distância, a saber: monitorias e estágios; programas de iniciação científica; programas de extensão; estudos complementares e cursos realizados em outras áreas afins. A instituição fornecerá um conjunto significativo de oportunidades formativas, que ajude no conjunto do currículo a fortalecer o objetivo do curso e as competências e habilidades também previstas nas Diretrizes Curriculares, às quais estão detalhadas no Projeto Político Pedagógico do Curso. Trata-se, assim, de um esforço para oferecer as condições mais favoráveis para o desenvolvimento de competências, quer sejam aquelas necessárias hoje quer sejam aquelas que nasceram no futuro próximo, o domínio destas no contexto da trabalhabilidade futura.

#### **1.10.4 Mecanismos Inovadores na Regulação, Gestão e Aproveitamento das Atividades Complementares.**

As Atividades Complementares se constituem em parte integrante o currículo dos cursos de Graduação da Instituição, e devem ser desenvolvidas dentro do prazo de conclusão do curso, conforme definido em seu Projeto Pedagógico carga horária e ao longo dos semestres letivos, cabendo ao aluno participar de Atividades Complementares que privilegiem a construção de comportamentos sociais, humanos, culturais e profissionais.

Ressaltamos que estas poderão ser desenvolvidas na própria Instituição ou em organizações públicas e privadas, que propiciem a complementação da formação do aluno, assegurando a diversidade de enfoque e de espaços formativos para os alunos, quando ofertadas pela Instituição, devem ser ofertadas de modo a não comprometer a carga horária das atividades acadêmicas curriculares, não sendo, portanto, justificativa para faltas em outras disciplinas/componentes curriculares. Neste sentido, para melhor organização delas, o Coordenador de Curso, o Colegiado de Curso e o Núcleo docente estruturante, possuem papel fundamental na identificação daquelas atividades promovidas pela instituição que contribuirão para o fortalecimento do perfil do egresso do curso.

Neste sentido, para melhor organização delas, o Coordenador de Curso, o Colegiado de Curso e o Núcleo docente estruturante, possuem papel fundamental na identificação daquelas atividades promovidas pela instituição que contribuirão para o fortalecimento do perfil do egresso do curso.

Ao Coordenador do Curso compete:

- I. coordenar a oferta e a divulgação das atividades complementares no âmbito desse curso;
- I. avaliar e realizar o registro de horas complementares dos alunos no âmbito do seu curso validando as mesmas;
- II. supervisionar o desenvolvimento das atividades complementares quando organizadas pelo seu curso;
- III. definir, ouvido o Colegiado de Curso, as atividades complementares que poderão ser ofertadas em calendário acadêmico do respectivo ano letivo.
- IV. encaminhar à Secretaria Acadêmica – SECAD, o resultado da avaliação das Atividades Complementares, quando for o caso;
- V. informar sobre o Regulamento e as atividades oferecidas dentro ou fora da Instituição que propiciem pontuações para atividades Complementares;
- VII. participar das reuniões necessárias para a operacionalização das ações referentes às Atividades Complementares.

Na avaliação das Atividades Complementares, desenvolvidas pelos alunos, serão considerados:

A compatibilidade e a relevância das atividades desenvolvidas, de acordo com o Regulamento, e os objetivos do curso em que o aluno estiver matriculado;

O total de horas dedicadas à atividade. As Atividades Complementares deverão possuir um importante portfólio de habilidades e competências que serão conquistadas pelos alunos do Curso de Graduação em consonância com as Diretrizes Curriculares no que compete ao perfil do egresso a ser construído.

### **1.10.5 Regulamento das Atividades Complementares**

Em anexo a este PPC

## **1.11 Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC)**

### **1.11.1 Determinação das DCNS para o Trabalho de Conclusão do Curso - TCC**

Reconhecendo a importância dos paradigmas da pedagogia moderna e atendendo às orientações da Lei de Diretrizes e Bases Nacionais da Educação (MEC, 2002), o CEUNI FAMETRO insere o Trabalho de Conclusão de Curso –

TCC, na matriz curricular do curso de Bacharelado em Educação Física, com o objetivo de oferecer aos alunos a oportunidade para articular o conhecimento construído ao longo do curso em torno de um tema que articula a prática, escrita e o conhecimento científico.

O Trabalho de Conclusão do Curso de Bacharelado Educação Física deverá ser realizado no 8º período, com carga horária total de 66 h.

### **1.11.2 Áreas, período, carga horária e produto do TCC**

O Trabalho de Conclusão do Curso de Bacharelado em Educação Física deverá ser realizado no 8º período, com carga horária de 66h, mediante orientação de um professor especializado, sob a coordenação geral da Coordenadora de Curso, a qual deverá atuar na organização e distribuição das orientações entre os professores destinados para este fim, bem como organização do processo de defesa pública do trabalho. Caberá a Coordenação de Curso a posse e guarda de todo o material produzido pelos alunos e encaminhamento dos mesmos ao final para a Catalogação e Guarda na Biblioteca do CEUNI FAMETRO.

O tema do TCC deve obrigatoriamente abordar objetos de estudo da Educação Física de acordo com a matriz epistemológica do orientador. As linhas de orientação desenvolvidas pelos docentes no curso devem abordar tema relevante para pesquisa e para sociedade.

### **1.11.3 Forma de Apresentação do TCC**

A estrutura da apresentação de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) deve possuir elementos pré-textuais, elementos textuais e elementos pós-textuais de acordo com a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). A Distribuição dos itens que compõe o TCC em forma de artigo científico em relação aos elementos da estrutura básica são: Título Sub-título (quando for o caso) Autor, Resumo, Palavras-chave, *Abstract*, *Key-words*, Introdução, Material e Métodos, Resultados e Discussão Conclusão, Agradecimentos, Suporte Financeiro (quando for o caso), Referências.

O aluno deverá obter média igual ou superior a 5,0 para conseguir aprovação na disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso.

Os resultados dessas avaliações serão expressos por notas, resultando na média aritmética atribuída pelos 3 (três) componentes da banca (orientador-presidente, mais 2 dois membros escolhidos), obedecendo a uma escala de 0 (zero) a 10 (dez) pontos. A Banca Examinadora deverá observar a versão final e

definitiva na sua forma escrita e oral, considerando os critérios a seguir:

- I - qualidade da apresentação gráfica, da redação, e a correção da linguagem;
- II - presença e a qualidade do resumo com todas as informações necessárias e adequadas à elucidação do trabalho;
- III - delimitação do tema, formulação do problema, hipótese e/ou suposição e objetivos claramente definidos;
- IV - fundamentação teórica adequada ao trabalho;
- V - ideias arroladas com a devida autoria e citações coerentes, obedecendo a formato adequado e corretamente referenciadas;
- VI - metodologia adequada e coerente com os objetivos propostos;
- VII - discussão fundamentada em teoria e coerente com os objetivos propostos;
- VIII - conclusão estabelecida de forma clara e coerente com a proposição, resultados obtidos e discussão;
- IX - coerência e formatação normatizada da bibliografia.
- X - qualidade do material didático apresentado e seu uso adequado;
- XI - capacidade de síntese;
- XII - apresentação de forma clara e consistente;
- XIII - utilização adequada do tempo de apresentação;
- XIV - respostas corretas e convincentes às arguições da Banca Examinadora.

#### **1.11.4 Forma de Orientação do TCC**

O trabalho deverá ser desenvolvido individual ou em duplas formados por alunos da mesma turma sob orientação de um professor do CEUNI FAMETRO e, ou um co-orientador. O professor responsável pela disciplina deve possuir titulação mínima de especialista. A principal função do supervisor no processo do TCC é a orientação e o acompanhamento dos aspectos metodológicos e de normalização do TCC.

Para a sua operacionalização o professor-orientador dentro de carga horária semanal estabelecida a orientar o aluno tendo em vista o cumprimento do plano de trabalho estabelecido para execução e a elaboração do texto final do trabalho e prestar contas com a coordenação de curso

Atribuições do orientador de TCC

- a) Auxiliar a elaboração e delimitação do tema e projeto de pesquisa;

- b) Orientar o correto uso de referências e material bibliográfico, incluindo o emprego de bases de dados e ferramentas de busca adequadas;
- c) Acompanhar o andamento das atividades componentes da orientação;
- d) Preparar, emitir e arquivar as atas de defesa;
- e) Zelar pelo cumprimento dos critérios estabelecidos neste regulamento.

#### Atribuições do Discente:

Elaborar o projeto do TCC e encaminhar ao professor orientador para aprovação;

Estar presente em todas as orientações. Em caso de pesquisa com mais de dois componentes, esses devem estar presente a todas as orientações. O discente que não obtiver 75% de frequência será reprovado. O não comparecimento às orientações individuais resultará na perda gradativa de pontos a critério do orientador.

Entregar o TCC para o orientador no prazo estipulado por ele (o discente que não entregar o material para análise, no dia e horário pré-estabelecido pelo orientador, não poderá ser orientado na data seguinte, haja vista a impossibilidade de orientação uma vez que há uma fila de discentes aguardando sua vez);

Cumprir com as atividades definidas no projeto de TCC;

Enviar artigo final em 2 (duas) versões para o e-mail da Comissão de TCC a qual deve ser entregue com 10 dias de antecedência à data de apresentação, conforme cronograma de defesa elaborada pela comissão de TCC;

Entregar ao orientador a versão final do TCC, com as correções sugeridas pela banca em versão impressa, encadernada em capa dura, conforme padrão institucional.

Desenvolver a pesquisa de forma ética, livre de má conduta, plágios e má fé.

A não observação e cumprimento dos itens acima poderão acarretar em reprovação do discente na disciplina, conforme análise da Comissão de TCC.

A elaboração da pesquisa é de responsabilidade do discente. A participação na pesquisa garante aos discentes direitos autorais sobre o material desenvolvido. Sendo que,

trabalhos realizados em dupla, em caso de transferência de um dos discentes (de turno, turma ou instituição), o discente que solicitar a transferência abre mão da pesquisa, necessitando, desta forma, iniciar nova pesquisa ou juntar-se à alguma pesquisa em andamento na nova turma. É vedado aos discentes iniciar nova pesquisa o acadêmico na elaboração do projeto. Após prazo final de orientações, previamente determinado pelo orientador (a).

### **1.11.5 Forma de Coordenação do TCC**

A Coordenação de Educação Física em suas atribuições, com o objetivo de organizar e otimizar as ações na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), analisar o instrumento que regulamenta a disciplina (TCC), do curso de Bacharelado em Educação Física do Centro Universitário Fametro, em relação à orientação, acompanhamento, execução do trabalho, elaboração da versão final, avaliação e defesa.

Das atribuições do docente de TCC:

- ✓ Coordenar todas as atividades inerentes ao desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso dos acadêmicos do curso de Educação Física;
- ✓ Organizar o encontro preparatório aos trabalhos de conclusão do curso, para orientações legais, normativas e comportamentais referentes ao andamento do TCC;
- ✓ Orientar os acadêmicos para realização das suas atividades conforme as normas de TCC vigentes;
- ✓ Definir o período para as defesas, respeitando o calendário acadêmico;
- ✓ Definir a forma e o local das apresentações orais (defesa) que devem ser apresentadas no formato de apresentação oral.
- ✓ Definir prazos de entrega de versões finais, em caso de TCC 2;
- ✓ Executar as tarefas burocráticas inerentes à disciplina, como elaboração de formulários de acompanhamento de TCC, busca de plágios, entre outros.
- ✓ Organizar comissão para avaliação de plágio;
- ✓ O não cumprimento dos prazos pode acarretar em reprovação do discente.

### **1.11.6 Forma de Divulgação de Manuais Atualizados de Apoio à Produção dos Trabalhos**

O Manual de TCC é disponibilizado na íntegra (com as orientações para o desenvolvimento do TCC) aos alunos pela Coordenação do Curso e pelos professores orientadores aos representantes das turmas para repassarem aos demais discentes. A atualização do manual poderá ocorrer anualmente, após reunião da Comissão e aprovação do colegiado e da coordenação do curso de Educação Física.

### **1.11.7 Forma de Disponibilização dos TCC's em Repositórios Institucionais**

Após defesa e arguição da banca, o Trabalho final deverá ser corrigido conforme sugestão dos professores, e entregue em capa dura (obrigatório), o qual posteriormente será direcionado à biblioteca da instituição para consulta pública.

A versão final e corrigida do TCC, após a sua defesa perante a Banca Examinadora, ou a versão final do artigo publicado deverá ser entregue à Coordenação do Curso de Educação Física uma via em formato impresso em capa dura (obrigatório) e outra via em mídia digital eletrônica (CD) salvo no formato de \*.pdf, dentro dos padrões deste regulamento para posterior arquivamento, até 30 dias após a apresentação oral da mesma. Os trabalhos em mídia eletrônica e impressa são entregues e protocoladas na biblioteca da IES que fica responsável em transferir o conteúdo para a biblioteca virtual. Ambos ficaram disponíveis para consulta pública.

### **1.11.8 Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso**

Em anexo a este PPC

## **1.12 Apoio ao Discente**

### **POLÍTICA**

A Política de atendimento aos estudantes consiste no suporte acadêmico que a IES oferece por meio de uma gama de serviços como: acolhimento ao ingressante; atendimento extraclasse; nivelamento; monitoria; estímulo à representatividade discente; diretório acadêmico; ouvidoria; portal acadêmico; formação de escola de líderes; formação de empreendedores; apoio psicopedagógico e de acessibilidade; acompanhamento de egressos; internacionalização; e apoio financeiro. Todos os serviços ofertados pelo Programa de Apoio ao Discente, serão disponibilizados aos alunos da modalidade presencial e na modalidade à distância. Para tanto far-se-á uso das tecnologias da informação e da comunicação disponíveis e do Ambiente Virtual de Aprendizagem.

E por meio do atendimento proporcionado aos discentes pelos núcleos:

NAPA- Núcleo de apoio psicopedagógico e de acessibilidade responsável pelo atendimento de demandas espontâneas e dirigidas de alunos com dificuldade de aprendizagem, relacionamento ou psicológica na qual o NAPA atende, orienta e acompanha, e ainda promove palestras sobre temáticas ligadas a questões como: suicídio, drogadição, respeito à diversidade, gênero entre outros, e do NADI- Núcleo de atendimento ao discente responsável por captação de vagas de emprego e estágio não obrigatório, bem como pela promoção de palestras de formação para o mercado de trabalho, e ainda, por ações de reversão, no caso de alunos que eventualmente tenham intenção de desistir dos estudos.

## PROGRAMA

A política de atendimento aos estudantes se dá por meio dos programas

PAD – Programa de Apoio ao Discente,

PROCESSO – Programa de

Acessibilidade e Inclusão Social

TAÇÕES:  
Tais programas ofertam melhores condições de continuidade acadêmica aos alunos de nossa instituição, a saber:

Programas de Bolsas e Financiamento Estudantil (NADI)

Serão concedidas bolsas de estudos aos alunos que desenvolverem projetos de iniciação científica/pesquisa/extensão, sob a orientação docente. Atualmente, a IES disponibiliza bolsas na forma de desconto nas mensalidades.

a. Bolsa Desconto de Iniciação Científica: A IES, por meio do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação Científica –oferece bolsas de iniciação científica, como forma de estimular e apoiar a participação dos estudantes nos projetos de pesquisa desenvolvidos pela Instituição. É um instrumento que proporciona a melhor forma de trabalho com o aluno, incentivando-o a novas iniciativas e valorizando o seu espírito de empreendimento, curiosidade, interesse e gosto pela investigação.

b. Política de desconto: A IES mantém uma política de desconto de 10% para o vencimento e 10% para convênios. E para os colaboradores há um desconto de 50%. Convênios Empresas por Contratos.

Financiamento Estudantil:

Programas Governo

Federal: FIES E PROUNI;

Programa Municipal:

Bolsa Universidade

Participação nos Programas: Quero Bolsa e Educa mais Brasil.

### 5.1 Acolhimento ao Ingressante

Para a chegada dos novos alunos, propomos ações de acolhida aos calouros, que vão desde as visitas guiadas às instalações da IES, palestras de esclarecimento sobre a vida acadêmica e serviços da IES, minicursos para orientação aos estudos, distribuição do manual do aluno e programa de nivelamento e atendimento psicopedagógico.

### Acolhimento ao Ingressante

Para a chegada dos novos alunos, propomos ações de acolhida aos calouros, que vão desde as visitas guiadas às instalações da IES, palestras de esclarecimento sobre a vida acadêmica e serviços da IES, minicursos para orientação aos estudos, distribuição do manual do aluno e programa de nivelamento e atendimento psicopedagógico.

### 1.12.1 Controle de Evasão

O NADI - Núcleo de Apoio ao discente é o setor responsável por captação de vagas de emprego e estágio não obrigatório, bem como pela promoção de palestras de

formação para o mercado de trabalho, e ainda, por ações de reversão, no caso de alunos que eventualmente tenham intenção de desistir dos estudos, como forma de controlar a evasão. O Regulamento do Núcleo de Apoio Pedagógico e Acessibilidade se encontra anexado a este documento.

As coordenações de curso também fazem acompanhamento da evasão e encaminham alunos para o NADI quando levantadas questões como necessidade de apoio financeiro ou de falta de adaptação ao curso para que o discente seja encaminhado para vagas de emprego ou estágio, setor de bolsa, ou para teste vocacional possibilitando a transferência interna para outro curso, e ainda, se tratando de alguma questão como conflitos interpessoais com colegas de classe ou docente a intervenção é feita via NAPA- Núcleo de Apoio Psicopedagógico.

### **1.12.2 Acessibilidade Metodológica e Instrumental**

Outro aspecto relevante no campo metodológico está a acessibilidade pedagógica e atitudinal, acerca desta questão vale a pena destacar é o da Acessibilidade. O aumento crescente de estudantes com necessidades educativas especiais e de atendimento pedagógico diferenciado, tem demandando das instituições de ensino superior a implantação e a consolidação de políticas de inclusão e de acessibilidade, que estão para além de garantir o acesso às instalações físicas das IES, mas que sejam ofertadas todo um conjunto de ações que garantam que estes alunos estejam inclusos em condições excelentes de aprendizagem e desenvolvimento.

Neste sentido, o conceito de acessibilidade exige a formulação de políticas institucionais, das quais emergem ações articuladas no âmbito pedagógico e da gestão. Sendo assim a acessibilidade e a inclusão passam a ser integrante de outro conceito fundamental que é o da Responsabilidade Social, conforme preconiza o documento REFERENCIAIS DE ACESSIBILIDADE NA EDUCAÇÃO SUPERIOR E A AVALIAÇÃO IN LOCO DO SISTEMA NACIONAL DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR (SINAES),

publicado em 2013. Como indicado neste documento especificamente a responsabilidade social ultrapassa a perspectiva do compromisso para se tornar um dever constituindo a essência de ser das instituições de ensino superior.

Citando a Lei do SINAES, a finalidade de uma instituição de educação superior deve ser a de promover:

[...] a melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social e, especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional. (Lei nº 10.861/04 – SINAES).

É neste sentido que a IES, concebeu o seu Programa Institucional de Acessibilidade e Inclusão, observando Decreto nº 5.296/2004, onde as Barreiras de Acessibilidade no campo das edificações, na dimensão urbanística, de transportes, de comunicação e de informações devem ser retiradas e ainda no campo da acessibilidade atitudinal/pedagógica para onde devem convergir todos os esforços para garantir acesso ao currículo onde haja:

Adequação nos materiais

didáticos e pedagógicos;  
Adequação nos mobiliários e  
equipamentos; Adequação de  
objetivos;  
Adequação de conteúdos; Adequação  
de métodos e didática;  
Adequação  
nas  
avaliações;  
Adequação  
de tempo.

Estas adequações, por sua vez encontram respaldo legal principalmente no Decreto nº 3.298/1999, o qual afirma que as instituições de ensino superior deverão oferecer adaptações de provas e os apoios necessários, previamente solicitados pelo aluno portador de deficiência, inclusive tempo adicional para realização das provas, conforme as características da deficiência. E também no conceito de acessibilidade como a condição para utilização, com segurança e autonomia, total ou assistida, dos espaços mobiliários e equipamentos urbanos, das edificações, dos serviços de transporte e dos dispositivos, sistemas e meios de comunicação e informação, por pessoa portadora de deficiência ou com mobilidade reduzida presente no Decreto nº 5.296/2004.

Para a IES, a acessibilidade pedagógica entende que a comunidade acadêmica deve desenvolver medidas pedagógicas diferenciadas, compreendendo que as necessidades educacionais são específicas, podendo ser permanentes ou temporárias, a ser consideradas as seguintes características dos/as alunos/as com:

Altas habilidades e superdotação;

Deficientes físicos, intelectuais, sensoriais e múltiplos;

Transtornos mentais, distúrbios de humor e outras situações classificadas pelo CID ou DSMV-TR;

Transtornos globais;

Alterações orgânicas como insuficiências.

Neste sentido, nosso programa defende acessibilidade integral enquanto prática institucional entendendo como um dos fundamentos das práticas pedagógicas e de gestão no ensino superior, considerando,

Mapeamento das necessidades dos estudantes: preenchimento de ficha cadastral; registro de observação em sala de aula; registro de impressões dos professores; registro das impressões dos próprios acadêmicos;

mapeamento de estudos e rotina realizados;

Orientação pedagógica aos coordenadores de cursos e professores; Encaminhamento/solicitação de adequações didático-pedagógicas; Encaminhamento de adequações de materiais didáticos;

Promoção de cursos, palestras e eventos de capacitação de funcionários e docentes;

Trabalho colaborativo com outros profissionais por meio de convênio com entidades e/ou associações que possam contribuir com o desenvolvimento de práticas de acessibilidade;

Os estudantes e funcionários surdos são acompanhados por profissional intérprete de LIBRAS;

Empréstimos de materiais para estudantes e servidores: notebooks, gravadores, lupase ampliadores eletrônicos, bengala;

Formação em Libras para funcionários, alunos e professores.

### **1.12.3 Intermediação e Acompanhamento do Estágio Não Obrigatório**

O NADI- é o setor responsável pela intermediação e acompanhamento do estágio não obrigatório para os alunos dos cursos da IES. O NADI faz a captação das vagas, prepara os alunos para o processo seletivo e acompanha estatisticamente os alunos com estágio não obrigatório.

### **1.12.4 Apoio psicopedagógico e de acessibilidade- NAPA**

O apoio psicopedagógico na IES dar-se-á por meio de uma estrutura pedagógico- administrativa denominada Núcleo e Apoio Psicopedagógico e Acessibilidade. Neste espaço a partir da intersecção da pedagogia com outras áreas de conhecimento, a IES realiza ações de prevenção e de apoio aos alunos com problemas, distúrbios, dificuldades de aprendizagem e ainda aqueles com necessidades educativas especiais específicas de natureza permanente. O NAPA tem como objetivo geral de promover, por meio do atendimento psicopedagógico e social, a saúde dos relacionamentos interpessoais e institucionais, contribuindo para o processo de aprendizagem e inclusão do aluno para seu pleno desenvolvimento. O Regulamento do Núcleo de Apoio Pedagógico e Acessibilidade se encontra apensado a este.

### **1.12.5 Nivelamento**

Com o objetivo de recuperar as deficiências de formação dos ingressantes da IES oferece aos seus alunos cursos de nivelamento. Considerando a importância do uso correto da língua portuguesa e dos fundamentos de matemática são ministrados cursos de gramática e redação e também matemática básica. Estes cursos visam suprir as deficiências básicas dos alunos que não conseguem acompanhar adequadamente o aprendizado. Dessa maneira, acredita-se estar atendendo os alunos que estavam temporariamente afastados da vida escolar e aqueles que necessitam de reforço das bases de ensino médio. As aulas são realizadas aos sábados, transmitidas via web no ambiente virtual de aprendizagem, nas áreas de Português, Matemática e Informática, sem nenhum custo adicional aos alunos.

### **1.12.6 Representatividade Discente e Diretório Acadêmico**

A IES compreende que a representatividade discente é um dos pilares do funcionamento de uma gestão democrática, neste sentido estimulamos a organização dos alunos valorizando a participação dos mesmos a partir do Colegiado Discente, formado pelo conjunto de representantes discentes escolhidos de maneira livre por seus pares. Este Colegiado possui um calendário de reuniões semestrais, além disso, os representantes discentes possuem assento no Colegiado de Curso com direito a voz e voto.

A IES oferece infraestrutura para o funcionamento de seu Diretório Acadêmico e incentiva a organização estudantil, conforme prevê o seu Regimento Interno.

### **1.12.7 Internacionalização e Mobilidade Acadêmica**

A IES mantém convênio com instituições de ensino estrangeiras a fim de disponibilizar o intercâmbio e a troca de experiências entre diferentes culturas, bem como a oferta de disciplinas em língua estrangeira.

### **1.12.8 Ações Inovadoras**

Projeto de Formação de Líderes e Formação de Empreendedores

Escola de Líderes: Oficinas de formação ofertadas gratuitamente e vinculadas à extensão para a formação de lideranças em especial para a qualificação da representatividade discente.

Formação de Empreendedores: Oficinas de formação ofertadas gratuitamente e vinculadas à extensão para a formação de empreendedores em especial para a qualificação da representatividade discente.

## Conecta Mundo

Programa multimídia, com a gravação de vídeos para as redes sociais com a intenção de demonstrar a comunidade externa o trabalho pedagógico realizado nas salas de aulas e demais espaços institucionais, valorizando boas práticas pedagógicas, atuando como ação de estímulo a adoção de práticas inovadoras e articuladoras entre teoria e prática, ressaltando as ações de extensão, pesquisa e inovação no âmbito da IES. Projeto de fluxo contínuo voltado para os cursos na modalidade presencial e a distância.

Video player interface showing a woman speaking in front of a banner for "TROPICAL MANAUS AMAZONAS - BRASIL". The video title is "Maria do Carmo Seffair Lins de Albuquerque REITÓRA FAMETRO". Below the video is a QR code and a blue box with the text "Posicione a câmera do seu celular para assistir o vídeo na íntegra."





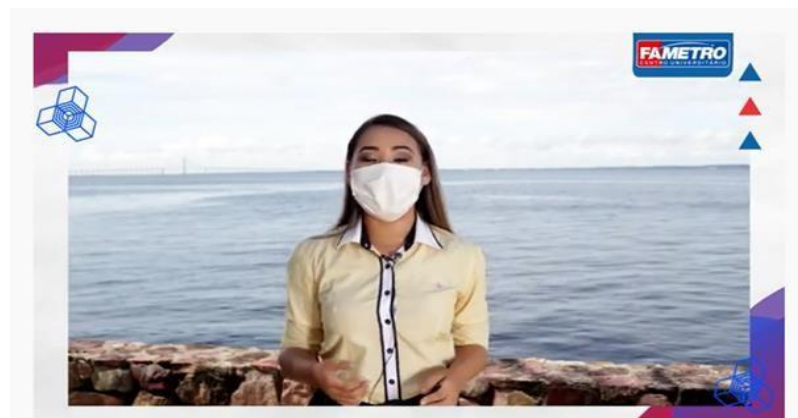
Aponte a câmera do seu celular para o código QR Code para assistir o vídeo na íntegra.



#Conectafametro #Fametro  
Conecta Mundo Educação Física



Aponte a câmera do seu celular para o código QR Code para assistir o vídeo na íntegra.



ECOTURISMO - UMA OPÇÃO SUSTENTÁVEL | CONECTA MUNDO FAMETRO



Aponte a câmera do seu celular para o código QR Code para assistir o vídeo na íntegra.

### 1.12.9.1 Workshop de Empregabilidade

A Instituição é rica também em virtude de seus paradoxos, que a fazem ao mesmo tempo criar o espírito de mudança. Por outro lado, pode assumir um papel importante na nova realidade econômica mundial em que empresas de conhecimento se transformam em uma das principais

forças do desenvolvimento econômico (DOLABELA, 1999c).

O Programa da Escola de Empreendedor, que tem como objetivo incentivar o empreendedorismo no âmbito do Ensino Superior da IES, o Programa será oferecido a todos os alunos dos cursos de graduação e tecnológicos, beneficiando muitos alunos que têm o interesse em abrir seu próprio negócio.

O Programa visa à educação empreendedora na universidade que surge em um momento muito importante tanto para a empregabilidade quanto para o desenvolvimento do Estado e municípios. As universidades estão diante de um desafio que é a adoção de uma nova postura pedagógica para formar empreendedores. “Esse projeto é grandioso, porque atingirá alunos de todos os cursos de graduação e tecnológicos ofertados pela IES.

A IES, através do ensino do empreendedorismo, busca a geração de riquezas por meio da capacitação dos seus alunos para a aquisição do conhecimento, da comunicação e da criatividade, podendo conscientizar os seus alunos sobre a riqueza na forma de bens e na forma de capital (humano, social, intelectual, monetário, entre outros). Essa construção passa, evidentemente, pelos processos de produção, concentração, distribuição e ampliação de recursos (VOLKER, 2001).

O papel da universidade na formação de empreendedores ganha cada vez mais relevância no contexto do ensino formal. É necessário preparar o estudante para participar de um novo mundo do trabalho no qual a capacidade de iniciativa, flexibilidade e adaptação às mudanças são fundamentais para o êxito profissional.

Além disso, o conhecimento produzido na instituição se transforma mais rapidamente em benefício para a sociedade se empreendedores o transformam em serviços e bens disponíveis.

O desafio é inserir o empreendedorismo como conteúdo complementar da maioria dos cursos superiores oferecidos. Diante dele, o Programa da Escola de Empreendedores da IES pretende adotar no ensino superior de modo permanente, o ensino do empreendedorismo em suas práticas pedagógicas.

### **1.12.9.2 Monitoria**

Para o estímulo da atividade acadêmica e docente a IES, oferece o programa de Monitoria, como parte integrante de sua política de Ensino. Após a abertura do edital há uma seleção dos discentes interessados e os selecionados realizam a monitoria semestral tutoriados pelos docentes. O Manual de Monitoria se encontra anexado a este documento.

### **1.13 Gestão do curso e as ações decorrentes dos processos de avaliação interna e externa do curso**

Obedecendo ao que se encontra estabelecido como Diretrizes para os cursos de saúde a partir das recomendações do Conselho Nacional de Saúde, a instituição possui

canais direto de comunicação diversos, que proporcionam uma constante participação de diferentes segmentos da sociedade civil e comunidade acadêmica com o Curso. Está comunicação se dá principalmente por meio dos nossos canais institucionais que são abertos e estão à disposição de todos plataforma digital, nesse sentido haverá disposição dos parceiros institucionais um ambiente de troca de experiências por meio de uso de plataformas de comunicação já integradas ao curso.

Ademais os estudantes, por meio de suas representatividades participarão das reuniões do NDE contribuindo para a melhoria do curso a partir da apresentação de suas necessidades acadêmicas, trazendo o ponto de vista estudantil, a fim de integrar melhorias no Projeto Pedagógico do Curso. Já os professores participam, por meio do NDE e do Colegiado de Curso, também na perspectiva de trazer para o Projeto Político Pedagógico processos de aprimoramento, que reverberem em maior qualidade acadêmica as ações do curso.

A Sociedade Civil e as Entidades de Classe também são chamadas a contribuir participando de reuniões com a coordenação do curso a partir das atividades do projeto de integração educação e serviço tendo em vista melhorias que impliquem em uma maior adesão da vida acadêmica ao mundo do trabalho. Da mesma forma os movimentos sociais podem participar de reuniões promovidas, com o intuito de divulgar e apresentar a sociedade as estratégias de formação promovidas no interior do curso do mesmo modo os conselhos municipais e estaduais de saúde serão convidados a participar de eventos com a perspectiva intersetorial para que todos os seguimentos envolvidos na oferta e promoção de saúde a comunidade estejam cientes das intencionalidades pedagógicas, formativas do curso.

O Projeto de Avaliação Institucional baseia-se em quatro nortes que serviram para um processo avaliativo na perspectiva de aperfeiçoamento institucional:

a) Conscientização e adesão voluntária - a avaliação deve ser algo conquistado e não imposto, a fim de que tenha legitimidade política, pois a imposição não produz absolutamente nada, ao contrário, faz do ato de avaliar algo punitivo e não construtivo;

b) Avaliação total e coletiva - é preciso que a instituição seja avaliada como um todo e não fragmentada, ou seja, em todos os seus setores e com envolvimento de todos os seus colaboradores;

c) Unificação da linguagem – para que não haja ruídos na comunicação, é preciso que se unifiquem os conceitos, princípios e finalidades do projeto de avaliação institucional;

d) Competência técnico-metodológica – deve-se ter uma base científica que direcione o projeto e que propicie legitimidade aos dados coletados.

Além destes parâmetros, a autoavaliação foi desenvolvida tendo em vista as seguintes características:

Processo democrático – possibilitou aos colaboradores envolvidos conhecer os objetivos, procedimentos e aspectos que serão utilizados;

Contextualizada – norteou a instituição a conhecer a demanda de ensino superior no

ambiente social onde está inserida; respeitando as diversidades, a história e a cultura institucional;

Flexível – aberta as discussões e mudanças necessárias durante o processo, sem perder de vista a veracidade de seus objetivos;

Incentivadora – promoveu o envolvimento e a participação de toda a comunidade institucional, afastando a insegurança e a desconfiança. Incentivou, também, a veracidade, o livre arbítrio de opiniões, criando valores de aperfeiçoamento e desenvolvimento constante;

Ética – pautou-se em valores morais e éticos, de acordo com a práxis acadêmica e de autoavaliação institucional das comunidades interna e externa à instituição;

Sistemática – o processo avaliativo foi contínuo, regular e sistemático de conhecimento e aprimoramento da realidade educacional avaliada e do próprio processo avaliativo.

Nesta perspectiva, o processo avaliativo se constitui em uma oportunidade ímpar para a comunidade acadêmica refletir sobre suas ações e a possibilidade de conhecer e analisar de forma crítica a instituição com vista à qualidade das ações empreendidas acontecendo em dois momentos distintos, ou seja, no âmbito do próprio curso e no âmbito da Instituição, por meio da CPA - Comissão Própria de Avaliação.

A Avaliação de Curso será feita regularmente anualmente sempre no início do 1º. Semestre, por meio do levantamento e estudo do desempenho do curso, com o foco voltado para as questões ligadas diretamente aos aspectos pedagógicos dos cursos, considerando, também, os aspectos relativos ao atendimento das expectativas da comunidade externa, ou seja, do próprio mercado de trabalho. O instrumento desta avaliação foi elaborado tendo em vista o marco regulatório da avaliação e o conjunto de indicadores presentes na avaliação in loco e no ENADE.

### **1.13.1 Objetivos do Processo de Auto Avaliação Institucional e de Curso**

Objetivo Geral:

Promover a Cultura da auto avaliação entendendo a mesma e seus resultados, como instrumento de gestão acadêmica e administrativa;

Objetivos Específicos:

Realizar auto avaliação institucional em um processo democrático de participação de todos os segmentos envolvidos docentes/discentes/técnicos;

Realizar autoavaliação de curso em um processo democrático de participação de todos os segmentos envolvidos docentes/discentes/técnicos;

Analisar os dados coletados tendo em vista o subsídio das ações acadêmico/administrativas realizadas no âmbito dos cursos e da instituição.

### 1.13.2 Planejamento da Avaliação Institucional e do Curso

O processo de auto avaliação é assumido dentro de duas dimensões:

a) A primeira se define como avaliação externa, ou seja, diz respeito aos índices alcançados pela IES (ENADE; IGC; CPC e Avaliação In Loco), o processo de avaliação desses índices é realizado a partir da ampla divulgação dos resultados e da análise detalhada dos indicadores aferidos pelos membros da CPA e do Conselho Maior da Instituição. Os relatórios emitidos pelos organismos oficiais de avaliação são também objeto de análise das instâncias colegiadas (NDE e Colegiado de Curso), os quais por meio de convocação extraordinária analisam, debatem e propõem soluções de melhoria que serão viabilizadas, por meio de ações previstas, planejadas e executadas nos Planos Acadêmicos Administrativos (semestrais) e Plano de Gestão (anual) da IES;

b) A segunda se define como avaliação interna, esta dimensão se desdobra em dois níveis, a saber: O primeiro nível é o Macro institucional, onde a comunidade acadêmica e a sociedade civil avaliam os determinantes macro-institucionais da IES, incluindo a Infraestrutura. O segundo nível compreende os determinantes internos do curso identificados com os itens de natureza pedagógica e acadêmica.

A avaliação Interna é composta por duas avaliações:

Primeiro Nível: Avaliação Macro Institucional

Em acordo com a legislação vigente e atendendo o que preconizam os documentos que norteiam o processo de avaliação institucional, o primeiro nível de avaliação diz respeito à avaliação da instituição a partir de 10 dimensões, da lei 10.861, que institui o SINAES, a saber:

- 1ª Missão Institucional
- 2ª Política de Ensino/ Pesquisa e Extensão
- 3ª Responsabilidade Social
- 4ª A Comunicação com a Sociedade
- 5ª Política de Pessoal
- 6ª Gestão Institucional
- 7ª Infraestrutura
- 8ª Planejamento e Avaliação
- 9ª Atendimento ao Estudante
- 10ª Sustentabilidade Financeira

Focada nos aspectos macro institucional e protagonizada pela CPA, a avaliação interna tem como foco principal captar os aspectos administrativos e a maneira como os alunos, colaboradores e sociedade organizada percebem o conjunto de atividades que a instituição oferta. Esta avaliação terá como função a complementação da avaliação interna (curso) realizada pela IES. Desta avaliação é gerado o plano de gestão Institucional, o qual

possui os seguintes eixos:

Eixo 1 - Políticas de Gestão:

- 1.1 Políticas de Pessoal;
- 1.2 Organização e Gestão da Instituição;
- 1.3 Sustentabilidade Financeira.

Eixo 2. Infraestrutura Física:

- 2.1 Melhorias das Instalações Físicas;
- 2.2 Equipamentos; Máquinas;
- 2.3 Plano de Manutenção.

Eixo 3. Políticas Acadêmicas

- 3.1 Ações de Estímulo ao Ensino;
- 3.2 Ações de Estímulo a Extensão;
- 3.3 Ações de Estímulo à Produção Científica e Inovação Tecnológica;
- 3.4 Ações de Apoio ao Discente;
- 3.5 Ações de relacionamento com a comunidade externa e interna.

Este plano é elaborado mediante a análise e discussão dos indicadores obtidos pela IES, sendo elaboradas medidas corretivas e de melhorias dos aspectos críticos e estratégicos da IES. Com vigência de 12 meses essas medidas tomadas são reavaliadas em função de sua efetividade na obtenção de melhores resultados e podem ser revistas, ampliadas e ou substituídas por outras de maior eficácia.

b) Segundo Nível: Avaliação de Curso

A Avaliação de Curso será feita regularmente anualmente sempre no início do 1º. Semestre, por meio do levantamento e estudo do desempenho do curso, com o foco voltado para as questões ligadas diretamente aos aspectos pedagógicos dos cursos considerando também, os aspectos relativos ao atendimento das expectativas da comunidade externa, ou seja, do próprio mercado de trabalho. O instrumento desta avaliação foi elaborado tendo em vista o marco regulatório da avaliação e o conjunto de indicadores presentes na avaliação in loco e no ENADE.

Etapas da avaliação institucional e ações de melhoria institucional:

As avaliações preveem as seguintes etapas:

Definição dos Instrumentos e Coleta de Dados: Nesta etapa serão definidos as técnicas e os instrumentos para coletar dados quantitativos e qualitativos. Com relação aos docentes, técnico-administrativos e integrantes da direção, toda a população preencherá o instrumento de avaliação. Enquanto, aos discentes a mostra corresponderá a 50% ou 100% do número de matrículas. Os instrumentos serão elaborados pela CPA, mas discutidos com o colegiado de curso e reformulados se necessário, conforme os parâmetros estabelecidos, a partir dos indicadores selecionados pela comissão, dentre as relacionadas previamente pelos

envolvidos no processo avaliativo.

Os questionários terão um campo comum que visará à avaliação dos Cursos da IES e um específico para a auto avaliação do discente, do docente, dos integrantes da direção e dos colaboradores da área técnica administrativa.

Eles serão constituídos, prioritariamente, de questões fechadas, embora se reserve o espaço para a expressão de opiniões pessoais que propiciem o aprofundamento qualitativo dos itens previamente construídos. Além do questionário, será utilizada a técnica de grupo focal, a fim de conhecer as concepções e posicionamentos dos discentes e docentes e técnicos - administrativos sobre questões que envolvem o curso, que vão desde a estrutura física à dimensão pedagógica e administrativa.

Sensibilização da Comunidade Acadêmica e Técnica Administrativa: visando o envolvimento acadêmico, técnico e docente a uma participação efetiva de todos os níveis serão realizadas reuniões com todas as turmas dos diferentes cursos, com docentes e técnicos administrativos para sensibilizá-los quanto à importância da participação e os objetivos de todo o processo avaliativo. Este processo de sensibilização se dá também por meio da divulgação no site institucional, nas páginas oficiais das redes sociais e nos blog's dos cursos de maneira sistemática. É também realizado um calendário de atendimento aos cursos nos nossos laboratórios de informática, com um monitor disponível para orientações, a fim de garantir os meios de preenchimento online para alunos que não possuem acesso a equipamentos e informática.

Tratamento dos Dados e Comunicação dos Resultados: a comissão de avaliação encarregar-se-á de apurar os instrumentos e de interpretar os dados por meio do programa de Avaliação Institucional. Os resultados obtidos por meio de questões fechadas serão submetidos a estatísticas descritivas do programa. Enquanto, que os disponibilizados por meio de questões abertas serão categorizados por uma análise de conteúdo (busca de sentido das citações). Os resultados serão comunicados e divulgados a toda a comunidade acadêmica por meio de relatório que incluirá também conclusões e recomendações. A utilização dos resultados será motivo de discussão em reunião com a comunidade acadêmica, após a divulgação do relatório.

Elaboração do Plano Acadêmico Administrativo de Curso: o plano setorial de curso é um instrumento de planejamento interno das coordenações de curso, que visa implantar ações de melhorias em eixos considerados estratégicos para a IES, e para a qualidade de ensino que está propõe. São objetivos do Plano:

Realizar o planejamento das atividades pedagógicas e administrativas, assegurando aos professores as orientações, o tempo e o espaço necessário para o planejamento do semestre;

Organizar o semestre letivo, discutindo com os professores as ações pedagógicas a serem realizadas;

Propor e organizar ações tendo em vista o enfrentamento das questões pedagógicas

que se revelaram problemáticas na avaliação do curso;

Elaborar um calendário de atividades para o curso, destacando as ações pedagógicas e administrativas internas relevantes.

### **1.13.3 Relatório Analítico do Resultado da Avaliação de Curso**

O coordenador de curso recebe o resultado da autoavaliação do curso realizada pela CPA e elaborará um relatório analisando os principais pontos positivos e negativos do curso com base na avaliação.

O relatório de autoavaliação apresentará resultados, análises, reflexões e proposições de forma excelente para subsidiar planejamento e ações. Ele constitui-se em um importante instrumento para a revisão das ações institucionais. Nesse sentido, deverá ser elaborado obedecendo à legislação vigente, incluindo a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N°. 065, a qual prevê um roteiro a ser seguido. Sendo assim, o Relatório será composto de:

Introdução - onde deve constar os dados da instituição, a composição da CPA e o planejamento estratégico de autoavaliação. Deverão ser informados o ano e o período ao qual o relatório se refere. Deve ser também informado se o relatório é parcial ou integral.

Metodologia - deverão ser descritos os instrumentos utilizados para coletar os dados, os segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil, consultados e as técnicas utilizadas para a análise dos dados.

Desenvolvimento - nesse campo devem ser apresentados os dados e as informações relativas a cada eixo/dimensão, de acordo com o PDI e a identidade da instituição.

Análise dos dados e das informações - devem ser apresentados os dados conclusivos obtidos no conjunto das avaliações, apontando para as medidas que serão tomadas com relação a eles.

Ações previstas com base na análise dos dados - deverá ser apresentado o planejamento das ações, no sentido de conferir sempre maior qualidade aos processos de gestão acadêmica, infraestruturas e de ensino da nossa instituição.

### **1.13.4 Plano Acadêmico Administrativo de Gestão do Curso**

O Plano de Gestão Acadêmico Administrativo é um instrumento decorrente do processo de auto avaliação de curso e que serve de plano de ação interno de gestão da do curso, que visa implantar ações de melhorias em eixos considerados estratégicos para a IES com base na auto avaliação de curso, e para a qualidade de ensino que esta propõe. São objetivos do Plano:

Realizar o planejamento das atividades pedagógicas e administrativas, assegurando aos professores as orientações, o tempo e o espaço necessário para o planejamento do

semestre.

Organizar o semestre letivo, discutindo com os professores as ações pedagógicas a serem realizadas.

Propor e organizar ações tendo em vista o enfrentamento das questões pedagógicas que se revelaram problemáticas na avaliação do curso.

Elaborar um calendário de atividades para o curso, destacando as ações pedagógicas e administrativas internas relevantes.

Metodologia de Elaboração do Plano Acadêmico Administrativo de Curso:

Ao início do semestre será destinado um período para o planejamento do curso, após esse período o coordenador deverá zelar pelo cumprimento das ações e realizações das atividades, tendo em vista o planejamento das atividades do semestre. Ao final desse período o coordenador do curso deverá encaminhar um plano de ação evidenciando as atividades pertinentes ao seu curso, tendo em vista o enfrentamento das dificuldades apontadas pelos professores e a necessidade de melhoria contínua da qualidade dos processos pedagógicos.

Deve-se ainda submeter à apreciação superior o calendário de atividades do curso para que o mesmo possa ser compatibilizado com as demais ações previstas pelos outros cursos a fim de evitar atropelos /ou dificuldades na realização das mesmas. Espera-se que os resultados obtidos nas avaliações possam subsidiar a elaboração do Plano Acadêmico Administrativo de Curso tendo em vista a contínua melhoria dos processos pedagógicos institucionais visando a excelência dos serviços educacionais ofertados e o cumprimento dos princípios, da missão e dos valores da IES, previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional PDI.

Deve-se observar o planejamento dos seguintes eixos, a saber:

Atividades Extracurriculares: atividades de cunho formativo e/ou cultural que contribuam para a formação do perfil do egresso, tendo em vista o reforço ao desenvolvimento das competências e habilidades previstas no Projeto Político Pedagógico do Curso e que não estejam necessariamente vinculadas aos componentes curriculares. Aqui podem ser consideradas atividades complementares como realização de palestras que promovam formação e desenvolvimento profissional com membros da comunidade interna e externa da instituição. São exemplos de atividades extracurriculares: campanhas de conscientização com temas atuais, cursos de curta duração que tragam aperfeiçoamento de habilidades específicas ao desenvolvimento profissional e pessoal do aluno, atividades culturais com a finalidade de promover a cultura local, o talento dos alunos e da comunidade em geral, Concursos, Campanhas Solidárias, Responsabilidade Social e outros. As atividades extracurriculares não possuem caráter obrigatório, não podem servir como critério de avaliação de desempenho do aluno, podendo ser, contudo, considerada como atividades complementares.

Atividades Interdisciplinares e Transversais: projeto de trabalho acadêmico, que tenham como princípio o diálogo entre disciplinas, áreas de conhecimento e conteúdos

curriculares, na perspectiva de fomentar a interligação de saberes e práticas da área de conhecimento do curso. Espaço para o desenvolvimento de atividades com as temáticas transversais de questões étnico-raciais e de educação ambiental, além de temas desenvolvidos nas disciplinas que careçam de aprofundamento e de abordagem Inter conceitual. São consideradas atividades interdisciplinares todas aquelas realizadas nas quais estejam sendo tratados assuntos das disciplinas ministradas. São atividades que devem ser organizadas a partir da sala de aula, com a participação efetiva dos professores, sendo desenvolvidas por estes com seus alunos, servindo inclusive de referência para atribuição de notas na avaliação de desempenho acadêmico. Neste sentido pode ser feitos projetos de trabalhos acadêmicos onde os professores da disciplina do período possam dividir a responsabilidade pela orientação das mesmas e partilhar a nota atribuída entre os componentes curriculares envolvidos. São exemplos dessas atividades: Projetos de Pesquisa e de Extensão. Projetos de Estudos Orientados. Seminários Acadêmicos, Jornadas Científicas, Semanas Acadêmicas, Mostra de trabalhos de curso, Visitas Técnicas, Gincanas de conhecimento, entre outros A diferença entre as atividades interdisciplinares e transversais e as atividades extracurriculares e que as primeiras são consideradas como metodologias de ensino, devendo ser consideradas como fundamento metodológico dos processos de ensino e aprendizagem. Já as atividades extracurriculares possuem caráter complementar, informal, não obrigatória. É importante destacar que as semanas acadêmicas por seu caráter e amplitude são consideradas atividades interdisciplinares, pois envolvem diferentes conteúdos e extracurriculares por estarem abertas também a comunidade externa e não serem obrigatórias.

**Acompanhamento de Egressos:** realizar um acompanhamento dos egressos do curso, obtendo retorno acerca da aceitação dos nossos ex-alunos no mercado de trabalho, assim como, acerca da necessidade de revisão de condutas e processos pedagógicos tendo em vista a melhor e maior inserção dos nossos alunos no mundo do trabalho.

**Monitoramento da Evasão:** propor a realização de ações de acompanhamento da evasão, buscando minimizar os índices do curso.

**Auto avaliação interna do curso:** organizar ações tendo em vista a avaliação interna do curso, essa avaliação poderá dar-se mediante seminários de avaliação com a participação do corpo docente e representatividade discente do curso, utilizando como base de dados a avaliação da CPA e outras bases de dados oriundas de formulários próprios de avaliação elaborados pelo curso tendo em vista a especificidade do mesmo. A ênfase dessa avaliação deverá ser os aspectos pedagógicos do curso. Metodologias empregadas de ensino e aprendizagem, técnicas de ensino, processos de avaliação e etc.

**Atividades Complementares:** As atividades complementares são consideradas atividades curriculares e devem ser propostas pelos cursos tendo em vista o caráter complementar a formação do perfil do egresso, devendo ser pensadas e programadas a partir das competências previstas para serem desenvolvidas pelos alunos no decorrer da formação.

Ao programar estas atividades os docentes e coordenadores devem considerar o regulamento das atividades complementares institucionais.

Atividades de Extensão: atividades realizadas pelo corpo docente e discente tendo em vista a partilha do conhecimento produzido com o fito de promover a melhoria da qualidade de vida das comunidades envolvidas.

Atividades de Incentivo à Produção Científica Discente e Docente: Planejar ações de incentivo à produção científica e a inovação tecnológica no interior dos cursos.

Monitoria: Planejar ações de incentivo de monitoria nos cursos

Avaliação do Rendimento: Planejar ações de acompanhamento do rendimento acadêmico dos alunos no interior dos cursos.

Plano Acadêmico Administrativo na documentação anexa.

### **1.13.5 Plano de Ação de Melhoria de Gestão Institucional**

O Plano de Melhoria de Gestão Institucional é um instrumento decorrente do processo de auto avaliação institucional e que serve de planejamento de ação interno de gestão da IES, que visa implantar ações de melhorias em eixos considerados estratégicos para a IES com base na auto avaliação de curso. Após receber os resultados da auto avaliação institucional a direção da IES elabora o Plano de Melhoria de Gestão Institucional que tem como eixos de ação:

1.1. Políticas de Pessoal

1.2 Organização e Gestão da Instituição

1.3 Sustentabilidade Financeira

2. Infraestrutura Física:

2.1 Melhorias das Instalações Físicas

2.2 Equipamentos; Máquinas

2.3 Plano de Manutenção

3. Políticas Acadêmicas

3.1 Ações de Estímulo ao Ensino

3.2 Ações de Estímulo a Extensão

3.3 Ações de Estímulo à Produção Científica e Inovação Tecnológica

3.4 Ações de Apoio ao Discente

### **1.13.6 Divulgação dos Resultados para a Comunidade e Acadêmica**

A divulgação dos resultados da auto avaliação conduzida pela CPA ocorre por meio de um Fórum permanente de discussão, que tem nas nossas instâncias colegiadas, o local privilegiado, os resultados dos processos internos e externos de avaliação e ainda os índices

oficiais que dizem respeito aos resultados alcançados pelos alunos no ENADE, nos cursos pelas avaliações in loco, e ainda o CPC e o IGC, serão cuidadosamente analisados. Estes dados serão cruzados com os resultados obtidos pela CPA e servirão de base para o processo e tomada de decisão tanto no âmbito da gestão como no âmbito pedagógico, tendo em vista a constante melhoria de nossos processos institucionais e de nossas ações educativas.

Evidências de Divulgação: <https://www.youtube.com/watch?v=xghVIKzzYUs>  
[https://www.youtube.com/watch?v=sMRRw\\_z0btTo](https://www.youtube.com/watch?v=sMRRw_z0btTo)



---

## 1.14 Atividades de tutoria

A comunicação com os estudantes envolve todos os atores partícipes do modelo pedagógico EaD adotado pela IES, porém, a assistência direta aos estudantes depende da boa mediação pedagógica, que ocorre com o apoio permanente de docentes, tutores EaD e tutores presenciais.

O docente é responsável pelo planejamento e desenvolvimento das disciplinas, precisa criar estratégias de mediação pedagógica que sejam significativas para o estudante, responsabilizando-se por acompanhar o andamento dos estudantes, intervir quando necessário, contribuir, incentivar e somar esforços em prol da construção da aprendizagem, em consonância com a coordenação do curso e coordenação acadêmica e pedagógica do NEaD.

Nesse contexto, os tutores EaD colaboram através da mediação no AVA, publicam os avisos, acompanham o programa de qualidade e estimulam a participação dos estudantes.

As atividades de tutoria garantem que o estudante tenha um acompanhamento permanente, auxiliado por meio de encontros mediados ao longo do processo educativo. A tutoria EaD garante a efetividade da interação, do atendimento, do suporte aos estudantes e do estímulo ao aprendizado, estabelecendo-se uma relação de proximidade aos docentes no que compete ao planejamento e à condução das disciplinas.

Para apresentação dos materiais instrucionais, organizados em referenciais e complementares, o docente e o tutor trabalham juntos na composição das trilhas de

aprendizagem. Aos tutores EaD cabe apoiar a estruturação das trilhas de aprendizagem de acordo com o planejamento e orientação conferida pelo docente. Da mesma forma ocorre no desenvolvimento e compilação de materiais complementares convergentes aos materiais referenciais. Além disso, o tutor EaD apoia o docente nos eventos síncronos e assíncronos, mantém os estudantes informados sobre os eventos da disciplina e faz o acompanhamento dos fóruns e de outras atividades.

Conta-se ainda com a participação do tutor presencial, que é um interlocutor acadêmico presencial a quem cabe organizar, desenvolver e manter o devido registro das atividades de acompanhamento pedagógico, dos encontros presenciais e das atividades que promovem a interação entre os estudantes.

O tutor EaD tem como atribuições:

Prestar informações, sanar dúvidas dos estudantes, e registrá-las;

Encaminhar ao setor competente os pedidos, as solicitações de informação e as dúvidas dos estudantes;

Incentivar os estudantes a participarem dos encontros presenciais, dos eventos síncronos (web conferências), dos fóruns e das demais atividades;

Auxiliar os estudantes na interlocução com o docente da disciplina;

Mediar os recursos de interação, seguindo as orientações fornecidas pelo docente da disciplina;

Alertar os estudantes sobre o cumprimento do cronograma de realização e sobre a entrega das atividades de aprendizagem;

Orientar os estudantes na realização das atividades de estudo, de interação e de avaliação;

Ter uma atitude proativa de estímulo à aprendizagem, ao sucesso escolar e à permanência;

Ter participação ativa nas ações direcionadas ao sucesso acadêmico, à permanência acadêmica e à contenção da evasão;

Sob orientação dos docentes, auxiliar na correção de avaliações e de outros materiais instrucionais quando solicitado.

O tutor presencial tem como atribuições:

Organizar e desenvolver atividades e encontros presenciais, registrando-as;

Planejar, desenvolver e orientar ações pedagógicas que contribuam para o desenvolvimento acadêmico;

Encaminhar ao setor competente os pedidos, as solicitações de informação e as dúvidas apresentadas pelos estudantes;

Aplicar as avaliações presenciais;

Dar suporte aos estudantes nas dúvidas de utilização do AVA e de seus recursos de aprendizagem.

### **1.14.1 Mediação Pedagógica junto aos Discentes em Momentos Online**

A mediação pedagógica na EAD é feita a distância, presencialmente e por meio dos materiais didáticos. A distância, essas mediações ocorrem através do uso das ferramentas do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e de ferramentas de interação online fora do AVA apropriadas para chats. São interações diárias, sistemáticas e de extrema importância para o desenvolvimento de uma consciência crítica e social em relação à formação pessoal e profissional do estudante.

Na EaD, a mediação pedagógica adquiriu papel de suma importância uma vez que o distanciamento físico sempre esteve a exigir recursos, estratégias, habilidades, competências e atitudes diferentes dos convencionais – pautados na exposição oral e no contato face a face. Com a inserção das tecnologias digitais de comunicação na EaD e o desenvolvimento de ambientes virtuais de aprendizagem, a função mediadora tomou um forte impulso, pelas possibilidades e também pelas exigências da configuração desse novo “espaço”. Em ambientes virtuais de aprendizagem, a mediação ocorre por meio de diversos dispositivos que viabilizam a comunicação, tanto síncrona como assíncrona, possibilitando a criação de diversas estratégias para favorecer o diálogo e a participação ativa dos estudantes.

A utilização dos dispositivos de comunicação implica tanto na aquisição de habilidades e competências comunicativas por parte de todos, docentes e discentes, quanto uma preocupação maior com a criação de momentos de interação e de possibilidades concretas da execução de trabalhos colaborativos, com os quais a aprendizagem ocorre de modo participativo. Para isso, o tutor EaD conta com dispositivos de comunicação, como chats, fóruns, entre outros, e necessita planejar como cada um deles e em que momento serão utilizados, e deve preparar-se para atuar, conforme as características e peculiaridades de cada dispositivo, para que a mediação aconteça. Cada um destes dispositivos exige habilidades mediadoras diferenciadas e propiciam diferentes estratégias pedagógicas, que exigem participação em tempo real ou diferida, possibilitando a expressão, a intervenção e a colaboração para a construção coletiva do conhecimento.

### **1.14.2 Mediação Pedagógica em Momento Presencial**

A EaD caracteriza-se por ser um processo composto por duas mediações: a mediação humana e a mediação tecnológica, imbricadas uma na outra. A primeira pelo sistema de tutoria, a segunda pelo sistema de comunicação que está a serviço da primeira para viabilizar a mediação pedagógica. A mediação pedagógica, resultante da concepção planejada entre estas duas mediações, é potencializada pela convergência digital que disponibiliza acesso e portabilidade por meio de dispositivos de comunicação síncrona e assíncrona cada vez mais

integrados, velozes e potentes. As tecnologias da comunicação utilizadas na EaD oferecem diversas linguagens que favorecem a aprendizagem. As linguagens oral, escrita, audiovisual e multimídia se fazem presente de modo a facilitar a aprendizagem, tornando o processo mais desafiador, por um lado, e, por outro, sintonizado com a base sociotécnica de nossa sociedade, o que ativa matrizes culturais e abre perspectivas para a EaD. Além das perspectivas, impõe desafios que colocam a todos os atores envolvidos nesse processo em frente a diversas questões relativas à qualidade do ensino, às perspectivas dos alunos quanto à modalidade educativa que estão conhecendo e de novas possibilidades pedagógicas para a prática docente.

A mediação pedagógica em momento presencial, deverá ocorrer de forma planejada e sistemática para e provisionada para o apoio pedagógico necessário às atividades práticas do curso, a fim de se ampliar o papel pedagógico e formativo de tais atividades. Além disso será utilizado para ampliar as fontes de materiais e metodologias disponíveis aos alunos, além de propiciar sua interação e troca de experiências.

A mediação pedagógica em momento presencial, favorece um modo de interação entre o mundo interior e o exterior do sujeito de forma que esse indivíduo possa desenvolver e ampliar suas capacidades. O tutor presencial, nesse processo, será o proponente de atividades que agregam diferentes instrumentos, saberes culturais e ambientes diferenciados oferecendo uma possibilidade de maior desenvolvimento humano. A ele é dada a tarefa de, através da interação em sala de aula, despertar no aluno o interesse de resolver os desafios de cada nova etapa de seu aprendizado e ir se aproximando cada vez mais de um nível mais elevado de aculturação.

Essas considerações nos levam a refletir sobre a importância de uma ação pedagógica consistente devendo ser bem fundamentada teoricamente, na qual, o tutor possa exercer de forma mais satisfatória seu papel de mediador do conhecimento propondo indagações, questionamentos e desafios por meio de uma prática contextualizada rumo a uma aprendizagem significativa.

### **1.14.3 Domínio de Conteúdo, de Recursos e dos Materiais Didáticos**

Para atuar como tutor na modalidade de Educação a Distância, é necessário que o profissional conheça os fundamentos, estruturas, metodologias em EAD assim como o PPC dos cursos, ter experiência em docência, conhecimento em relação ao Ambiente Virtual de Aprendizagem, habilidade em tecnologia, principalmente no que diz respeito à informática básica e uso de planilhas e documentos office, conhecimento básico sobre a disciplina e sobre o curso, habilidade para comunicação oral ou escrita, conhecimentos das rotinas de trabalho na modalidade de EAD. Tem que ser proativo, ter equilíbrio emocional e habilidade para lidar com as dificuldades de entendimento dos alunos e assim trabalhar com a interação e

valorização dos aprendizes, ter organização e planejamento em relação às suas atribuições, ser assíduo, ter comprometimento e saber trabalhar em equipe.

Os tutores, presenciais e a distância, devem apresentar, em seu perfil, as seguintes competências:

Atuar como mediador: conhecer a realidade de seus alunos em todas as dimensões, pessoal, social, familiar, escolar etc.;

Oferecer a possibilidade permanente de diálogo, saber ouvir, ter empatia e manter uma atitude de cooperação, assim como proporcionar experiências de melhoria de qualidade de vida aos alunos;

Possuir conhecimento dos fundamentos, metodologias e estrutura da educação a distância, a fim de sustentar as bases pedagógicas da aprendizagem;

Possuir habilidades de comunicação, relacionamento interpessoal, liderança, dinamismo, iniciativa, entusiasmo, criatividade e capacidade para trabalhar em equipes;

Oferecer experiências de melhoria de qualidade de vida aos alunos;

Saber lidar com os ritmos diferentes, individuais de cada aluno.

No caso do tutor a distância, deverá ter formação em curso no qual exercerá a tutoria ou em áreas afins e, preferencialmente, com experiência em EaD, como aluno ou professor. Receberão contínuo treinamento interno para melhoria de desempenho e para eventuais adequações na forma de condução do trabalho, que será avaliado semestralmente por alunos, professores e coordenadores

Todo o material didático da disciplina é disponibilizado com antecedência ao Tutor para que este possa se apropriar do conhecimento, dirimir suas dúvidas e fazer propostas de estudos, assim como o conhecimento dos recursos e ferramentas necessários às suas atividades na tutoria.

À tutoria ainda são evidenciados todos os fluxos de produção das referidas disciplinas. O ponto de partida para a elaboração dos materiais instrucionais são os Planos de Ensino das disciplinas, alinhados ao projeto pedagógico do curso. A partir deles, uma equipe multidisciplinar, composta pelo(s) docente(s) autor(es) do Plano de Ensino, NDE do curso e equipe técnica de produção EaD (designers e profissionais de tecnologia de informação) definem os elementos basilares dos materiais referenciais e os validam, considerando uma linguagem inclusiva, área de abrangência, coerência teórica e, acessibilidade metodológica e instrumental, além das orientações e indicações para a organização dos materiais complementares disponibilizados aos estudantes.

De maneira objetiva o material didático institucional é composto de material referencial e complementar.

O material referencial é composto pelo conteúdo de referência da disciplina, desenvolvido por um Professor Autor (Professor Conteudista) com titulação e aderência

especializado na área de conhecimento das disciplinas e disponibilizado em formato de livro eletrônico e objetos de aprendizagem.

A organização dos E-books respeita os conteúdos previstos nas ementas das disciplinas e seu respectivo Plano de Ensino, com adequação das bibliografias do material didático às exigências de formação, em consonância com o projeto pedagógico do curso. Eles podem ser impressos ou visualizados em meios eletrônicos, e em sua elaboração predomina a linguagem dialógica e a concepção andragógica e significativa, relacionando os conteúdos ao cotidiano a partir de exemplos, exercícios e práticas.

Os objetos de aprendizagem destacam conceitos, reforçando ideias contidas no livro eletrônico. Eles podem ser apresentados em forma de ilustração, animação, vídeo, arquivo sonoro, e têm como objetivo principal proporcionar a interação.

O material complementar é composto por conteúdos criados ou selecionados pelos docentes e tutores para auxiliar os estudantes na compreensão do material referencial.

Trata-se de uma seleção de materiais de apoio, em diferentes formatos, reunindo sugestões de leituras complementares, arquivos sonoros, vídeos, softwares, ilustrações, entrevistas, indicações de sites, sugestões de filmes e softwares. Seu principal objetivo é contextualizar o tema de estudo, e estimular o aprofundamento no tema.

A elaboração de materiais é feita por docente com titulação na área de conhecimento. O docente além da parte escrita dos conteúdos e das vídeoaulas, é responsável também pela elaboração do banco de questões que será utilizado como exercício e avaliação. O material para ser inserido no AVA é previamente validado pela equipe multidisciplinar com o objetivo de assegurar que cumpre com todos os requisitos da referida disciplina e de qualidade estabelecidos pelo NEaD e por conseguinte pela IES.

Os materiais disponibilizados no AVA para estudo vêm acompanhados do plano de aprendizagem da disciplina, onde o estudante tem a possibilidade de verificar os objetivos do curso e da disciplina, a metodologia utilizada para o desenvolvimento no processo de ensino e aprendizagem. Os estudantes têm acesso ao material no próprio Ambiente Virtual de Aprendizagem, assim como das atividades de desenvolvimento pedagógico e fisicamente, baixando a versão em PDF para impressão.

O docente conteudista é orientado a utilizar como base bibliográfica para a elaboração dos materiais, fontes atualizadas e que estejam de acordo com o que pede a ementa e o PPC do curso. A estruturação do material é voltada para a interdisciplinaridade e com isso, para a formação profissional que o curso propõe.

#### **1.14.4 Acompanhamento dos Discentes no Processo Formativo**

O engajamento do aluno é de extrema importância para sua formação acadêmica. Esse engajamento é possível de ser acompanhado por meio da verificação dos acessos aos

materiais didáticos, participação nos fóruns de debates, participação nas videoconferências e em alguns momentos presencialmente por meio de agendamento com os tutores. Isso ocorre para que o aluno esteja sempre em comunicação com tutores e professores para melhor envolvimento e compreensão do que está sendo estudado.

O processo avaliativo, por meio de provas e outras atividades desenvolvidas no Ambiente Virtual de Aprendizagem, é uma maneira tanto dos tutores, como dos professores e dos alunos, verificarem o aproveitamento e o desenvolvimento em relação a sua aprendizagem. Serve como um parâmetro para perceber se precisa retomar o estudo de algum conteúdo e aprimorar a questão da prática em relação a esse conteúdo e para que tutores e professores revejam suas práticas e busquem diferentes processos didáticos que possibilitem ao aluno, sanar as lacunas que existirem em relação ao seu aprendizado.

A avaliação é composta por atividades de aprendizagem que são desenvolvidas em cada unidade e são formuladas em questões de múltipla escolha, relacionamento, lacunas, verdadeiro/falso, correspondência, ordenação.

Para o acompanhamento do processo educativo são utilizados os seguintes recursos: Acompanhamento das atividades do estudante: conjunto de recursos disponíveis no AVA que permitem acompanhar a evolução do estudante e auxiliam docentes e tutores a fazerem orientações pontuais; Avaliação do processo pedagógico: recursos oriundos do Analytics que permitem fazer o acompanhamento processual dos indicadores de sucesso acadêmico, da permanência, da evasão, do êxito e do fracasso escolar.

#### **1.14.5 Planejamento de Avaliação Periódica por Estudantes e Equipe Pedagógica do Curso e Ações Corretivas e de Aperfeiçoamento das Atividades Futuras**

Todos os Componentes Curriculares voltados para a modalidade de EAD, assim como as avaliações, são trabalhados tendo como foco principal o aluno e sua aprendizagem. O planejamento pedagógico é elaborado tendo como base os parâmetros específicos da modalidade, atendendo as diretrizes curriculares, o perfil do aluno que irá fazer parte do curso e ao desenvolvimento das habilidades e competências destes. Uma das características da EAD é o acompanhamento sistemático ao aluno e o uso de instrumentos de avaliação que possibilitem a verificação do desenvolvimento do aluno periodicamente, com a finalidade de perceber as deficiências de aprendizagem e com isso fazer uso de outras estratégias que contribuam para que o aluno se sinta seguro em relação à sua formação acadêmica. Os tutores fazem o acompanhamento dos alunos, verificando seu desenvolvimento, atendendo às suas dificuldades que muitas vezes são expressadas por meio dos chats, verificando o rendimento desses alunos de forma a detectar os níveis de aprovação e reprovação e assim ter um parâmetro que mostre o nível em que este aluno se encontra individualmente e em relação à turma. Tendo como base esse acompanhamento e esses parâmetros, é feito um trabalho pela equipe pedagógica no sentido de buscar novas estratégias que atuem sobre as

deficiências encontradas, com melhorias das atividades, com novas ferramentas se for o caso, mas que seja possibilitado a esse aluno ter suas deficiências supridas e sua aprendizagem efetivada. Os tutores, através das ferramentas síncronas e assíncronas, buscam realizar o atendimento sistematizado aos alunos com o objetivo de acompanhar e desenvolver nestes as habilidades e competências necessárias à sua formação.

#### **1.14.6 Atividades Presenciais Obrigatórias**

As disciplinas ofertadas em EaD têm um grande diferencial no qual o aluno não precisa comparecer à instituição física para estudar e assistir as suas aulas, assim como para tirar as suas dúvidas. Mas há momentos, como para realizar avaliações, defender trabalhos de conclusão de curso, estágios curriculares, visitas técnicas e aulas práticas que o estudante deve comparecer à IES. As atividades presenciais devem ser provisionadas no calendário acadêmico e divulgadas amplamente à toda comunidade acadêmica para que estes possam se preparar para os encontros presenciais. O corpo tutorial precisa planejar as atividades para realizar a mediação pedagógica com objetivo de desenvolver as habilidades e competências dos alunos, estimular nestes a autonomia acadêmica e sobretudo assegurar a qualidade da relação ensino-aprendizagem.

### **1.15 Conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias às atividades de Tutoria**

#### **1.15.1 Adequação dos Conhecimentos, Habilidades e Atitudes dos Tutores para as Ações Alinhadas ao PPC, às Demandas Comunicacionais e às Tecnologias Previstas para o Curso**

Para atuar como tutor na modalidade de Educação a Distância, é necessário que o profissional tenha titulação em programas de pós-graduação e sobretudo aderência na disciplina referida. É necessário conhecer os fundamentos, estruturas, metodologias em EAD assim como o PPC dos cursos, ter experiência em docência, conhecimento em relação ao Ambiente Virtual de Aprendizagem, habilidade em tecnologia, principalmente no que diz respeito à informática básica e uso de planilhas e documentos office, conhecimento básico sobre a disciplina e sobre o curso, habilidade para comunicação oral ou escrita, conhecimentos das rotinas de trabalho na modalidade de EAD, tem que ser proativo, ter equilíbrio emocional e habilidade para lidar com as dificuldades de entendimento dos alunos e assim trabalhar com a interação e valorização dos aprendizes, ter organização e planejamento em relação às suas atribuições, ser assíduo, ter comprometimento e saber trabalhar em equipe.

Os tutores, presenciais e a distância, devem apresentar, em seu perfil, as seguintes competências:

Atuar como mediador: conhecer a realidade de seus alunos em todas as dimensões, pessoal, social, familiar, escolar etc.;

Oferecer a possibilidade permanente de diálogo, saber ouvir, ter empatia e manter uma atitude de cooperação, assim como proporcionar experiências de melhoria de qualidade de vida aos alunos;

Possuir conhecimento dos fundamentos, metodologias e estrutura da educação a distância, a fim de sustentar as bases pedagógicas da aprendizagem;

Possuir habilidades de comunicação, relacionamento interpessoal, liderança, dinamismo, iniciativa, entusiasmo, criatividade e capacidade para trabalhar em equipes;

Oferecer experiências de melhoria de qualidade de vida aos alunos;

Saber lidar com os ritmos diferentes, individuais de cada aluno.

Os tutores deverão ter a titulação mínima de Especialista, em curso de Pós-graduação lato sensu, com carga horária mínima de 360 horas, e serão selecionados por meio de um processo de análise curricular, entrevistas e testes no ambiente virtual.

No caso do tutor a distância, deverá ter formação em curso no qual exercerá a tutoria e, preferencialmente, com experiência em EaD, como aluno ou professor. Os tutores serão incentivados a participar de congressos, fóruns, workshops e receberão contínuo treinamento interno para melhoria de desempenho e para eventuais adequações na forma de condução do trabalho, que será avaliado semestralmente por alunos, professores e coordenadores.

### **1.15.2 Planejamento de Avaliações Periódicas de Identificação de Necessidade de Capacitação de Tutores**

A capacitação e preparação do tutor continuamente é primordial para o desenvolvimento de suas funções. Mesmo possuindo todos os pré-requisitos necessários para atuar com a tutoria, esse profissional passa por constante avaliação a fim de serem verificados os pontos positivos de sua atuação e àqueles pontos que precisam ser trabalhados para que sua atuação mediante a aprendizagem do aluno, leve aos resultados e objetivos traçados. Essas atualizações são feitas por meio de treinamentos virtuais no AVA da IES, assim como presencialmente em momentos com a coordenação pedagógica, por meio de estudos de casos, análise de artigos e reflexão sobre as ações e desenvolvimento de habilidades e atitudes e estudo do Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Para garantir a formação do corpo de tutores com o objetivo de formatar as atitudes e habilidades dentro das funções relacionadas, a IES define algumas características e perfis profissionais fundamentais para o processo de trabalho do tutor. Para a garantia de cumprimento da qualidade e excelência já conhecidos desta IES são estabelecidas políticas para a formação continuada de tutores e que fomentam a capacitação e formação continuada destes.

São elas:

POLÍTICAS DE CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA PARA TUTORES			
Meta	Ações	2020	2021
Ter o seu corpo de tutoria atendidos com projetos de qualificação, formação e capacitação docente.	Ampliar os incentivos para participação em eventos científicos/técnicos e culturais.	X	X
	Promover Formação Continuada didático-pedagógicamente, no início de cada semestre com oficinas, palestras etc.	X	X
	Valorizar a titulação acadêmica, experiência na tutoria e fora dela, produção científica e tecnológica como critério de seleção para admissão de tutores;	X	X
	Valorizar a produção científica como critério de ascensão horizontal para níveis sucessivos das categorias docentes.	X	X
	Disponibilizar acervo bibliográfico online aos tutores.	X	X
	Disponibilizar cursos de extensão realizados pela IES sem custo aos docentes.	X	X
	Disponibilizar cursos de pós-graduação com descontos de 50% para atualização.	X	X
	Criar programa de Inter formação entre os tutores EAD e professores da graduação presencial.	X	X
Garantir expansão de domínio dos tutores de novas tecnologias e ferramentas para uso na modalidade EAD.	Promover Formação específica para criação de videoaulas por meio digital.	X	X
	Valorizar e capacitar o uso de ferramentas móveis para complemento do Ambiente Virtual de Aprendizagem.	X	X

### 1.15.3 Apoio Institucional para Adoção de Práticas Criativas e Inovadoras para Permanência e Êxito dos Discentes

Para que haja a inserção de disciplinas e cursos na modalidade de EAD, há a realização de planejamento com a finalidade de organizar todo o desenvolvimento do curso. O desenvolvimento das habilidades e atitudes dos alunos é um dos pontos principais. A instituição atua dentro de um modelo pedagógico que é voltado para a prática por meio das metodologias ativas. As atividades que são desenvolvidas pelos professores fazem a relação entre a teoria e situações reais do cotidiano do aluno e do mercado de trabalho dentro da formação que o discente está recebendo.

A Instituição entende que a teoria não alinhada com a prática não forma pessoas e não constrói profissionais capacitados. As atividades aplicadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem são

elaboradas tendo sempre como ponto principal a aprendizagem do aluno e para isso, essas atividades têm o perfil voltado para o dinamismo, para atividades que desenvolvam a criatividade do aluno e que desafiem esse aluno à pesquisa e à inovação.

## **1.16 Tecnologias de informação e comunicação (TIC) no processo ensino aprendizagem**

### **1.16.1 TICs Planejadas para o Processo de Ensino Aprendizagem**

Entende-se por Tecnologia da Informação os recursos tecnológicos utilizados para mediar a comunicação e mediar os processos de ensino e aprendizagem. Dessa forma, as ferramentas tecnológicas desenvolvidas para a EAD pela Instituição, tem uma característica, recursos voltados para o aprender a aprender e o aprender a fazer. São ferramentas que possuem uma característica intuitiva, de fácil manuseio, que permitem aos discentes utilizar sem dificuldade por meio do Ambiente Virtual Moodle, de todos os materiais didáticos disponibilizados para estudo, assim como interagir com atividades, com professores e com tutores.

Por meio dessas ferramentas, o aluno tem acesso aos seus materiais didáticos e às suas atividades de fixação da aprendizagem. Todos os recursos utilizados por meio do AVA foram pensados com o objetivo de viabilizar aos alunos que o estudo por meio da modalidade de EAD ocorra de maneira tranquila e seja eficiente, que o aluno sinta segurança ao acessar seu ambiente de estudo.

### **1.16.2 Viabilização Acessibilidade Digital e Comunicacional por meio das TICs**

Atualmente os Ambientes Virtuais de Aprendizagem vêm preparados para ser ferramentas de aprendizagem capazes de diminuir as barreiras comunicacionais e atender as necessidades de quem o utiliza como meio de estudo.

São ambientes que estão em constante atualização, facilitando o acesso a todas as pessoas, com ou sem deficiência. O Ambiente Virtual de Aprendizagem utilizado pela IES, o Moodle, possibilita aos discentes acessos a ferramentas diversificadas que permitem o elo entre a tecnologia e a aprendizagem, adotando formas inovadoras de relacionamento e interação.

### **1.16.3 Interatividades entre Discente, Docentes e Tutores e Acesso a Materiais e Recursos Didáticos por meio das TICs a quaisquer horas e lugar**

Por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem utilizado pela IES, a interação entre docentes, discentes e tutores é facilitado, tornando possível um elo entre todos os polos da Instituição que atuam com EAD. É um diferencial por possibilitar a troca de experiências, de informação e de práticas, que dão solidez na construção do conhecimento. Para a Região Amazônica que tem problemas de logística entre seus municípios, as TICs oportunizam acesso ao conhecimento e à

formação acadêmica, abrindo assim, novas possibilidades a seus educandos, ao mercado de trabalho. É esse elo de comunicação que existe entre os educandos, os tutores e docentes que fortalece toda a prática pedagógica que o EAD possibilita, apesar da distância física existente.

O aluno que estuda por meio da modalidade de EAD na Instituição, tem acesso a materiais e recursos didáticos que estão disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle. Esses materiais podem ser utilizados para estudo no próprio AVA assim como possibilita ao aluno a impressão, para que ele possa fazer uso físico dos materiais. É uma forma flexível de viabilizar ao aluno estudar da maneira que melhor se adequa ao seu modo de aprendizagem.

Para ter acesso a esses materiais e aos recursos tecnológicos possibilitados pelo AVA, o aluno precisa acessar com o uso de um login e senha. Após esse acesso, o aluno passa a ter a sua disposição todos os recursos didáticos como material escrito, atividades de fixação da aprendizagem, avaliações, jogos, fóruns de debates, chats de interação, vídeo aulas, slides e caderno de anotações. Todos esses recursos didáticos são elaborados e disponibilizados aos alunos com o objetivo de atuar na sua formação acadêmica e profissional.

#### **1.16.4 Experiências Diferenciadas de Aprendizagem Baseadas no uso das TICs**

As ferramentas de Tecnologia da Informação e da Comunicação, possibilita aos alunos da IES, a troca de experiência, ideias, visões diversificadas, dentre os diversos polos que a Instituição possui e os diversos cursos. Para a aprendizagem do aluno, é uma forma de fazer a relação entre o conteúdo estudado e todas essas interações, possibilitando uma reflexão que o leve a aplicar esses conhecimentos à sua realidade de vida e à sua formação profissional. Dentre os diferenciais oferecidos pela IES por meio das TICs temos os momentos das videoconferências que possibilitam aos alunos um contato síncrono e ao vivo com os tutores, dando a eles a oportunidade de sanar dúvidas e trocar informações e experiências.

Além dessas ferramentas a IES possui Biblioteca Virtual e Laboratórios Virtuais que permitem a interação de docentes e discentes com recursos tecnológicos inovadores. Abaixo a lista de laboratórios Virtuais oferecidos para os acadêmicos de Educação Física.

- ✓ Biologia molecular e genética
- ✓ Ciências Biológicas
- ✓ Histologia e embriologia
- ✓ Microbiologia e Imunologia
- ✓ Parasitologia

### **1.17 Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA**

#### **1.17.1 Materiais, Recursos e Tecnologias do AVA para a Cooperação e Reflexão sobre Conteúdos entre Tutores, Discentes e Docentes**

O Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment), que é utilizado pela IES, foi preparado para receber materiais didáticos e recursos de

aprendizagem adequados aos projetos pedagógicos dos cursos e à qualidade de ensino pela qual a Instituição preza. São materiais diversificados, escritos, de áudio, de vídeo, além dos recursos de interação, que possibilitam ao educando todo o suporte pedagógico necessário para sua aprendizagem.

O AVA implantado possui as seguintes características gerais, conforme os desenvolvedores e distribuidores da ferramenta:

Promove uma pedagogia socioconstrucionista (colaboração, atividades, reflexão crítica, etc.); Adequado para aulas 100% on-line assim como complementando a aprendizagem face-a-face; Simples, leve, eficiente, compatível, interface baseada em navegadores de tecnologia simples;

Fácil de instalar em qualquer plataforma que suporte o PHP. Exige apenas uma base de dados (e pode compartilhá-la);

Independência total da base de dados suporta todas as principais marcas de base de dados (exceto pela definição na tabela inicial);

A lista de cursos mostra as descrições de cada curso existente no servidor, incluindo acessibilidade para convidados;

Cursos podem ser categorizados e pesquisados – um site Moodle pode suportar milhares de cursos;

Ênfase em total segurança o tempo todo. Os formulários são todos checados, os dados validados, os cookies codificados, etc;

A maioria das áreas de entrada de texto (recursos, postagens nos fóruns, etc.) podem ser editadas usando um editor HTM ATTO incorporado.

### **1.17.2 Acessibilidade Metodológica, Instrumental e Comunicacional no AVA**

O Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle é uma ferramenta de aprendizagem utilizada por meio das TICs, de fácil manuseio. A metodologia aplicada pela IES, que é uma metodologia voltada para a construção do conhecimento, é facilmente percebida por meio dos materiais didáticos disponibilizados e das ferramentas de interação e interatividade. Todos os recursos são disponibilizados de maneira clara com o objetivo de não apresentar nenhum obstáculo ao aluno em relação aos seus estudos.

Alguns módulos usados em nossa ferramenta são: Módulo Tarefa, Módulo Chat, Módulo Pesquisa de Opinião, Módulo Fórum, Módulo Questionário, Módulo Recursos, Módulo Pesquisa de Avaliação e Módulo Laboratório de avaliação.

#### **FERRAMENTAS SÍNCRONAS:**

São ferramentas cuja principal característica é que todos os participantes iniciem e terminem suas atividades em datas e horários específicos simultaneamente. No AVA da IES as ferramentas síncronas disponibilizadas são:

CHAT de suporte; CHAT de tutoria;

VIDEOAULA Live com canal de retorno;

Avaliação online.

Todas as atividades realizadas sob o aspecto síncrono quando se tratar de mídias digitais serão disponibilizadas em modo assíncrono no AVA e postadas no BLOG da disciplina.

#### FERRAMENTAS ASSÍNCRONAS:

Neste cenário as atividades são completadas de acordo com a disponibilidade do estudante. No AVA da IES as ferramentas assíncronas disponibilizadas são:

Fóruns de curso;

Fóruns de temas;

Questionários online;

Videoaula.

### 1.17.3 Avaliação Periódica do AVA documentadas e Ações de Melhoria Contínua

O Ambiente Virtual *Moodle* é um software que passa por constantes atualizações, trazendo sempre inovações que facilitam cada vez mais o processo educacional. A Instituição, sistematicamente, atua na atualização de seus recursos didáticos e ferramentas para AVA que possibilitem ao aluno uma visão sempre atualizada de todos os mecanismos de aprendizagem. Um dos critérios utilizados como fonte dessas atualizações, é o resultado das pesquisas de satisfação que são aplicadas no decorrer do semestre letivo que possibilitam à IES entender as necessidades e dificuldades dos alunos e buscar então a solução e as atualizações e os pontos positivos apontados por eles em relação ao AVA. A IES realiza avaliação disponibilizada no AVA de forma periódica junto aos alunos e tutores com o propósito de oportunizar a estes atores a possibilidade de colaborar com a melhoria do espaço comum entre estes e sobretudo atuar nas fragilidades e potencializar os fortes apontados como fortes.

## 1.18 Material didático institucional

### 1.18.1 Planejamento da Elaboração e Validação pela Equipe Multidisciplinar do EAD do Material Didático das Disciplinas EAD, em termos de Abrangência, Coerência, Acessibilidade Adequação de Bibliografia, Linguagem Inclusiva e Recursos Inovadores.

A elaboração de materiais é feita por professor da área de conhecimento, selecionado pela coordenação do curso, com título de mestre. É feita uma orientação em relação a todo o processo da parte escrita dos materiais e da gravação das vídeo aulas. Os materiais são elaborados dentro de 5 temas e cada tema em duas partes, para facilitar a organização dos alunos nos momentos de estudo. Para cada parte existe uma videoaula com as respectivas explicações.

O professor além da parte escrita dos conteúdos e das vídeo aulas, é responsável também pela elaboração do banco de questões que serão utilizadas como exercícios e avaliações. O material para ser inserido no AVA precisa passar pela aprovação de um revisor de conteúdo e gramatical, estar dentro dos padrões solicitados para materiais instrucionais em EAD, estar com todas as etapas concluídas e ter sido ajustado quando solicitado pelo revisor. Após passar por essas etapas, o material é validado e inserido no Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Os materiais didáticos elaborados para as disciplinas/cursos em EAD são elaborados com base na Ementa que compõe o PPC de cada curso. As ementas são elaboradas de acordo com as DCNs e os objetivos de formação profissional do curso. Todo o material didático precisa estar de acordo com o que propõe o Projeto do curso.

Os materiais disponibilizados no AVA para estudo, vem acompanhado do plano de ensino da disciplina, onde o aluno tem a possibilidade de verificar os objetivos do curso e da disciplina, a metodologia utilizada para o desenvolvimento no processo de ensino e aprendizagem. Os alunos têm acesso ao material no próprio Ambiente Virtual de Aprendizagem, assim como das atividades de desenvolvimento pedagógico e fisicamente, baixando a versão em PDF para impressão.

O professor conteudista é orientado a utilizar como base bibliográfica para a elaboração dos materiais, fontes atualizadas e que estejam de acordo com o que pede a ementa e o PPC do curso. A estruturação do material é voltada para a interdisciplinaridade e com isso, para a formação profissional que o curso propõe.

O curso produz material didático próprio para as disciplinas oferecidas na modalidade EAD. A produção do conteúdo ou cadernos de estudo segue regras de qualidade bem específicas para a garantia de qualidade e rastreabilidade de erros. Além de possuir design instrucional planejado de forma a garantir o cumprimento do contexto processual da aprendizagem.

Após a criação todo o material será exportado a um revisor que fará as devidas considerações quanto à estrutura gramatical e normas pertinentes, assim como a verificação da coerência do material produzido frente à proposta didático-pedagógica da IES. E se houverem alterações serão realizadas pelo próprio produtor.

A etapa seguinte é a validação por parte da COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA para que sejam realizadas as devidas considerações em consonância com as diretrizes acadêmicas da IES. Após o processo de validação pedagógica o conteúdo é diagramado e postado nos devidos repositórios digitais para compartilhamento e distribuição no ambiente virtual e para os alunos.

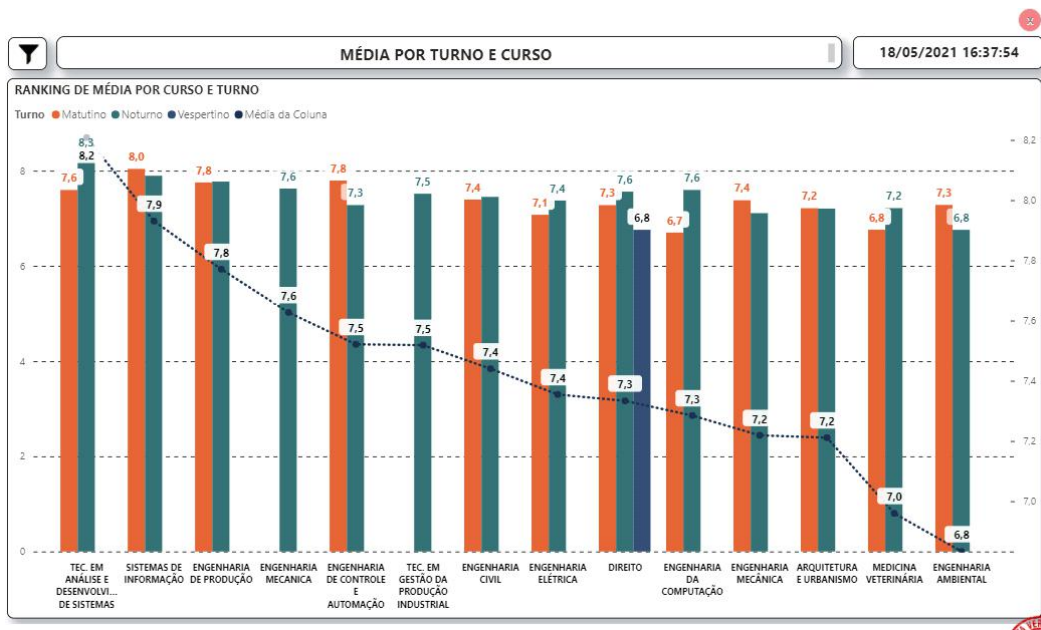
Quanto ao material produzido em estúdio, as videoaulas e audioaulas, após a sua produção e edição, realizada pela EQUIPE DE PRODUÇÃO, passa por um processo de validação de qualidade realizado pela EQUIPE DE APOIO DO NEAD. São verificados itens como qualidade de vídeo, qualidade de áudio, caracteres, edição entre outros indicadores.

Após aprovação, os arquivos de mídia são postados nos repositórios em nuvem para integração como ambiente virtual de aprendizagem e disponibilização aos alunos.

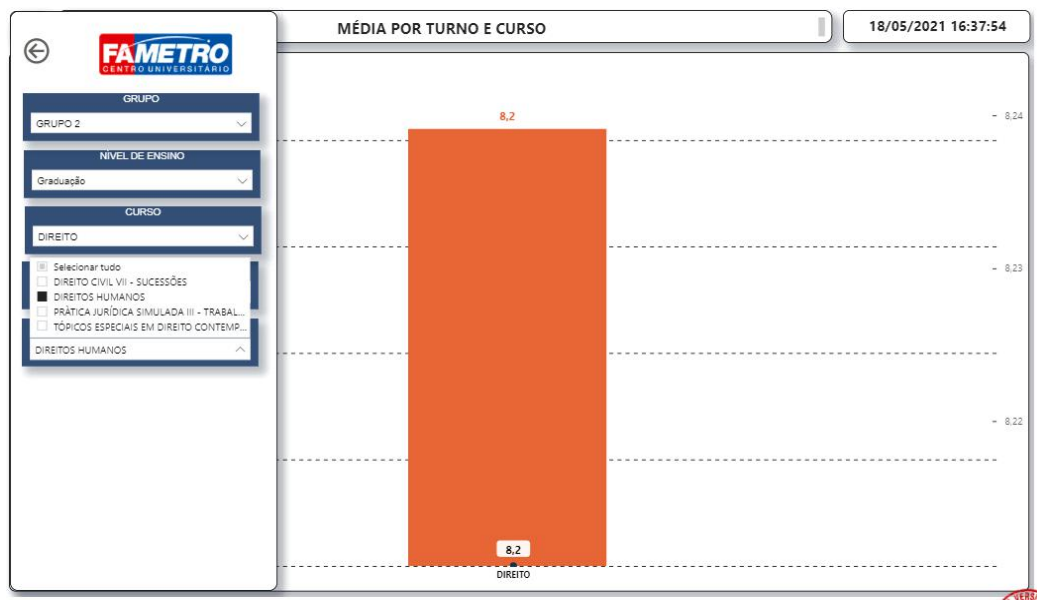
### **1.19 Procedimentos de acompanhamento e de avaliação dos processos de ensino-aprendizagem**

### 1.19.1 Atendimento do Acompanhamento e de Avaliação para a Concepção do Curso

As avaliações da aprendizagem são entendidas como ferramentas de interpretação e análise das condições de oferta dos cursos. Por meio dos resultados avaliativos implantados pelo curso o Coordenador e os professores poderão realizar quase que em tempo real os resultados através do acesso ao Portal de Serviços do CEUNI FAMETRO, neste ambiente os coordenadores têm a visão completa das notas alcançadas pelos alunos com a visão do rendimento acadêmico por turma, por disciplina e por professor. Esta ferramenta, desenvolvida pelos especialistas em TI da instituição, ofertam indicadores que devem ser objeto de análise do NDE e do colegiado de curso.



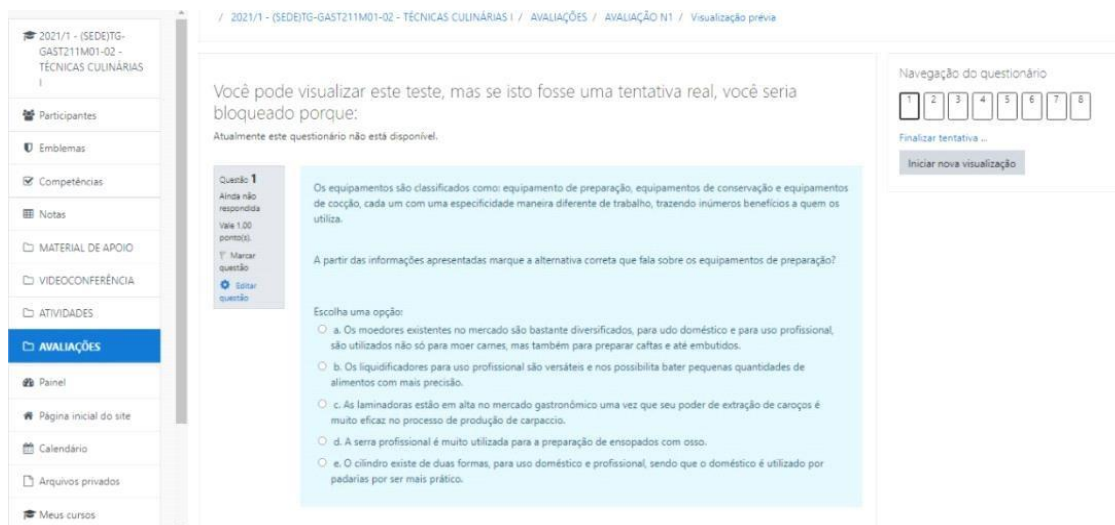
Exemplo: Gráfico de Rendimento Turno/Curso



Exemplo: Gráfico de Rendimento Disciplina/Curso

Outra estratégia de acompanhamento se dá pelo acesso ao input de questões da avaliação institucional no ambiente digital, o coordenador de curso pode ajustar o nível dos itens avaliativos

solicitados aos alunos, para que os mesmos contribuam no processo de formação visando o alcance do objetivo do curso, o perfil do egresso com as competências previstas no Projeto Pedagógico de Curso.



### 1.19.2 Avaliação do Ensino Aprendizagem e Autonomia Discente

A avaliação tem um significado muito profundo, à medida que oportuniza a todos os envolvidos no processo educativo momentos de reflexão sobre a própria prática. Através dela, direciona o trabalho, privilegiando o aluno como um todo, como um ser social com suas necessidades próprias e também possuidor de experiências que devem ser valorizadas na escola. Devem ser oportunizados aos alunos os conhecimentos historicamente acumulados pela humanidade.

Nesse sentido, faz-se necessário redimensionar a prática de avaliação no contexto escolar, onde o professor e o aluno, estão mutuamente implicados, portanto o acesso aos resultados de seu desempenho proporcionará um maior engajamento nas atividades formativas.

Isto posto é recomendável aos professores que procedam junto aos alunos um momento de reflexão acerca dos erros e também acerca do próprio desempenho ao final do semestre. Neste sentido o professor pode utilizar uma ferramenta de autoavaliação aberta onde se recomenda a abordagem dos seguintes pontos pelos alunos:

Determine uma periodicidade. Liste seus pontos fortes e fracos.

Identifique como você reflete os pontos fortes listados.

Potencialize seus pontos fortes no dia a dia.

Compreenda seus pontos fracos.

Encontre meios para utilizar os pontos fracos a seu favor.

Saiba aonde você quer chegar.

Ou ainda utilizar um instrumento com questões fechadas com um foco mais determinado em certas competências que sejam essenciais ao desenvolvimento do aluno, contudo, tanto em

questões abertas, quanto em questões fechadas é fundamental compreender que esse processo de autoavaliação deverá ser incorporado às práticas pedagógicas, mostrando claramente as implicações positivas desse processo não só para a formação, como para a vida profissional em curso, ou futura.

### **1.19.3 Avaliação Diagnóstica**

A avaliação diagnóstica é utilizada para melhor desenvolvimento do processo de ensino aprendizagem, com objetivo de compreender o estágio de aprendizagem em que se encontra o discente para ajustar e adequar o processo à realidade de cada turma. Se dá por meio de enquetes, questões ou testes realizados pelos docentes no início de cada semestre.

### **1.19.4 Avaliação Formativa**

A avaliação formativa se dará no desenvolver do processo ensino-aprendizagem quando os sujeitos serão os próprios reguladores da ação educativa, tendo a oportunidade de rever a adequação da dinâmica e metodologias adotadas, viabilizando os próprios reguladores da ação educativa, tendo a oportunidade de rever a adequação da dinâmica e metodologias adotadas, viabilizando o redirecionamento das atividades educativas planejadas, no sentido de adquirir as competências estabelecidas.

### **1.19.5 Avaliação Somativa**

A avaliação somativa tem como objetivo conferir notas, tendo como referência as normas e exigências institucionais, acompanhará a avaliação formativa através da auto avaliação discente e avaliação do moderador da aprendizagem. A verificação do rendimento escolar se fará ao longo do ano letivo, em cada componente curricular, compreendendo:

Apuração de tempo de permanência no ambiente virtual e frequência às atividades escolares;  
Avaliação do aproveitamento acadêmico.

O rendimento acadêmico será aferido com base no cômputo da frequência e dos resultados do aproveitamento nas atividades didático-pedagógicas previstas na programação do componente curricular, sob orientação acadêmica. A avaliação do aproveitamento escolar deve ser entendida como instrumento de acompanhamento contínuo e de caráter construtivo, visando a melhoria da qualidade da aprendizagem através de um processo formativo, permanente e de progressão continuada.

Será considerado aprovado no componente curricular o aluno que obtiver:

Frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) às atividades didático-pedagógicas programadas em cada componente curricular;

Média aritmética das notas obtidas nos componentes curriculares, igual ou superior a 5 (cinco);

Aos componentes curriculares semestrais serão atribuídas 2 notas com no mínimo 2

atividades de avaliação. No final de cada semestre letivo, o aluno que obtiver média inferior a 5 (cinco) estará reprovado.

A média final em cada disciplina é obtida mediante a seguinte fórmula:  $M \frac{(N1 + N2) + PF}{2} \geq 5$

Onde:

M = Média

N1 e N2 = nota PF

= Prova Final

N1 = média da N1 e AV1 (média de 2 atividades avaliativas)

N2 = média da N2 e AV2 (média de 2 atividades avaliativas)

### 1.19.6 Disponibilização dos Resultados das Avaliações de Ensino Aprendizagem

Fica assegurado ao aluno o direito de revisão do resultado da avaliação, que será regulamentado em norma específica. Terá direito a matricular-se na série seguinte, o aluno aprovado nos componentes curriculares da série na qual está matriculado. O aluno reprovado em 50% (igual e superior) dos componentes curriculares fará matrícula na série seguinte em regime de progressão parcial. Em caso de nova reprovação, será vedada a matrícula na série subsequente, devendo o aluno cursar apenas os componentes curriculares que determinaram a progressão parcial.

A avaliação adotada em sala de aula tem impacto direto e indireto no processo de ensino-aprendizagem. Dessa forma, a IES busca um aperfeiçoamento constante de novas técnicas e metodologias mais eficientes e eficazes através do melhor planejamento e implementação cuidadosa.

Outro aspecto de extrema importância é a utilização constante de outros processos intelectuais de extrema relevância na formação profissional e acadêmica, como, por exemplo, debates, seminários, palestras e outros, que fornecem os mecanismos necessários para o raciocínio crítico, resolução de problemas e facilidade na transformação de informação em conhecimento. Além disso, a avaliação está aliada a um processo crítico e construtivo a serviço da aprendizagem dos alunos, no que diz respeito às suas capacidades cognitivas e sociais.

A avaliação integra as diversas práticas utilizadas como base do sistema de avaliação institucional. A disponibilização e análise dos resultados dos métodos avaliativos garantem o melhor caminho para garantir a evolução dos alunos. Assim podemos perceber uma ampla discussão sobre os resultados da avaliação, que se dá pela avaliação diagnóstica, formativa e somativa, podendo vir a ser transformada, para uma educação mais libertadora que tem em sua essência alguns pontos positivos e a partir de velhos elementos, fazer emergir novos, que contribuam, de fato, para a formação do educando de modo coerente com as exigências do atual contexto histórico

### 1.19.7 Planejamento de Ações para Melhoria da Aprendizagem

O rendimento acadêmico será monitorado pelo Coordenador de Curso por meio dos relatórios de notas expedidos pelo sistema acadêmico, a partir daí o Coordenador poderá acompanhar o desenvolvimento das turmas e localizar problemas importantes que podem ser mitigados por uma ação preventiva e em tempo hábil. O rendimento das turmas deve ser objeto de discussão em Colegiado de Curso e o Núcleo Docente Estruturante, este último para corrigir possíveis distorções no projeto Pedagógico do Curso, a análise do rendimento acadêmico deve contar também com apoio da CP

Por outro lado, a cultura da IES será a do reconhecimento do Mérito Acadêmico, assim uma vez ao ano a IES celebra em Cerimônia oficial o maior coeficiente acadêmico por curso e turno, colocando em relevo o esforço e a superação de nossos alunos. Para o acompanhamento, o aluno responde por aplicativo um questionário de percepção acerca da avaliação, o qual se encontra em anexo a este documento.

Em casos mais graves na questão do desempenho de turmas ou individual dos alunos, o Coordenador deve buscar elaborar um trabalho com NAPA, (Núcleo de Apoio Psicopedagógico Acessibilidade e Inclusão) para atendimento individual ou da turma.

## **1.20 Número de vagas e formas de acesso ao curso**

### **1.20.1 Número de Vagas Pleiteado**

Matutino	Noturno
120 vagas	120 vagas.

### **1.20.1 Estudo Qualitativo e Quantitativo de Adequação do Número de Vagas e Adequação à Dimensão do Corpo Docente e à Infraestrutura Física e Tecnológica**

O Amazonas tem uma área de 1.559.161.814 km<sup>2</sup> com população de 3.480.937 habitantes, população estimada de 4.144.597 pessoas em 2019 e a projeção de 4.477.266 para 2020 (IBGE). A capital Manaus concentra em torno de 60% da população do Estado, um total de 2.182.763 habitantes (estimado de 2019), distribuídos em uma área de 11.458 km<sup>2</sup>. A taxa da população ocupada é de 23,7%, o salário médio dos trabalhadores formais é de 3,05 salários mínimos e 37,9% da população possui renda per capita de ½ salário mínimo (2017).

Neste quadro a cidade de Manaus tem sido o lugar para onde fluem os fluxos migratórios do interior do Estado e de outros estados da federação, dificultando a possibilidade de desenvolvimento do interior do Amazonas e da Região Norte como um todo, neste contexto faz da cidade de Manaus a 7ª cidade no ranking das cidades mais populosas do país e a 6ª mais rica do país no ranking do PIB das cidades do país.

O IDH de Manaus é considerado alto de 0,737, entretanto, o mesmo não ocorre na Região Metropolitana de Manaus, também conhecida como Grande Manaus, criada pela Lei Complementar Estadual n.52 de 30 de maio de 2007, que é formada por 13 municípios, em sua maioria, com um IDH abaixo da média nacional, conforme se observa na tabela do IBGE.

**Tabela 12 - Municípios da Região Metropolitana**

Município	Legislação[60]	Área territorial (km²)[61]	PIB (2016)[13]	IDH-M (2010)[63]
Autazes	30.04.2009 (LC N.64)	7.652,851	R\$ 287,7 milhões	0,577baixo
Careiro	30.04.2009 (LC N.64)	6.096,210	R\$ 241,6 milhões	0,557 baixo
Careiro da Várzea	30.05.2007 (LC N.52)	2.627,474	R\$ 295,1 milhões	0,568 baixo
Irlanduba	30.05.2007 (LC N.52)	2.216,817	R\$ 636 milhões	0,613 médio
Itacoatiara	30.05.2007 (LC N.52)	8.891,906	R\$ 2 bilhões	0,644 médio
Itapiranga	30.04.2009 (LC N.64)	4.335,075	R\$ 100,5 milhões	0,654 médio
Manacapuru	27.12.2007 (LC N.59)	7.336,579	R\$ 1,2 bilhão	0,614 médio
Manaquiri	30.04.2009 (LC N.64)	3.973,259	R\$ 249,8 milhões	0,596 baixo
Manaus	30.05.2007 (LC N.52)	11.401,092	R\$ 70,2 bilhões	0,737 alto
Novo Airão	30.05.2007 (LC N.52)	37.805,257	R\$ 120,5 milhões	0,570 baixo
Presidente Figueiredo	30.05.2007 (LC N.52)	25.412,265	R\$ 546,2 milhões	0,647 médio
Rio Preto da Eva	30.05.2007 (LC N.52)	5.815,622	R\$ 445,1 milhões	0,611 médio
Silves	30.04.2009 (LC N.64)	3.723,382	R\$ 97,9 milhões	0,632 médio
Total		127.287,789	R\$ 76,6 bilhões	0,720 alto

Fonte: IBGE

A realidade social do Norte do País se apresenta extremamente marcada por desigualdades e índices de desenvolvimento humano que se apresentam ligados principalmente com as condições econômicas e de baixa cobertura de políticas públicas capazes de impulsionar desenvolvimento em

todos os campos da vida social e evitar o êxodo dessas populações para as extremidades periféricas do seu centro urbano referente –no caso do Amazonas - Manaus.

Neste sentido, destacamos que o número de vagas solicitado pela IES, se apresenta consubstanciado em alguns aspectos relevantes, a saber:

As características geográficas e culturais da região norte;

Cenário loco-regional da oferta de saúde a população local;

Oferta local de espaços de formação e demanda por serviços de saúde na Região;

As características geográficas e culturais da Região Norte.

Do ponto de vista do primeiro ponto elencado acima, o Estado do Amazonas é um estado com características geográficas e culturais bastante peculiares, com seus 62 municípios, formado pelo encontro de várias culturas, é entre as regiões brasileiras, a mais extensa, com uma área de 3.869.637km<sup>2</sup>, correspondendo a 42,27% do território brasileiro, sendo formada por sete Estados: Acre, Amapá, Amazonas,Pará, Rondônia, Roraima e Tocantins.

Grande parte do Estado do Amazonas é ocupada pela Floresta Amazônica, o mais importante ecossistema para o planeta, onde vivem populações que necessitam tanto quanto outras de atenção as suas necessidades, especialmente àquelas relacionadas a saúde. Nosso também é cortado por um grande número de rios de grande dimensão, e a presença de vasta quantidade de água, caracteriza o estado por uma grande população ribeirinha, o trânsito de pessoas, materiais e serviços na região é feito por via fluvial ou aérea, dificultando o trânsito e o acesso de pessoas à serviços que só estão disponíveis na capital. Mesmo uma pequena cidade como Manacapuru com 98.502 habitantes, por exemplo, possui apenas um hospital e uma maternidade, é referência para 06 municípios do seu entorno, e esta realidade se repete em outras cidades como Tefé, Coari, Tabatinga, Itacoatiara e Parintins com uma população de 115.363, por exemplo, é referência para outros seis municípios que alcançam o Estado vizinho – o Pará.

Ao analisar o cenário atual da região Norte é possível constatar que o mesmo apresenta os piores índices de utilização dos serviços de saúde no País (MINISTÉRIO DA SAÚDE,2012; STOPA et al.,2017) enfrentando baixa disponibilidade de profissionais da saúde ao se comparar com outras regiões.

Análises das regiões de saúde na Amazônia demonstraram baixo Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) em 46% e apontaram que as políticas de saúde do governo federal para a região padecem de baixa institucionalidade, descontinuidade e limitada sensibilidade às especificidades regionais (GARNELO et al.,2018). As iniquidades de acesso ao Sistema Único de Saúde comprometem a garantia de cuidados primários de saúde para populações rurais e para outros grupos em situação de vulnerabilidade.

Os dados regionais também evidenciam as maiores taxas de incidências de câncer do colo do útero do país, com nítida tendência temporal de crescimento (26,24/100 mil). Em 2019, a taxa padronizada pela população mundial foi de 12,58 mortes por 100.000 mulheres, representando a primeira causa de óbito por câncer feminino nesta região, onde o câncer do colo do útero ocupa o primeiro lugar e os óbitos por câncer de mama ocupam o segundo lugar no país (INCA, 2019;2021).

Ademais, a educação no Município de Manaus possui uma taxa de analfabetismo de 2,1%, menor que o nível nacional (6,8%). Porém, ainda assim, a escolaridade ainda está diretamente relacionada ao maior percentual das gestantes infectadas com HIV na região (SILVA et al.,2017).

Em Manaus, apesar de a cidade possuir o maior crescimento populacional brasileiro, ainda enfrenta de forma mais severa o problema da escassez de profissionais, o Estado do Amazonas tem investido em média 25% de sua arrecadação, cumprindo sua obrigação como manda a Constituição, mas no ranking do investimento em educação ocupa as últimas posições quando se observa que estados como o Amapá, Mato Grosso do Sul, Paraná, Espírito Santo, São Paulo, Ceará e Sergipe investem em média 30% de sua arrecadação.

Outro fator relevante, de acordo com o MS (2019), no Brasil, Manaus apresentou o maior número de casos novos (2.201) de Tuberculose (TB) em 2018, com o maior coeficiente de incidência e mortalidade por TB, principalmente nas idades entre 20 e 24 anos (MS,2019). Dos 2.863 casos novos de tuberculose registrados em 2020, 2.080 são em Manaus (72,70%), e os demais 783 (27,30%), no interior do estado.

Ainda em 2020, 154 pessoas morreram de tuberculose no Amazonas (uma taxa de mortalidade de 3,7 óbitos por 100 mil pessoas). De janeiro a fevereiro de 2021, foram registrados 370 casos no estado, sendo 270 notificações em Manaus. Os indicadores são monitorados pelo Programa Estadual de Controle da Tuberculose da FVS-AM (PECT/FVS-AM).

No que diz respeito as taxas de incidência de dengue, doença de Chagas aguda, esquistossomose, hanseníase, hepatite A, leishmaniose tegumentar, leptospirose, malária e tuberculose, o indicador mostrou que 40,5% dos municípios brasileiros apresentam alta criticidade, sobretudo nas regiões Norte (OPAS,2020). Sendo os principais indicadores “proporção de pobreza”, “lixo no entorno”, “esgoto no entorno” e “famílias chefiadas por mulheres”.

Quando se fala em populações vulneráveis, a região norte apresenta o maior contingente populacional indígena e de ribeirinhos do Brasil, encontrados principalmente nos interiores do Estado do Amazonas. Na Amazônia, vivem cerca de 306 mil indígenas sendo os municípios de São Gabriel da Cachoeira, São Paulo de Olivença e Tabatinga os de maior população absoluta indígena entre os municípios do Brasil, com 61,4% vivendo na zona rural e na maioria das vezes em regiões distantes que axiomáticamente inviabilizam o acesso ao sistema público de saúde (IBGE,2019)

Conforme art. 196 da Constituição Federal de 1988, a saúde é um direito de todos e dever do estado, entretanto a igualdade no acesso é algo que se deixa a desejar, uma vez que os ribeirinhos muita das vezes, precisam se deslocar de onde residem para outra comunidade, cidade e até mesmo outro município, acarretando gastos extras na renda familiar ou até mesmo impedindo aquele cidadão de buscar o sistema de saúde, por falta de condições financeiras, causado pela falta de cobertura que a saúde deveria proporcionar para essa população (BRASIL GB, et al., 2016).

Dessa forma, a oferta à saúde é um importante desafio para o Sistema Único de Saúde (SUS) para populações indígenas, ribeirinhas e demais populações interiorizadas, que por motivações diversas e, em especial por residirem em áreas remotas, em margem de rios ou em ramais, tem seu direito de acesso à serviços de saúde dificultada no Estado do Amazonas, ficando mais predisposta ao

risco de inúmeras doenças como malária, tuberculose, hepatites, anemia grave, principalmente entre crianças, infecções sexualmente transmissíveis, entre outras.

Entrelaçada à existência do SUS está a Educação Física. O profissional de Educação Física integra equipes dos Programas de Atenção Básica do SUS, bem como , possibilita a inclusão na Tabela de Prestação de Serviços do SUS.

Na saúde pública, o profissional de educação física faz parte de alguns programas do Ministério da saúde. A assistência à saúde pela ótica da educação física, compreende identificar as necessidades de uma população ou comunidade, o que inclui trabalhar com suas questões sociais e de cuidados com a qualidade de vida, efetuando visitas periódicas de atendimento aos comunitários.

Nessa perspectiva é embasada às inúmeras particularidades loco regionais, a contribuição da formação da educação física para região transcende a necessidade de demanda, sendo de fundamental importância para a uma melhor qualidade de vida, o desenvolvimento econômico, social e humano, ressaltando-se a relevância da atuação desses profissionais.

### **1.20.2 Formas de Acesso ao Curso**

O ingresso de alunos a qualquer curso ministrado pelo CEUNI FAMETRO se dá, conforme exigenciada legislação em vigor, sempre através de um processo seletivo.

O ingresso em um curso de graduação se dará através de:

- Processo Seletivo;
- Transferência;
- Transferência ex officio
- Portador de Diploma de Curso Superior;
- Reopção;
- ENEM.

### **1.20.3 Do Processo Seletivo**

O Processo Seletivo é um exame seletivo e classificatório a que se submetem aqueles que concluíram o ensino médio ou equivalente e que desejam ingressar em curso de graduação. O Processo Seletivo será aberto por edital e será elaborado em articulação com o ensino médio, sem ultrapassar este nível de complexidade.

A classificação dos candidatos aprovados obedece a ordem decrescente de pontos obtidos, até o preenchimento das vagas definidas para cada curso e turno da preferência do candidato registrado no ato de sua inscrição. O Processo Seletivo, com validade exclusiva para o ano ao qual se destina, será realizado antes do início de cada ano letivo, sob a responsabilidade da Pró-reitoria Acadêmica.

Processo Seletivo Contínuo

O Processo Seletivo Contínuo é um processo seletivo sequenciado destinado aos estudantes que ainda estão cursando o ensino médio e que pretendem, após sua conclusão, ingressar em curso de graduação.

O Processo Seletivo Contínuo, aberto por edital, só terá validade para o estudante que se submeter aos três exames correspondentes a 1ª, 2ª e 3ª ano do ensino médio e terá validade exclusiva para o ano imediatamente subsequente ao ano de conclusão do ensino médio.

A média final do aluno que se submeter ao Processo Seletivo Contínuo corresponde à média aritmética dos resultados dos três exames mencionados no parágrafo anterior.

A classificação dos candidatos para o preenchimento das vagas definidas pelo Conselho Maior para o Processo Seletivo Contínuo obedecerá à ordem decrescente das médias obtidas na forma do parágrafo anterior.

O Processo Seletivo contínuo será planejado e coordenado pela Pró-reitoria Acadêmica.

#### **1.20.4 Da Transferência Externa**

Transferência é a forma de admissão de estudantes oriundos de outra Instituição de Ensino Superior – IES no decorrer de um curso de graduação. A transferência facultativa depende da existência de vaga no curso ou curso a fim e sua autorização está condicionada ao atendimento das exigências das normas estabelecidas pelo Conselho Maior, mediante processo seletivo. O processo de transferência facultativa inicia-se com o pedido de declaração de vaga.

A IES, ao deferir o pedido de declaração de vaga, deverá solicitar da IES de origem do candidato a respectiva guia de transferência acompanhada da seguinte documentação:

Histórico escolar completo do aluno a ser transferido, no qual conste inclusive o semestre e ano letivo em que foi aprovado no processo seletivo;

Currículo pleno do curso, com a indicação do programa e carga horária de cada disciplina cursada; Regime ou critério de aprovação.

#### **1.20.5 Transferência ex officio**

A Transferência ex officio a que se refere o Parágrafo Único do Art.49 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 se opera independente de época e disponibilidade de vaga sendo assegurada aos servidores públicos efetivos federais e estaduais, civis e militares e/ou seu(s) dependente(s) estudante(s) que sejam removidos ou transferidos compulsoriamente implicando em mudança de domicílio. A Transferência deverá ser concedida para curso idêntico ao de origem, ou na inexistência deste, para curso afim.

O interessado deverá solicitar à SECAD, por meio de requerimento junto ao Setor de Protocolo Geral da IES, acompanhado dos seguintes documentos:

a – Histórico Escolar completo e atualizado, constando as notas do vestibular (doc. Original);

- b – Declaração de regularidade de matrícula na IES – Instituição de Ensino Superior de origem, no período letivo em exercício; (doc. Original)
- c – Programas das disciplinas cursadas; (doc. Original)
- d – Declaração de Reconhecimento do Curso pelo MEC e/ou Conselho Estadual de Educação, no caso de Instituição Estadual de Ensino Superior, onde conste o número do Decreto ou Portaria e data de publicação no Diário Oficial da União ou do Estado; (doc. Original)
- e – Portaria de remoção ou equivalente, de publicação em Boletim, Diário Oficial;
- f – Comprovação de dependência, quando for o caso; (Certidão de Nascimento, Casamento, Sentença Judicial ou Declaração de IR.)
- g – Documento comprobatório que indique a mudança de domicílio para a área de atuação da IES.

Após a conclusão do processo e aprovada a transferência compulsória, caso o período letivo regular da FAMETRO já tenha iniciado, a matrícula em componentes curriculares será autorizada.

A SECAD encaminhará o processo à coordenação do curso que deverá definir, conforme o aproveitamento de estudos, em qual período letivo o (a) requerente deverá ser matriculado (a). A matrícula somente poderá ser efetivada após a confirmação do recebimento da Guia de Transferência do (a) requerente por parte da SECAD- Secretaria Acadêmica da IES.

#### **1.20.6 Do Portador de Diploma de Curso Superior**

Transferência é a forma de admissão de estudantes oriundos de outra IES no decorrer de um curso de graduação. A transferência facultativa depende da existência de vaga no curso ou curso afim e sua autorização está condicionada ao atendimento das exigências das normas estabelecidas pelo Conselho Maior, mediante processo seletivo. O processo de transferência facultativa inicia-se com o pedido de declaração de vaga.

A IES, ao deferir o pedido de declaração de vaga, deverá solicitar da IES de origem do candidato a respectiva Guia de Transferência acompanhada da seguinte documentação:

Histórico escolar completo do aluno a ser transferido, no qual conste inclusive o semestre e ano letivo em que foi aprovado no processo seletivo;  
Currículo pleno do curso, com a indicação do programa e carga horária de cada disciplina cursada;  
Regime ou critério de aprovação.

#### **1.20.7 Da Reopção**

Reopção é transferência interna de um curso de graduação para outro da mesma área permitida a alunos regulares da FAMETRO, através de seleção. Os critérios exigidos para o deferimento do pedido de re-opção são:

Existência de vaga no curso pretendido;

Comprovação de regularidade de matrícula no curso de origem; e

Comprovação de que o estudante já tenha cursado, pelo menos, dois semestres do curso de origem.

### **1.20.8 Do Enem**

Através do resultado do ENEM, o candidato concorre às vagas sem precisar fazer o vestibular, desde que obtenha média igual ou superior a 450 (Quatrocentos e cinquenta pontos).

### **1.20.9 Matrícula**

A primeira matrícula institucional é o cadastramento do candidato selecionado por uma das formas de admissão a um curso de graduação ou pós-graduação, tornando-se por este ato, um aluno regular vinculado ao Curso da FAMETRO.

Por ocasião do cadastramento o aluno recebe um número permanente no curso, o qual indica o ano de seu ingresso, o código da área de estudo e a sequência numérica do curso.

A matrícula institucional é feita pela secretaria Acadêmica no prazo fixado no calendário acadêmico, salvo por motivo de força maior, devidamente comprovado e aceito pelo Conselho Superior.

A não efetivação da primeira matrícula institucional, expirados todos os prazos de chamada, implica a perda do direito a vaga.

A solicitação de matrícula institucional é feita em formulário próprio pelo acadêmico ou seu representante legal, anexando a esta, a seguinte documentação:

Certificado de conclusão do ensino médio ou equivalente;

II - Histórico escolar do ensino médio;

III - Diploma do ensino superior;

IV - Título de eleitor;

V - Comprovante de estar quites com o serviço militar, para os homens;

VI - Uma foto 3/4.

Os itens I e II são exigidos para os cursos de graduação e os itens III e IV para os cursos de pós-graduação ou cursos de graduação com ingresso como portador de diploma de nível superior.

A solicitação de matrícula institucional, sem qualquer exceção só poderá ser feita à vista de toda a documentação exigida. Será anulada a matrícula efetuada quando não tenham sido observadas todas as exigências legais e regimentais, o que deve ser notificado.

## **1.21 Integração com as Redes Públicas de Ensino (Licenciaturas)**

### **1.21.1 Convênios e ações previstas para integração com a rede pública de ensino**

Convênios e Integração com as Redes Públicas de Ensino O CEUNI FAMETRO possui

convênios com a SEDUC e SEMED para execução dos estágios do curso de Educação Física. As relações interpessoais perpassam pela integração entre a comunidade acadêmica e a comunidade externa a instituição. As práticas tanto de estágio supervisionado quanto das práticas pedagógicas estão de acordo com as ações nas redes públicas de ensino. De conformidade com o que prescrevem as diretrizes curriculares 03/2006 do Conselho nacional de Educação/CP. A vivência nos 3 campos de estagio supervisionado (educação infantil, fundamental, médio e Especial e inclusiva) possibilita o discente de conhecer o campo profissional e de vivenciar as experiências práticas, aspectos que concorrem para uma imersão no estágio supervisionado de forma mais consistente. O estágio supervisionado e as práticas são importante momento da formação do profissional de educação física e desta relação com as redes públicas de ensino, onde apresentam-se configurados saberes e habilidades específicas e um aprendizado para a atuação do profissional de Educação Física do CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA FAMETRO – PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO frente aos desafios que se postam nos campos das redes públicas de ensino, tal parceria é imperativa para uma boa formação do alunado de pedagogia como também de uma maior aproximação com os desafios que se apresentam nas redes públicas de ensino.

#### **1.21.2 Ações e uso de tecnologias educacionais de desenvolvimento, testagem, execução e avaliação de estratégias didático-pedagógicas**

A formação de professores para educação infantil, ensino fundamental e médio exige aquisição e competências teóricas, práticas e atitudinais para o desenvolvimento da profissão e, no contexto atual, apontam para o conhecimento das novas tecnologias de comunicação e informação – TIC's como estando entre os mais relevantes conhecimentos fundamentais para formação do educador. Com as tendências mundiais apontado para o uso das tecnologias cada vez mais associado ao complemento do ensino, é uma grande necessidade que educadores, sejam eles professores, gestores, e pesquisadores estejam qualificados para o domínio dessas ferramentas

#### **1.21.3 Forma de documentação das experiências na rede pública de ensino**

A relação entre práticas educativas e as teorias que ocorrem em sala de aula constroem-se uma perspectiva a crítico-reflexiva daquilo que os discentes da Pedagogia aprendem, e que levam para seus campos de práticas, onde vivenciam experiências ricas no momento em que estão atuando nesses campos, e ao mesmo tempo avaliando a importância da integração teoria e prática. Tais práticas são evidenciadas neste percurso e registradas pelo caderno de campo por mostras das práticas pedagógicas nos estágios supervisionados. E por fim apresentação de um relatório final, onde deve ser constatado todas as experiências aprendidas e ocorridas de todo processo e todos os momentos vivenciados no local de realização de suas práticas

#### **1.21.4 Planejamento/execução de ações inovadoras na integração com a rede**

## **pública de escolas de educação básica**

O curso de licenciatura em Educação Física durante cada semestre apresenta uma diversidade de atividades, com intuito de proporcionar aos seus discentes experiências inovadoras que os levem ao crescimento profissional, desta forma tais atividades deverão ser compartilhadas com as redes públicas de escolas de educação básica onde possam ainda por intermédio de ações inovadoras lúdicas possam proporcionar uma convivência com crianças, adolescentes e idosos. Praticar por meio da ludicidade ações onde aproximam estes dois seguimentos escolares para o enriquecimento da aprendizagem deste público escolar e fazendo ainda com que a comunidade possa ter ao seu lado acadêmicos do curso de educação física, viabilizando ações que envolvam temáticas que possam colaborar no processo de ensino e aprendizagem frente a possíveis dificuldades que a rede pública escolar possa está passando.

### **Convênios e Integração com o Sistema Local e Regional de Saúde**

Não se Aplica

#### **1.21.5 Formação Discentes em Serviço e sua Inserção em Equipes Multidisciplinares e Multiprofissionais nos Diferentes Cenários do Sistema e Diferentes Níveis de Complexidade**

Não se Aplica

#### **1.22 Atividades práticas de ensino para áreas de saúde**

**Não se Aplica**

##### **1.22.1 Atividades Práticas de Ensino da Saúde em Conformidade com as DCNs.**

:Não se Aplica

##### **1.22.2 Regulação para a Orientação, Supervisão e Responsabilidade Docentes para a Inserção nos Cenários do SUS e Outros Ambientes Profissionais**

Não se Aplica

##### **1.22.3 Desenvolvimento de Competências Específicas da Profissão relacionadas ao Contexto de Saúde da Região**

Não se Aplica

## **2.1 Núcleo Docente Estruturante – NDE**

As normas do NDE compreendem os seguintes itens:

O NDE de um curso de graduação constitui-se de um grupo de docentes, com atribuições acadêmicas de acompanhamento, atuante no processo de concepção, consolidação e contínua atualização do projeto pedagógico do curso;

O NDE deve ser constituído por membros do corpo docente do curso, que exerçam liderança acadêmica no âmbito do mesmo, percebida na produção de conhecimentos na área, no desenvolvimento do ensino, e em outras dimensões entendidas como importantes pela instituição, e que atuem sobre o desenvolvimento do curso;

São atribuições do NDE: contribuir para a consolidação do perfil profissional do egresso do curso; zelar pela integração curricular interdisciplinar entre as diferentes atividades de ensino constantes no currículo-indicar formas de incentivo ao desenvolvimento de linhas de pesquisa e extensão, oriundas de necessidades da graduação, de exigências do mercado de trabalho e afinadas com as políticas públicas relativas à área de conhecimento do curso; zelar pelo cumprimento das Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação;

A IES, por meio dos seus colegiados superiores, devem definir as atribuições e os critérios de constituição do NDE, atendidos, no mínimo, os seguintes: ser constituído por um mínimo de 5 professores pertencentes ao corpo docente do curso; ter pelo menos 60% de seus membros com titulação acadêmica obtida em programas de pós-graduação *stricto sensu*; ter todos os membros em regime de trabalho de tempo parcial ou integral, sendo pelo menos 20% em tempo integral; assegurar estratégia de renovação parcial dos integrantes do NDE de modo a assegurar continuidade no processo de acompanhamento do curso;

O NDE constituído deverá se reunir no mínimo 2 vezes por semestre em reuniões ordinárias previstas em calendário acadêmico. Caso haja necessidade de outras reuniões o Presidente do NDE, poderá convocar reuniões extraordinárias;

As reuniões ordinárias e extraordinárias deverão ser registradas em ata aprovada por todos os membros. O presidente nato do NDE é o Coordenador de Curso de Graduação. O NDE não se constitui em instância deliberativa devendo suas propostas serem submetidas aos Colegiados de Curso.

### **2.1.1 Composição do NDE**

Seguindo as novas diretrizes do MEC, em resposta ao novo instrumento de Avaliação de Cursos de graduação presencial, a Pró-Reitoria Acadêmica da IES designou os professores relacionados em anexo, sob coordenação do curso, constituir o Núcleo Docente Estruturante (NDE), responsável pela formação, implementação e desenvolvimento do Projeto Pedagógico do Curso e outras atividades pertinentes ao curso, que constam em regulamento próprio.

## 2.1.2 Atribuições do NDE

O Núcleo Docente Estruturante do Curso é formado por professores, contratados em regime integral ou parcial, que participaram efetivamente da construção do Projeto Pedagógico e juntos com o coordenador são responsáveis pela implantação do curso, os mesmos possuem formação *stricto sensu* e experiência na área. As reuniões do NDE ocorrem duas vezes ao semestre em caráter ordinário, convocadas pelo presidente do Núcleo. As demais reuniões ocorrem em caráter extraordinário, podendo também acontecer em conjunto com o colegiado de curso, devendo ser convocada pelo presidente do núcleo e o coordenador de curso.

## 2.1.3 Planejamento dos Estudos e Avaliação Periódica o PPC pelo NDE

Semestralmente serão realizadas ao mínimo duas reuniões do NDE para debate e discussão de melhorias do curso, assim como avaliação e adequação (se necessário) do PPC, o qual será levado para discussão e deliberação por parte do colegiado do curso. As informações coletadas e organizadas pelo NDE **serão encaminhadas, no caso dos cursos à distância para a Equipe Multidisciplinar. A Avaliação Qualitativa do PPC, terá um ciclo de trienal, ou no momento da alteração de legislação que afete a oferta do curso. no momento da avaliação trienal, onde serão observados os indicadores do Projeto de Curso com a observação dos itens apontados abaixo na tabela que segue este texto.**

INDICADORES PARA AVALIAÇÃO PERÍODICA DO PPC DO CURSO	SIM	NÃO	NECESSITA DE APERFEIÇOAMENTO E/OU ALTERAÇÃO
O PPC expressa com clareza a articulação das políticas institucionais de ensino, extensão e pesquisa (quando for o caso), alinhadas com a Missão, a Visão, Os princípios e valores Educacionais da Instituição?			
O Perfil do Egresso se encontra atual e dialoga com as demandas atuais do mundo do trabalho?			
As competências previstas no perfil do egresso estão alinhadas com as DCN's e se mostram atualizadas com previsão de desenvolvimento de novas competências que se expressem em termos de inovação para o mundo do trabalho.			
Os Objetivos do Curso atendem as DCN's e se mostram exequíveis e compatíveis com a capacidade técnico-científica da Instituição?			
As Metodologias de ensino previstas, estão alinhadas aos princípios da política de ensino e guardam a proposta de oferta de atividades problematizadoras e mobilizadoras de conhecimentos?			

O processo de avaliação descrito no PPC recomenda a adoção das dimensões diagnósticas; formativas e somativas da avaliação, com orientações claras e exemplos exequíveis aos docentes?			
As tecnologias da Informação e da Comunicação estão inseridas como suporte metodológico ao ensino?			
Os Programas e Regulamentos Institucionais são respeitados e os regulamentos internos, específicos de curso guardam relação com os mesmos?			
A estrutura Curricular que demonstra o itinerário de formação do aluno necessita de alteração em face à novas demandas e processos?			
A participação Discente e Docente está prevista no PPC?			
Os requisitos legais previstos na legislação vigente estão contemplados e seus processos de execução estão claros e oferecem direcionamento para a adoção das mesmas pelo professor?			
Os processos de Interdisciplinaridade e Transversalidade estão evidentes no estudo do ementário do Curso?			
O Corpo Docente e Tutorial atende de maneira excelente aos objetivos, perfil do egresso e matriz curricular do curso, observando a experiência profissional dentro e fora do magistério, a produção técnica e científica, e o desempenho do professor, a partir dos indicadores apontados pela Comissão própria de Avaliação?			
<b>Aspectos de Análise Qualitativa – Parecer técnico do membro do Núcleo Docente Estruturante</b>			

## 2.2 Equipe multidisciplinar

A equipe multidisciplinar atua na relação entre a coordenação do Curso e o Núcleo de Educação a Distância (NeaD), que é a unidade institucional responsável pela gestão dos processos acadêmicos e pedagógicos de cursos e atividades educacionais na modalidade a distância, o que inclui: organizar, implantar e gerenciar as atividades a distância nos cursos, inclusive orientando e supervisionando os docentes envolvidos nessa modalidade de ensino.

O NeaD é composto por um grupo de profissionais com grande experiência acadêmica e tecnológica na área, com passagem por renomadas instituições de ensino, que trabalham de forma sistêmica e colaborativa. O NeaD tem regimento próprio (Regimento da Graduação Modalidade a Distância), com status de uma Unidade com autonomia para gerir suas ações, bem como para garantir a implantação, implementação, e desenvolvimento do processo educativo utilizando a modalidade a

distância, por meio de ações didático-pedagógicas, tecnológicas e administrativas adequadas.

Coordenação Pedagógica Tem como atribuições:

Responsável pelo desenvolvimento dos projetos pedagógicos, manuais e regulamentos junto com os coordenadores de cursos, revisão, controle e acompanhamento do ambiente virtual do aluno; organização, planejamento e controle dos tutores e conteudistas. Tem conhecimento na área pedagógica, incluindo didática e metodologias, gestão educacional, técnicas de ensino-aprendizagem, docência e uso de mídias e tecnologias.

Composição:

- ✓ 01 Revisor: com conhecimento e formação na área de Língua Portuguesa;
- ✓ 01 Supervisor de Tutores: com formação e experiência na área de supervisão;
- ✓ Tutores (20 h) presencial (de polo): com formação de nível superior e atua na área de conhecimento de sua formação. Responsável por acompanhar os alunos no polo, preparar a sala de aula, passar as dúvidas dos alunos para os professores, via chat, aplicar as provas e as encaminhar ao Núcleo de Educação a Distância e auxiliar o aluno na utilização do AVA;
- ✓ Tutores (20 h) à distância: com formação de nível superior e atua na área de conhecimento de sua formação. Responsável por dar suporte às atividades dos docentes;
- ✓ 01 Psicopedagogo: com formação em Psicologia para atendimento aos alunos;
- ✓ 01 Professor por disciplina: 06 horas semanais.

Supervisor de Tutores Tem como atribuições:

- ✓ Receber e emitir parecer sobre propostas de cursos de graduação, modalidade a distância, e enviá-los ao CONSUP da IES;
- ✓ Exercer a supervisão pedagógica dos cursos de graduação, modalidade EaD, observando as normas e desenho curricular do Projeto Pedagógico Institucional do NeaD;
- ✓ Supervisionar a observância das normas e qualidade exigida na produção dos materiais didáticos a serem elaborados pelos professores;
- ✓ Revisar os elementos que irão compor o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA);
- ✓ Acompanhar o desempenho dos coordenadores e supervisionar o cumprimento de suas atribuições;
- ✓ Quando solicitado, representar o curso perante as instâncias superiores institucionais e órgãos avaliadores do Ministério da Educação.

Coordenação de Mídias e Tecnologias Tem como atribuições:

Escolher as tecnologias e mídias a serem utilizadas nas atividades e nos cursos oferecidos pelo NeaD e a operacionalização da construção do material didático.

Composição:

- ✓ 01 Analista de Sistema: esse profissional deve ter formação em análise de sistema e experiência técnica comprovada;
- ✓ 01 Analista Designer Web: esse profissional deve ter ótimos conhecimentos sobre softwares

para design de recursos e páginas web; 01 Analista de Ambiente Virtual de Aprendizagem: o profissional dessa área deve ter ótimos conhecimentos nas áreas de programação e, em especial, sobre as especificidades do software escolhido para hospedar os cursos e as atividades;

- ✓ 02 Assistentes de Produção: acompanhamento das gravações das videoaulas, agendamento com os professores, controle e organização dos estúdios.

Tem como atribuições:

- ✓ Apresentar mídias e tecnologias apropriadas para atender à sociedade;
- ✓ Coordenar todos os processos que visam ao funcionamento do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA);
- ✓ Coordenar a operacionalização dos materiais didáticos, o design institucional do AVA, o design institucional dos estúdios de gravações; o design dos materiais didáticos.

Coordenação de Produção Tem como atribuições:

- ✓ Ser responsável pela produção, gerenciamento e orientação aos docentes no processo de produção e gravação das videoaulas com vistas a garantir a qualidade técnica e pedagógica desse recurso didático.
- ✓ Produzir recursos para as videoaulas;
- ✓ Gerenciar demandas relativas às videoaulas;
- ✓ Gerenciar demandas da agenda dos estúdios;
- ✓ Produzir locais para gravações externas e entrevistas;
- ✓ Orientar professores quanto ao conteúdo das videoaulas e sua relação com o conteúdo escrito.
- ✓ Orientar professores quanto à estrutura e recursos para a gravação das videoaulas;
- ✓ Recepcionar e dar apoio aos docentes durante sua estada no Núcleo de Educação a Distância;
- ✓ Acompanhar gravações;
- ✓ Acompanhar produção da locução e da tradução da Língua de Sinais;
- ✓ Criar, implantar e otimizar processos referentes às videoaulas e suas demandas; e
- ✓ Produzir relatórios sobre o andamento das gravações.

Secretaria Acadêmica (SeaD):

Setor responsável por todos os processos, registros e controles acadêmicos, e pelo relacionamento com alunos e com os polos de apoio presencial.

Composição:

- ✓ 04 Assistentes administrativos acadêmicos para a secretaria: atendimento on-line e por telefone aos alunos;
- ✓ 01 Assistente administrativo acadêmico para logística: controle materiais didáticos e documentos;
- ✓ 02 Assistentes administrativos acadêmicos para apoio ao aluno: atendimento on-line e por telefone aos alunos;

✓ 01 Ouvidor: atendimento on-line e por telefone aos alunos.

### **2.2.1 Plano de ação da equipe multidisciplinar e processos de trabalho formalizados**

A equipe multidisciplinar do Núcleo de Educação a Distância desta IES, tem a finalidade de auxiliar as instâncias administrativo-pedagógicas no planejamento e implementação de ações que visem a melhoria da qualidade do ensino dos cursos ofertados pela instituição. Ressalta-se que não existe um modelo único de equipe multidisciplinar. Em regra, essas se adequam às demandas dos cursos criados em cada IES e nessa perspectiva a equipe multidisciplinar do NEaD não se afasta dessa realidade.

O principal documento que serve de embasamento para a elaboração deste documento é o Referencial de Qualidade para a Educação Superior a Distância, instituído pela Secretaria de Educação a Distância do Ministério da Educação, em 2007, que aponta que na “(...) educação a distância, há uma diversidade de modelos, que resulta em possibilidades diferenciadas de composição dos recursos humanos necessários à estruturação e funcionamento de cursos nessa modalidade” (2007, p. 19).

Entretanto, esse mesmo documento indica que, independentemente da configuração do modelo de equipe multidisciplinar, essa deverá ter como funções o planejamento, a implementação e a gestão dos cursos à distância (2007)'. A equipe multidisciplinar do NEaD da IES é composta por integrantes de diferentes áreas, mas que buscam atuar de forma integrada na excelência dos cursos da instituição.

Com esse intuito a equipe multidisciplinar visa estabelecer um contínuo diálogo entre as instâncias de decisão, como o Núcleo Docente Estruturante (NDE), coordenadores/as de curso, professores/as formadores/as, tutores/as, técnicos/as administrativos/as, os/as quais participam direta e indiretamente das ações propostas por esta equipe multidisciplinar, com o fito de elaborar o Plano de Ação da Equipe Multidisciplinar, conforme o modelo abaixo:

Este documento pretende definir as ações da Equipe Multidisciplinar em consonância com o que está previsto nas resoluções do Conselho Superior e nos Projetos Pedagógicos de Cursos – PPCs.

### **2.2.2 Atuação da equipe multidisciplinar e processos de trabalho formalizados.**

AÇÃO	OBJETIVO	META	PERÍODO DE REALIZAÇÃO	RESPONSÁVEL	MONITORAMENTO
------	----------	------	-----------------------	-------------	---------------

## Direcionamento

- Produção de Material Didático
- Capacitação Docente
- Capacitação Tutorial
- Acolhimento de estudantes
- Interface polos de apoio
- Suporte
- Novos cursos
- Inovação

A Equipe Multidisciplinar tem um papel fundamental na organização do trabalho pedagógico no processo de Educação à Distância, pois os desafios complexos inerentes à modalidade demandam um conjunto de saberes e expertises que só podem ser levados a cabo com sucesso, mediante” um conjunto estruturado de funções, desenvolvidas por profissionais de diferentes backgrounds”.

Sendo assim, são atribuições da equipe multidisciplinar:

- ✓ Assegurar o envolvimento da comunidade acadêmica na modalidade de EaD, mediante a articulação contínua com todos os setores das IES;
- ✓ Propor a estrutura física e de recursos necessários ao desenvolvimento dos cursos e/ou programas de EaD, bem como acompanhar e avaliar a execução do processo de ensino aprendizagem nos Cursos ofertados na modalidade a Distância;
- ✓ Oferecer cursos e/ou atividades formativas de Graduação e de Pós-graduação lato sensu, e de Extensão;
- ✓ Assegurar a distribuição do material didático no AVA;
- ✓ Garantir a funcionalidade do AVA assim como a sua atualização contínua;
- ✓ Qualificar docentes e técnicos administrativos para atuarem em EaD;
- ✓ Assessorar e dar suporte a todas as iniciativas e experiências em EaD, no âmbito das IES;
- ✓ Apoiar e incentivar a aplicação do conhecimento adquirido em EaD;
- ✓ Estudar, elaborar e difundir modalidades de EaD;
- ✓ Buscar o desenvolvimento de habilidades em novas tecnologias aplicadas à EaD;
- ✓ Propor normas de organização, gestão e avaliação da EaD no âmbito das IES;
- ✓ Promover as melhores práticas pedagógicas em todos os cursos ofertados em EaD;

- ✓ Promover parcerias com outras instituições nacionais e internacionais, públicas e privadas, governamentais e não governamentais;
- ✓ Promover congressos, simpósios e similares sobre assuntos relacionados com EaD;
- ✓ Disseminar tecnologia, metodologias e os recursos educacionais para a EAD.

### **2.3 Atuação do Coordenador**

O perfil de atuação do coordenador que a IES tem é de alguém que seja mais que um simples mediador entre alunos e professores, ou seja, deseja-se um gestor para promover as alterações e introduzir propostas inovadoras no ambiente universitário. Sendo capaz de transformar, diariamente, conhecimento em competência.

O Coordenador deve atuar de forma a:

- ✓ Reconhecer as necessidades da área em que atua;
- ✓ Tomar decisões que possam beneficiar toda a comunidade acadêmica;
- ✓ Atender as exigências legais do Ministério da Educação;
- ✓ Gerir e executar o projeto político-pedagógico do curso;
- ✓ Operar novas tecnologias;
- ✓ Avaliar o trabalho dos docentes;
- ✓ Estar comprometido com a missão, crença e valores da instituição;
- ✓ Estar atento às mudanças impostas pelo mercado de trabalho a fim de adequar e modernizar o curso com foco na garantia de qualidade;
- ✓ Gerir equipes e processos, pensando e agindo estrategicamente;
- ✓ Colaborar com o desenvolvimento dos alunos e com o crescimento da instituição em que trabalha.

Assim, ser coordenador de curso pressupõe possuir competências nos aspectos: legal, mercadológico, científico, organizacional e de liderança. Trata-se não apenas de competência técnica, centrada no saber fazer de modo operacional, mas no conhecer, no saber ser e no saber viver junto, ou seja, o conhecimento dos dados isolados é insuficiente; é preciso articulá-los à iniciativa, a motivação para o trabalho, às relações interpessoais, aliando saberes sócio afetivo e cognitivo.

#### **2.3.1 Relação do Coordenador com Docentes, Discentes, Tutores**

O coordenador é um profissional da área do curso com experiência em gestão e a relação com docentes, discentes e tutores deve ser baseada em funções políticas, gerenciais, acadêmicas, institucionais, em liderança e bom relacionamento.

O bom relacionamento do coordenador deve acontecer tanto no meio acadêmico quanto no meio

profissional de forma a garantir seu melhor desempenho na função.

O diálogo com alunos e professores deve ser aberto afim de formar parcerias, ouvir opiniões e sugestões e garantir a satisfação. E assim poder ajustar o andamento do curso as mudanças de perfil dos alunos e as mudanças do meio educacional garantindo a seus docentes atualizações para os processos de ensino-aprendizagem.

Já o diálogo com o meio profissional deve acontecer com personagens importantes da área para promoção de parcerias e estar sempre a par da realidade de mercado.

### **2.3.2 Representatividade do Coordenador nos Colegiados Superiores**

Em acordo com a política institucional que promove a participação dos setores da instituição nos órgãos colegiados, os coordenadores dos cursos de graduação participam efetivamente do colegiado de curso do NDE do Comitê de Qualidade de Ensino e possui uma representatividade no Conselho Superior a partir de membro eleito pelos seus pares.

### **2.3.3 Plano Acadêmico Administrativo de Gestão do Curso sua Documentação e Compartilhamento**

O Plano de Gestão Acadêmico Administrativo é um instrumento decorrente do processo de autoavaliação de curso e que serve de plano de ação interno de gestão da do curso, que visa implantar ações de melhorias em eixos considerados estratégicos para a IES com base na autoavaliação de curso, e para a qualidade de ensino que esta propõe. São objetivos do Plano:

- ✓ Realizar o planejamento das atividades pedagógicas e administrativas, assegurando aos professores as orientações, o tempo e o espaço necessário para o planejamento do semestre.
- ✓ Organizar o semestre letivo, discutindo com os professores as ações pedagógicas a serem realizadas.
- ✓ Propor e organizar ações tendo em vista o enfrentamento das questões pedagógicas que se revelaram problemáticas na avaliação do curso.
- ✓ Elaborar um calendário de atividades para o curso, destacando as ações pedagógicas e administrativas internas relevantes.

#### **a) Metodologia de Elaboração do Plano Acadêmico Administrativo de Curso:**

Ao início do semestre será destinado um período para o planejamento do curso, após esse período o coordenador deverá zelar pelo cumprimento das ações e realizações das atividades, tendo em vista o planejamento das atividades do semestre. Ao final desse período o coordenador do curso deverá encaminhar um plano de ação evidenciando as atividades pertinentes ao seu curso, tendo em vista o enfrentamento das dificuldades apontadas pelos professores e a necessidade de melhoria contínua da qualidade dos processos pedagógicos.

Deve-se ainda submeter à apreciação superior o calendário de atividades do curso para que o mesmo

possa ser compatibilizado com as demais ações previstas pelos outros cursos a fim de evitar atropelos /ou dificuldades na realização das mesmas. Espera-se que os resultados obtidos nas avaliações possam subsidiar a elaboração do Plano Acadêmico Administrativo de Curso tendo em vista a contínua melhoria dos processos pedagógicos institucionais visando a excelência dos serviços educacionais ofertados e o cumprimento dos princípios, da missão e dos valores da FAMETRO, previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional PDI.

Deve-se observar o planejamento dos seguintes eixos, a saber:

i) Atividades Extracurriculares: atividades de cunho formativo e/ou cultural que contribuam para a formação do perfil do egresso, tendo em vista o reforço ao desenvolvimento das competências e habilidades previstas no Projeto Político Pedagógico do Curso e que não estejam necessariamente vinculadas aos componentes curriculares. Aqui podem ser consideradas atividades complementares como realização de palestras que promovam formação e desenvolvimento profissional com membros da comunidade interna e externa da instituição. São exemplos de atividades extracurriculares: campanhas de conscientização com temas atuais, cursos de curta duração que tragam aperfeiçoamento de habilidades específicas ao desenvolvimento profissional e pessoal do aluno, atividades culturais com a finalidade de promover a cultura local, o talento dos alunos e da comunidade em geral, Concursos, Campanhas Solidárias, Responsabilidade Social e outros. As atividades extracurriculares não possuem caráter obrigatório, não podem servir como critério de avaliação de desempenho do aluno, podendo ser, contudo considerada como atividades complementares.

ii) Atividades Interdisciplinares e Transversais: projeto de trabalho acadêmico, que tenham como princípio o diálogo entre disciplinas, áreas de conhecimento e conteúdos curriculares, na perspectiva de fomentar a interligação de saberes e práticas da área de conhecimento do curso. Espaço para o desenvolvimento de atividades com as temáticas transversais de questões étnico-raciais e de educação ambiental, além de temas desenvolvidos nas disciplinas que careçam de aprofundamento e de abordagem Inter conceitual. São consideradas atividades interdisciplinares todas aquelas realizadas nas quais estejam sendo tratados assuntos das disciplinas ministradas. São atividades que devem ser organizadas a partir da sala de aula, com a participação efetiva dos professores, sendo desenvolvidas por estes com seus alunos, servindo inclusive de referência para atribuição de notas na avaliação de desempenho acadêmico. Neste sentido pode ser feitos projetos de trabalhos acadêmicos onde os professores da disciplina do período possam dividir a responsabilidade pela orientação das mesmas e partilhar a nota atribuída entre os componentes curriculares envolvidos. São exemplos dessas atividades: Projetos de Pesquisa e de Extensão. Projetos de Estudos Orientados. Seminários Acadêmicos, Jornadas Científicas, Semanas Acadêmicas, Mostra de trabalhos de curso, Visitas Técnicas, Gincanas de conhecimento, entre outros A diferença entre as atividades interdisciplinares e transversais e as atividades extracurriculares e que as primeiras são consideradas como metodologias de ensino, devendo ser consideradas como fundamento metodológico dos processos de ensino e aprendizagem. Já as atividades extracurriculares possuem caráter complementar, informal, não obrigatória. É

importante destacar que as semanas acadêmicas por seu caráter e amplitude são consideradas atividades interdisciplinares, pois envolvem diferentes conteúdos e extracurriculares por estarem abertas também a comunidade externa e não serem obrigatórias.

iii) Acompanhamento de Egressos: realizar um acompanhamento dos egressos do curso, obtendo retorno acerca da aceitação dos nossos ex-alunos no mercado de trabalho, assim como, acerca da necessidade de revisão de condutas e processos pedagógicos tendo em vista a melhor e maior inserção dos nossos alunos no mundo do trabalho.

iv) Monitoramento da Evasão: propor a realização de ações de acompanhamento da evasão, buscando minimizar os índices do curso.

v) Autoavaliação interna do curso: organizar ações tendo em vista a avaliação interna do curso, essa avaliação poderá dar-se mediante seminários de avaliação com a participação do corpo docente e representatividade discente do curso, utilizando como base de dados a avaliação da CPA e outras bases de dados oriundas de formulários próprios de avaliação elaborados pelo curso tendo em vista a especificidade do mesmo. A ênfase dessa avaliação deverá ser os aspectos pedagógicos do curso. Metodologias empregadas de ensino e aprendizagem, técnicas de ensino, processos de avaliação e etc.

vi) Atividades Complementares: As atividades complementares são consideradas atividades curriculares e devem ser propostas pelos cursos tendo em vista o caráter complementar a formação do perfil do egresso, devendo ser pensadas e programadas a partir das competências previstas para serem desenvolvidas pelos alunos no decorrer da formação. Ao programar estas atividades os docentes e coordenadores devem considerar o regulamento das atividades complementares institucionais.

vii) Atividades de Extensão: atividades realizadas pelo corpo docente e discente tendo em vista a partilha do conhecimento produzido com o fito de promover a melhoria da qualidade de vida das comunidades envolvidas.

viii) Atividades de Incentivo à Produção Científica Discente e Docente: Planejar ações de incentivo à produção científica e a inovação tecnológica no interior dos cursos.

ix) Monitoria: Planejar ações de incentivo de monitoria nos cursos

x) Avaliação do Rendimento: Planejar ações de acompanhamento do rendimento acadêmico dos alunos no interior dos cursos.

## Indicadores de Desempenho do Coordenador e sua Publicização

Para a definição dos indicadores, realiza-se um simples ciclo de especificação, implementação, acompanhamento e avaliação. A parte final (avaliação) é realizada por meio de observação e entrevista do coordenador. Por fim, é utilizado uma ficha padrão, que possibilita a clara avaliação do desempenho do coordenador. A seguir, estão os indicadores para avaliação do desempenho do coordenador que são realizados semestralmente:

ESFERA 1 – ACADÊMICA

ITEM	PARECER (SIM/NÃO)	OBSERVAÇÃO
O número de disciplinas com alto grau de reprovação é de acordo com a média?		
Realiza feedback com o corpo docente durante e ao final de cada semestre?		
Realiza e/ou disponibiliza treinamento para o seu corpo docente?		
Possui estratégias pedagógicas para minimizar a evasão de alunos?		
Possui boa relação com seu corpo docente?		
Possui boa relação com seu corpo discente?		
É pontual?		
Possui um alto índice de resolubilidade de protocolos?		
Detém um alto rendimento em avaliações de alta escala externa?		
<b>ESFERA 2 – AVALIAÇÃO INTERNA</b>		
Para as esferas 2 e 3, realizar parecer de acordo com a Escala Likert:		
<b>PARECER</b>	<b>LEGENDA</b>	
1	Discordo totalmente	
2	Discordo parcialmente	
3	Não concordo, nem discordo	
4	Concordo parcialmente	
5	Concordo totalmente	
ITEM	PARECER (1 a 5)	OBSERVAÇÃO
Média do curso de satisfação por disciplina básica;		
Média do curso satisfação por disciplina específica;		
Média de satisfação por docente em relação ao aluno;		
Quantidade de aulas práticas por semestre;		
Quantidade de visitas técnicas por semestre;		
Quantidade de atividades extensionistas do Curso;		
<b>ESFERA 3 – AVALIAÇÃO EXTERNA</b>		
Titulação docente;		
Estimulação ao corpo docente para educação continuada: cursos, palestras, congressos e treinamentos;		
Publicações do corpo docente em revistas científicas indexadas.		

Após realizada a avaliação do coordenador, e tendo em posse os resultados da CPA, os resultados serão discutidos individualmente para oportunidades de melhorias e indicação dos pontos fortes da gestão em curso. Após o processo de atendimento individual, os resultados serão publicizados nas vias de comunicação interna e externa da Instituição

#### Planejamento da Administração do Corpo Docente

O corpo docente dos cursos de graduação do Centro Universitário FAMETRO encontra-se ligado hierarquicamente à Coordenação do curso. Esta, a partir de calendário interno e plano acadêmico administrativo, realiza o planejamento e administração das ações do corpo docente no âmbito do curso semestralmente. Este planejamento é revisto sistematicamente, tendo em vista os resultados alcançados no período anterior e a prospecção de ações futuras que possam colocar o corpo docente, de maneira mais eficiente, alinhado aos objetivos do curso ao perfil profissional do egresso.

## **2.4 Regime de trabalho do coordenador do curso**

O coordenador tem regime integral (40h) com carga horária dividida:

- 34h de Coordenação
- 03h de Núcleo Docente Estruturante
- 03h de sala de aula

### **2.4.1 Atribuições do Coordenador de Curso**

A IES entende que coordenar um curso no Ensino Superior requer responsabilidades cada vez mais abrangentes dentro do processo de transformação pelas quais as instituições passam atualmente. Por isso tem definido claramente qual o perfil que deseja de seus coordenadores e por consequência as suas atribuições.

A atuação do coordenador de curso é definida pelas seguintes competências:

- ✓ Reconhecer as necessidades da área em que atua;
- ✓ Tomar decisões que possam beneficiar toda a comunidade acadêmica;
- ✓ Atender as exigências legais do Ministério da Educação;
- ✓ Gerir e executar o projeto político-pedagógico do curso;
- ✓ Operar novas tecnologias;
- ✓ Avaliar o trabalho dos docentes;
- ✓ Estar comprometido com a missão, crença e valores da instituição;
- ✓ Estar atento às mudanças impostas pelo mercado de trabalho a fim de adequar e modernizar o curso com foco na garantia de qualidade;

- ✓ Gerir equipes e processos, pensando e agindo estrategicamente;
- ✓ Colaborar com o desenvolvimento dos alunos e com o crescimento da instituição em que trabalha.

Assim, ser coordenador de curso pressupõe possuir competências nos aspectos: legal, mercadológico, científico, organizacional e de liderança. Trata-se não apenas de competência técnica, centrada no saber fazer de modo operacional, mas no conhecer, no saber ser e no saber viver junto, ou seja, o conhecimento dos dados isolados é insuficiente; é preciso articulá-los à iniciativa, a motivação para o trabalho, às relações interpessoais, aliando saberes sócio afetivo e cognitivo.

No que compete a representatividade do coordenador nas instâncias colegiadas institucionais, possuindo acento no Conselho Maior da Instituição, sendo ainda, presidente nato do colegiado de curso e membro do Núcleo Docente Estruturante.

## **2.4.2 Relação do Coordenador com Docentes, Discentes, Tutores**

O coordenador é um profissional da área do curso com experiência em gestão e a relação com docentes, discentes e tutores deve ser baseada em funções políticas, gerenciais, acadêmicas, institucionais, em liderança e bom relacionamento.

O bom relacionamento do coordenador deve acontecer tanto no meio acadêmico quanto no meio profissional de forma a garantir seu melhor desempenho na função.

O diálogo com alunos e professores deve ser aberto a fim de formar parcerias, ouvir opiniões e sugestões e garantir a satisfação. E assim ,poder ajustar o andamento do curso às mudanças de perfil dos alunos e as mudanças do meio educacional garantindo a seus docentes atualizações para os processos de ensino-aprendizagem.

Já o diálogo com o meio profissional deve acontecer com personagens importantes da área para promoção de parcerias e estar sempre a par da realidade de mercado.

A IES entende que coordenar um curso no Ensino Superior requer responsabilidades cada vez mais abrangentes dentro do processo de transformação pelas quais as instituições passam atualmente. Por isso ,tem definido claramente qual o perfil que deseja de seus coordenadores e por consequência as suas atribuições.

A atuação do coordenador de curso é definida pelas seguintes competências:

- ✓ Reconhecer as necessidades da área em que atua;
- ✓ Tomar decisões que possam beneficiar toda a comunidade acadêmica;
- ✓ Atender as exigências legais do Ministério da Educação;
- ✓ Gerir e executar o projeto político-pedagógico do curso;
- ✓ Operar novas tecnologias;
- ✓ Avaliar o trabalho dos docentes;
- ✓ Estar comprometido com a missão, crença e valores da instituição;
- ✓ Estar atento às mudanças impostas pelo mercado de trabalho a fim de adequar e modernizar

o curso com foco na garantia de qualidade;

- ✓ Gerir equipes e processos, pensando e agindo estrategicamente;
- ✓ Colaborar com o desenvolvimento dos alunos e com o crescimento da instituição em que trabalha.

Assim, ser coordenador de curso pressupõe possuir competências nos aspectos: legal, mercadológico, científico, organizacional e de liderança. Trata-se não apenas de competência técnica, centrada no saber fazer de modo operacional, mas no conhecer, no saber ser e no saber viver junto, ou seja, o conhecimento dos dados isolados é insuficiente; é preciso articulá-los à iniciativa, a motivação para o trabalho, às relações interpessoais, aliando saberes sócio afetivo e cognitivo.

No que compete à representatividade do coordenador nas instâncias colegiadas institucionais, possuindo acento no Conselho Maior da Instituição, sendo ainda, presidente nato do colegiado de curso e membro do Núcleo Docente Estruturante.

### **2.4.3 Representatividade do Coordenador nos Colegiados Superiores**

Em acordo com a política institucional que promove a participação dos setores da instituição nos órgãos colegiados, os coordenadores dos cursos de graduação participam efetivamente do colegiado de curso do NDE do Comitê de Qualidade de Ensino e possui uma representatividade no Conselho Superior a partir de membro eleito pelos seus pares.

### **2.4.4 Plano Acadêmico Administrativo de Gestão do Curso sua Documentação e Compartilhamento**

O Plano de Gestão Acadêmico Administrativo é um instrumento decorrente do processo de autoavaliação de curso e que serve de plano de ação interno de gestão da do curso, que visa implantar ações de melhorias em eixos considerados estratégicos para a IES com base na autoavaliação de curso, e para a qualidade de ensino que esta propõe. São objetivos do Plano:

- ✓ Realizar o planejamento das atividades pedagógicas e administrativas, assegurando aos professores as orientações, o tempo e o espaço necessário para o planejamento do semestre.
- ✓ Organizar o semestre letivo, discutindo com os professores as ações pedagógicas a serem realizadas.
- ✓ Propor e organizar ações tendo em vista o enfrentamento das questões pedagógicas que se revelaram problemáticas na avaliação do curso.
- ✓ Elaborar um calendário de atividades para o curso, destacando as ações pedagógicas e administrativas internas relevantes.

#### **b) Metodologia de Elaboração do Plano Acadêmico Administrativo de Curso:**

Ao início do semestre, será destinado um período para o planejamento do curso, após esse período o

coordenador deverá zelar pelo cumprimento das ações e realizações das atividades, tendo em vista o planejamento das atividades do semestre. Ao final desse período, o coordenador do curso deverá encaminhar um plano de ação evidenciando as atividades pertinentes ao seu curso, tendo em vista o enfrentamento das dificuldades apontadas pelos professores e a necessidade de melhoria contínua da qualidade dos processos pedagógicos.

Deve-se ainda submeter à apreciação superior o calendário de atividades do curso para que o mesmo possa ser compatibilizado com as demais ações previstas pelos outros cursos a fim de evitar atropelos /ou dificuldades na realização das mesmas. Espera-se que os resultados obtidos nas avaliações possam subsidiar a elaboração do Plano Acadêmico Administrativo de Curso tendo em vista a contínua melhoria dos processos pedagógicos institucionais, visando a excelência dos serviços educacionais ofertados e o cumprimento dos princípios, da missão e dos valores da FAMETRO, previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional PDI.

Deve-se observar o planejamento dos seguintes eixos, a saber:

i) Atividades Extracurriculares: atividades de cunho formativo e/ou cultural que contribuam para a formação do perfil do egresso, tendo em vista o reforço ao desenvolvimento das competências e habilidades previstas no Projeto Político Pedagógico do Curso e que não estejam necessariamente vinculadas aos componentes curriculares. Aqui podem ser consideradas atividades complementares como realização de palestras que promovam formação e desenvolvimento profissional com membros da comunidade interna e externa da instituição. São exemplos de atividades extracurriculares: campanhas de conscientização com temas atuais, cursos de curta duração que tragam aperfeiçoamento de habilidades específicas ao desenvolvimento profissional e pessoal do aluno, atividades culturais com a finalidade de promover a cultura local, o talento dos alunos e da comunidade em geral, Concursos, Campanhas Solidárias, Responsabilidade Social e outros. As atividades extracurriculares não possuem caráter obrigatório, não podem servir como critério de avaliação de desempenho do aluno, podendo ser, contudo considerada como atividades complementares.

ii) Atividades Interdisciplinares e Transversais: projeto de trabalho acadêmico, que tenham como princípio o diálogo entre disciplinas, áreas de conhecimento e conteúdos curriculares, na perspectiva de fomentar a interligação de saberes e práticas da área de conhecimento do curso. Espaço para o desenvolvimento de atividades com as temáticas transversais de questões étnico-raciais e de educação ambiental, além de temas desenvolvidos nas disciplinas que carecem de aprofundamento e de abordagem Inter conceitual. São consideradas atividades interdisciplinares todas aquelas realizadas nas quais estejam sendo tratados assuntos das disciplinas ministradas. São atividades que devem ser organizadas a partir da sala de aula, com a participação efetiva dos professores, sendo desenvolvidas por estes com seus alunos, servindo inclusive de referência para atribuição de notas na avaliação de desempenho acadêmico. Neste sentido, podem ser feitos projetos de trabalhos acadêmicos onde os professores da disciplina do período possam dividir a responsabilidade pela orientação das mesmas e partilhar a nota atribuída entre os componentes curriculares envolvidos. São exemplos dessas atividades: Projetos de Pesquisa e de Extensão.

Projetos de Estudos Orientados. Seminários Acadêmicos, Jornadas Científicas, Semanas Acadêmicas, Mostra de trabalhos de curso, Visitas Técnicas, Gincanas de conhecimento, entre outros. A diferença entre as atividades interdisciplinares e transversais e as atividades extracurriculares e que as primeiras são consideradas como metodologias de ensino, devendo ser consideradas como fundamento metodológico dos processos de ensino e aprendizagem. Já as atividades extracurriculares, possuem caráter complementar, informal, não obrigatória. É importante destacar que as semanas acadêmicas por seu caráter e amplitude são consideradas atividades interdisciplinares, pois envolvem diferentes conteúdos e extracurriculares por estarem abertas também a comunidade externa e não serem obrigatórias.

iii) Acompanhamento de Egressos: realizar um acompanhamento dos egressos do curso, obtendo retorno acerca da aceitação dos nossos ex-alunos no mercado de trabalho, assim como, acerca da necessidade de revisão de condutas e processos pedagógicos tendo em vista a melhor e maior inserção dos nossos alunos no mundo do trabalho.

iv) Monitoramento da Evasão: propor a realização de ações de acompanhamento da evasão, buscando minimizar os índices do curso.

v) Autoavaliação interna do curso: organizar ações tendo em vista a avaliação interna do curso, essa avaliação poderá dar-se mediante seminários de avaliação com a participação do corpo docente e representatividade discente do curso, utilizando como base de dados a avaliação da CPA e outras bases de dados oriundas de formulários próprios de avaliação elaborados pelo curso tendo em vista a especificidade do mesmo. A ênfase dessa avaliação deverá ser os aspectos pedagógicos do curso. Metodologias empregadas de ensino e aprendizagem, técnicas de ensino, processos de avaliação e etc.

vi) Atividades Complementares: As atividades complementares são consideradas atividades curriculares e devem ser propostas pelos cursos tendo em vista o caráter complementar a formação do perfil do egresso, devendo ser pensadas e programadas a partir das competências previstas para serem desenvolvidas pelos alunos no decorrer da formação. Ao programar estas atividades os docentes e coordenadores devem considerar o regulamento das atividades complementares institucionais.

vii) Atividades de Extensão: atividades realizadas pelo corpo docente e discente tendo em vista a partilha do conhecimento produzido com o fito de promover a melhoria da qualidade de vida das comunidades envolvidas.

viii) Atividades de Incentivo à Produção Científica Discente e Docente: Planejar ações de incentivo à produção científica e a inovação tecnológica no interior dos cursos.

ix) Monitoria: Planejar ações de incentivo de monitoria nos cursos

x) Avaliação do Rendimento: Planejar ações de acompanhamento do rendimento acadêmico dos alunos no interior dos cursos.

#### **2.4.5 Indicadores de Desempenho do Coordenador e sua Publicização**

Para a definição dos indicadores, realiza-se um simples ciclo de especificação, implementação, acompanhamento e avaliação. A parte final (avaliação) é realizada por meio de observação e entrevista do coordenador. Por fim, é utilizado uma ficha padrão, que possibilita a clara avaliação do desempenho do coordenador. A seguir, estão os indicadores para avaliação do desempenho do coordenador que são realizados semestralmente:

ESFERA 1 – ACADÊMICA		
ITEM	PARECER (SIM/NÃO)	OBSERVAÇÃO
O número de disciplinas com alto grau de reprovação é de acordo com a média?		
Realiza feedback com o corpo docente durante e ao final de cada semestre?		
Realiza e/ou disponibiliza treinamento para o seu corpo docente?		
Possui estratégias pedagógicas para minimizar a evasão de alunos?		
Possui boa relação com seu corpo docente?		
Possui boa relação com seu corpo discente?		
É pontual?		
Possui um alto índice de resolubilidade de protocolos?		
Detém um alto rendimento em avaliações de alta escala externa?		
ESFERA 2 – AVALIAÇÃO INTERNA		
Para as esferas 2 e 3, realizar parecer de acordo com a Escala Likert:		
PARECER	LEGENDA	
1	Discordo totalmente	
2	Discordo parcialmente	
3	Não concordo, nem discordo	
4	Concordo parcialmente	
5	Concordo totalmente	
ITEM	PARECER (1 a 5)	OBSERVAÇÃO

Média do curso de satisfação por disciplina básica;		
Média do curso satisfação por disciplina específica;		
Média de satisfação por docente em relação ao aluno;		
Quantidade de aulas práticas por semestre;		
Quantidade de visitas técnicas por semestre;		
Quantidade de atividades extensionistas do Curso;		
<b>ESFERA 3 – AVALIAÇÃO EXTERNA</b>		
Titulação docente;		
Estimulação ao corpo docente para educação continuada: cursos, palestras, congressos e treinamentos;		
Publicações do corpo docente em revistas científicas indexadas.		

Após realizada a avaliação do coordenador, e tendo em posse os resultados da CPA, os resultados serão discutidos individualmente para oportunidades de melhorias e indicação dos pontos fortes da gestão em curso. Após o processo de atendimento individual, os resultados serão publicizados nas vias de comunicação interna e externa da Instituição.

#### **2.4.6 Planejamento da Administração do Corpo Docente**

O corpo docente dos cursos de graduação do Centro Universitário FAMETRO encontra-se ligado hierarquicamente à Coordenação do curso. Esta, a partir de calendário interno e plano acadêmico administrativo, realiza o planejamento e administração das ações do corpo docente no âmbito do curso semestralmente. Este planejamento é revisto sistematicamente, tendo em vista os resultados alcançados no período anterior e a prospecção de ações futuras que possam colocar o corpo docente, de maneira mais eficiente, alinhado aos objetivos do curso ao perfil profissional do egresso.

#### **2.5 Corpo docente: Titulação**

O Corpo Docente é constituído por professores com titulação no mínimo de especialização e que tenham sido admitidos após banca de seleção de docentes organizada pela Coordenação de Ensino.

O Centro Universitário tem procurado contratar, preferencialmente, profissionais com doutorado ou mestrado concluído ou em andamento, mas leva em conta, também, a experiência profissional na docência e a produção científica dos candidatos. Quanto à titulação dos docentes da IES incluem:

Doutores;

II- Mestres;

III- Especialistas

Os professores são contratados pela Entidade Mantenedora, conforme as normas do Plano de Cargos e Salários homologado no Ministério do Trabalho.

O processo seletivo de docentes incluiu os seguintes passos:

- ✓ Análise do currículo dos candidatos previamente selecionados na “banca de currículos” da IES ou dos que apresentarem, mediante divulgação do processo seletivo, em edital publicado em jornal de grande circulação desta capital;
- ✓ Banca de avaliação de uma aula dos candidatos sobre um tema relacionado à disciplina em questão;
- ✓ Entrevista com o candidato;
- ✓ Argumentação oral sobre um tema relacionado à disciplina para cuja vaga o candidato estiver concorrendo.

### **2.5.1 Relação do Corpo Docente com a Respectiva Titulação**

Os professores que atuarão no curso foram contratados mediante a realização de processo seletivo, executado por comissão designada para esse fim, e que incluiu os seguintes passos:

- ✓ Análise do currículo dos candidatos previamente selecionados na “banca de currículos” da IES e ou dos que apresentarem, mediante divulgação do processo seletivo, em edital publicado em jornal de grande circulação desta capital;
- ✓ Banca de avaliação de uma aula dos candidatos sobre um tema relacionado à disciplina em questão;
- ✓ Entrevista com o candidato;
- ✓ Argumentação oral sobre um tema relacionado à disciplina para cuja vaga o candidato estiver concorrendo.

A IES tem procurado contratar, preferencialmente, profissionais com doutorado ou mestrado concluído ou em andamento, mas leva em conta, também, a experiência profissional na docência e a produção científica dos candidatos.

Os professores previstos para o curso estão elencados no quadro em anexo.

### **2.5.2 Relação da titulação dos docentes com seu desempenho em sala de aula, capacidade de analisar conteúdos curriculares e fomentar o raciocínio crítico e relevância para atuação profissional e acadêmica.**

Entendendo que a análise crítica da realidade existente é imprescindível para sua transformação, o nosso quadro de docentes analisa as competências dos componentes curriculares na fomentação do raciocínio crítico, reflexivo e dialógico. O conhecimento acadêmico do corpo docente traz contribuições para o alargamento da consciência crítica dos educandos nas práticas institucionais concretamente situadas na construção da democracia social e educacional. O relatório está inserido no anexo desde documento.

## **2.6 Regime de trabalho do corpo docente do curso**

### **2.6.1 Relação do Corpo Docente com o Respeetivo Regime de Trabalho**

O regime de trabalho do corpo docente possibilita o atendimento integral da demanda, considerando a docência, o atendimento aos discentes, a participação no colegiado, o planejamento didático e a preparação e correção das avaliações de aprendizagem, os documentos comprobatórios encontram-se no anexo na pasta da dimensão 2.

### **2.6.2 Atribuição dos Docentes e Forma de Registro das Atribuições Individuais Considerando a Carga Horária por Atividade**

Os professores horistas exclusivamente às atividades de sala de aula. Os professores que trabalham em regime parcial contratados para atuar com 12h ou mais horas semanais reservam ao menos 25% do tempo para estudos, planejamento, avaliação e orientação de estudantes.

Os docentes contratados em regime integral atuam 40h semanais na IES, sendo destas 20h semanais para estudos, pesquisa, trabalhos de extensão, planejamento e avaliação.

## **2.7 Experiência profissional do docente**

### **2.7.1 Relação do corpo docente com as respectivas experiências profissionais FORA do magistério superior.**

A IES considera a importância da relação entre a experiência profissional do corpo docente visto que tal conhecimento reflete diretamente no desempenho em sala de aula. Segue em anexo a este a tabela com a relação dos docentes e as respectivas experiências profissionais fora do magistério superior.

### **2.7.2 Relação da experiência do corpo docente previsto e seu desempenho fora do magistério superior.**

A IES considerando o perfil do egresso constante no PPC traça um relatório evidenciando a importância da experiência profissional do corpo docente para o bom desempenho em sala de aula ao aplicar, analisar e exemplificar de forma contextualizada, problemas práticos, de aplicação da teoria ministrada em diferentes unidades curriculares em relação ao fazer profissional. O referido relatório estará disponível em pasta anexa.

## **2.8 Experiência no exercício da docência na educação básica**

Não se aplica.

### **2.8.1 Estudo que Demonstra e justifica a Relação entre a Experiência no Exercício da Educação Básica do Corpo Docente**

Não se aplica

## **2.9 Experiência profissional do docente na docência superior**

### **2.9.1 Relação do Corpo Docente com as Respectivas Experiências no Magistério Superior**

Considerando o perfil do egresso a IES ressignifica a relação entre a experiência no exercício da docência superior do corpo docente e seu desempenho em sala de aula, neste contexto as ações que permitem identificar as dificuldades dos alunos, expor o conteúdo em linguagem adequada e apresentar exemplos contextualizados com os conteúdos dos componentes curriculares, além de promover avaliações coerentes com os objetivos da aprendizagem.

A tabela com os docentes e as respectivas experiências no ensino superior serão apresentadas em anexo na pasta da dimensão 2.

## **2.10 Experiência no exercício da docência na educação a distância**

### **2.10.1 Estudo que Demonstra e Justifica a Relação entre a Experiência no Exercício da Docência na Educação a Distância do Corpo Docente e seu Desempenho na Identificação das Dificuldades de Aprendizagem, Contextualização dos Conteúdos, Avaliação diagnóstica, formativa e somativa, Liderança e Produção reconhecida.**

Abordar sobre saberes docentes é uma tarefa difícil devido à complexidade desta análise, uma vez que os saberes nascem de conhecimentos e experiências

no decorrer de sua práxis educativa.

Tardif (2014), em seus estudos, considera dois importantes aspectos relacionados aos professores: o saber em seu trabalho e o saber em sua formação. Para o autor, não há como estudar o saber do docente sem fazer a relação com o contexto e com os condicionantes em que os professores estão inseridos. Portanto, os saberes só possuem sentido quando estão relacionados com o trabalho dos docentes. Tudo aquilo que já foi vivenciado como processo educativo faz parte e fará parte da prática profissional do docente, seja de forma positiva ou não. Quando o docente se depara com as necessidades é quando ele fará sua atuação de fato.

O saber não é uma coisa que flutua no espaço: o saber dos professores é o saber deles e está relacionado com a pessoa e a identidade deles, com a experiência de vida e com a sua história profissional, com as suas relações com os alunos em sala de aula e com os outros atores escolares na escola, etc. Por isso, é necessário estudá-lo relacionando-o com esses elementos constitutivos do trabalho docente (TARDIF, 2014, p. 11)

A função do docente não está dissociada do saber docente. Todavia não há como dissociar estes papéis. Embora haja uma rotina de trabalho diferenciada na modalidade a distância, o trabalho acontece da mesma forma, de forma colaborativa e coletiva.

As experiências vivenciadas pelos docentes nas salas de aulas de cursos presenciais, no que diz respeito aos processos metodológicos, técnicas inovadoras, processos avaliativos serão de suma importância para aquele docente que vai atuar no ensino a distância, uma vez que o mesmo se depara com todas essas situações, seja através de um ambiente virtual, ou mesmo de encontros semipresenciais.

Para isso, é preciso que o docente além destas experiências desenvolva competências e habilidades inerentes a função de um docente EAD. Sobre esse contexto, afirma Masetto (2015, p.143):

(...) compreende-se melhor a função docente do professor, “colocando-o na contingência de conhecer novos recursos tecnológicos, adaptar-se a eles, usá-los e compreendê-los em prol de um processo de aprendizagem mais dinâmico e motivador para seus alunos”.

Para Belloni (2015, p. 89), é crucial a redefinição do papel do docente para que ocorra o sucesso dos processos educacionais, tanto presencial como a distância. A atuação desse profissional na EaD passará do[...] monólogo sábio da sala de aula para o diálogo dinâmico dos laboratórios, salas de meios, e-mail, telefone e outros meios de interação mediatizada; do monopólio do saber à construção coletiva do conhecimento, por meio da pesquisa; do isolamento individual ao trabalho em equipes interdisciplinares e complexas; da autoridade à parceria no processo de educação para a cidadania.

Para Tenório, Santos e Tenório (2016), as competências impostas ao professor

na modalidade presencial, igualmente, são imprescindíveis ao tutor na educação a distância, devendo ser adaptadas de acordo com as especificidades da modalidade. Com isso, percebe-se que as duas figuras, compartilham das mesmas competências, mesmo que com funções diferentes.

Desta forma, é possível perceber que é de suma importância os saberes e experiências dos docentes adquiridos durante sua trajetória, mas também é muito mais importante que ele inove e se renove a cada dia, principalmente no que diz respeito aos recursos tecnológicos.

No que se refere ao trabalho do docente tutor Mill (2014, p. 26) o define como polidocência. “O termo [...] não é necessariamente novo e [...] poderia ser definido como uma docência coletiva, isto é, onde cada parte é realizada por um trabalhador distinto”. Nesta concepção, uma nova situação acontece no processo de ensino e de aprendizagem, sobretudo na educação a distância: o uso das TDIC. Para Masetto (2015), o desenvolvimento das TDIC impactou na educação, a partir do uso de computadores e da internet; do acesso em tempo real e imediato às informações, às experiências, ao conhecimento e aos projetos transformadores. Fica evidente que não é suficiente apenas conhecer as ferramentas, cabendo ao docente saber utilizá-las na prática.

Com o desenvolvimento da cultura digital, a mediação pedagógica, baseada no uso das TDIC, entra em discussão. Masetto (2015) entende por mediação pedagógica a atitude do professor que se posiciona como um facilitador, um motivador ou um incentivador da aprendizagem. Para o autor, esse comportamento se apresenta como uma ponte entre a aprendizagem e seu aprendiz, colaborando ativamente para o alcance dos objetivos do aluno. Suas experiências docentes, seja de saberes (conhecimentos), técnicas e metodologias diferenciadas, bem como suas experiências como um tutor, mediador e um “professor digital”, contribuí significativamente para sua atuação enquanto tutor, na interação com os estudantes, na exposição de conteúdos e consequentemente resultando em práticas exitosas e inovadoras para o processo de ensino e aprendizagem.

Contudo, muitos tutores encontram algumas dificuldades no desenvolvimento de seu fazer pedagógico. Oliveira e Santos (2013) verificaram em seus estudos, que muitos profissionais que atuam na EaD não possuem experiências nessa modalidade em sua formação. Configura-se, então, um ambiente de novos desafios e descobertas, porém com o enfrentamento de certas dificuldades. Cabe a Instituição, deixar claro o papel do tutor EAD, bem como do seu fazer pedagógico, promovendo reuniões periódicas para deixá-los a par de orientações gerais, bem como de alteração em documentos legais relacionados ao EAD e promovendo formações continuadas que desenvolvam habilidades no seu corpo docente.

Quando o tutor possui habilidades desenvolvidas para a mediação pedagógica

possibilita vivenciar aspectos que surgem do e no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), gerando situações em que o estudante seja capaz de realizar conexões entre os conhecimentos construídos e os conteúdos do curso, de modo que a aprendizagem seja realmente incorporada em diversos contextos, aponta Schlunzenet al. (2016). Nessa perspectiva, fica evidente a necessidade de conhecer e entender as competências de um tutor.

Por competência, Perrenoud (2000, p. 35) entende ser “[...] a faculdade de mobilizar um conjunto de recursos cognitivos (saberes, capacidades, informações etc.), para solucionar com pertinência e eficácia uma série de situações”. Sobre as competências necessárias ao tutor, conforme os estudos de Maggio (2001, p. 41) aponta uma série de conhecimentos necessários como: conhecimento de conteúdo e pedagógico, conhecimento do contexto educacional, bem como de valores educativos de suas raízes históricas e filosóficas.

Desta forma, para se desenvolver competências para a tutoria são necessárias situações e experiências que demonstrem a precisão de mobilizar o saber e executá-lo. Ao considerar o tutor como a figura fundamental na educação a distância, torna-se necessário falar sobre a sua capacitação e sua formação para atuar nos vários cursos disponibilizados pelas instituições. De acordo com Belloni (2015, p. 92) a formação inicial objetiva “[...] prepará-los para a inovação tecnológica e suas consequências pedagógicas e também para a formação continuada, numa perspectiva de formação ao longo da vida”.

No anexo desde está disposta a relação comprobatória da experiência do corpo docente na educação a distância.

## **2.11 Experiência no exercício da tutoria na educação a distância**

### **2.11.1 Relação da experiência no exercício da tutoria na educação a distância do corpo tutorial e a capacidade de fornecer suporte às atividades dos docentes, realizar mediação pedagógica, relacionar-se com docentes, incrementar processos de ensino aprendizagem, orientar e sugerir atividades e leituras complementares.**

A capacitação e preparação do tutor continuamente é primordial para o desenvolvimento de suas funções. Mesmo possuindo todos os pré-requisitos necessários para atuar com a tutoria, esse profissional passa por constante avaliação a fim de serem verificados os pontos positivos de sua atuação e àqueles pontos que precisam ser trabalhados para que sua atuação mediante a aprendizagem do aluno, leve aos resultados e objetivos traçados.

Essas atualizações são feitas por meio de treinamentos virtuais através de sites voltados à EAD, assim como presencialmente em momentos com a coordenação pedagógica, por meio de estudos de casos, análise de artigos e

reflexão sobre as ações e desenvolvimento de habilidades e atitudes e estudo do Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Para garantir a formação do corpo de tutores com o objetivo de formatar as atitudes e habilidades dentro das funções relacionadas, é necessário estabelecer características e perfis profissionais fundamentais para o processo laborativo do tutor. Para assegurar o cumprimento da qualidade e excelência já conhecidos desta IES são realizadas formações continuadas ao corpo tutorial.

Nessa perspectiva, para ter o seu corpo de tutoria atendidos com projetos de qualificação a IES busca promover:

- ✓ Ampliar os incentivos para participação em eventos científicos/técnicos e culturais.
- ✓ Promover Formação Continuada didático-pedagógica, no início de cada semestre como oficinas, palestras etc.
- ✓ Valorizar a titulação acadêmica, experiência na tutoria e fora dela, produção científica e tecnológica como critério de seleção para admissão de tutores;
- ✓ Valorizar a produção científica como critério de ascensão horizontal para níveis sucessivos das categorias docentes.
  - ✓ Disponibilizar acervo bibliográfico online aos tutores.
  - ✓ Criar programa de Inter formação entre os tutores EAD e professores da graduação presencial.
- ✓ Garantir expansão de domínio dos tutores de novas tecnologias e ferramentas para uso na modalidade EAD
- ✓ Disponibilizar ferramentas para aumento de interação com os alunos com a devida formação dos tutores para uso.
  - ✓ Promover Formação específica por meio digital.
- ✓ Valorizar e capacitar o uso de ferramentas móveis para complemento do ambiente virtual de aprendizagem.

É importante ainda destacar que a IES busca correlacionar todas as experiências no exercício da tutoria para que estes profissionais se sintam valorizados e sobretudo aptos a desenvolver todas as atividades inerentes ao seu respectivo papel no processo de ensino-aprendizagem dos estudantes, assegurando a estes o pleno desenvolvimento de suas competências e habilidades necessárias à sua formação. Nesse escopo, realizar mediação pedagógica, relacionar-se com docentes, incrementar processos de ensino-aprendizagem, orientar e sugerir atividades e leituras complementares.

Nos anexos deste está disposta a relação comprobatória da experiência do corpo docente na educação à distância.

## 2.12 Atuação do colegiado de curso

O coordenador, os professores do curso e um representante discente participam ativamente dos órgãos colegiados da IES, nos termos do Regimento Institucional, especialmente o Colegiado de Curso.

O Colegiado de Curso é o órgão colegiado da unidade do curso, sendo integrado pelos seguintes membros:

- ✓ Coordenador, que o preside;
- ✓ Corpo docente do curso;
- ✓ Um representante do corpo discente.
- ✓ Compete ao Colegiado de Curso:
  - ✓ Aprovar o perfil do curso e as diretrizes gerais das disciplinas, com suas ementas e respectivos programas elaborados pelo NDE;
  - ✓ Aprovar o currículo do curso e suas alterações com a indicação das disciplinas e respectivas cargas horárias de acordo com as diretrizes curriculares elaborado pelo NDE;
  - ✓ Acompanhar os resultados da auto avaliação do curso realizado pela CPA;
  - ✓ Colaborar com os demais órgãos acadêmicos no âmbito de sua atuação;
  - ✓ Articular a formulação, execução e avaliação do projeto institucional e formação de professores;
  - ✓ Exercer outras atribuições de sua competência.

O Colegiado de Curso reúne-se ordinariamente duas vezes por semestre, estas reuniões possuem caráter deliberativo e pauta voltada para as questões de organização acadêmico-administrativa do curso. As demais reuniões ocorridas no semestre são convocadas pelo coordenador de curso em caráter extraordinário. Algumas reuniões extraordinárias podem ocorrer em conjunto com reuniões do NDE, desta maneira a convocação é realizada pelo presidente do núcleo e o coordenador do curso.

O conteúdo das reuniões é registrado em ata e os pleitos encaminhados via Comunicação Interna com cópia da ata para a Direção geral a qual cabe tomar as medidas acadêmico-administrativas pertinentes às demandas do curso.

### **2.12.1 Institucionalização do Colegiado com Representatividade dos Segmentos e Periodicidade e Registro das Reuniões.**

O coordenador, os professores do curso e um representante discente participam ativamente dos órgãos colegiados da IES, nos termos do Regimento Institucional, especialmente o Colegiado de Curso.

O Conselho de Curso é o órgão colegiado da unidade do curso, sendo

integrado pelos seguintes membros:

Coordenador, que o preside;Corpo docente do curso;

Um representante do corpo discente.Compete ao Colegiado de Curso:

- I. aprovar o perfil do curso e as diretrizes gerais das disciplinas, com suas ementas e respectivos programas elaborados pelo NDE;
- II. aprovar o currículo do curso e suas alterações com a indicação das disciplinas e respectivas cargas horárias de acordo com as diretrizes curriculares elaborado pelo NDE;
- III. acompanhar os resultados da auto avaliação do curso realizado pela CPA;
- IV. colaborar com os demais órgãos acadêmicos no âmbito de sua atuação;
- V. articular a formulação, execução e avaliação do projeto institucional e formação de professores;
- VI. exercer outras atribuições de sua competência.

O Colegiado de Curso reúne-se ordinariamente duas vezes por semestre, estas reuniões possuem caráter deliberativo e pauta voltada para as questões de organização acadêmico-administrativa do curso. As demais reuniões ocorridas no semestre são convocadas pelo coordenador de curso em caráter extraordinário. Algumas reuniões extraordinárias podem ocorrer em conjunto com reuniões do NDE, desta maneira a convocação é realizada pelo presidente do núcleo e o coordenador do curso. Os conteúdos das reuniões são registrados em ata.

### **2.12.2 Fluxo para Encaminhamentos das Decisões, Encaminhamento e Execução.**

Após o registro das reuniões em ata, os pleitos devem ser encaminhados via Comunicação Interna com cópia da ata para a Pró-reitoria acadêmica, a qual cabe tomar as medidas acadêmico-administrativas pertinentes às demandas do curso, e assim responder também por meio de Comunicação Interna a decisão para execução por parte da coordenação e do colegiado.

### **2.12.3 Avaliação Periódica do Desempenho das Decisões Colegiadas para Implementação ou Ajuste de Práticas de Gestão**

A avaliação periódica das decisões colegiadas e a implementação dos ajustes de práticas de gestão, dar-se-ão mediante os resultados apontados pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) e pela autoavaliação do curso a partir de práticas democráticas de discussão e reflexão acerca dos resultados alcançados no período de um semestre. Essa avaliação alicerça a possibilidade de planejamento de ações futuras e ajusta a prática de gestão, sempre em busca da melhoria da qualidade de

ensino e demais ações praticadas no interior do curso.

## **2.13 Titulação e formação do corpo de tutores do curso**

### **2.13.1 Demonstração que todos os Tutores são Graduados na Área da Disciplina e da Titulação da sua Maioria**

A IES considerando o perfil do egresso constante no PPC, apresenta em anexo na pasta da dimensão 2, a relação do corpo de tutores presenciais e a distância com suas respectivas titulações e formação.

## **2.14 Experiência do corpo de tutores em Educação a Distância**

### **2.14.1 Estudos que Demonstra e Justifica a Relação entre a Experiência dos Tutores em Educação a Distância e seu Desempenho na Identificação de Dificuldades de Aprendizagem, Exposição do Conteúdo em Linguagem Aderente, Contextualização dos Conteúdos, Adoção de Práticas Exitosas e Inovadoras**

Com o desenvolvimento da cultura digital, a mediação pedagógica, baseada no uso das TICs, ganha um destaque fundamental na relação ensino-aprendizagem. A atitude do tutor na mediação pedagógica é aquela que se posiciona como um facilitador, um motivador ou um incentivador da aprendizagem. Esse comportamento se apresenta como uma ponte entre a aprendizagem e seu aprendiz, colaborando ativamente para o alcance dos objetivos do aluno. Suas experiências docentes, seja de saberes (conhecimentos), técnicas e metodologias diferenciadas, bem como suas experiências como um tutor, mediador e um “professor digital”, contribui significativamente para sua atuação enquanto tutor, na interação com os estudantes, na exposição de conteúdos e consequentemente resultando em práticas exitosas e inovadoras para o processo de ensino e aprendizagem.

Nessa perspectiva, a IES preza pela contratação de tutores com formação específica na área de conhecimento da referida disciplina, assim como agregar experiências com o ensino a distância, pois isto em muito contribuirá para a formação dos estudantes.

A relação entre a experiência dos Tutores em Educação a Distância e seu Desempenho na Identificação de Dificuldades de Aprendizagem se configura em questão sine qua non para o estabelecimento de uma mediação pedagógica mais produtiva para com os estudantes.

Cabe a Instituição, deixar claro o papel do tutor EAD, bem como do seu fazer pedagógico, promovendo reuniões periódicas para deixá-los a par de orientações gerais, bem como de alteração em documentos legais relacionados ao EAD e

promovendo formações continuadas que desenvolvam habilidades no seu corpo docente, pois quando o tutor possui habilidades desenvolvidas para a mediação pedagógica possibilita vivenciar aspectos que surgem do e no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), gerando situações em que o estudante seja capaz de realizar conexões entre os conhecimentos construídos e os conteúdos do curso, de modo que a aprendizagem seja realmente incorporada em diversos contextos.

Nessa perspectiva, fica evidente a necessidade de conhecer e entender as competências de um tutor no sentido de entender ser esta a faculdade de mobilizar um conjunto de recursos cognitivos (saberes, capacidades, informações etc.), para solucionar com pertinência e eficácia uma série de situações. Nesse contexto podemos considerar como competências necessárias ao tutor, uma série de conhecimentos necessários como: conhecimento de conteúdo pedagógico, conhecimento do contexto educacional, bem como de valores educativos de suas raízes históricas e filosóficas.

Desta forma, para se desenvolver competências para a tutoria são necessárias situações e experiências que demonstrem a precisão de mobilizar o saber e executá-lo. Ao considerar o tutor como a figura fundamental na educação a distância, torna-se necessário falar sobre a sua capacitação e sua formação para atuar nos vários cursos disponibilizados pelas instituições.

Nesse contexto a IES busca capacitar seus tutores na contextualização dos conteúdos assim como fomentar nestes a adoção de Práticas Exitosas e Inovadoras com o objetivo de assegurar a qualidade na formação dos respectivos estudantes.

## **2.15 Interação entre tutores, docentes e coordenador de curso**

A interação entre os tutores presenciais, tutores a distância, docentes e coordenador de curso, ocorre de forma sistemática e programada tanto presencialmente quanto no AVA, com o objetivo de desenvolver estratégias e implementar ações que contribuam para o melhor andamento das disciplinas e conforme as DCNs do curso.

As tutorias online e as tutorias presenciais têm atribuições distintas com o objetivo de melhor apoiar o estudante no processo de ensino-aprendizagem. Contudo, ambas formas de tutorias são amparadas e estão sob responsabilidade de um professor denominado aqui, como docente responsável. Todos esses atores, envolvidos nesse processo são definidos de forma conjunta entre coordenador de curso e coordenação acadêmica e pedagógica do NEaD. A interação entre os tutores presenciais, tutores a distância, docentes e coordenadores de curso, ocorre

de forma sistemática e programada tanto presencialmente quanto no AVA, com o objetivo de desenvolver estratégias e implementar ações que contribuam para o melhor andamento das disciplinas e conforme as DCNs do curso.

A interação com o Estudante é potencializada de diversas formas, seja de forma presencial, via contato telefônico, e-mails e pelo uso criativo dos recursos do Ambiente Virtual de Aprendizagem. A proposta pedagógica do Ensino a distância da IES utiliza a Plataforma Moodle para gerenciar seu ambiente virtual de aprendizagem. O AVA é estruturado para atender os estudantes de forma que se sintam em uma sala de aula. Utiliza ferramentas síncronas e assíncronas. Cada participante desse cenário e que faz parte do processo de aprendizagem utiliza canais específicos de comunicação.

Os tutores EAD são responsáveis pelo gerenciamento da disciplina, pelo acompanhamento das atividades realizadas pelos estudantes no AVA, cria fóruns de discussão e interage nestes fóruns, aplica atividades avaliativas, interage com o estudante através de comunicação síncrona e assíncrona, orienta e tira dúvidas de forma online e presencial e realiza encontros presenciais. Estão divididos entre Tutores EAD e presenciais, interagindo de forma diferenciada.

Parceiro do aluno de EaD:

- ✓ Orienta, de acordo com o ritmo de cada aluno, todas as etapas do processo ensino aprendizagem;

Mediador:

- ✓ Através do seu conhecimento global do curso, leva o aluno à aprendizagem usando de estratégias mediadoras;

Multiplicador de conhecimento:

- ✓ Apoiar os docentes da equipe com orientações claras e didáticas quanto à preparação de materiais e ao acompanhamento das atividades geradas;

Conhecedor e entusiasta da abordagem interdisciplinar do conhecimento:

- ✓ Mostra aos alunos como os conteúdos e disciplinas se integram no curso, dando-lhes um conhecimento mais completo, não fragmentado, interdisciplinar; Orienta os professores nesta mesma direção;

Facilitador da aprendizagem discente:

- ✓ Objetiva proporcionar ao aluno de EaD autonomia para aprender mais e de modo correto, através de oportunidades colaborativas de aprendizagem seja entre aluno-tutor seja entre alunos-alunos ou aluno-tutor-aluno;

Usuário da comunicação dialógica:

- ✓ Mostra, através do diálogo didaticamente estruturado, que existem caminhos para as soluções de problemas;
- ✓ Estabelece etapas em que a comunicação do aluno é indispensável à execução de uma tarefa e/ou pesquisa;

Orientador pedagógico:

- ✓ Atendendo aos alunos presencial e virtualmente em suas dúvidas de origem técnica ou de conteúdo; avalia e seleciona materiais de apoio; elabora a apresentação dos materiais de apoio, que leve o aluno ao uso da tecnologia, motivando-o a conhecer mais e mais;

Veículo de Interatividade:

- ✓ Atua com outros professores e tutores na elaboração de processos interativos;
- ✓ Identifica o grau de interatividade dos alunos;
- ✓ Tenta resgatar os alunos resistentes ou desmotivados;

Assessor dos professores das disciplinas:

- ✓ Passam aos colegas os conhecimentos/experiências adquiridas em eventos sobre EaD;
- ✓ Participa de discussões sobre a elaboração e uso de material didático de EaD;
- ✓ Leva ao especialista de conteúdos (professor da disciplina) as dúvidas do aluno para poder ajudá-lo via chat, e-mail, fax, etc;

Usuário e conhecedor da TI:

- ✓ Utiliza as tecnologias e informação (TI) como veículo de interação com os seus orientandos;
- ✓ Organiza atividades e as desenvolve com os alunos usando as TI's.

### **2.15.1 Planejamento da Interação entre Tutores, Docentes e Coordenador de Curso**

Por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem utilizado pela IES, é possível a cooperação entre Tutores, Docentes e Coordenador de Curso o que possibilita um trabalho em equipe, com a finalidade de atingir a um objetivo comum. Academicamente essa cooperação é importante, porque tem o aluno como o objetivo principal de todo o processo ensino e aprendizagem.

Segundo a proposta da IES, o coordenador de curso é o responsável pelo acompanhamento das disciplinas quanto à adequação ao projeto pedagógico do curso. A interação entre coordenador de curso e tutores ocorre em vários

momentos e de formas diferentes. A primeira forma a ser citada é através de reuniões presenciais para relato de problemas e soluções, assim como compartilhamento de experiências entre tutores. O planejamento da Interação entre Tutores, Docentes e Coordenador de Curso ocorre de forma sistematizada e sempre voltado para a melhoria dos resultados e otimização dos processos em que esses atores atuam.

De forma síncrona, o meio de reuniões através de ferramentas específicas para tal, a exemplo do meet e do jitsi. Uma outra forma de otimizar o fluxo de comunicação e oportunizar uma maior interação entre esses atores é a “Sala Multidisciplinar”, onde estão inseridos tanto o coordenador do curso, coordenação acadêmica e pedagógica e docentes/tutores.

### **2.15.2 Avaliação Periódica para Incremento na Interação entre os Interlocutores**

Na contextualização da interação entre professores e tutores presenciais e a distância, são realizadas por meio de comunicação de grupos de estudos, sistema de comunicação interna, distribuição de materiais entre os mesmos sempre prezando pela qualidade de ensino em EAD. Neste sentido, a gestão do ensino a distância, é responsável pela promoção de planejamento de interação que possibilite condições de mediação e articulação entre tutores, docentes e coordenação do curso, considerando uma análise sobre a interação para encaminhamento de questões de gestão acadêmica do curso.

A interação garante a mediação e a articulação entre tutores, docentes e coordenador do curso, para a realização de avaliações periódicas para a identificação de problemas ou incremento na interação entre os interlocutores. Os mecanismos de interações dos alunos com os docentes e tutores são pelo Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), sala multiprofissional virtual e de forma oportuna, presencialmente.

Nesses ambientes são criados links para facilitar os processos de comunicação multimídia em tempo real e off-line. Esses mecanismos permitem processos de interação com os professores e tutores em grupo e individual. Além disso, o serviço de tutoria acessa os mecanismos de interação periodicamente para realizar atendimento ao aluno. Os tutores têm a função de mediação pedagógica entre os alunos e os conteúdos com atendimento periódicos das demandas dos alunos em horário de trabalho pré-definido pela coordenação do curso. O serviço de tutoria também tem a função de animação pedagógica dos alunos com monitoria permanente para saber se estão participando ou afastados das atividades pedagógicas de ensino e aprendizagem.

## **2.16 Produção científica, cultural, artística ou tecnológica**

### **2.16.1 Relação do Corpo Docente Previsto e suas Respectivas Produções**

A IES considerando a oferta do Curso e o corpo docente para o perfeito cumprimento do perfil do egresso constante no PPC, apresenta em anexo na pasta da dimensão 2, a relação do corpo docente e suas respectivas produções.

## **DIMENSÃO 3: INFRAESTRUTURA**

### **3.1 Espaço de trabalho para docentes em tempo integral**

O curso oferece gabinetes de trabalho equipados, na proporção de um gabinete de trabalho para cada professor de tempo integral lotado na respectiva unidade acadêmica. Esses gabinetes encontram-se equipados com internet, terminais de computador para livre acesso dos docentes e atendem, plenamente, aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade necessárias à atividade proposta.

### **3.2 Espaço de trabalho para o coordenador**

A coordenação possui uma sala própria com condições adequadas em termo de dimensão, equipamentos e conservação para comportar o gabinete individual do coordenador e o gabinete para a funcionária auxiliar. A sala dispõe de arquivos e prateleiras para a organização da documentação do curso. O coordenador e a funcionária possuem acesso a recursos tecnológicos com impressora na própria sala e a internet irrestrita. As acomodações do espaço permitem o atendimento individualizado e atendimento em grupos de discentes e docentes tanto pelo coordenador como pela funcionária que auxilia nos processos administrativos do setor que garantem privacidade.

### **3.3 Sala coletiva de professores**

As instalações para docentes (salas de professores) estão equipadas segundo a finalidade e atendem, plenamente, aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade como mesas, cadeiras,

sofás, bebedouro, necessária à atividade proposta viabilizando o trabalho docente. Dispõe de recursos de tecnologia da informação e comunicação como impressora e internet e apoiotécnico-administrativo próprio. O espaço está equipado com armários para guarda de material e equipamentose permite o descanso, lazer e integração.

### 3.4 Salas de aula

As salas de aula estão equipadas, segundo a finalidade e atendem, aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade necessária à atividade proposta e contém uma média de 50 cadeiras estofadas com braço, cadeiras adaptadas, um quadro branco, arcondicionado, uma mesa de professor e recursos pedagógicos à disposição. O espaço permite situações de ensino-aprendizagem com recursos que garantem práticas diferenciadas.

### 3.5 Acesso dos alunos aos equipamentos de informática

A IES possui laboratórios de informática com terminais, softwares e acesso à internet para o uso de professores e alunos mediante sistema de agendamento. Nos laboratórios os alunos contam com suporte de um técnico de informática que assessora a utilização dos mesmos.

Além dos laboratórios físicos, dispõe de laboratório móvel que permite o deslocamento dos equipamentos pela IES.

LABORATÓRIO INFORMÁTICA MÓVEL		
Relação de Equipamentos		
Equipamento	Quant.	Local
Armário em aço inox escovado para acondicionamento Notebook	1	UNIDADE III
Carrinho de transporte	1	UNIDADE III
Notebook Positivo Master N170I	48	UNIDADE III
Suporte para notebook em madeira	48	UNIDADE III
Teclado em braille para PC adaptado com USB	1	UNIDADE III

Os laboratórios de informática possuem normas de segurança específica e plano de avaliação periódica dos espaços e plano de gerenciamento.

### **3.6 Bibliografia básica por unidade curricular**

A IES possui acervo físico e virtual por meio de contrato com número de acessos que atendem à demanda do curso.

A bibliografia básica do curso é homologada pelo NDE em relatório específico com adequação à DCN, número de vagas e número títulos. São 03 títulos por unidade curricular com exemplares na proporção de 01 exemplar para cada 09 vagas, atualizados e tombados junto ao patrimônio da IES. O acervo é gerenciado com plano de contingência para garantia de acesso e do serviço.

### **3.7 Bibliografia complementar por unidade curricular**

A IES possui acervo físico e virtual por meio de contrato com número de acessos que atendem à demanda do curso.

A bibliografia complementar do curso é homologada pelo NDE em relatório específico com adequação à DCN, número de vagas e número de títulos. São 05 títulos por unidade curricular, com no mínimo 02 exemplares de cada título disponível, estando tombados e cadastrados junto ao patrimônio da IES e ao sistema da biblioteca. O acervo é gerenciado com plano de contingência para garantia de acesso e do serviço.

## **3.8 Laboratórios didáticos de formação básica**

### **3.8.1 Laboratórios Básicos**

Para o desenvolvimento de atividades práticas do Curso de Educação Física o CEUNI FAMETRO conta com laboratórios adequados para atender acessibilidade, quantidades de vagas do curso bem como, encontra-se com equipamentos adequados, softwares disponíveis às atividades acadêmicas de natureza prática das disciplinas ministradas. Estes laboratórios estão disponíveis aos alunos do curso a partir de agendamento de horários, respeitando o limite de capacidade dos mesmos, garantindo que todos os alunos possam ter acesso aos equipamentos de maneira qualitativa.

Os referidos laboratórios possuem normatização própria que, regula, disciplina e confere as normas de segurança para as atividades a serem realizadas. Essas informações estão à disposição em regulamento acessível para alunos e professores nos respectivos laboratórios.

Para a organização e manutenção dos laboratórios estão alocados técnicos com formação técnica para junto com os professores prever as atividades que ali serão realizadas e manter o pleno funcionamento dos mesmos.

Os Laboratórios de formação básica do curso são:

LABORATÓRIO	DISCIPLINAS
Laboratório Multidisciplinar I	Configura-se como um espaço destinado ao ensino teórico-prático de conceitos Anatômicos e Fisiológicos dos sistemas do corpo humano, sistema nervoso central e periférico, sistema tegumentar e endócrino. as estruturas e órgãos das diversas regiões do corpo humano. Voltado para a disciplina de Aspectos Morfofuncionais.
Laboratório Multidisciplinar II	Configura-se como um espaço destinado ao ensino teórico-prático de conceitos sobre células e tecidos humanos. Estuda-se com particularidades os fundamentos, funções dos tecidos, órgãos e sistemas, voltado para as disciplinas citologia e histologia; e genética e embriologia.

### 3.8.2 Normas de Funcionamento, Utilização e Segurança em caso de aula presencial

#### NORMAS GERAIS PARA DOCENTES E DISCENTES DURANTE AS AULAS PRÁTICAS NA ÁREA DA SAÚDE E TECNOLÓGICO

Todos os laboratórios da área da saúde da IES, mesmo que sejam voltados para áreas específicas, deverão seguir estas normas gerais, uma vez que estas envolvem responsabilidade, compromisso e disciplina. São elas:

A reserva de laboratórios e solicitação de materiais para aulas práticas deverá ser feita com 48h de antecedência no apoio técnico com a presença do professor solicitante. Em caso de cancelamento, o apoio técnico deverá ser informado com antecedência;

No início da aula prática, o professor solicitante pegará a chave do laboratório no apoio técnico, e o mesmo ficará responsável pelo laboratório. Ao término da aula fechar o laboratório e devolver a chave no apoio técnico;

É permitida a entrada somente de pessoas autorizadas (alunos, professores e funcionários do setor) nos laboratórios ou salas de preparo, NÃO sendo autorizada a entrada ou permanência de parentes, cônjuge, filho, namorado, amigo, alunos de outras instituições etc;

É obrigatória a utilização de BLUSA, CALÇA e TÊNIS BRANCO para que proporcione maior segurança;

Usar JALECOBRANCO DE MANGAS LONGAS sempre que estiver dentro de um laboratório, mesmo que não esteja realizando algum procedimento laboratorial;

Utilizar os EPI's (equipamento de proteção individual): luvas, máscara, óculos e touca de acordo com a orientação do professor, técnico ou auxiliar técnico;

Não será permitida a entrada de alunos nos laboratórios trajando shorts, minissaias, camiseta tipo regata, chinelos e bonés;

Não será permitido beber, comer ou fumar dentro do laboratório, em decorrência do alto risco de contaminação;

Não será permitido o uso de aparelhos celulares dentro dos laboratórios, como também, fotos ou filmagens;

Não utilizar produtos químicos ou qualquer equipamento sem o auxílio e autorização do professor, técnico ou monitor;

Cabe ao Professor e ao aluno serem responsáveis pelos materiais usados durante as aulas práticas, portanto, ao término de cada aula, tudo o que foi usado deverá ser limpo e guardado em seus respectivos lugares;

Em casos de extravios, quebras ou danos de materiais ou aparelhos dos laboratórios os responsáveis deverão ressarcir o material à instituição;

Não deixar sobre a bancada vidrarias  
quentes e frascos abertos; Não trabalhar  
com vidrarias que tenham bordas  
cortantes;

O material disponível no laboratório é de uso exclusivo para as aulas práticas, portanto, não realize brincadeiras com os mesmos;

Em caso de dúvidas ou se algo anormal estiver acontecendo no laboratório, chame imediatamente o professor responsável, técnico ou monitor;

Não é permitido o acesso de alunos com caneta, pincel, lápis, nos laboratórios de simulação. É obrigatório a utilização de luvas de procedimento no manuseio dos simuladores.

Laboratório é local de estudo e trabalho sério, portanto, desenvolva a aula prática com responsabilidade e profissionalismo;

OBS: O não cumprimento destas normas  
poderá acarretar punição. DAS POSTURAS E

#### PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA

Os usuários do Laboratório devem, obrigatoriamente, observar os procedimentos de segurança que

são:

Usar os Equipamentos de Segurança Individual: jaleco, batas, luvas e demais equipamentos que se

façam necessários no interior dos laboratórios.

Tomar os devidos cuidados com os cabelos, mantendo-os presos.

Abster-se de trabalhar com patógenos humanos, se estiver com corte recente, com lesão na pele ou com ferida aberta.

Usar os equipamentos e/ou reagentes do laboratório apenas para seu

propósito designado. Conhecer a localização e o uso correto dos equipamentos de segurança disponíveis.

Evitar perturbar ou distrair quem esteja realizando algum trabalho no laboratório.

Desligar, por motivos de segurança, todos os equipamentos eletrônicos dos laboratórios (microscópios, estufas, autoclave etc.), após o uso.

Evitar retirar, deslocar ou arrastar os equipamentos (microscópios, autoclaves, estufas etc.) das posições originais, pois o ato danifica o equipamento e traz problemas relacionados ao bom funcionamento.

Assegurar-se que todos os agentes que ofereçam algum risco estejam rotulados e estocados corretamente;

Consultar os dados de segurança existentes antes de utilizar reagentes químicos com os quais não esteja familiarizado e seguir os procedimentos apropriados ao manusear ou manipular agentes perigosos;

Utilizar as lixeiras conforme a sua destinação (lixo comum e lixo contaminado); Não descartar resíduo infectante dentro da pia ou rede de esgoto comum;

Nunca pipetar ou sugar diretamente com a boca: água, materiais biológicos perigosos, cáusticos, tóxicos, radioativos ou cancerígenos. Usar sempre um pipetador;

Seguir os procedimentos de descarte adequados para cada reagente ou material de laboratório;

Evitar a exposição a gases, vapores e aerossóis. Utilizar sempre uma capela ou fluxo laminar ou de exaustão para manusear esse tipo de material;

Após o término das atividades, recolher o lixo espalhado nos laboratórios, eliminar os materiais perfuro cortantes no descartpack, descartar as luvas na lixeira específica, retirar o jaleco e lavar bem as mãos;

Lavar as mãos antes e após a realização de qualquer procedimento laboratorial, bem como antes de sair do laboratório ao final das práticas, para minimizar o risco de contaminação pessoal, bem como de outras pessoas e ambientes.

Não consumir alimentos e bebidas no interior dos laboratórios ( com exceção dos laboratórios de Gastronomia e Nutrição).

É expressamente proibido fumar dentro do laboratório.

Guardar nas prateleiras bolsas, mochilas, pastas, sacolas e qualquer outro tipo de objeto pessoal. Evitar o uso de EPI fora dos Laboratórios.

Devem ser resguardadas as posturas e procedimentos de segurança diferenciada para os laboratórios e clínicas com especificidades inerentes a sua utilidade.

#### DA PERMANÊNCIA NO LABORATÓRIO

A permanência no laboratório é permitida para realização de aulas práticas previstas nos horários designados com roteiro previamente informado; caso o

professor queira utilizar um laboratório diferente do designado, será permitido através de agendamento.

Por razões de segurança, o aluno não deve permanecer sozinho no laboratório.

O professor que permanecer no laboratório sozinho deverá comunicar a coordenação de apoio técnico dos laboratórios.

Quando o laboratório estiver vazio, deve permanecer trancado. Isto se aplica não somente ao período noturno, mas também durante o dia, quando não houver nenhum técnico ou professor responsável no seu interior.

#### BIOSSEGURANÇA

As áreas de trabalho devem estar limpas e livres de obstruções;

As áreas de circulação e passagem dos laboratórios devem ser mantidas limpas;

Os acessos aos equipamentos e saídas de emergência nunca

devem estar bloqueados; Os equipamentos e os reagentes

químicos devem ser estocados de forma apropriada; Reagentes

derramados devem ser limpos imediatamente de maneira segura;

Os materiais descartados devem ser colocados nos locais adequados e etiquetados;

Materiais não identificados não serão mantidos nos laboratórios e terão como destino o descarte.

São considerados equipamentos comuns de segurança e emergência: Extintor de incêndio, kit de primeiros socorros, chuveiro de emergência com lava olhos e saída de emergência.

#### CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIO

Os equipamentos de laboratório devem ser inspecionados e mantidos por pessoas qualificadas.

A frequência de inspeção depende do risco que o equipamento possui, das instruções do fabricante ou quando necessário pela utilização.

Os registros contendo inspeções, manutenções e revisões dos equipamentos, devem ser guardados e arquivados pelo técnico responsável pelo laboratório.

Todos os equipamentos devem ser guardados e identificados adequadamente para prevenir quebras ou perda de componentes do mesmo.

Os materiais e equipamentos dos laboratórios devem ser mantidos limpos para preservação e manutenção dos mesmos.

#### DO EMPRÉSTIMO DE MATERIAL PARA OS DOCENTES

Se o empréstimo for para o ambiente interno da IES, o material só será liberado mediante a assinatura de um TERMO DE RESPONSABILIDADE DO PROFESSOR. Se o empréstimo for para o ambiente externo da IES o material só será liberado mediante a assinatura de uma CAUTELA.

## DO AGENDAMENTO DE LABORATÓRIO

O fluxo laboratorial é controlado através de um calendário de agendamento de aulas práticas, este calendário fica sob responsabilidade do apoio técnico dos laboratórios. Os docentes procuram o setor e através da disponibilidade das datas marcam suas aulas práticas. Assim que é feito o agendamento, os técnicos ou estagiários do setor entregam uma lista de solicitação do material da aula prática para o professor solicitante, e esta lista deve ser entregue ao apoio técnico em até 48 horas de antecedência, preenchida com os respectivos materiais que irão ser utilizados na aula prática. Sem a entrega desta solicitação, a aula prática não será preparada com antecedência. Além disso, o docente irá assinar o Termo de Responsabilidade onde se responsabiliza pelos patrimônios e biossegurança dos alunos durante as aulas práticas nos laboratórios.

A reserva de laboratórios e solicitação de materiais para aulas práticas deverá ser feita no apoio técnico com a presença do professor solicitante para assinatura de confirmação, com antecedência de 48h. Em caso de cancelamento, o apoio técnico deverá ser informado com antecedência.

As situações omissas ou de interpretação duvidosas surgidas da aplicação das normas deste Regulamento, deverão ser anuladas pela Coordenação do Laboratório, Coordenação de ensino e Pró-reitora. As normas deste regulamento se aplicam a todas as pessoas da comunidade acadêmica.

### **3.9 Laboratórios didáticos de formação específica**

#### **3.9.1 Laboratórios Especializados**

Para o desenvolvimento de atividades práticas a unidade onde está localizado o curso conta com laboratórios básicos e especializados, locais em que a partir das disciplinas ministradas, os alunos podem realizar atividades acadêmicas de natureza prática. Estes laboratórios estão disponíveis à comunidade acadêmica e atendem aos alunos de Graduação a partir de agendamento de horários, respeitando o limite de capacidade dos mesmos, garantindo que todos os alunos possam ter acesso equipamentos de maneira qualitativa.

Os referidos laboratórios possuem normatização própria que, regula, disciplina e confere as normas de segurança para as atividades a serem realizadas. Essas informações estão à disposição em regulamento acessível para alunos e professores nos respectivos laboratórios.

Para a organização e manutenção dos laboratórios estão alocados técnicos com formação técnica para junto com os professores prever as atividades que ali serão

realizadas e manter o pleno funcionamento dos mesmos.

O Laboratório de formação específica a ser utilizado no curso são os Laboratórios de Habilidades para os conteúdos Específicos:

<b>LABORATÓRIO</b>	<b>DISCIPLINAS</b>
Laboratório de avaliação física, biomecânica e cinesiologia	Espaço destinado para desenvolvimento de habilidades para avaliação antropométrica, cinesiológica e biomecânica voltado para as disciplinas: Fisiologia aplicada ao exercício, cinesiologia e biomecânica, avaliação física, Ginástica de academia, Treinamento de força aplicada a academia.
Laboratório de ginásticas, habilidades gímnicas e lutas	Espaço destinado para desenvolvimento de habilidades nas áreas de ginásticas e lutas, voltado para as disciplinas: Ensino das ginásticas, atividades rítmicas e expressivas e Ensino das artes marciais e lutas. .
Quadra poliesportiva e espaços conveniados	Espaços destinado as atividades de esportes individual e coletivos voltado para as disciplinas: Ensino dos esportes coletivos: futebol, futsal, handebol, rugby, basquete, voleibol; Ensino dos esportes aquáticos; Ensino do Atletismo; Atividade Física e esportiva adaptada.

### **3.9.2 Normas de Funcionamento, Utilização e Segurança**

**NORMAS GERAIS PARA DOCENTES E DISCENTES DURANTE AS AULAS PRÁTICAS NA ÁREA DA SAÚDE E TECNOLÓGICO.**

Todos os laboratórios da área da saúde da IES, mesmo que sejam voltados para áreas específicas, deverão seguir estas normas gerais, uma vez que estas envolvem responsabilidade, compromisso e disciplina. São elas:

A reserva de laboratórios e solicitação de materiais para aulas práticas deverá ser feita com 48 h de antecedência no apoio técnico com a presença do professor solicitante. Em caso de cancelamento, o apoio técnico deverá ser informado com antecedência;

No início da aula prática, o professor solicitante pegará a chave do laboratório no apoio técnico, e o mesmo ficará responsável pelo laboratório. Ao término da aula fechar o laboratório e devolver a chave no apoio técnico;

É permitida a entrada somente de pessoas autorizadas (alunos, professores e funcionários do setor) nos laboratórios ou salas de preparo, NÃO sendo autorizada a entrada ou permanência de parentes, cônjuge, filho, namorado, amigo, alunos de outras

instituições etc;

É obrigatória a utilização de BLUSA, CALÇA e TÊNIS BRANCO para que proporcione maior segurança;

Usar JALECO BRANCO DE MANGAS LONGAS sempre que estiver dentro de um laboratório, mesmo que não esteja realizando algum procedimento laboratorial;

Utilizar os EPI's (equipamento de proteção individual): luvas, máscara, óculos e touca de acordo com a orientação do professor, técnico ou auxiliar técnico;

Não será permitida a entrada de alunos nos laboratórios trajando shorts, minissaias, camiseta tipo regata, chinelos e bonés;

Não será permitido beber, comer ou fumar dentro do laboratório, em decorrência do alto risco de contaminação;

Não será permitido o uso de aparelhos celulares dentro dos laboratórios, como também, fotos ou filmagens;

Não utilizar produtos químicos ou qualquer equipamento sem o auxílio e autorização do professor, técnico ou monitor;

Cabe ao Professor e ao aluno serem responsáveis pelos materiais usados durante as aulas práticas, portanto, ao término de cada aula, tudo o que foi usado deverá ser limpo e guardado em seus respectivos lugares;

Em casos de extravios, quebras ou danos de materiais ou aparelhos dos laboratórios os responsáveis deverão ressarcir o material à instituição;

Não deixar sobre a bancada vidrarias quentes e frascos abertos; Não trabalhar com vidrarias que tenham bordas cortantes;

O material disponível no laboratório é de uso exclusivo para as aulas práticas, portanto, não realize brincadeiras com os mesmos;

Em caso de dúvidas ou se algo anormal estiver acontecendo no laboratório, chame imediatamente o professor responsável, técnico ou monitor;

Não é permitido o acesso de alunos com caneta, pincel, lápis, nos laboratórios de simulação.

É obrigatório a utilização de luvas de procedimento no manuseio dos simuladores.

Laboratório é local de estudo e trabalho sério, portanto, desenvolva a aula prática com responsabilidade e profissionalismo;

OBS: O não cumprimento destas normas poderá acarretar punição. DAS POSTURAS E

PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA

Os usuários do Laboratório devem, obrigatoriamente, observar os procedimentos de segurança que

são:

Usar os Equipamentos de Segurança Individual: jaleco, batas, luvas e demais

equipamentos que se façam necessários no interior dos laboratórios.

Tomar os devidos cuidados com os cabelos, mantendo-os presos.

Abster-se de trabalhar com patógenos humanos, se estiver com corte recente, com lesão na pele ou com ferida aberta.

Usar os equipamentos e/ou reagentes do laboratório apenas para seu propósito designado. Conhecer a localização e o uso correto dos equipamentos de segurança disponíveis.

Evitar perturbar ou distrair quem esteja realizando algum trabalho no laboratório.

Desligar, por motivos de segurança, todos os equipamentos eletrônicos dos laboratórios (microscópios, estufas, autoclave etc.), após o uso.

Evitar retirar, deslocar ou arrastar os equipamentos (microscópios, autoclaves, estufas etc.) das posições originais, pois o ato danifica o equipamento e traz problemas relacionados ao bom funcionamento.

Assegurar-se que todos os agentes que ofereçam algum risco estejam rotulados e estocados corretamente;

Consultar os dados de segurança existentes antes de utilizar reagentes químicos com os quais não esteja familiarizado e seguir os procedimentos apropriados ao manusear ou manipular agentes perigosos;

Utilizar as lixeiras conforme a sua destinação (lixo comum e lixo contaminado); Não descartar resíduo infectante dentro da pia ou rede de esgoto comum;

Nunca pipetar ou sugar diretamente com a boca: água, materiais biológicos perigosos, cáusticos, tóxicos, radioativos ou cancerígenos. Usar sempre um pipetador;

Seguir os procedimentos de descarte adequados para cada reagente ou material de laboratório;

Evitar a exposição a gases, vapores e aerossóis. Utilizar sempre uma capela ou fluxo laminar ou de exaustão para manusear esse tipo de material;

Após o término das atividades, recolher o lixo espalhado nos laboratórios, eliminar os materiais perfuro cortantes no descarpack, descartar as luvas na lixeira específica, retirar o jaleco e lavar bem as mãos;

Lavar as mãos antes e após a realização de qualquer procedimento laboratorial, bem como antes de sair do laboratório ao final das práticas, para minimizar o risco de contaminação pessoal, bem como de outras pessoas e ambientes.

Não consumir alimentos e bebidas no interior dos laboratórios (com exceção dos laboratórios de Gastronomia e Nutrição).

É expressamente proibido fumar dentro do laboratório.

Guardar nas prateleiras bolsas, mochilas, pastas, sacolas e qualquer outro tipo de objeto pessoal. Evitar o uso de EPI fora dos Laboratórios.

Devem ser resguardadas as posturas e procedimentos de segurança diferenciada para os laboratórios e clínicas com especificidades inerentes a sua utilidade.

#### DA PERMANÊNCIA NO LABORATÓRIO

A permanência no laboratório é permitida para realização de aulas práticas previstas nos horários designados com roteiro previamente informado; caso o professor queira utilizar um laboratório diferente do designado, será permitido através de agendamento.

Por razões de segurança, o aluno não deve permanecer sozinho no laboratório.

O professor que permanecer no laboratório sozinho deverá comunicar a coordenação de apoio técnico dos laboratórios.

Quando o laboratório estiver vazio, deve permanecer trancado. Isto se aplica não somente ao período noturno, mas também durante o dia, quando não houver nenhum técnico ou professor responsável no seu interior.

#### BIOSSEGURANÇA

As áreas de trabalho devem estar limpas e livres de obstruções;

As áreas de circulação e passagem dos laboratórios devem ser mantidas limpas;

Os acessos aos equipamentos e saídas de emergência nunca

devem estar bloqueados; Os equipamentos e os reagentes

químicos devem ser estocados de forma apropriada; Reagentes

derramados devem ser limpos imediatamente de maneira segura;

Os materiais descartados devem ser colocados nos locais adequados e etiquetados;

Materiais não identificados não serão mantidos nos laboratórios e terão como destino o descarte.

São considerados equipamentos comuns de segurança e emergência: Extintor de incêndio, kit de primeiros socorros, chuveiro de emergência com lava olhos e saída de emergência.

#### CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIO

Os equipamentos de laboratório devem ser inspecionados e mantidos por pessoas qualificadas.

A frequência de inspeção depende do risco que o equipamento possui, das instruções do fabricante ou quando necessário pela utilização.

Os registros contendo inspeções, manutenções e revisões dos equipamentos, devem ser guardados e arquivados pelo técnico responsável pelo laboratório.

Todos os equipamentos devem ser guardados e identificados adequadamente para prevenir quebras ou perda de componentes do mesmo.

Os materiais e equipamentos dos laboratórios devem ser mantidos limpos para preservação e manutenção dos mesmos.

#### DO EMPRÉSTIMO DE MATERIAL PARA OS DOCENTES

Se o empréstimo for para o ambiente interno da IES, o material só será liberado mediante a assinatura de um TERMO DE RESPONSABILIDADE DO PROFESSOR. Se o empréstimo for para o ambiente externo da IES o material só será liberado mediante a assinatura de uma CAUTELA.

#### DO AGENDAMENTO DE LABORATÓRIO

O fluxo laboratorial é controlado através de um calendário de agendamento de aulas práticas, este calendário fica sob responsabilidade do apoio técnico dos laboratórios. Os docentes procuram o setor e através da disponibilidade das datas marcam suas aulas práticas. Assim que é feito o agendamento, os técnicos ou estagiários do setor entregam uma lista de solicitação do material da aula prática para o professor solicitante, e esta lista deve ser entregue ao apoio técnico em até 48 horas de antecedência, preenchida com os respectivos materiais que irão ser utilizados na aula prática. Sem a entrega desta solicitação, a aula prática não será preparada com antecedência. Além disso, o docente irá assinar o Termo de Responsabilidade 2 onde se responsabiliza pelos patrimônios e biossegurança dos alunos durante as aulas práticas nos laboratórios.

A reserva de laboratórios e solicitação de materiais para aulas práticas deverá ser feita no apoio técnico com a presença do professor solicitante para assinatura de confirmação, com antecedência de 48h. Em caso de cancelamento, o apoio técnico deverá ser informado com antecedência.

As situações omissas ou de interpretação duvidosas surgidas da aplicação das normas deste Regulamento, deverão ser anuladas pela Coordenação do Laboratório, Coordenação de ensino e Pró-reitora. As normas deste regulamento se aplicam a todas as pessoas da comunidade acadêmica.

### **3.10 Laboratórios de ensino para a área de saúde**

#### **3.10.1 Laboratório Específicos e Multidisciplinares em Conformidade com as DCNs**

Para o desenvolvimento de atividades práticas a unidade onde está localizado o curso conta com laboratórios básicos, locais em que a partir das disciplinas ministradas, os alunos podem realizar atividades acadêmicas de natureza prática. Estes laboratórios estão disponíveis à comunidade acadêmica e atendem aos alunos de Graduação a partir de agendamento de horários, respeitando o limite de capacidade dos mesmos, garantindo que todos os alunos possam ter acesso aos equipamentos de maneira qualitativa.

Os referidos laboratórios possuem normatização própria que regula disciplina e confere as normas de segurança para as atividades a serem realizadas. Essas informações estão à disposição em regulamento acessível para alunos e professores

nos respectivos laboratórios.

Para a organização e manutenção dos laboratórios estão alocados técnicos com formação técnica para junto com os professores prever as atividades que ali serão realizadas e manter o pleno funcionamento dos mesmos.

Os laboratórios do curso abaixo estão em conformidades com as DCNs:

<b>LABORATÓRIO</b>	<b>DISCIPLINAS</b>
Laboratório de avaliação física, biomecânica e cinesiologia	Espaço destinado para desenvolvimento de habilidades para avaliação antropométrica, cinesiológica e biomecânica voltado para as disciplinas: Fisiologia aplicada ao exercício, cinesiologia e biomecânica, avaliação física, Ginástica de academia, Treinamento de força aplicada a academia.
Laboratório de ginásticas, habilidades gímnicas e lutas	Espaço destinado para desenvolvimento de habilidades nas áreas de ginásticas e lutas, voltado para as disciplinas: Ensino das ginásticas, atividades rítmicas e expressivas e Ensino das artes marciais e lutas. .
Quadra poliesportiva e espaços conveniados	Espaços destinado as atividades de esportes individuais e coletivos voltado para as disciplinas: Ensino dos esportes coletivos: futebol, futsal, handebol, rugby, basquete, voleibol; Ensino dos esportes aquáticos; Ensino do Atletismo;Atividade Física e esportiva adaptada.

### **3.11 Laboratórios de habilidades**

#### **3.11.1 Laboratório de Habilidades da Atividade de Saúde**

Os Laboratórios de Habilidades em Educação Física destinam-se ao desenvolvimento de habilidades práticas, sendo utilizado por professores e estudantes do curso de Educação Física do CEUNI FAMETRO, além de atividades extracurriculares. Trata-se de espaços imersivos tais como: consultórios e salas de simulação realística destinados ao treinamento dos estudantes para atuarem na prática com os pacientes permitindo que os discentes realizem práticas simples, para a evolução das práticas no curso.

#### **3.11.2 Capacitação dos Discentes nas Diversas Competências nas Diferentes Fases do Curso**

Os alunos do curso de graduação em Educação Física recebem apoio nas diversas fases de desenvolvimento de sua formação profissional futura. Podemos destacar, como suporte à formação e desenvolvimento de competências, o acesso a atividades curriculares complementares e atividades extracurriculares. Neste sentido, a capacitação do discentes deverá se dar em diferentes contextos educativos, com diferentes metodologias e variados suportes tecnológicos a fim de que seu perfil profissional seja plenamente alcançado.

### 3.12 Unidades hospitalares e complexo assistencial conveniados

#### 3.12.1 Unidades Hospitalares Conveniadas em Condições para a Formação dos Estudantes

NSA

#### 3.12.2 Sistema de Referência e Contrarreferência

NSA

#### 3.12.3 Práticas Interdisciplinares e Interprofissionais na Atenção à Saúde

NSA

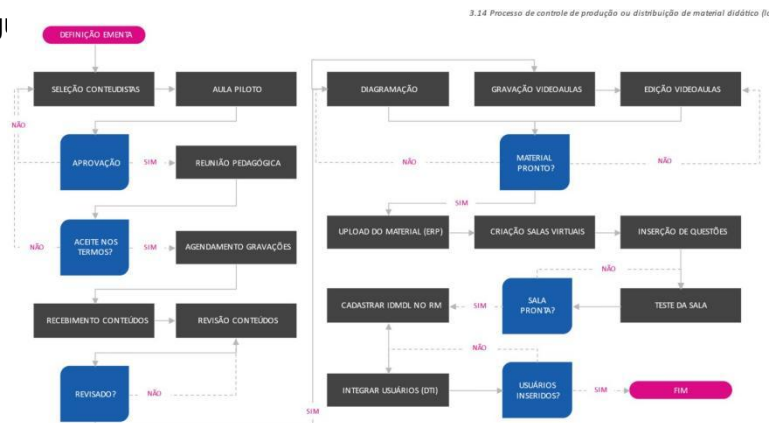
### 3.13 Biotérios

Não se aplica.

### 3.14 Processo de Controle de Produção ou Distribuição de Material Didático

O processo de produção de conteúdo e seu controle é realizado pela Gestão do NEAD seguindo os seguintes procedimentos operacionais, apresenta 21 etapas entre a concepção da ideia e a conclusão do trabalho, visualizado no

diagrama a seguir



### 3.14.1 Material didático para uso na Modalidade de Educação à Distância

Material didático para uso na Modalidade de Educação à Distância

MATERIAL DIDÁTICO: Composição

1.18 Material didático

MATERIAL DIDÁTICO: E-book: Transcrição

1.18 Material didático

1.18 Material didático



Carrega o vídeo de apresentação do conteudista

15

Todo o processo é controlado de forma eletrônica pelo SISTEMA DE CONTROLE DE PROCESSOS DO NEAD – SYSEAD. Esta ferramenta foi desenvolvida para realizar o acompanhamento de produção e manutenção do processo de produção de mídias e conteúdo acadêmico para a modalidade EAD.

### 3.14.2 Processo de Validação do Material didático pelo NEaD.

A produção de material didático na EaD é de grande importância para a efetiva aprendizagem do estudante e, para isso, exige alguns diferenciais em sua elaboração, aspectos que devem ser observados por todos os profissionais que integram o seu processo de produção.

O Núcleo de Educação à Distância (NeaD) da IES, é responsável pela concepção, gestão e avaliação de projetos em educação a distância, visando dar suporte pedagógico e tecnológico aos cursos presenciais e à distância oferecidos pela

Instituição, através do desenvolvimento de tecnologia e mídias educacionais.

#### Equipe Multidisciplinar e a Produção de Materiais Didáticos

O Núcleo de Educação à Distância da IES, conta com uma equipe multidisciplinar responsável pelo planejamento, criatividade e produção de recursos didáticos voltados para a prática educativa, os quais, após

finalizados, passam por um processo de validação, no qual observa-se especificidades de cada material produzido.

A equipe multidisciplinar da EaD da IES é composta por integrantes de diferentes áreas, mas que buscam atuar de forma integrada na excelência dos cursos da instituição. Com esse intuito a equipe multidisciplinar visa estabelecer um contínuo diálogo entre as instâncias de decisão, coordenadores/as de curso, professores/as formadores/as, tutores/as, técnicos/as administrativos/as, os/as quais participam direta e indiretamente das ações propostas por esta equipe multidisciplinar.

Composição da Equipe Multidisciplinar do NeaD:

- ✓ COORDENADOR EAD
- ✓ COORDENADORA DE ENSINO
- ✓ ASSESSORIA ACADÊMICO / PEDAGÓGICA EAD
- ✓ COORDENADOR DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL
- ✓ PROFESSORA REVISORA
- ✓ REVISORA DE TEXTOS
- ✓ PROFESSOR TUTOR EAD
- ✓ ASSISTENTE PEDAGÓGICO
- ✓ ASSISTENTE DE PRODUÇÃO
- ✓ EDITOR DE IMAGEM
- ✓ EDITOR DE VIDEO
- ✓ DESIGNER MULTIMÍDIA
- ✓ ANALISTA DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL
- ✓ ANALISTA DE SUPORTE EAD
- ✓ DIAGRAMADOR
- ✓ ESTAGIÁRIO DE SISTEMAS
- ✓ ASSISTENTE ADMINISTRATIVO SR
- ✓ ASSISTENTE ADMINISTRATIVO PL
- ✓ ASSISTENTE ADMINISTRATIVO PL
- ✓ ASSISTENTE DE SECRETARIA SR
- ✓ ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
- ✓ ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

## ✓ ANALISTA FINANCEIRO PLENO

### São atribuições da Equipe Multidisciplinar do NEaD:

- ✓ Assegurar o envolvimento da comunidade acadêmica na modalidade de EaD, mediante a articulação contínua com todos os setores das IES;
- ✓ Propor a estrutura física e de recursos necessários ao desenvolvimento dos cursos e/ou programas de EaD, bem como acompanhar e avaliar a execução do processo de ensino aprendizagem nos Cursos ofertados na modalidade a Distância;
- ✓ Oferecer cursos e/ou atividades formativas de Graduação e de Pós-graduação lato sensu, e de Extensão;
- ✓ Produzir material didático e assegurar sua distribuição no AVA;
- ✓ Garantir a funcionalidade do AVA assim como a sua atualização contínua;
- ✓ Qualificar docentes e técnicos administrativos para atuarem em EaD;
- ✓ Assessorar e dar suporte a todas as iniciativas e experiências em EaD, no âmbito das IES;
- ✓ Apoiar e incentivar a aplicação do conhecimento adquirido em EaD;
- ✓ Estudar, elaborar e difundir modalidades de EaD;
- ✓ Buscar o desenvolvimento de habilidades em novas tecnologias aplicadas à EaD;
- ✓ Propor normas de organização, gestão e avaliação da EaD no âmbito das IES;
- ✓ Promover as melhores práticas pedagógicas em todos os cursos ofertados em EaD;
- ✓ Promover parcerias com outras instituições nacionais e internacionais, públicas e privadas, governamentais e não governamentais;
- ✓ Promover congressos, simpósios e similares sobre assuntos relacionados com EaD;
- ✓ Disseminar tecnologia, metodologias e os recursos educacionais para a EAD.

Por conseguinte, para a produção de material didático foi criado um fluxograma para definição dos processos, com o objetivo de otimização destes e estabelecimento de imediato, das estratégias necessárias para assegurar o processo de produção com a qualidade almejada pela IES. (anexo 1).

### Validação de materiais didáticos para EaD

A contemporaneidade através das novas tecnologias nos trouxe grandes desafios, especialmente, no que diz respeito a planejar e organizar ambientes para aprendizagem online. Segundo Araújo Jr. e Marquesi (2012, p. 361), “a web constitui um espaço virtual que permite a experiência multissensorial de maneira bastante intensa, valorizando as diferentes formas de aprendizagem e disponibilizando os recursos multimidiáticos”, que deverão favorecer a aprendizagem dos educandos.

O Referencial de Qualidade para a Educação Superior a Distância (2007, p. 09) assevera que “os programas podem apresentar diferentes desenhos e múltiplas combinações de linguagens e recursos educacionais e tecnológicos”, possibilitando criar e recriar formatos de materiais em vários contextos de aprendizagem.

Para que o processo de validação seja eficaz, a Equipe Multidisciplinar observa a construção do material didático no que diz respeito à garantia de unidade entre os conteúdos trabalhados, quaisquer que sejam sua organização, disciplina, módulo, áreas e unidades.

Assim, torna-se relevante observar os critérios de qualidade dos produtos, antes que sejam postados noAVA. Para Schons (2009), “os critérios de qualidade relacionados ao conteúdo, linguagem e estética quando bem interligados, apresentando linguagem legível, conteúdo estruturado e estética apropriada permite um material organizado de forma a entreter o aluno”, pois se este não se identifica com o conteúdo proposto, a aprendizagem pode ficar comprometida. Neste sentido, é necessário estabelecer parâmetros de qualidade para cada ferramenta ou produto que constará no AVA.

#### Principais critérios de validação para inclusão no AVA

Os parâmetros de qualidade das atividades para o Ambiente Virtual de Aprendizagem, do NeaD da IES, são classificados em três dimensões: tecnológica, pedagógica e comunicativa.

- ✓ Na dimensão tecnológica são assegurados todos os recursos de tecnologia educacional no que diz respeito à utilização de recursos tecnológicos para fins pedagógicos. Seu objetivo é buscar e práticas inovadoras, que facilitem e potencializem o processo de ensino e aprendizagem.
- ✓ Na dimensão pedagógica é entendido como aquela implicada diretamente com o processo de ensino–aprendizagem, em suas características de intencionalidade consciente e sistematização.
- ✓ Na dimensão comunicativa é permitido verificar a adequação da linguagem utilizada nos avisos e nos enunciados das atividades, observando a clareza e a preocupação com a interação, para potencializar a aprendizagem apoiada no discurso das novas tecnologias.

Os materiais de aprendizagem e de organização da disciplina disponibilizados no AVA são elaborados e construídos pela equipe Multidisciplinar do EAD e contemplam todas as etapas de produção das disciplinas a distância.

Durante toda a produção das disciplinas os respectivos processos se baseiam em:

- ✓ Abrangência, aprofundamento e coerência teórica;
- ✓ Organização e Apresentação;

- ✓ Consistência, Clareza e Objetividade;
- ✓ Cumprimento ao estabelecido na Ementa da Disciplina e Adequação Bibliográfica;
- ✓ Linguagem Dialógica, Inclusiva e Acessível;
- ✓ Acessibilidade Metodológica e instrumental

#### Itens Avaliados:

O material didático produzido é avaliado a partir dos critérios estabelecidos e abaixo listados, com o objetivo de assegurar a qualidade destes, conforme Anexo 2.

- a) Plano de Aprendizagem;
- b) E-book;
- c) Avaliações;
- d) Slides de apoio à compreensão da disciplina;
- e) Mapa conceitual com síntese da disciplina;
- f) Videoaulas.

#### Critérios para validação do plano de aprendizagem:

- ✓ Pertinência das temáticas em relação à ementa; relação do objetivo geral com rol de conteúdos da ementa;
- ✓ objetivos específicos correlacionados aos conteúdos da disciplina;
- ✓ distribuição e organização das unidades de ensino;
- ✓ metodologia de ensino, recursos didáticos e formas de avaliação; relação das temáticas da ementa à bibliografia apresentada ao aluno.
- ✓ Organização e normas na bibliografia básica e complementar.

#### Critérios para validação das avaliações:

- ✓ Clareza e objetividade dos assuntos propostos pela ementa;
- ✓ contextualização dos enunciados;
- ✓ ortografia e linguagem;
- ✓ organização do conteúdo da avaliação no template.

#### Critérios para validação dos slides de Apoio:

- ✓ Formatação do conteúdo no slide;
- ✓ aspectos didáticos na organização do slide (cores, fontes, gravuras etc.);
- ✓ distribuição do plano de ensino no slide; estética do material apresentado pelo professor.

### Critérios para validação das vídeoaulas:

Organização das temáticas; distribuição dos conteúdos na tela e na oralidade do professor; tempo de apresentação; clareza visual das cartelas de cores utilizadas; trilha sonora para conteúdos de aprendizagem (se necessário); organização do roll, nomes, funções e palavras; organização da bibliografia no roll (normas da ABNT); ortografia e linguagem.

### Critérios para validação do Mapa Conceitual:

Quantidade e qualidade de conceitos consideradas suficientes para compreensão e apreensão dos conceitos, níveis de hierarquização dos conteúdos, número de inter-relações, palavras de enlace e proposições com significado lógico, estrutura do mapa conceitual, representatividade dos conteúdos e criatividade.

É mister ainda destacar que os professores responsáveis pelas vídeoaulas são avaliados previamente nos quesitos abaixo, como critérios de avaliação das vídeoaulas-testes, a fim de assegurar a qualidade destas.

- ✓ Desenvoltura;
- ✓ Dicção;
- ✓ Postura;
- ✓ Adequação da Linguagem;

<b>CRITÉRIOS PARA VALIDAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO</b>				
<b>Disciplina:</b>				
<b>Item</b>	<b>Plano de Aprendizagem</b>	<b>Atende</b>	<b>Não Atende</b>	
1	Pertinência das temáticas em relação à ementa			
2	relação do objetivo geral com rol de conteúdos da ementa			
3	objetivos específicos correlacionados aos conteúdos da disciplina			
4	distribuição e organização das unidades de ensino			
5	metodologia de ensino, recursos didáticos e formas de avaliação			
6	relação das temáticas da ementa às bibliografias básica e complementar			
7	Organização e normas na bibliografia básica e complementar.			
<b>Avaliações</b>				
8	Clareza e objetividade dos assuntos propostos pela ementa; .			
9	contextualização dos enunciados;			
10	ortografia e linguagem			
11	organização do conteúdo da avaliação no template			
<b>Slides de Apoio</b>				
12	Formatação do Conteúdo no Slide			
13	Aspectos Didáticos na Organização do Slide (cores, fontes, gravuras etc.)			
14	Distribuição do Plano de Aprendizagem no Slide;			

15	Estética do material apresentado pelo professor		
<b>Videoaulas</b>			
16	Organização das temáticas;		
17	distribuição dos conteúdos na tela e na oralidade do professor;		
18	tempo de apresentação;		
19	clareza visual das cartelas de cores utilizadas;		
20	trilha sonora para conteúdos de aprendizagem (se necessário);		
21	organização do roll, nomes, funções e palavras;		
22	organização da bibliografia no roll (normas da ABNT);		
23	ortografia e linguagem.		
<b>Mapa Conceitual</b>			
24	Quantidade e qualidade de conceitos, considerados suficientes para a compreensão e apreensão do conteúdo		
25	Níveis de hierarquização dos conteúdos		
26	Número de inter-relações entre conteúdos,		
27	Palavras de enlace e proposições com significado lógico,		
28	Estrutura do mapa conceitual,		
29	Representatividade dos conteúdos e criatividade.		

### **3.1.15 Núcleo de Práticas Jurídicas: atividades básicas e arbitragem, negociação, conciliação, mediação e atividades jurídicas reais**

Não se aplica

### **3.16 Comitê de Ética em Pesquisa (CEP)**

Os Comitês de ética em pesquisas com seres humanos são indispensáveis para garantir a integridade ética das pesquisas e dentro do curso de Educação Física é fundamental para o desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso, uma vez que a maioria das pesquisas envolve seres humanos.

O curso de Educação Física do CEUNI FAMETRO, se necessário, poderá ser utilizada a plataforma Brasil como ferramenta para submissão e apreciação ética dos projetos desenvolvidos.

### **3.17 Comitê de Ética na Utilização de Animais (CEUA)**

Não se aplica

### **3.18 Ambientes profissionais vinculados ao curso**

Não se aplica

#### **3.18. 1 Atendimentos aos Objetivos do PPC para Complementação de Práticas Laboratoriais/ou Profissionais**

Não se aplica

### **3.18.2 Experiências Diferenciadas de Aprendizagem**

Não se aplica

### **3.18.3 Avaliação Periódica Documentada e Ações de Melhoria**

Não se aplica

### **3.19 Instalações Administrativas**

As instalações administrativas prevista para o funcionamento da IES, atendem de maneira excelente as demandas institucionais, considerando os aspectos de quantidade, dimensão, limpeza, conservação, iluminação, acústica, climatização, segurança, acessibilidade, plano de avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento de manutenção patrimonial e a proposição de recursos tecnológicos específico para cada funcionalidade administrativa e acadêmica da IES. Os setores administrativos dispõem de estações de trabalho, computadores ligados a internet banda larga, software específico, arquivo, armário, telefone. A Descrição das dependências completas desta IES encontra-se anexa a este documento.

### **3.20 Salas de Aula**

As salas de aula da IES possuem capacidade para atender grupos de 30 a 80 alunos, as mesmas atendem as necessidades institucionais, considerando a sua adequação as atividades, a acessibilidade, plano de avaliação periódica dos espaços e o gerenciamento da manutenção patrimonial, e a proposição de recursos tecnológicos. Todas as salas tem a sua disposição kit multimídia, quadro branco e Datashow.

### **3.21 Auditório**

Para reunião de grupo e atividades acadêmicas de caráter solene, a IES tem a sua disposição um auditório de 400 lugares e dois mini auditórios com capacidade para 150 pessoas, equipado com projetor multimídia e aparelhagem de som compatível com o tamanho do ambiente e acesso a internet por rede wifi. Já consta no seu plano de expansão a construção de segundo auditório com capacidade para 500 pessoas.

### **3.22 Sala de Professores**

A IES oferece salas de professores, com gabinetes e/ou estações de trabalho para os professores integrais da IES. A sala atende de maneira excelente as

demandas institucionais considerando a sua adequação as atividades, a acessibilidade, plano de avaliação periódica dos espaços e o gerenciamento da manutenção patrimonial, e a proposição de recursos tecnológicos. A sala dos professores dispõe de estações de trabalho individual com computadores ligados a rede de internet banda larga, mesa de reunião e mesas para trabalho em equipe, área de conforto e copa.

### **3.23 Espaços Para Atendimento dos Alunos**

Para o atendimento aos alunos, a IES oferece uma secretaria acadêmica com diversos serviços acadêmicos e financeiro, a qual atende de maneira excelente as demandas institucionais, considerando a sua adequação as atividades, a acessibilidade, plano de avaliação periódica dos espaços e o gerenciamento da manutenção patrimonial, e a proposição de implementação de variadas formas de atendimento. A Unidade contém recepções, sala de atendimento individualizado, sala de multimeios, lanchonetes e reprografia.

### **3.24 Espaço de Convivência e de Alimentação**

Os espaços de convivência e de alimentação existentes na IES, atendem de maneira excelente as demandas institucionais, considerando os aspectos de quantidade, dimensão, limpeza, conservação, iluminação, acústica, climatização, segurança, acessibilidade, plano de avaliação periódica dos espaços, o gerenciamento de manutenção patrimonial. As áreas de convivências e de alimentação dispõe de assentos, jogos de mesa e espaço para exposição cultural.

### **3.25 Laboratórios, Ambientes e Cenários para Práticas Didáticas**

A infraestrutura física dos laboratórios da IES, ambientes e cenários para práticas didáticas atendem de maneira excelente às necessidades institucionais, considerando, a sua adequação as atividades, os equipamentos disponíveis em cada laboratório acessibilidade, climatização, as normas de segurança, o plano de avaliação periódica dos espaços e de gerenciamento da manutenção patrimonial, e a existência de recursos tecnológicos diferenciados. A IES dispõe de inúmeros laboratórios divididos em fixos e volantes, garantindo assim a qualidade das aulas práticas em acordo com o curso, matriz curricular e número de alunos. Anexo a este documento encontram-se a relação detalhada de infraestrutura.

### **3.26 Infraestrutura Física e Tecnológica Destinada à CPA**

A IES dispõe de um espaço de trabalho de uso privativo da CPA, que atendem as necessidades institucionais, considerando o espaço de trabalho para os membros, as condições físicas e tecnologia da informação para a futura coleta e análise de dados, os recursos tecnológicos para implantação de metodologias escolhida para o processo de autoavaliação. A sala da CPA contém estação de trabalho, computadores ligados a internet banda larga, software específico, arquivos, armários e telefone.

### **3.27 Biblioteca**

A Biblioteca da IES tem como missão atender a comunidade acadêmica, identificando-se com as suas necessidades, sendo responsável pelo provimento de informações, procurando manter-se atualizada, visando o aprimoramento dos serviços, disponibilizando novas técnicas, capacitando intelectualmente os usuários de forma a torna-los sujeitos independentes e críticos em suas pesquisas, atuando como instrumento de apoio dinâmico no processo de ensino/aprendizagem e, por fim, estimulando o estudo, a pesquisa e a cultura. Dentro de suas possibilidades, como extensão de suas atribuições, a biblioteca atende, também, a comunidade externa. É de fundamental importância o bom atendimento aos usuários, por isso a cada ano procura-se inovar nos serviços buscando sempre os mais variados recursos para garantir a satisfação total no processo de busca pela informação.

Para atender às necessidades de informação, estudo, pesquisa e extensão dos seus usuários, a Biblioteca dispõe de infraestrutura de mesas para estudo coletivos e individuais, sofás, poltronas energizadas e conta com acervo de, aproximadamente, 71.685 (setenta e um mil, seiscentos e oitenta e cinco) livros, 120 títulos de periódicos assinados e 830 títulos de periódicos disponíveis online de livre acesso, voltados para as áreas de interesses específicos dos cursos oferecidos presencial e a distância, composto a partir de listas de indicações de títulos fornecidas pelos professores e coordenadores dos cursos. Com objetivo de proporcionar aos usuários/alunos acesso à informação de interesse da sua área de formação específica e/ou áreas afins. O sistema de biblioteca conta com informatização do acervo que possibilita os usuários consultar, reservar e renovar o empréstimo de obras através do portal institucional de forma remota.

#### **3.27.1 Biblioteca: Plano de Atualização do Acervo**

A política de aquisição, expansão e atualização do acervo está baseada nas necessidades dos cursos, seguindo as indicações de aquisição de bibliografia do corpo

docente, discente, coordenações de cursos, direção e funcionários, com base na bibliografia básica e complementar das disciplinas que integram a matriz curricular dos cursos.

A aquisição do material bibliográfico ocorre de forma contínua, com base nas solicitações de aquisição dos cursos e/ou identificação de necessidades por parte da equipe da biblioteca, e de acordo com o provimento de recursos financeiros da Instituição.

A biblioteca solicita, semestralmente, ao corpo docente, discente, coordenações de cursos, direção, e funcionários, indicação de publicações e materiais especiais, para atualização e expansão do acervo. Os professores recebem um impresso com dados a serem preenchidos, indicando a bibliografia básica e complementar a ser adotada durante o semestre letivo seguinte, em conformidade com os programas previstos. A equipe da biblioteca atualiza, também, o acervo através de consultas em catálogos de editoras, sites de livrarias e editoras, visitas em livrarias e bibliotecas, com finalidade de conhecer os novos lançamentos do mercado nas diversas áreas de especialidade do acervo.

### **3.28 Salas de Apoio de Informática ou Estrutura Equivalente**

A infraestrutura das salas de TI, assim como os laboratórios de informática atendem as necessidades institucionais, considerando as estações de trabalho, meios de comunicação com as demais áreas, os equipamentos, a estrutura de rede cabeado e wifi com internet banda larga, as normas de segurança da informação, as políticas de acesso aos sistemas, acessibilidade, plano de atualização dos softwares, as normas de segurança, suporte técnico e recursos tecnológicos inovadores.

### **3.29 Instalações Sanitárias**

As instalações sanitárias atendem, de maneira excelente, às necessidades institucionais, considerando a sua adequação as atividades, as condições de limpeza e segurança, acessibilidade, o plano de avaliação periódica do material, espaços e de gerenciamento da manutenção patrimonial, dispõe de banheiro familiar com fraldário.

### **3.30 Estrutura dos Polos EAD**

Não se aplica.

### **3.31 Infraestrutura Tecnológica**

A IES é dotada de meios tecnológicos que atende as necessidades institucionais, considerando a adequação as atividades acadêmicas e administrativas, possui infraestrutura de rede logica cabeada e via wifi, maquinas e equipamentos

compatível para o melhor desempenho das suas ações. Periodicamente toda a infraestrutura no que tange ao parque de máquinas, as licenças, os softwares e as políticas de uso e segurança na informação passam por atualização em acordo com as normas exigidas. O parque tecnológico possui um plano de contingência, considerando a capacidade e a estabilidade da energia elétrica e a rede lógica em acordo com o nível de serviços oferecidos. Os equipamentos, normas de segurança, contratos com fornecedores, atualização de software e plano de manutenção encontram-se detalhadas na relação de infraestrutura anexa a este PDI.

### **3.32 Infraestrutura de Execução e Suporte.**

O Departamento de Tecnologia da Informação – DTI, possui infraestrutura de execução e suporte técnico capacitado para atender de maneira excelente às necessidades institucionais, considerando a disponibilidade de serviços previstos e meios apropriados para sua oferta, atender as demandas administrativas e acadêmicas, bem como implementar soluções de processos para redução de operações manual e minimizar erros de execuções. O DTI institucional recebe as demandas por chamadas telefônicas e GLPI, atendendo conforme ordem de abertura de chamado ou prioridade de urgência setorial, o DTI possui um plano de contingência, redundância e expansão da área, em acordo com o que preconiza os indicadores de qualidade oficiais.

### **3.33 Plano de Expansão e Atualização de Equipamentos.**

A IES possui no seu plano de expansão todo o planejamento e a previsão de ações que assegurem a expansão tecnológica dos serviços educacionais ofertados na modalidade Presencial e a Distância. Neste sentido, a aquisição, manutenção e ampliação do parque tecnológico da faculdade, acompanha as metas e objetivos previstos para a IES, em consonância com os indicadores de desempenho apurados. O plano de expansão e atualização de equipamentos faz parte do Plano de Desenvolvimento Institucional da IES.

### **3.34 Recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação**

A IES conta com recursos de tecnologias de informação e comunicação para atender de maneira excelente às necessidades dos processos de ensino e aprendizagem, que envolvem professores, corpo técnico, estudantes e a sociedade civil.

### 3.35 Ambiente Virtual da Aprendizagem AVA.

Para atender as disciplinas na modalidade Ensino a Distância, a FAMETRO adota o sistema Moodle como Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. A plataforma atende de maneira excelente as necessidades da comunidade acadêmica da instituição, o sistema foi customizado de modo a disponibilizar os recursos necessários para a qualificação do processo de ensino e aprendizado dos usuários e está totalmente integrado ao RM sistema acadêmico institucional, seu acesso se dá pelo endereço eletrônico [digital.fametro.edu.br](http://digital.fametro.edu.br) ou pelo portal RM do aluno.

## ANEXOS

A IES, conta com as seguintes dependências administrativas: Sede – Unidades 1 e 2

Descrição	2019			2021		
	Quant.	M <sup>2</sup>	Cap.	Quant.	M <sup>2</sup>	Cap.
Recepção	1	20,10m <sup>2</sup>	15	1	20,10m <sup>2</sup>	15
Reitoria	1	18,00m <sup>2</sup>	6	1	18,00m <sup>2</sup>	6
Pro Reitoria	1	17,40m <sup>2</sup>	5	1	17,40m <sup>2</sup>	5
Presidência	1	40,00m <sup>2</sup>	10	1	40,00m <sup>2</sup>	10
Vice Presidência	1	30,00m <sup>2</sup>	5	1	30,00m <sup>2</sup>	5
Sala dos Professores	1	65,00m <sup>2</sup>	40	1	65,00m <sup>2</sup>	40
Gabinete de Trabalho Docente	1	70,30m <sup>2</sup>	22	1	70,30m <sup>2</sup>	22
Coordenação do Curso Engenharia Elétrica	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação do Curso Engenharia Civil	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação do Curso Engenharia Produção	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação do Curso Engenharia Mecânica	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação do Curso Engenharia Ambiental	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação de Curso Sistema da Informação	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5

Coordenação de Curso Desing Gráfico						
Coordenação de Curso Arquitetura e Urbanismo	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação de Curso Direito	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação de Curso Pedagogia	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação de Curso Serviço Social	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação de Curso Turismo	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Coordenação de Curso Jornalismo	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Salas de Aula com Pranchetas	10	50,00m <sup>2</sup>	35	10	50,00m <sup>2</sup>	35
Salas de Aula	66	48,00m <sup>2</sup>	45	66	48,00m <sup>2</sup>	45
Salas de Aula	16	62,30m <sup>2</sup>	60	16	62,30m <sup>2</sup>	60
Salas de Aula	14	70,00m <sup>2</sup>	80	14	70,00m <sup>2</sup>	80
Mini-Auditório	1	139,10m <sup>2</sup>	150	1	139,10m <sup>2</sup>	150
Auditório	1	380,73m <sup>2</sup>	500	1	380,73m <sup>2</sup>	500
RH	2	45,05m <sup>2</sup>	14	2	45,05m <sup>2</sup>	14
Diretório Acadêmico	1	15,00m <sup>2</sup>	4	1	15,00m <sup>2</sup>	4
NOPE - Núcleo de Pesquisa e Extensão	1	15,00m <sup>2</sup>	6	1	15,00m <sup>2</sup>	6
Nadi - Núcleo de Atendimento ao Discente	1	15,00m <sup>2</sup>	6	1	15,00m <sup>2</sup>	6
Compras	1	10,00m <sup>2</sup>	4	1	10,00m <sup>2</sup>	4
Diretoria Administrativa	1	15,00m <sup>2</sup>	2	1	15,00m <sup>2</sup>	2
Diretoria de Expansão	1	10,00m <sup>2</sup>	2	1	10,00m <sup>2</sup>	2
Diretoria Financeira	1	20,00m <sup>2</sup>	2	1	20,00m <sup>2</sup>	2
Arquivo	1	40,00m <sup>2</sup>	2	1	40,00m <sup>2</sup>	2
Tesouraria	1	60,00m <sup>2</sup>	15	1	60,00m <sup>2</sup>	15
Financeiro	1	50,00m <sup>2</sup>	10	1	50,00m <sup>2</sup>	10
Contabilidade	1	40,00m <sup>2</sup>	12	1	40,00m <sup>2</sup>	12
Controladoria	1	30,00m <sup>2</sup>	8	1	30,00m <sup>2</sup>	8
Cobrafix	1	10,00m <sup>2</sup>	2	1	10,00m <sup>2</sup>	2
Sala de Estudo	1	60,50m <sup>2</sup>	40	1	60,50m <sup>2</sup>	40
Departamento de Tecnologia da Informação - TI	1	20,20m <sup>2</sup>	10	1	20,20m <sup>2</sup>	10
Assessoria de Projetos e Obra	1	30,00m <sup>2</sup>	12	1	30,00m <sup>2</sup>	12
Segurança Patrimonial	1	15,00m <sup>2</sup>	25	1	15,00m <sup>2</sup>	25
Recurso Pedagógico	1	15,00m <sup>2</sup>	7	1	15,00m <sup>2</sup>	7
Ambulatório	1	8,00m <sup>2</sup>	3	1	8,00m <sup>2</sup>	3
Coordenação Administrativa	1	18,00m <sup>2</sup>	5	1	18,00m <sup>2</sup>	5
Jurídico	1	17,00m <sup>2</sup>	7	1	17,00m <sup>2</sup>	7
NEAD - Núcleo de Educação a Distancia	1	102,00m <sup>2</sup>	10	1	102,00m <sup>2</sup>	10
Laboratório de Informática 1	1	38,00m <sup>2</sup>	25	1	38,00m <sup>2</sup>	25

Laboratório de Informática 2	1	55,05m <sup>2</sup>	45	1	55,05m <sup>2</sup>	45
Laboratório de Informática 3	1	62,00m <sup>2</sup>	50	1	62,00m <sup>2</sup>	50
Laboratório de Jornalismo	1	15,00m <sup>2</sup>	10	1	15,00m <sup>2</sup>	10
Laboratório de Fotografia	1	15,00m <sup>2</sup>	10	1	15,00m <sup>2</sup>	10
Laboratório de TV	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Laboratório de Redação e Publicação	1	15,00m <sup>2</sup>	10	1	15,00m <sup>2</sup>	10
Laboratório de Multidisciplinar de Eletrônica	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Laboratório de Multidisciplinar de Instalações Elétrica	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Laboratório Multidisciplinar de Física	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Laboratório Multidisciplinar de Hidráulica	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Laboratório multidisciplinar Energias	1	60,00m <sup>2</sup>	40	1	60,00m <sup>2</sup>	40
Laboratório de Maquetaria	1	20,00m <sup>2</sup>	15	1	20,00m <sup>2</sup>	15
Laboratório de Desenho Técnico	1	15,00m <sup>2</sup>	10	1	15,00m <sup>2</sup>	10
Laboratório Canteiro de Construção Civil	1	104,80m <sup>2</sup>	30	1	104,80m <sup>2</sup>	30
Laboratório Multidisciplinar de Resistencia de Materiais	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Laboratório Multidisciplinar Topografia	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Laboratório de Ateliê Design Gráfico	1	70,80m <sup>2</sup>	30	1	70,80m <sup>2</sup>	30
Brinquedoteca	1	35,00m <sup>2</sup>	20	1	35,00m <sup>2</sup>	20
Almoxarifado	1	25,00m <sup>2</sup>	4	1	25,00m <sup>2</sup>	4
Manutenção	1	15,00m <sup>2</sup>	8	1	15,00m <sup>2</sup>	8
Banheiros Masculinos	10	15,00m <sup>2</sup>	10	10	15,00m <sup>2</sup>	10
Banheiros Femininos	10	15,00m <sup>2</sup>	10	10	15,00m <sup>2</sup>	10
Banheiros PNE	5	4,50m <sup>2</sup>	1	5	4,50m <sup>2</sup>	1
Fraldário	1	4,50m <sup>2</sup>	2	1	4,50m <sup>2</sup>	2
Loja de Papelaria e Conveniência	1	15,00m <sup>2</sup>	10	1	15,00m <sup>2</sup>	10
Praça de Alimentação	2	115,00m <sup>2</sup>	100	2	115,00m <sup>2</sup>	100
Area de Convivência com anfiteatro	1	167,00m <sup>2</sup>	300	1	167,00m <sup>2</sup>	300
Area de circulação	15	25,00m <sup>2</sup>	20	15	25,00m <sup>2</sup>	20
Repografia	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Loja de Serviço Gráfico	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Elevadores	4	4,00m <sup>2</sup>	5	4	4,00m <sup>2</sup>	5

Sede – Anexo 3 E Unidade 5

	2019	2021
--	------	------

Descrição	Quant.	M²	Cap.	Quant.	M²	Cap.
Recepção	1	70,10m²	30	1	70,10m²	30
Biblioteca	1	280,00 m²	60	1	280,00 m²	60
Capela	1	98,30m²	70	1	98,30m²	70
Pós Graduação	1	18,00m²	5	1	18,00m²	5
Sala dos Professores	1	66,00m²	40	1	66,00m²	40
Gabinete de Trabalho Docente	1	80,30m²	30	1	80,30m²	30
Coordenação de Ensino	1	15,00m²	6	1	15,00m²	6
Procuradoria Institucional	1	15,00m²	6	1	15,00m²	6
Comissão Própria de Avaliação - CPA	1	10,30m²	6	1	10,30m²	6
Departamento de Tecnologia da Informação - TI	1	30,15m²	10	1	30,15m²	10
Ambulatório	1	10,30m²	2	1	10,30m²	2
Administrativo - Recurso Pedagógico	1	20,00m²	8	1	20,00m²	8
Coordenação do Curso de Administração	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação do Curso Psicologia	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação do Curso de Estética	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação do Curso de Farmácia	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação do Curso de Fisioterapia	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Fonoaudiologia	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Medicina Veterinária	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso de Nutrição	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso de Odontologia	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso de Enfermagem	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso de Biomedicina	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Ciências Contábeis	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Educação Física	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso de Química	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Tecn. Gastronomia	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Tecn. Gestão da Produção	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Tecn. Gestão da Qualidade	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Tecn. Petróleo e Gás	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Tecn. Logística	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2
Coordenação de Curso Tecn Recursos Humanos	1	8,00m²	2	1	8,00m²	2

Coordenação de Curso Tecn Segurança Trabalho	1	8,00m <sup>2</sup>	2	1	8,00m <sup>2</sup>	2
Coordenação de Curso Tecn Radiologia	1	8,00m <sup>2</sup>	2	1	8,00m <sup>2</sup>	2
Coordenação de Curso Tecn Marketing	1	8,00m <sup>2</sup>	2	1	8,00m <sup>2</sup>	2
Salas de Aula	42	48,00m <sup>2</sup>	50	42	48,00m <sup>2</sup>	50
Salas de Aula	107	62,30m <sup>2</sup>	60	107	62,30m <sup>2</sup>	60
Salas de Aula	18	70,50m <sup>2</sup>	80	18	70,50m <sup>2</sup>	80
Mini-Auditório	1	160,10 m <sup>2</sup>	250	1	160,10 m <sup>2</sup>	250
Laboratório de Informática 1	1	41,00m <sup>2</sup>	40	1	41,00m <sup>2</sup>	40
Laboratório de Informática 2	1	41,00m <sup>2</sup>	40	1	41,00m <sup>2</sup>	40
Laboratório de Informática 3	1	62,00m <sup>2</sup>	50	1	62,00m <sup>2</sup>	50
Laboratório de Informática 4	1	35,00m <sup>2</sup>	30	1	35,00m <sup>2</sup>	30
Laboratório de Informática 5	1	62,00m <sup>2</sup>	50	1	62,00m <sup>2</sup>	50
Lab. Fonoaudiologia I: Audiologia	1	15,00m <sup>2</sup>	10	1	15,00m <sup>2</sup>	10
Lab. Fonoaudiologia II: Voz	1	40,00m <sup>2</sup>	25	1	40,00m <sup>2</sup>	25
Lab. Fonoaudiologia III: Avaliação Fonoaudiológica	1	40,00m <sup>2</sup>	25	1	40,00m <sup>2</sup>	25
Lab. Estética e Cosmética I: Corporal	1	40,00m <sup>2</sup>	25	1	40,00m <sup>2</sup>	25
Lab. Estética e Cosmética II: Facial	1	40,00m <sup>2</sup>	25	1	40,00m <sup>2</sup>	25
Lab. Estética e Cosmética III: Capilar	1	40,00m <sup>2</sup>	25	1	40,00m <sup>2</sup>	25
Lab. Ed. Física II: Exp. Corporal/Lutas e Danças	1	70,00m <sup>2</sup>	40	1	70,00m <sup>2</sup>	40
Lab. Ed. Física I: Avaliação Física e Fisiologia do Exercício	1	40,00m <sup>2</sup>	25	1	40,00m <sup>2</sup>	25
Lab. Radiologia: Dosimetria e Imaginologia	1	40,00m <sup>2</sup>	25	1	40,00m <sup>2</sup>	25
Lab. Radiologia: Processamento de Análise de Imagem	1	40,00m <sup>2</sup>	25	1	40,00m <sup>2</sup>	25
Lab. Fisioterapia Geral I	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Fisioterapia Geral II	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Enfermagem: Semiologia e Suporte Básico à Vida	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Enfermagem simulação Realística I - Urgência e Emergência	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Enfermagem Simulação Realística II - Semiologia e Semiotécnica de Enfermagem	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Enfermagem Simulação Realística III (Semiologia e Semiotécnica de Enfermagem)	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Anatomia Humana I	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Anatomia Humana II	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30

Lab. Anatomia Animal	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Patologia Animal - Medicina veterinária	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Microscopia - Medicina Veterinária	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Análises Clínicas I: Hematologia/Bioquímica	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Análises Clínicas II: Parasitologia e Urinálise	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Análises Clínicas III: Microbiologia	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Citologia, Histologia e Embriologia	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Química Geral	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Petróleo e Gás/Segurança do Trabalho	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Gastronomia I: Sala de Degustação	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Gastronomia II: Cozinha Quente e Fria	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Gastronomia III: Panificação e Confeitaria	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Lab. Multidisciplinar de Odontologia	1	45,00m <sup>2</sup>	30	1	45,00m <sup>2</sup>	30
Clínica de Odontologia I	1	95,00m <sup>2</sup>	22	1	95,00m <sup>2</sup>	22
Clínica de Odontologia II	1	104,80 m <sup>2</sup>	50	1	104,80 m <sup>2</sup>	50
Clínica Veterinária	1	145,00 m <sup>2</sup>	30	1	145,00 m <sup>2</sup>	30
Clinica Multidisciplinar	1	165,00 m <sup>2</sup>	30	1	165,00 m <sup>2</sup>	30
Brinquedoteca	1	35,00m <sup>2</sup>	20	1	35,00m <sup>2</sup>	20
Manutenção	1	15,00m <sup>2</sup>	8	1	15,00m <sup>2</sup>	8
Banheiros Masculinos	28	15,00m <sup>2</sup>	6	28	15,00m <sup>2</sup>	6
Banheiros Femininos	28	15,00m <sup>2</sup>	6	28	15,00m <sup>2</sup>	6
Banheiros PNE	27	4,50m <sup>2</sup>	1	27	4,50m <sup>2</sup>	1
Fraldário	1	4,50m <sup>2</sup>	2	1	4,50m <sup>2</sup>	2
Praça de Convivência e Alimentação	1	315,00 m <sup>2</sup>	200	1	315,00 m <sup>2</sup>	200
Cantinas	7	16,00m <sup>2</sup>	8	7	16,00m <sup>2</sup>	8
Area de Convivência	1	117,00 m <sup>2</sup>	100	1	117,00 m <sup>2</sup>	100
Area de circulação	15	25,00m <sup>2</sup>	20	15	25,00m <sup>2</sup>	20
Reprografia	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5
Agencia Bancaria	1	20,00m <sup>2</sup>	15	1	20,00m <sup>2</sup>	15
Loja de Conveniência	1	15,00m <sup>2</sup>	10	1	15,00m <sup>2</sup>	10
Loja de Serviço Gráfico	1	15,00m <sup>2</sup>	5	1	15,00m <sup>2</sup>	5

Elevadores	6	8,00m <sup>2</sup>	20	6	10,00m <sup>2</sup>	20
------------	---	--------------------	----	---	---------------------	----

## Unidade Zona Sul

Descrição	2019			2020		
	Quant.	M <sup>2</sup>	Cap.	Quant.	M <sup>2</sup>	Cap.
Recepção	1	19,75m <sup>2</sup>	10	1	19,75m <sup>2</sup>	10
SECAD	1	39,69m <sup>2</sup>	10	1	39,69m <sup>2</sup>	10
Sala dos Professores/Gabinete de Trabalho	1	20,15m <sup>2</sup>	15	1	42,15m <sup>2</sup>	10
Direção Acadêmica	1	14,05m <sup>2</sup>	3	1	14,05m <sup>2</sup>	3
Coordenações de Curso	1	54,51m <sup>2</sup>	4	1	54,51m <sup>2</sup>	4
Salas de Aula 01	1	62,68m <sup>2</sup>	60	1	68,56m <sup>2</sup>	60
Salas de Aula 02	1	44,30m <sup>2</sup>	40	1	70,20m <sup>2</sup>	60
Salas de Aula 03	1	44,30m <sup>2</sup>	40	1	70,08m <sup>2</sup>	60
Salas de Aula 04	1	42,09m <sup>2</sup>	30	1	79,10m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 05	-	-	-	1	75,80m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 06	-	-	-	1	78,31m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 07	-	-	-	1	78,79m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 08	-	-	-	1	80,12m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 09	-	-	-	1	60,76m <sup>2</sup>	48
Salas de Aula 10	-	-	-	1	65,14m <sup>2</sup>	48
Salas de Aula 11	-	-	-	1	57,42m <sup>2</sup>	65
Salas de Aula 12	-	-	-	1	57,38m <sup>2</sup>	56
Salas de Aula 13	-	-	-	1	58,04m <sup>2</sup>	69
Salas de Aula 14	-	-	-	1	57,98m <sup>2</sup>	69
Salas de Aula 15	-	-	-	1	67,65m <sup>2</sup>	90
Mini-Auditório	1	260m <sup>2</sup>	250	1	260m <sup>2</sup>	250
Biblioteca	1	183,00m <sup>2</sup>	30	1	183m <sup>2</sup>	30
Laboratório de Informática	1	81,70m <sup>2</sup>	35	1	81,70m <sup>2</sup>	35
Sala de Monitoria/Arquivo/Recurso	1	22,66	2	1	22,66	2
Direção Acadêmica	1			1		
CPA	1	15,69m <sup>2</sup>	6	1	15,69m <sup>2</sup>	6
DTI	1	17,50m <sup>2</sup>	2	1	17,50m <sup>2</sup>	2
Banheiro Masculino	2	41,37m <sup>2</sup>	5	2	41,37m <sup>2</sup>	5
Banheiro Feminino	2	42,38m <sup>2</sup>	5	2	42,38m <sup>2</sup>	5
Banheiro Acessibilidade	1	4,68M <sup>2</sup>	1	1	4,68M <sup>2</sup>	1
Banheiro Familiar	1	3,08M <sup>2</sup>	1	1	3,08M <sup>2</sup>	1
DML	1	2,42m <sup>2</sup>	2	1	2,42m <sup>2</sup>	2
Copa	1	28,08m <sup>2</sup>	2	1	28,08m <sup>2</sup>	2
Área de Circulação	1	42,03m <sup>2</sup>	30	1	42,03m <sup>2</sup>	30

Reprografia	1	7,90m <sup>2</sup>	1	1	7,90m <sup>2</sup>	1
-------------	---	--------------------	---	---	--------------------	---

### Unidade Zona Leste

Descrição	2019			2020		
	Quant.	M <sup>2</sup>	Cap.	Quant.	M <sup>2</sup>	Cap.
Recepção	1	19,75m <sup>2</sup>	10	1	19,75m <sup>2</sup>	10
SECAD	1	39,69m <sup>2</sup>	10	1	39,69m <sup>2</sup>	10
Sala dos Professores/Gabinete de Trabalho	1	20,15m <sup>2</sup>	15	1	42,15m <sup>2</sup>	10
Direção Acadêmica	1	14,05m <sup>2</sup>	3	1	14,05m <sup>2</sup>	3
Coordenações de Curso	1	54,51m <sup>2</sup>	4	1	54,51m <sup>2</sup>	4
Salas de Aula 01	1	62,68m <sup>2</sup>	60	1	68,56m <sup>2</sup>	60
Salas de Aula 02	1	44,30m <sup>2</sup>	40	1	70,20m <sup>2</sup>	60
Salas de Aula 03	1	44,30m <sup>2</sup>	40	1	70,08m <sup>2</sup>	60
Salas de Aula 04	1	42,09m <sup>2</sup>	30	1	79,10m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 05	-	-	-	1	75,80m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 06	-	-	-	1	78,31m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 07	-	-	-	1	78,79m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 08	-	-	-	1	80,12m <sup>2</sup>	90
Salas de Aula 09	-	-	-	1	60,76m <sup>2</sup>	48
Salas de Aula 10	-	-	-	1	65,14m <sup>2</sup>	48
Salas de Aula 11	-	-	-	1	57,42m <sup>2</sup>	65
Salas de Aula 12	-	-	-	1	57,38m <sup>2</sup>	56
Salas de Aula 13	-	-	-	1	58,04m <sup>2</sup>	69
Salas de Aula 14	-	-	-	1	57,98m <sup>2</sup>	69
Salas de Aula 15	-	-	-	1	67,65m <sup>2</sup>	90
Mini-Auditório	1	260m <sup>2</sup>	250	1	260m <sup>2</sup>	250
Biblioteca	1	183,00m <sup>2</sup>	30	1	183m <sup>2</sup>	30
Laboratório de Informática	1	81,70m <sup>2</sup>	35	1	81,70m <sup>2</sup>	35
Sala de Monitoria/Arquivo/Recurso	1	22,66	2	1	22,66	2
Direção Acadêmica	1			1		
CPA	1	15,69m <sup>2</sup>	6	1	15,69m <sup>2</sup>	6
DTI	1	17,50m <sup>2</sup>	2	1	17,50m <sup>2</sup>	2
Banheiro Masculino	2	41,37m <sup>2</sup>	5	2	41,37m <sup>2</sup>	5
Banheiro Feminino	2	42,38m <sup>2</sup>	5	2	42,38m <sup>2</sup>	5
Banheiro Acessibilidade	1	4,68M <sup>2</sup>	1	1	4,68M <sup>2</sup>	1
Banheiro Familiar	1	3,08M <sup>2</sup>	1	1	3,08M <sup>2</sup>	1
DML	1	2,42m <sup>2</sup>	2	1	2,42m <sup>2</sup>	2
Copa	1	28,08m <sup>2</sup>	2	1	28,08m <sup>2</sup>	2
Área de Circulação	1	42,03m <sup>2</sup>	30	1	42,03m <sup>2</sup>	30
Reprografia	1	7,90m <sup>2</sup>	1	1	7,90m <sup>2</sup>	1

A IES, conta com a seguinte estrutura no NEaD:

item	Descrição	QUANTIDADE	Patrimônio / n°s	local
1	DESKTOP DELL (LOCAÇÃO)	1	JH1KSY2	COORD. NEAD
2	DESKTOP DELL (LOCAÇÃO)	4	-	COORD. NEAD
3	MONITOR LCD DELL (LOCAÇÃO)	5	-	COORD. NEAD
4	CADEIRA SEM BRAÇO	2	-	COORD. NEAD
5	MONITOR LCD DELL (CPJUR)	1	-	COORD. NEAD
6	MONITOR LCD ACER	1	-	COORD. NEAD
7	DESKTOP AMAZON PRINT	1	-	COORD. NEAD
8	DESKTOP DELL OPITLEX 3020	1	DXLV9B2	COORD. NEAD
9	MONITOR LCD DELL	1	-	COORD. NEAD
10	DESKTOP DELL INSPIRION	1	5HXKVG2	COORD. NEAD
11	DESKTOP DELL CINZA	1	DXPS9B2	COORD. NEAD
12	DESKTOP AMAZON PRINT	1	-	COORD. NEAD
13	TV PANASONIC VIEIRA 42"	1	-	COORD. NEAD
14	RACK MEDIO DE INFORMATICA	1	-	COORD. NEAD
15	DESKTOP POSITIVO	1	4A2719L2X	COORD. NEAD
16	APARADOR ALTO EM MDF (CPJUR)	2	-	ESTUDIO 1
17	DESKTOP DELL OPITLEX 7050 (CPJUR)	1	-	ESTUDIO 1
18	MESA DE CORTE SE 650 (CPJUR)	1	-	ESTUDIO 1
19	POLTRONA COM ALMOFADA CINZA	2	-	ESTUDIO 1
20	PROJETOR SMART (CPJUR)	2	-	ESTUDIO 1 E 2
21	DESKTOP DELL	1	IBXK2K2	ESTUDIO 2
22	CONTROLE DE CAMERA aw-rp50 PANASONIC (CPJUR)	1	-	ESTUDIO 2
23	TRICASTER NEWTEC (CPJUR)	1	NA50744598413 87	ESTUDIO 2
24	DATA VIDEO NVS - 25 (CPJUR)	1	-	ESTUDIO 2
25	REFLETOR MASTER FLO 55W (CPJUR)	2	-	ESTUDIO 2
26	CAMERA ROBOTICA 360° AW - HE40HKP (CPJUR)	1	K6TQD008	ESTUDIO 2
27	MONITOR 23" LG (CPJUR)	1	-	ESTUDIO 2
28	LOUSA INTERATIVA SMART BOARD 800 (CPJUR)	1	-	ESTUDIO 2
29	MICROFONE DE LAPELA (CPJUR)	2	-	ESTUDIO 2

30	CADEIRA TECIDO MARROM E PRETO SEM BRAÇO	6	-	ESTUDIO 2
31	MESA DE PROFESSOR	1	-	ESTUDIO 2
32	MESA DE PROFESSOR	1	-	METOD. ATIVAS
33	CADEIRA TECIDO MARROM E PRETO SEM BRAÇO	5	-	METOD. ATIVAS
34	CADEIRA PARA OBESO	2	-	METOD. ATIVAS
35	QUADRO BRANCO	1	-	METOD. ATIVAS
36	CONDICIONADOR DE AR SPLIT TRIVOLT 30000 BTUS	2	-	METOD. ATIVAS
37	CONDICIONADOR DE AR SPLIT TRIVOLT 30000 BTUS	1	-	LAB. INFO. EAD

## **Apêndice II – Regulamentos**

### **REGULAMENTO DO PROJETO INTERDISCIPLINAR**

#### **I DA DEFINIÇÃO**

Art. 1º Por Interdisciplinaridade o CeUNI - FAMETRO entende ser uma estratégia de abordagem e tratamento do conhecimento em que duas ou mais disciplinas/unidades curriculares ofertadas simultaneamente estabelecem relações de análise e interpretação de conteúdos, com o fim de propiciar condições de apropriação, pelo discente, de um conhecimento mais abrangente e contextualizado.

Art. 2º. No CeUNI - FAMETRO, a interdisciplinaridade é uma estratégia para a abordagem e tratamento do conhecimento de caráter obrigatório, a ser desenvolvida por meio de projetos interdisciplinares, os quais serão realizados em todos os períodos letivos, em todos os cursos, a partir da integração horizontal dos componentes curriculares de um determinado período.

#### **II DO OBJETIVO**

Art 3º. O Projeto Interdisciplinar tem como objetivo geral a aplicação dos conhecimentos adquiridos pelos alunos em situações ou problemas teórico-práticos, selecionados de maneira a permitir a integração entre disciplinas, aprofundamento da socialização dos alunos, contextualização dos conhecimentos adquiridos em sala de aula, organização, pontualidade e desenvolvimento de habilidades. Além de promover e incentivar atividades de pesquisa e trabalho em equipe, identificar habilidades e aplicar conceitos.

Art 4º. O Projeto Interdisciplinar deve também contribuir para:

- a) Desenvolver uma proposta de intercomunicação entre disciplinas;
- b) Promover atividade extraclasse, para que se possa investigar e colher informações;
- c) Despertar nos discentes o gosto pela investigação científica;

- d) Orientar o desenvolvimento de trabalhos seguindo normas específicas;
- e) Oportunizar aos alunos atividades práticas nas quais possam vivenciar os conteúdos trabalhados em sala de aula;
- f) Registrar as conclusões dos participantes do projeto expondo-as aos demais integrantes da série.

### **III DA REALIZAÇÃO**

Art. 4º. A interdisciplinaridade será desenvolvida por meio da pedagogia de projetos, onde a partir de um tema gerador, de uma situação problema, de necessidades de intervenção práticas, do desenvolvimento de novas técnicas, de soluções inovadoras para problemas pertinentes as disciplinas, os alunos desenvolverão atividades de teórico e práticas, utilizando como referencia os conteúdos curriculares das disciplinas com a finalidade de compreender e analisar o tema, resolver o problema, ou desenvolver novas técnicas que os remetam a compreensão da interligação e da intercomunicação do conhecimento numa perspectiva integradora.

Art. 5º. Este tema gerador, a situação problema, ou atividade teórico-prática a ser realizada deve necessariamente concorrer para a integração das disciplinas de um mesmo período letivo, prevendo a utilização dos conteúdos previstos para as mesmas em acordo com as suas ementas.

Art. 6º. Os projetos interdisciplinares fazem parte da pedagogia de projetos, a qual pretende proporcionar ao aluno uma aprendizagem ativa para a construção de conhecimento, por meio de ações executadas pelos alunos e acompanhadas pelos professores envolvidos no projeto.

Art.7º. Na Modalidade de Ensino à Distância os projetos Interdisciplinares também se denominam Estudos Interdisciplinares.

### **IV DO PLANEJAMENTO**

Art. 8º. Os projetos serão planejados ao inicio de cada semestre letivo a partir da contribuição dos professores de um mesmo período letivo, visando a integração horizontal das disciplinas de um mesmo período.

Art. 9º. Os referidos projetos deverão conter a apresentação, justificativa, metodologia, formas e processos de avaliação.

Art. 10º. Os projetos devem conter ainda, a indicação de quais professores, e de quais disciplinas, estarão envolvidas no projeto. Devem trazer também, a indicação de quais conteúdos, de cada disciplina, serão explorados tendo em vista as necessidades geradas pelo projeto.

Art. 11º.No caso de Estudos Interdisciplinares, estes se apresentam em forma de disciplina, com carga horária prevista e professor designado, e todo o seu processo de realização deverá ser feito no ambiente virtual de aprendizagem

Art. 12. As atividades que serão realizadas no decorrer do projeto e o seu produto final, deve obedecer ao nível de maturidade intelectual dos alunos no período em que estes estão cursando, devendo também guardar coerência com as competências e habilidades previstas no Projeto Pedagógico do Curso, com a finalidade de fortalecer o perfil do egresso.

## **V DA CARGA HORÁRIA PARA A REALIZAÇÃO DO PROJETO INTERDISCIPLINAR**

Art. 13º. O projeto interdisciplinar é de caráter obrigatório e para a sua realização será destinado até 20% da carga horária total de cada disciplina envolvida.

Art. 14º. No caso dos Estudos Interdisciplinares a carga horária para o desenvolvimento das atividades estará determinada nas matrizes curriculares.

### **DAS ATRIBUIÇÕES**

Art. 15º. Cabe aos professores:

- a) Participar efetivamente da elaboração e do planejamento do projeto interdisciplinar, identificando nos projetos as possíveis aplicações da sua disciplina, enriquecendo-o e tornando-o realmente interdisciplinar;
- b) Comentar e repassar as atividades da disciplina no projeto de acordo com o calendário de apresentações;
- c) Sugerir a qualquer momento, ideais que possam vir a melhorar o resultado esperado do Projeto;
- d) Orientar todas as equipes ao longo do período de projeto, tirando as dúvidas que competem às suas respectivas disciplinas;
- e) Avaliar os resultados a partir dos critérios estabelecidos para o mesmo.

Art. 16º. Cabe aos Coordenadores de Curso:

- a) Acompanhar o desenvolvimento dos projetos a partir do contato com professores e alunos;
- b) Subsidiar os professores com todo o aparato institucional necessário para a melhor realização dos projetos;
- c) Mediar possíveis dificuldades encontradas entre o corpo docente.

Art. 17º. Cabe aos alunos:

- a) Realizar as atividades com dedicação e esmero para o melhor desenvolvimento do trabalho;
- b) Reportar aos professores e/ou aos coordenadores de curso, qualquer dificuldade na realização e/ou desenvolvimento do projeto interdisciplinar;

c) O Projeto Interdisciplinar é obrigatório, e comporá a nota da avaliação parcial dos acadêmicos;

## **VI DO REGISTRO DA INTERDISCIPLINARIDADE**

Art. 18º. A descrição da atividade a ser realizada como projeto interdisciplinar deverá estar contido obrigatoriamente no plano de ensino em espaço reservado para este fim

Art. 19º. No registro do projeto interdisciplinar no plano de ensino, deverá ser indicada as aulas (em dias e quantidade), respeitando a carga horária máxima para a sua realização.

## **VII AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM**

Art. 20º. Como critério de avaliação, o projeto deverá conter a descrição detalhada dos critérios de avaliação e para a composição de sua nota final deve ser computado até 20% da nota institucional, dentro de uma escala de 0 a 10.

## **VIII DO RELATÓRIO DO PROJETO INTERDISCIPLINAR**

Art. 21º. Deverá ao final do semestre ser apresentado à Coordenação de Curso, relatório consubstanciado do Projeto Interdisciplinar, que demonstre todas as atividades realizadas, previstas no projeto, e analise os resultados alcançados;

Art. 22º. As atas de notas do projeto interdisciplinar e todo material produzido para este, deve estar em anexo ao relatório final;

Art. 23º. Este relatório ficará arquivado na Coordenação de Curso, junto com o projeto que originou o mesmo, por no mínimo de 03 (Três) anos;

Art. 24º. Para a Modalidade à distância os estudos Interdisciplinares ficarão repostos no ambiente virtual para posterior transição ao repositório institucional.

## **REGULAMENTO DO PROJETO TRANSVERSAL**

### **I DA DEFINIÇÃO**

Art. 1º Por Transversalidade o CeUNI - FAMETRO entende ser à possibilidade de se estabelecer, na prática educativa, uma relação entre aprender conhecimentos teoricamente sistematizados (aprender sobre a realidade) e as questões da vida real e de sua transformação (aprender na realidade e da realidade).

Art. 2º. No CeUNI - FAMETRO, a Transversalidade será uma estratégia para a abordagem e tratamento do conhecimento de caráter obrigatório, a ser desenvolvida por meio de Projetos Transversais, os quais serão realizados em todos os períodos letivos, em todos os cursos, a partir da integração vertical e horizontal dos componentes curriculares de um determinado período em duas áreas temáticas específicas, a saber:

- a) Educação Ambiental
- b) Relações Étnico-Raciais

### **II DO OBJETIVO**

Art. 3º. O Projeto Transversal tem como finalidade proporcionar aos alunos a compreensão da importância de debater esses temas para a melhoria da qualidade de vida da comunidade onde atuam e vivem, e para uma atuação cidadã dos futuros profissionais formados pelo CeUNI - FAMETRO.

Art. 4º. O Projeto Transversal deve também contribuir para:

- g) Promover atividade extraclasse, para que se possa investigar e colher informações; debater e obter conhecimento acerca de temas contemporâneos relativos as áreas temáticas identificadas;
- h) Despertar nos discentes o gosto pelo debate, pela troca de experiência, pela intercomunicação de conhecimentos e vivência e pela tolerância na perspectiva da acessibilidade atitudinal e da consciência ambiental.

Art.5º. Na Modalidade de Ensino à Distância os projetos transversais também se denominam Estudos Transversais.

### **III DA REALIZAÇÃO**

Art. 5º. A Transversalidade será desenvolvida por meio da pedagogia de projetos, onde a partir de um tema gerador, os alunos desenvolverão atividades teóricas e/ou práticas, utilizando como referencia temáticas pertinentes a Educação Ambiental e as Relações Étnico-raciais, com destaque para as temáticas culturais locais.

Art. 6º. Este tema gerador, deve necessariamente concorrer para a integração da realidade refletida a luz de conhecimentos adquiridos e desenvolvidos no percurso formativo dos alunos.

Art. 7º. Os projetos Transversais fazem parte da pedagogia de projetos, a qual pretende proporcionar ao aluno uma reflexão acerca das questões ambientais e étnico-raciais, proporcionando aos alunos uma aprendizagem ativa para a construção de conhecimento, por meio de ações executadas pelos alunos e acompanhadas pelos professores envolvidos no projeto.

#### **IV DO PLANEJAMENTO**

Art. 8º. Os projetos serão planejados ao início de cada semestre letivo a partir da contribuição dos professores de um mesmo período letivo, visando à integração transversal dos conteúdos relacionados à Educação Ambiental e Relações Étnico-Raciais, e terão caráter permanente e contínuo.

Art. 9º. Os referidos projetos deverão conter a apresentação, justificativa, metodologia, formas e processos de avaliação.

Art. 10º. Os projetos devem conter ainda, a indicação de quais professores, e de quais disciplinas, estarão envolvidas no projeto. Devem trazer também, a indicação de quais temas serão abordados referentes às áreas temáticas indicadas neste regulamento.

Art. 11º. As atividades que serão realizadas no decorrer do projeto e o seu produto final, deve obedecer ao nível de maturidade intelectual dos alunos no período em que estes estão cursando, devendo também guardar coerência como as competências e habilidade previstas no Projeto Político Pedagógico do Curso.

#### **V DA CARGA HORÁRIA PARA A REALIZAÇÃO DO PROJETO TRANSVERSAL**

Art. 12º. O projeto Transversal é de caráter obrigatório e para a sua realização será destinado até 20% da carga horária total de cada disciplina envolvida.

#### **DAS ATRIBUIÇÕES**

Art. 13º. Cabe aos professores:

- f) Participar efetivamente da elaboração e do planejamento do Projeto Transversal.
- g) Comentar e repassar as atividades da disciplina no projeto de acordo com o cronograma do projeto;
- h) Sugerir a qualquer momento ideias que possam vir a melhorar o resultado esperado do Projeto;

- i) Orientar todas as equipes ao longo do período de projeto, tirando as dúvidas que competem às suas respectivas disciplinas;
- j) Avaliar os resultados a partir dos critérios estabelecidos para o mesmo.

Art. 14º. Cabe aos Coordenadores de Curso:

- d) Acompanhar o desenvolvimento dos projetos a partir do contato com professores e alunos;
- e) Subsidiar os professores com todo o aparato institucional necessário para a melhor realização dos projetos;
- f) Mediar possíveis dificuldades encontradas entre o corpo docente.

Art. 15º. Cabe aos alunos:

- d) Realizar as atividades com dedicação e esmero para o melhor desenvolvimento do trabalho;
- e) Reportar aos professores e/ou aos coordenadores de curso, qualquer dificuldade na realização e/ou desenvolvimento do projeto Transversal;
- f) No Projeto Transversal é obrigatório a participação dos alunos.

## **VI DO REGISTRO DA TRANSVERSALIDADE**

Art. 16º. A descrição da atividade a ser realizada como Projeto Transversal deverá estar contido obrigatoriamente no plano de ensino em espaço reservado para este fim

Art. 17º. No registro do Projeto Transversal no plano de aprendizagem, deverá ser indicada as aulas (em dias e quantidade), respeitando a carga horária máxima para a sua realização.

## **VII AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM**

Art 18º. Como critério de avaliação, o projeto deverá conter a descrição detalhada dos critérios de avaliação e para a composição de sua nota final deve ser computado até 20% da nota institucional, dentro de uma escala de 0 a 10.

Art. 19º. No caso dos Estudos Transversais este não comporá nota e sim horas de atividades complementares.

## **VIII DO RELATÓRIO DO PROJETO TRANSVERSAL**

Art. 20º. Deverá ao final do semestre ser apresentado à Coordenação de Curso, relatório consubstanciado do Projeto Transversal, que demonstre todas as atividades realizadas, previstas no projeto, e analise os resultados alcançados.

Art. 21º. As atas de notas do projeto Transversal e todo material produzido para este, deve estar em anexo ao relatório final.

Art. 22º. Este relatório ficará arquivado na Coordenação de Curso, junto com o projeto que originou o mesmo, por no mínimo de 03 (Três) anos.

Art. 23º. Para a Modalidade à distância os estudos transversais ficarão repostos no ambiente virtual para posterior transição ao repositório institucional.

# **REGULAMENTO DA EDUCAÇÃO PARA OS DIREITOS HUMANOS**

## **I Da definição**

Art 1º Direitos Humanos são entendidos como aqueles direitos fundamentais que o homem possui pelo fato de ser homem, por sua própria natureza humana, pela dignidade que a ela é inerente. São direitos que não resultam de uma concessão da sociedade política.

## **II Dos Objetivos da Educação para os Direitos Humanos**

Art 2º. Conforme o Art. 5º da Resolução no. 1 de 30 de maio de 2012, a Educação em Direitos Humanos tem como objetivo central a formação para a vida e para a convivência, no exercício cotidiano dos Direitos Humanos como forma de vida e de organização social, política, econômica e cultural nos níveis regionais, nacionais e planetário.

## **III Dos Temas**

Art 3º. Conforme o artigo 3º. Da Resolução nº 1, de 30 de maio de 2012, a Educação em Direitos Humanos, No CeUNI - FAMETRO será desenvolvida preferencialmente a partir dos seguintes eixos e temas:

I - dignidade humana;

II - igualdade de direitos;

III - reconhecimento e valorização das diferenças e das diversidades;

IV - laicidade do Estado;

V - democracia na educação;

VI - transversalidade, vivência e globalidade; e

VII - sustentabilidade socioambiental.

## **IV Das Formas de Operacionalização**

Art 4º. No CeUNI - FAMETRO, a educação para os direitos humanos, será desenvolvida por meio da transversalidade em projetos de trabalho que contemplem as diferentes temáticas assinaladas neste regulamento.

§ 1º. Todas as Matrizes Pedagógicas dos Cursos de Graduação ofertarão em caráter optativo a disciplina Educação para os Direitos Humanos.

§ 2º. Nos Cursos de Licenciatura a Educação em Direitos Humanos será componente curricular obrigatório orientando a formação dos profissionais da educação.

Art 5º. O CEUNI - FAMETRO fomentará e divulgará, conforme determina a lei estudos e experiências bem sucedidas realizados na área dos Direitos humanos e da Educação em Direitos Humanos. 135

Art 6º. O CEUNI - FAMETRO estimulará ações de extensão voltadas para a promoção de Direitos Humanos, em diálogo com os segmentos sociais em situação de exclusão social e violação de direitos, assim como com os movimentos sociais e a gestão pública.

Art. 7º. Este Regulamento entrará em vigor na data de sua publicação.

# **REGULAMENTO DO ATENDIMENTO AO ALUNO COM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA**

## **CAPÍTULO I - DA DEFINIÇÃO**

Art. 1. O Transtorno do Espectro Autista (TEA) engloba diferentes síndromes marcadas por perturbações do desenvolvimento neurológico com três características fundamentais, que podem manifestar-se em conjunto ou isoladamente. São elas: dificuldade de comunicação por deficiência no domínio da linguagem e no uso da imaginação para lidar com jogos simbólicos, dificuldade de socialização e padrão de comportamento restritivo e repetitivo.

## **CAPÍTULO II - DO QUADRO CLÍNICO E DA CLASSIFICAÇÃO DO TEA:**

a. Autismo clássico – o grau de comprometimento pode variar de muito. De maneira geral, os portadores são voltados para si mesmos, não estabelecem contato visual com as pessoas nem com o ambiente; conseguem falar, mas não usam a fala como ferramenta de comunicação. Embora possam entender enunciados simples, têm dificuldade de compreensão e apreendem apenas o sentido literal das palavras. Não compreendem metáforas nem o duplo sentido. Nas formas mais graves, demonstram ausência completa de qualquer contato interpessoal. São crianças isoladas, que não aprendem a falar, não olham para as outras pessoas nos olhos, não retribuem sorrisos, repetem movimentos estereotipados, sem muito significado ou ficam girando ao redor de si mesmas e apresentam deficiência mental importante;

b. Autismo de alto desempenho (antes chamado de síndrome de Asperger) – os portadores apresentam as mesmas dificuldades dos outros autistas, mas numa medida bem reduzida. São verbais e inteligentes. Tão inteligentes que chegam a ser confundidos com gênios, porque são imbatíveis nas áreas do conhecimento em que se especializam. Quanto menor a dificuldade de interação social, mais eles conseguem levar vida próxima à normal.

c. Distúrbio global do desenvolvimento sem outra especificação (DGD-SOE) – os portadores são considerados dentro do espectro do autismo (dificuldade de comunicação e de interação social), mas os sintomas não são suficientes para incluí-los em nenhuma das categorias específicas do transtorno, o que torna o diagnóstico muito mais difícil.

### **CAPÍTULO III - DA ORIENTAÇÃO AO PORTADOR DE TRANSTORNO DE ESPECTRO AUTISTA**

Art3. Em atendimento ao disposto na Lei nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012, a Faculdade garante proteção aos Direitos da Pessoa com Transtorno de Espectro Autista.

Art4. O aluno será atendido em suas necessidades e dificuldades referentes a sua vida escolar, à sua aprendizagem e qualidade de relacionamento que mantém com seus pares na instituição, no trabalho e na família

### **CAPÍTULO III - DO ACESSO AO ATENDIMENTO**

Art5. A orientação aos discentes será definida de acordo com a demanda e análise prévia de cada situação problema.

Art6. Para o corpo discente, a demanda de orientação poderá ser manifestada pelo próprio discente ou por encaminhamento dos professores

### **CAPÍTULO IV - DO SIGILO PROFISSIONAL**

Art7, As atividades do Apoio Psicopedagógico, Orientação Pedagógica e à Pessoa com Transtorno de Espectro Autista (orientações e aconselhamentos), quando executados por profissional da área da Educação e ou/Psicologia, serão registradas em formulários específicos, respeitando o critério de sigilo profissional e as normas e resoluções do Profissional; Resolução CFP07/2003; 01/2009 e alterações.

Art8. Os dados das orientações e aconselhamentos realizados serão de acesso exclusivo do profissional psicólogo, registrado no órgão de classe, e serão arquivados em armários com chaves onde apenas o mesmo terá acesso para consulta e registros dos casos acompanhados.

Art9. Outros profissionais da instituição não terão acesso às informações confidenciais, salvo outros profissionais psicólogos autorizados pelo profissional de apoio Psicopedagógico coordenador do Serviço de Psicologia e Orientação Pedagógica que componham a equipe de trabalho ou o usuário ou responsável por menores de idade, de acordo com a Resolução CFP 01/2009. No caso da extinção do serviço ou da substituição de funções ou profissionais da área clínica serão adotados procedimentos do Art. 15, do Código de Ética Profissional/CFP 138

## **CAPÍTULO X - DA LOCALIZAÇÃO E DO HORÁRIO DE ATENDIMENTO**

Art 10. O Apoio Psicopedagógico à Pessoa com Transtorno de Espectro Autista funcionará em local próprio e seu horário de funcionamento será definitivo pela Direção Geral em cada semestre letivo.

## **CAPÍTULO XI – CONDUTAS DE ATENDIMENTO**

Art 11. No contexto do atendimento ao adulto e ao idoso com TEA, alguns fatores adicionais devem ser considerados. Primeiro, a demanda por esse tipo de serviço tem aumentado no mundo e o mesmo é esperado aqui no Brasil. Ainda que intervenções precoces e intensivas tragam imensos ganhos para o indivíduo com TEA e suas famílias, muitas das dificuldades vividas por esses indivíduos ultrapassam os anos da infância e da juventude. A necessidade por serviços e cuidados pode, portanto, se estender durante toda a vida do indivíduo.

Art 12. É essencial que a definição do projeto terapêutico das pessoas com TEA leve em conta as diferentes situações clínicas envolvidas nos transtornos do espectro do autismo. Ou seja, é necessário distinguir e ter a capacidade de responder tanto às demandas de habilitação/reabilitação de duração limitada (

Art 13. Após o diagnóstico e a comunicação à família, inicia-se imediatamente a fase do tratamento e da habilitação/reabilitação. A escolha do método a ser utilizado no tratamento e a avaliação periódica de sua eficácia devem ser feitas de modo conjunto entre a equipe e a família do paciente, garantindo informações adequadas quanto ao alcance e aos benefícios do tratamento, bem como favorecendo a implicação e a corresponsabilidade no processo de cuidado à saúde.

Art 14. No atendimento à pessoa com TEA, é importante manter uma rotina clínica (horários, espaço clínico, participantes da sessão, instrumentos, o diálogo como ponto fundamental de inserção da pessoa), pois tal estrutura impõe o caráter terapêutico à situação.

## **CAPÍTULO XII -DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art 15. Este Regulamento só pode ser alterado se aprovado pela maioria simples dos membros do Conselho Superior.

# **REGULAMENTO DO NAPA – NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO E INCLUSÃO**

## **CAPÍTULO I - EIXOS DE TRABALHO DO NAPAA**

Art. 1 O NAPA realiza suas intervenções considerando quatro eixos fundamentais:

- I. atendimento ao corpo discente;
- II. apoio à coordenação de cursos e de ensino;
- III. pesquisa de demanda da Faculdade;
- IV. projetos institucionais.

## **CAPÍTULO II - DOS ATENDIMENTOS**

Art. 2 Os atendimentos ao corpo discente, poderão ser individuais ou em grupo, de acordo com a demanda e análise prévia de cada situação problema.

Art 3. A demanda de atendimento poderá ser manifestada pelo próprio aluno junto ao NAPA ou pela coordenação de ensino, considerando relatório da coordenação de curso.

Art 4. Os atendimentos individuais serão agendados nos horários de funcionamento do NAPA e comunicado ao interessado.

Art 5. Os atendimentos individuais visam:

- a) atendimento aos casos relativos às dificuldades de aprendizagem e estudo;
- b) atendimento a alunos e funcionários com problemas psico-afetivos;
- c) encaminhamento para profissionais e serviços especializados dependendo da demanda apresentada;
- d) atendimento relativo às dificuldades de relacionamento interpessoal que ofereçam dificuldades de adaptação e motivação na dimensão acadêmica e profissional;
- e) atendimento aos casos relativos ao comportamento e conduta do acadêmico;
- f) atendimento aos encaminhamentos da direção, coordenação de curso, coordenação de estágio, corpo docente e Comissão Própria de Avaliação (CPA).
- g) Atendimento às demandas relacionadas à profissão e à formação profissional.

Art 6. Cada acadêmico poderá ser atendido individualmente em no máximo 10 (dez) sessões por semestre, de acordo com disponibilidade.

Art 7. O NAPA utilizará um formulário padrão – Prontuário de Atendimento – para registro dos atendimentos individuais.

Art 8. Os atendimentos em grupo serão agendados nos horários de funcionamento do NAPA e comunicado aos interessados.

Art 9. Os atendimentos em grupo serão realizados em um espaço de reflexão e enfrentamento de problemas cognitivos, relacionais e desenvolvimento de habilidades acadêmicas e profissionais no que se refere à dimensão relacional.

Art 10. Os atendimentos de grupo terão um limite de participantes, a ser definido pelo coordenador do NAPA, de acordo com o tipo de trabalho a ser desenvolvido.

Art 11. Os encontros dos atendimentos em grupo serão planejados a partir das demandas dos alunos, das pesquisas institucionais desenvolvidas pelo NAPA, das solicitações dos colegiados de cursos e/ou da CPA.

Art 12. Para a Modalidade de Educação à Distância, os atendimentos serão agendados via e-mail e realizados de forma remota. Quando necessário os atendimentos poderão ser presenciais com apoio do Polo referência.

Art. 13 Os temas e áreas envolvidos nos atendimentos em grupo envolvem:

a) Orientação Profissional: reflexão sobre as necessidades, dúvidas e enfrentamento de dificuldades relacionadas a escolha profissional ou adaptação acadêmica.

b) Relações Humanas: oficinas de dinâmica de grupo visando o desenvolvimento de competências relacionais e interpessoais, liderança, comunicação e resolução de conflitos interpessoais.

c) Treinamento de Assertividade: oficinas de dinâmicas de grupo diretamente relacionada a alunos que apresentem alto grau de ansiedade presente em situações que envolvam apresentação de trabalhos em público ou dificuldades relacionadas a relações de trabalhos de equipe.

d) Orientação de Estudos: grupo reflexivo que aborda temas ligados a maximização de recursos envolvendo o planejamento de estudos acadêmicos ou voltados para concursos profissionais e/ou públicos.

e) Inclusão e Acessibilidade Pedagógica

Art. 14. Cada grupo poderá ser atendido em no máximo 5 (cinco) sessões por semestre, de acordo com disponibilidade.

Art 15. O NAPA utilizará um formulário padrão – Plano de Trabalho – para planejamento e registro dos atendimentos em grupo.

### **CAPÍTULO III - DO APOIO À COORDENAÇÃO DE CURSOS E DE ENSINO**

Art. 16. O NAPA irá atuar junto à coordenação dos cursos e de ensino na compreensão e resolução de problemas específicos de aprendizagem e relacionais, juntamente com a assessoria pedagógica da Faculdade.

Art 17. O NAPA participará do planejamento do curso de Formação Continuada dos Docentes, promovido pela Faculdade, atuando principalmente na reflexão e orientação de situações problemas comuns, a partir dos dados coletados em suas pesquisas.

Art 18. O NAPA irá, em situações específicas, disponibilizar aos professores um acompanhamento na implementação de projetos de inclusão de acadêmicos portadores de necessidades especiais.

Art 19. O apoio à coordenação de cursos e de ensino será realizado pelo NAPA através de reuniões institucionais, atendimentos individuais e orientações específicas.

### **CAPÍTULO IV - DA PESQUISA DE DEMANDA DA FACULDADE**

Art. 20. O NAPA poderá, por solicitação da direção, elaborar pesquisas e relatórios com o objetivo de auxiliar na compreensão do perfil dos alunos, suas dificuldades e possíveis intervenções.

Art. 21. No caso de utilização de dados gerados a partir dos atendimentos individuais ou em grupo, ou ainda, oriundos da CPA, para elaboração de pesquisas e relatórios, o NAPA deverá observar o critério de sigilo profissional que envolve essas informações.

### **CAPÍTULO VI - DOS PROJETOS INSTITUCIONAIS**

Art.22. O NAPA participa de projetos institucionais que envolvam as dimensões acadêmicas, culturais, semana das profissões, atividades extracurriculares, projetos de inclusão de necessidades especiais, estágios profissionalizantes.

Art 23. O NAPA realiza suas atividades em parceria com a Coordenação de Estágio, o Programa de Nivelamento – o Núcleo de Extensão – Coordenação de Ensino.

## **CAPÍTULO VII - DOS RELATÓRIOS**

Art 24. A partir das atividades desenvolvidas pelo NAPA serão elaborados relatórios informativos para fundamentar pesquisas e avaliações dos processos acompanhados, podendo estes serem disponibilizados para a direção e coordenação dos cursos.

Art. 25. Os relatórios previstos devem tratar apenas de dados referentes ao número de atendimentos, tipologia dos atendimentos, tipologia da demanda ou outras informações que não comprometam o sigilo profissional.

## **CAPÍTULO VIII- DO SIGILO PROFISSIONAL**

Art 26. Os atendimentos e atividades do NAPA, quando executados por profissional da área da Psicologia e da Pedagogia serão registrados em formulários específicos, respeitando nos atendimentos clínicos individuais e grupais o critério de sigilo profissional e as normas e resoluções do CFP (Código de Ética Profissional; Resolução CFP 07/2003; 01/2009).

Art. 27. Os dados dos atendimentos individuais e em grupo serão de acesso exclusivo do profissional psicólogo, registrado no órgão de classe, e serão arquivados em armários com chaves onde apenas o mesmo terá acesso para consulta e registros dos casos acompanhados.

Art. 28 Outros profissionais da instituição não terão acesso às informações confidenciais, salvo outros profissionais psicólogos autorizados pelo coordenador do NAPA, que componham a equipe de trabalho ou o usuário ou responsável por menores de idade, de acordo com a Resolução CFP 01/2009.

Art 29. No caso da extinção do serviço ou da substituição de funções ou profissionais da área clínica serão adotados os procedimentos do Art.15, do Código de Ética Profissional/CFP.

## **REGULAMENTO DA MOBILIDADE E O INTERCÂMBIO ACADÊMICO INTERNACIONAIS DO CEUNI - FAMETRO**

**Art. 1º** Regulamentar a Mobilidade e o Intercâmbio Acadêmico Internacionais, no âmbito do CeUNI - FAMETRO, destinados a permitir que alunos dos cursos FACULDADE, participem de atividades acadêmicas realizadas em instituições no exterior, e que alunos de graduação de instituições de ensino superior estrangeiras possam participar de atividades acadêmicas na IES.

### **CAPÍTULO I**

#### **DA MOBILIDADE E INTERCÂMBIO INTERNACIONAIS PARA ALUNOS DO CEUNI - FAMETRO**

**Art. 2º** Fica facultado ao aluno de graduação, regularmente matriculado em qualquer curso do CeUNI - FAMETRO, realizar componentes curriculares em instituições estrangeiras de ensino superior que possuem, ou não, Acordo de Cooperação com o CeUNI - FAMETRO.

§ 1º As atividades de Mobilidade e Intercâmbio Acadêmico Internacionais deverão ser realizadas em Instituições de Ensino Superior, Centros de Pesquisas, Redes Universitárias e entidades semelhantes.

§ 2º As atividades realizadas e devidamente comprovadas serão creditadas no histórico escolar do aluno, de acordo com o Regimento Interno do CeUNI - FAMETRO.

§ 3º O afastamento do aluno para essas atividades, preferencialmente, estará amparado por Convênio ou Acordo de Cooperação firmado entre o CeUNI - FAMETRO e a instituição receptora.

§ 4º no caso de instituições que não possuem Convênios ou Acordos de Cooperação com o CeUNI - FAMETRO, cabe a Direção Geral aprovar a mobilidade ou o intercâmbio, levando em consideração o padrão de qualidade da instituição de ensino.

§ 5º O intercâmbio e a mobilidade acadêmica nos termos descritos neste regulamento se estende para todos os alunos da Instituição (Modalidade Presencial e a Distância)

**Art. 3º** Serão consideradas atividades de Mobilidade e Intercâmbio Acadêmico Internacionais, passíveis de aproveitamento curricular de estudo, apenas aquelas de natureza acadêmica, supervisionadas, ou não, por tutor da instituição anfitriã, como disciplinas, cursos, estágios e pesquisas que visem ao aprimoramento da formação do aluno.

Art.4º A participação do aluno em atividades de Mobilidade e Intercâmbio Acadêmico Internacionais terá a duração de um semestre letivo, podendo ser prorrogado por mais um semestre consecutivo. 144

§ 1º O prazo estipulado no caput poderá ser alterado, se este for proveniente de programas específicos, desde que haja a aprovação dos órgãos competentes.

§ 2º Compete a Coordenação de Ensino coordenar o Programa de Mobilidade e Intercâmbio Acadêmicos Internacionais no âmbito do CeUNI - FAMETRO, e se responsabilizará pelos procedimentos gerais relativos aos Acordos de Cooperação.

§ 3º Durante o período de afastamento, o processo instruído ficará na Coordenação de Pesquisa, Extensão e Pós-graduação para o acompanhamento da Mobilidade e Intercâmbio Acadêmico Internacionais. Findado o afastamento, o processo será encaminhado à Secretaria Acadêmica para arquivo na pasta do aluno.

**Art.5º** O pedido de afastamento deverá ser submetido à apreciação do respectivo Conselho Superior da Faculdade, sendo que a Resolução com a aprovação para o aluno desempenhar atividades acadêmicas em instituição estrangeira deverá ser encaminhado à Coordenadoria de Coordenação de Pesquisa, Extensão e Pós-graduação.

§ 1º O Conselho Superior deverá considerar, na aprovação dos Contratos de Estudo, a carga horária e a presença dos conteúdos relevantes e significativos previstos na estrutura curricular do curso.

§ 2º A realização de intercâmbio sem aprovação do Contrato de estudos prévio só poderá ocorrer com suspensão de matrícula, devendo o Conselho Superior apreciar a *posteriori* o possível aproveitamento dos componentes curriculares cumpridos em intercâmbio.

**Art. 6º** O Conselho Superior deverá indicar, para cada aluno selecionado à mobilidade e ao intercâmbio, um tutor, que deverá ser professor do curso e ficará responsável pelo acompanhamento da realização das atividades previstas no Contrato de Estudos e aprovação de eventuais alterações.

Parágrafo Único - As eventuais alterações aceitas pelo Tutor Acadêmico no Contrato de Estudos serão submetidas a Direção Geral.

**Art. 7º** O aluno do CeUNI - FAMETRO interessado em participar de atividades de Mobilidade e Intercâmbio Acadêmico Internacionais deverá proceder da seguinte forma:

I – executar os expedientes formais para vinculação à instituição onde deseja efetuar seus estudos;

II – arcar com todas as despesas pessoais e estudantis decorrentes da sua adesão ao Programa de Mobilidade e Intercâmbio Acadêmicos Internacionais;

III – preencher formulário de candidatura próprio e anexar os documentos necessários;

IV – inscrever-se nos termos dos editais e demais convocações do ESAI.

**Art. 8º** O afastamento com vínculo temporário deverá ser registrado na faculdade de origem do aluno, de acordo com o Sistema de Controle Acadêmico, devendo esse registro ser substituído pelo lançamento de créditos equivalentes no histórico escolar do aluno, obrigatoriamente reconhecidos, por ocasião do retorno dele.

**Parágrafo Único:** O afastamento do aluno do CeUNI - FAMETRO para vínculo temporário só se efetivará quando a instituição receptora manifestar formalmente o aceite do pedido do aluno, por meio de documento específico.

**Art. 9º** No período de afastamento por vínculo temporário, o aluno terá sua vaga assegurada no respectivo curso e esse período deve ser computado na contagem do tempo máximo previsto para integralização curricular.

**Parágrafo Único:** Para assegurar o previsto neste artigo, o aluno deverá efetuar sua matrícula normalmente para o semestre seguinte ao término do intercâmbio ou mobilidade.

**Art. 10** Poderá participar do Programa de Mobilidade e Intercâmbio Acadêmicos Internacionais, o aluno que atender os seguintes requisitos:

I – estar regularmente matriculado No CeUNI - FAMETRO;

II – ter concluído o segundo semestre;

III – apresentar bom rendimento acadêmico, com média de aproveitamento igual ou superior a 6,0 (seis);

IV – apresentar plano de atividades acadêmicas a serem cumpridas na instituição anfitriã;

V – comprovar proficiência no idioma do país onde pretende realizar a mobilidade ou intercâmbio, ou em outro aceito pela instituição anfitriã, exceto quando se tratar de países lusófonos.

VI – observar e cumprir os prazos para candidatura e entrega da documentação.

**Art. 11** Os cursos ou atividades acadêmicas realizadas pelo aluno durante o período da mobilidade ou intercâmbio poderão ser aproveitados para integralização curricular, como disciplinas obrigatórias, eletivas ou optativas, conforme o caso.

**Art. 12** O aluno participante do programa estará, obrigatoriamente, subordinado às normas institucionais da instituição receptora.

**Art. 13** O CEUNI - FAMETRO, enquanto instituição de origem exime-se de quaisquer responsabilidades relacionadas às despesas de manutenção de aluno participante no Programa de Mobilidade e Intercâmbio Acadêmicos Internacionais, incluindo deslocamento, alimentação, moradia e atendimento médico e hospitalar, entre outras.

**Art. 14** O CEUNI - FAMETRO fará a aquisição de apólice de seguro coletivo contra acidentes pessoais em favor do estudante participante do Programa.

## **CAPÍTULO II**

### **Da Mobilidade e intercâmbio Internacionais de alunos estrangeiros No CeUNI - FAMETRO**

**Art. 15** Fica facultado ao aluno de graduação, regularmente matriculado em instituições estrangeiras de ensino superior com acordo de cooperação, ou não com o CeUNI - FAMETRO realizar componentes curriculares No CeUNI - FAMETRO, durante o período de um semestre letivo, podendo ser prorrogado por mais um semestre consecutivo.

**Art. 16** O Conselho Superior da respectiva Faculdade, deverá aprovar o Contrato de Estudos de alunos estrangeiros que solicitarem intercâmbio No CeUNI - FAMETRO.

**Art.17** Para cada aluno aceito No CeUNI - FAMETRO, o Conselho Superior indicará um tutor que o acompanhará academicamente em sua permanência No CeUNI - FAMETRO.

**Art. 18** As despesas pelo cumprimento do programa correrão por conta do aluno em mobilidade, sem prejuízo de bolsas que possa obter das agências de fomento nacionais e internacionais.

## **CAPÍTULO III**

### **Disposições Complementares**

**Art. 19** Os casos não previstos nesta Resolução serão resolvidos pelo Conselho Superior

**Art. 20** Esta Resolução entrará em vigor a partir da data de sua assinatura.

# **REGULAMENTO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DO CEUNI - FAMETRO**

## **CAPÍTULO I - DAS FINALIDADES**

Art. 1º - As Atividades Complementares se constituem em parte integrante o currículo dos cursos de Graduação.

§1º - As Atividades Complementares são desenvolvidas dentro do prazo de conclusão do curso, conforme definido em seu Projeto Pedagógico, sendo componente curricular obrigatório para a graduação do aluno.

§2º - Caberá ao aluno participar de Atividades Complementares que privilegiem a construção de comportamentos sociais, humanos, culturais e profissionais. Tais atividades serão adicionais às demais atividades acadêmicas e deverão contemplar os grupos de atividades descritos neste Regulamento.

Art. 2º - As Atividades Complementares têm por objetivo enriquecer o processo de ensino-aprendizagem, privilegiando:

- I. atividades de complementação da formação social, humana e cultural;
- II. atividades de cunho comunitário e de interesse coletivo;
- III. atividades de iniciação científica, tecnológica e de formação profissional.

## **CAPÍTULO II - DO LOCAL E DA REALIZAÇÃO**

Art. 3º - As Atividades Complementares poderão ser desenvolvidas na próprio CeUNI – FAMETRO ou em organizações públicas e privadas, que propiciem a complementação da formação do aluno, assegurando o alcance dos objetivos previstos nos Artigos 1º e 2º deste Regulamento.

Parágrafo único - As Atividades Complementares deverão ser realizadas preferencialmente aos sábados ou no contraturno do aluno, não sendo justificativa

para faltas em outras disciplinas/unidades curriculares.

## **CAPÍTULO III - DAS ATRIBUIÇÕES**

### **SEÇÃO I**

#### **DO COORDENADOR DO CURSO**

Art. 4º - Ao Coordenador do Curso compete:

- I. indicar à Gerência de Ensino e Pesquisa o professor responsável por coordenar as ações das Atividades Complementares no âmbito de seu curso;
- II. propiciar condições para o processo de avaliação e acompanhamento das Atividades Complementares;
- III. supervisionar o desenvolvimento das Atividades Complementares;
- IV. definir, ouvido o Colegiado de Curso, para as atividades relacionadas no artigo 13, procedimentos de avaliação e pontuação para avaliação de Atividades Complementares em consonância com o Projeto Pedagógico do Curso;
- V. validar, ouvido o Colegiado de Curso, as disciplinas/unidades curriculares de enriquecimento curricular que poderão ser consideradas Atividades Complementares, em consonância com o Projeto Pedagógico do Curso;
- VI. julgar, ouvido o Colegiado de Curso, a avaliação das Atividades Complementares não previstas neste Regulamento.

## **SEÇÃO II**

### **DO COLEGIADO DO CURSO**

Art. 5º - Ao Colegiado do Curso compete:

- I. propor ao Coordenador do Curso, para as atividades relacionadas no artigo 13, procedimentos de avaliação e pontuação para avaliação de Atividades Complementares, em consonância com o Projeto Pedagógico do Curso;
- II. propor ao Coordenador do Curso as disciplinas/unidades curriculares de enriquecimento curricular que poderão ser consideradas Atividades Complementares, em consonância com o Projeto Pedagógico do Curso;
- III. propor ao Coordenador do Curso a avaliação das Atividades Complementares não previstas neste Regulamento.

## **SEÇÃO III**

### **DO PROFESSOR RESPONSÁVEL**

Art. 6º - Ao professor responsável pelas Atividades Complementares compete:

- I. analisar e validar a documentação das Atividades Complementares

apresentadas pelo aluno, levando em consideração este Regulamento;

II. avaliar e pontuar as Atividades Complementares desenvolvidas pelo

aluno, de acordo com os critérios estabelecidos, levando em consideração a documentação apresentada;

III. orientar o aluno quanto à pontuação e aos procedimentos relativos

às Atividades Complementares;

IV. fixar e divulgar locais, datas e horários para atendimento aos alunos;

V. controlar e registrar as Atividades Complementares desenvolvidas pelo aluno, bem como os procedimentos administrativos inerentes a essa atividade;

VI. encaminhar à Secretaria Acadêmica – SECAD, o resultado da matrícula e da avaliação das Atividades Complementares;

VII. participar das reuniões necessárias para a operacionalização das ações referentes às Atividades Complementares.

## **SEÇÃO IV**

### **DO ALUNO**

Art. 7º - Aos alunos do CeUNI - FAMETRO, matriculados nos cursos de Graduação,

competete:

I. informar-se sobre o Regulamento e as atividades oferecidas dentro ou fora do CeUNI - FAMETRO que propiciem pontuações para Atividades Complementares;

II. inscrever-se e participar efetivamente das atividades;

III. solicitar a matrícula e a avaliação em Atividades Complementares, conforme prevê este Regulamento;

IV. providenciar a documentação comprobatória, relativa à sua participação efetiva nas atividades realizadas;

V. entregar a documentação necessária para a pontuação e a avaliação das Atividades Complementares, até a data limite estabelecida no Calendário Acadêmico; VI. arquivar a documentação comprobatória das Atividades Complementares e apresentá-la sempre que solicitada;

VII. retirar a documentação apresentada junto ao professor responsável em até 60 dias corridos após a publicação do resultado.

§1º - A documentação a ser apresentada deverá ser devidamente legitimada pela Instituição emitente, contendo carimbo e assinatura ou outra forma de avaliação e especificação de carga horária, período de execução e descrição da atividade.

§2º - A documentação não retirada no prazo estabelecido neste Regulamento será destruída.

## **CAPÍTULO IV**

### **DO PROCESSO DE MATRÍCULA**

Art. 8º - O aluno deverá protocolar junto ao professor responsável a entrega da documentação comprobatória para avaliação em Atividades Complementares, no momento que julgar ter os pontos necessários para avaliação.

§1º - A documentação comprobatória deverá ser entregue até a data limite prevista em Calendário Acadêmico.

§2º - Caso o aluno complete o número mínimo de pontos exigido para aprovação em Atividades Complementares, a matrícula será realizada, sendo o aluno considerado aprovado. §3º - Caso o aluno não complete o número mínimo de pontos exigido para aprovação em Atividades Complementares, a matrícula não será realizada.

§4º - Caso o aluno tenha como único requisito faltante para conclusão do curso as Atividades Complementares e não complete o número mínimo de pontos exigido para aprovação, a matrícula será realizada e o aluno será considerado reprovado.

Art. 9º - A matrícula e a avaliação em Atividades Complementares deverão ser realizados até a data limite para lançamento de notas estabelecida no Calendário Acadêmico.

Art. 10 - Não será aceita matrícula em enriquecimento curricular em Atividades Complementares.

Art. 11 - Não haverá dispensa ou convalidação das Atividades Complementares.

## **CAPÍTULO V**

### **DA AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

Art. 12 - Na avaliação das Atividades Complementares, desenvolvidas pelo aluno, serão considerados:

I. a compatibilidade e a relevância das atividades desenvolvidas, de acordo com o Regulamento, e os objetivos do curso em que o aluno estiver matriculado;

II. o total de horas dedicadas à atividade.

Parágrafo único - Somente será considerada, para efeito de pontuação, a participação em atividades desenvolvidas a partir do ingresso do aluno no Curso.

Art. 13 - Poderão ser validadas como Atividades Complementares:

Grupo 1 - Atividades de complementação da formação social, humana e cultural, estando inclusas:

- i. atividades esportivas - participação nas atividades esportivas;
- ii. cursos de língua estrangeira – participação com aproveitamento em cursos de língua estrangeira;
- iii. participação em atividades artísticas e culturais, tais como: banda marcial, camerata de sopro, teatro, coral, radioamadorismo e outras;
- iv. participação efetiva na organização de exposições e seminários de caráter artístico ou cultural;
- v. participação como expositor em exposição artística ou cultural.

Grupo 2 - Atividades de cunho comunitário e de interesse coletivo, estando Inclusas:

- i. participação efetiva em Diretórios e Centros Acadêmicos, Entidades de Classe, Conselhos e Colegiados internos à Instituição;
- ii. participação efetiva em trabalho voluntário, atividades comunitárias, CIPAS, associações de bairros, brigadas de incêndio e associações escolares;
- iii. participação em atividades beneficentes;
- iv. atuação como instrutor em palestras técnicas, seminários, cursos da área específica, desde que não remunerados e de interesse da sociedade;
- v. engajamento como docente não remunerado em cursos preparatórios e de reforço escolar;
- vi. participação em projetos de extensão, não remunerados, e de interesse social.

Grupo 3 - Atividades de iniciação científica, tecnológica e de formação profissional, estando inclusas:

- i. participação em cursos extraordinários da sua área de formação, de fundamento científico ou de gestão;
- ii. participação em palestras, congressos e seminários técnico-científicos;
- iii. participação como apresentador de trabalhos em palestras, congressos e seminários técnico-científicos;
- iv. participação em projetos de iniciação científica e tecnológica, relacionados com o objetivo do Curso;

- v. participação como expositor em exposições técnico-científicas;
- vi. participação efetiva na organização de exposições e seminários de caráter acadêmico;
- vii. publicações em revistas técnicas;
- viii. publicações em anais de eventos técnico-científicos ou em periódicos científicos de abrangência local, regional, nacional ou internacional;
- ix. estágio não obrigatório na área do curso;
- x. trabalho com vínculo empregatício, desde que na área do curso;
- xi. trabalho como empreendedor na área do curso;
- xii. estágio acadêmico;
- xiii. participação em visitas técnicas organizadas pelo CeUNI - FAMETRO;
- xiv. participação e aprovação em disciplinas/unidades curriculares de enriquecimento curricular de interesse do Curso, desde que tais disciplinas/unidades curriculares tenham sido aprovadas pelo Colegiado de Curso e estejam de acordo com o Projeto Pedagógico do Curso.
- xv. Participação em Empresa Júnior, Hotel Tecnológico, Incubadora Tecnológica;
- xvi. Participação em projetos multidisciplinares ou interdisciplinares.

§1º - Os estágios previstos referem-se a estágios de característica opcional por parte do discente (estágio não obrigatório). O Estágio Curricular Obrigatório não poderá ser pontuado em Atividades Complementares, por já possuir carga horária e registro de nota próprios.

§2º - Os projetos multidisciplinares ou interdisciplinares referem-se àqueles de característica opcional por parte do discente, não previstos no currículo do curso do aluno. O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) não poderá ser pontuado em Atividades Complementares, por já possuir carga horária e registro de nota próprios.

## **CAPÍTULO VI**

### **DA PONTUAÇÃO**

Art. 14 - As Atividades Complementares serão avaliadas, segundo a carga horária ou por participação efetiva nas atividades, atendendo ao disposto no parágrafo 1º do Art. 7º deste Regulamento.

Parágrafo único - As atividades que se enquadram em mais de um item serão pontuadas por aquele que propiciar maior pontuação.

Art. 15 - O aluno deverá participar de atividades que contemplem os Grupos listados no Artigo 13 deste Regulamento, completando no mínimo 20 pontos em cada um dos grupos.

Art. 16 - O aluno poderá integralizar:

I. No grupo 1 o máximo de 30 pontos;

II. No grupo 2 o máximo de 30 pontos;

III. No grupo 3 o máximo de 40 pontos.

Art. 17 - Caberá ao Colegiado de Curso propor ao Coordenador do Curso a pontuação dos itens de cada Grupo, respeitados os Artigos 15 e 16.

Parágrafo único - O Anexo 1 deste Regulamento será utilizado como referência para definição dos pontos em cada item.

## **CAPÍTULO VII**

### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 18 - Os casos omissos neste Regulamento serão tratados pela Coordenação do Curso.

### **PONTUAÇÃO SUGERIDA PARA AS ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

Conforme determina o Art. 17 deste regulamento, este anexo trata-se apenas de uma referência para regulamentação própria de cada Colegiado de Curso.

Os alunos deverão enquadrar-se na pontuação estabelecida para o curso em que estiverem matriculados.

1) Serão atribuídos até 5 (cinco) pontos por semestre por participação nas atividades esportivas em Instituições, de acordo com o Art. 3º deste Regulamento.

2) Serão atribuídos até 5 (cinco) pontos, por semestre, por participação nas atividades artísticas e culturais, tais como: banda marcial, camerata de sopro, teatro, coral, radioamadorismo e outras, em Instituições, de acordo com o Art. 3º deste Regulamento.

3) Serão atribuídos até 5 (cinco) pontos, por semestre, por participação efetiva em Diretórios Acadêmicos e Entidades de Classe.

- 4) Serão atribuídos 10 (dez) pontos, por semestre, por participação efetiva em trabalho voluntário, atividades comunitárias, CIPAS, associações de bairros, brigadas de incêndio e associações escolares.
- 5) Será atribuído 0,5 (meio) ponto, por hora, por participação em cursos da área específica de cada curso de graduação, de fundamento científico ou de gestão.
- 6) Será atribuído 1,0 (um) ponto, por hora, pela participação em palestras técnicas, congressos e seminários.
- 7) Serão atribuídos até 5 (cinco) pontos, por semestre, para o aluno que obtiver frequência e aprovação em cursos de língua estrangeira.
- 8) Serão atribuídos até 5 (cinco) pontos, por hora, por apresentação de palestras técnicas, seminários, cursos da área específica, de cada curso de graduação.
- 9) Serão atribuídos até 10 (dez) pontos a artigos científicos publicados e até 15 (quinze) pontos a projetos de iniciação científica e tecnológica, relacionados com o objetivo do Curso.

## MANUAL DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

### 1. DEFINIÇÕES GERAIS

- b. De acordo com o regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do Projeto Pedagógico do Curso de Educação Física do Centro Universitário FAMETRO, o TCC é “disciplina obrigatória, constituindo-se em trabalho acadêmico técnico-científico, com abrangência preferencialmente interdisciplinar e/ou multiprofissional”;
- c. A realização do TCC tem como objetivo propiciar a iniciação à produção do conhecimento científico dos alunos de graduação no campo da Educação Física em acordo com as linhas de orientação nas quais os professores do Curso atuam;
- d. A elaboração, conclusão e apresentação do TCC são pré-requisitos para a conclusão dos Cursos de Licenciatura e de Bacharelado em Educação Física;
- e. O TCC do Curso de Educação Física se caracteriza como relatório de pesquisa, na forma de artigo científico, desenvolvido individualmente ou duplas,
- f. A pesquisa poderá ser do tipo bibliográfica ou de campo, e o formato de apresentação escrita deverá obedecer às orientações constantes do Manual de Normas de Trabalhos Acadêmicos propostos por essa comissão.

## **ORGANIZAÇÃO DO TCC**

- g. O TCC poderá ser desenvolvido individualmente, em duplas, formados por alunos da mesma turma;
- h. O TCC deverá refletir aspectos relacionados aos núcleos temáticos definidos nos Projetos Pedagógicos dos cursos de Licenciatura e Bacharelado em Educação Física.
- i. O tema do TCC deve obrigatoriamente abordar objetos de estudo da Educação Física de acordo com: a) a matriz epistemológica do orientador e b) as linhas de orientação dos docentes dos Cursos de Educação Física desenvolvido no Curso de Bacharelado e Licenciatura em Educação Física deve abordar tema relevante para a docência em educação física;
- j. O TCC é desenvolvido exclusivamente junto ao orientador, com a supervisão geral do professor responsável por sua estruturação, competente a padronização das normativas, as quais deverão ser seguidas na íntegra.

## **O PROCESSO DE ORIENTAÇÃO DO TCC**

- k. O processo de orientação constitui-se em atividade acadêmica de corresponsabilidade desenvolvida pelo(s) aluno(s) (orientado(s)) e professor (orientador) na qual os mesmos devem apresentar assiduidade, responsabilidade e cumprimento das normas constantes neste manual;
- l. A orientação do TCC inicia com a definição do tema e da modalidade de pesquisa, tem continuidade no desenvolvimento do projeto de pesquisa, coleta de dados e redação do relatório final de pesquisa, e finaliza na defesa pública do TCC;
- m. A definição do tema e da modalidade de estudo são estabelecidas em comum acordo e interesse entre orientado(s) e orientador, mediante a assinatura do “Termo de Orientação do Projeto de TCC” (Anexo I). O tema deve obedecer às respectivas linhas de pesquisa e áreas temáticas dos Cursos de Educação Física

- n. Quando da impossibilidade do(s) aluno(s) encontrar(em) orientador na linha de pesquisa originalmente pretendida, o(s) mesmo(s) deverá(ão) adequar o seu tema às linhas com vagas disponíveis;
- o. Após a definição do Orientador e tema de pesquisa, e segundo calendário estabelecido pelo Professor responsável pela disciplina (supervisor), não será permitida sua alteração. Entretanto, em casos extremos de impossibilidade do orientador continuar o acompanhamento do aluno, por motivos de ordem pessoal ou profissional, ou ainda aspectos externos ao processo (ex: quebra de equipamento essencial à pesquisa), tal fato deverá ser comunicado pelo orientado e orientador, com a respectiva justificativa, para a Coordenação do curso que tomará as decisões necessárias, sem prejuízo para o aluno;
- p. A orientação na elaboração do projeto e do seu respectivo artigo compreende, obrigatoriamente, encontros regulares entre orientador e orientado(s), em horários estabelecidos de comum acordo entre as partes no início de cada semestre;
- q. Os encontros de orientação devem ser controlados pelo orientador com o uso da “Ficha de Acompanhamento de Orientação do TCC” (Anexo II) a qual será mantida sob responsabilidade do aluno e entregue ao supervisor no final de cada semestre;
- r. Os dias, horários e locais de orientação devem estar disponíveis em edital e não podem ocorrer nos horários normais de aula do orientado ou do orientador.

#### DEFINIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO ORIENTADOR

- s. O professor orientador deverá, obrigatoriamente, pertencer ao corpo docente da FAMETRO
- t. O orientador acompanhará o(s) aluno(s), obrigatoriamente, em todas as etapas do TCC;
- u. O orientador deve desenvolver as suas atividades de orientação apenas nas

linhas previamente estabelecidas de acordo com a sua formação acadêmica e experiência profissional, não sendo permitida a orientação de trabalhos cujos temas não estejam adequados às respectivas linhas e áreas temáticas dos Cursos de Educação Física;

- v. Ao orientador cabe necessariamente:
  - i. Indicar a utilização de material bibliográfico;
  - ii. Auxiliar no uso de equipamentos e procedimentos de laboratório;
  - iii. Solicitar a autorização para empréstimo de instalações e equipamentos da Universidade necessários à condução do TCC;
  - iv. Acompanhar todas as etapas referentes à coleta de dados do TCC;
  - v. Auxiliar no processo de envio do projeto ao comitê de ética e pesquisa, se for o caso;
  - vi. Acompanhar a redação dos relatórios de pesquisa;
  - vii. Auxiliar a elaboração da apresentação de defesa pública;
  - viii. Emitir os conceitos referentes a cada etapa do TCC conforme os critérios estabelecidos nas disciplinas.
  
- w. Não cabe ao orientador a coleta de material bibliográfico, o que não impede que o mesmo auxilie com empréstimos ou orientações para buscas de material de pesquisa;
  
- x. O orientador poderá orientar simultaneamente no máximo cinco projetos de TCC.

#### DEFINIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO(S) ORIENTADO(S)

- y. O TCC, definido nos termos do item 1.4, é obrigatoriamente elaborado com acompanhamento de orientador conforme a definição do item 4.1, 4.2 e 4.3;
  
- z. O(s) orientado(s) pode(m), de livre arbítrio, escolher a linha de orientação para desenvolvimento do seu TCC de acordo com as definições apresentadas nos itens 1.4; 2.3 e 2.4;
  
- aa. Após a definição do tema e do orientador não será permitida a troca dos mesmos com exceção das situações previstas no item 3.5;

- ab. Ao(s) orientando(s) cabe(m) necessariamente:
- i. Buscar material bibliográfico;
  - ii. Zelar pelo uso de instalações e equipamentos da UNIANDRADE;
  - iii. Empregar procedimentos adequados quando da utilização de laboratórios da UNIANDRADE;
  - iv. Solicitar ao orientador a autorização para uso de instalações e equipamentos do centro universitario ;
  - v. Comparecer aos encontros de orientação conforme o previsto nos itens 3.6; 3.7 e 3.8; 3.9;
  - vi. Realizar as tarefas necessárias ao envio do projeto de pesquisa ao comitê de ética e pesquisa;
  - vii. Executar todas as tarefas referentes à coleta de dados do TCC;
  - viii. Entregar com regularidade os relatórios parciais de pesquisa;
  - ix. Redigir os relatórios de pesquisa do TCC;
  - x. Realizar a defesa pública do TCC.

#### DEFINIÇÕES E RESPONSABILIDADES DOS SUPERVISORES DE TCC

- ac. O professor responsável pela disciplina (supervisor) deve necessariamente pertencer ao Curso de Educação Física da FAMENTRO e possuir titulação mínima de Especialista;
- ad. O supervisor deve preferencialmente possuir experiência na área de pesquisa em Educação Física, comprovada mediante publicações e/ou participação em conselhos editoriais de revistas especializadas e/ou bancas de defesa de trabalho de pós- graduação;
- ae. O supervisor deverá preferencialmente acompanhar o(s) aluno(s) em todas as etapas do TCC, com as respectivas notificações de datas, prazos e conteúdos a serem entregues;
- af. A principal função do supervisor no processo do TCC é a orientação e o acompanhamento dos aspectos metodológicos e de normalização do TCC;

- ag. Ao supervisor cabe necessariamente:
- i. Auxiliar a elaboração e delimitação do tema e projeto de pesquisa;
  - ii. Orientar o correto uso de referências e material bibliográfico, incluindo o emprego de bases de dados e ferramentas de busca adequadas;
  - iii. Acompanhar o andamento das atividades componentes da orientação;
  - iv. Preparar, emitir e arquivar as atas de defesa;
  - v. Zelar pelo cumprimento dos critérios estabelecidos neste regulamento.

#### ETAPAS E ESTRUTURA DO TCC

- ah. O TCC será realizado ao longo do Curso de Educação Física, em disciplinas e encontros organizadas para tal finalidade, e constará das seguintes etapas:
- i. Elaboração de Pré-projeto de pesquisa/Proposta de trabalho;
  - ii. Elaboração do Projeto, para submissão ao comitê de ética em pesquisa (CEP)
    - b) Elaboração do TCC em formato de artigo científico
    - c) Defesa pública do TCC
- ai. As etapas de elaboração do TCC são subsequentes e condicionais. O início de cada etapa do TCC depende da conclusão e aprovação na etapa anterior;
- aj. A estrutura do TCC deverá obrigatoriamente seguir:
- i. A normalização mais recente da Associação Brasileira de Normas Técnicas,;
  - b) A estrutura estabelecida conforme o tipo de pesquisa desenvolvida (Anexo III).

#### O PROJETO DE TCC

- ak. O projeto de TCC desenvolvido pelo(s) aluno(s) e orientador, deverá prever as dimensões e alcances da pesquisa e/ou estudo e é de caráter definitivo, não sendo possível a sua substituição e/ou alteração, com exceção do previsto no item 3.5;
- al. O projeto será obrigatoriamente desenvolvido durante o último semestre do Curso de Educação Física;
- am. O projeto deverá ser assinado pelo orientado(s) e orientador e entregue ao

supervisor na data estabelecida;

an. É obrigatório o envio ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) da FAMETRO OU DE OUTRA IES EM CASOS EXTRAORDINARIOS os projetos de pesquisa que envolvam crianças ou adolescentes ( $\leq 18$  anos de idade), adultos ( $\geq 18$  anos de idade), populações vulneráveis (ex: idosos, gestantes, deficientes e indivíduos em condições clínicas de saúde – em reabilitação cardíaca, cardiopatas, hipertensos, diabéticos, etc.) ou trabalhos que envolvam coleta de dados de caráter invasivo do ponto de vista físico (ex: coleta de sangue) ou psicológico (ex: exposição inadequada do avaliado).

8.4.1 Em caso de dúvidas do orientador e/ou do orientado sobre as características descritas no item 8.4, o orientador deve consultar o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Educação Física, de maneira formal, sobre a necessidade de enviar o projeto ao CEP.

8.4.1.1 O NDE terá o prazo de duas semanas para se pronunciar sobre a decisão.

8.4.1.2 A decisão do NDE será comunicada de maneira formal ao orientador e não caberá recurso.

8.4.2 Os projetos que não se enquadrem nas características do item 8.4 poderão ser submetidos ao CEP por decisão do orientador e/ou do(s) orientado(s).

## O TCC

ao. O TCC é produto do projeto de pesquisa aprovado e desenvolvido para este fim.

ap. O TCC será obrigatoriamente desenvolvido durante o último semestre do Curso de Educação Física.

aq. Os relatórios parciais do TCC deverão ser assinados pelo(s) orientado(s) e seu orientador e entregues ao professor/supervisor nas datas estabelecidas;

- ar. A versão preliminar do TCC deverá ser entregue pelo(s) aluno(s) em duas vias encadernadas com espiral e capa plástica transparente, contendo a assinatura do orientador, as quais serão consideradas para a avaliação da disciplina. O documento conforme “Estrutura do artigo de TCC” (Anexo IV), deverá contemplar todos os itens apresentados no documento – Normas para redação de Trabalho de Conclusão de Curso.
- as. As versões preliminares deverão ser devolvidas aos alunos com as respectivas correções de conteúdo, metodológica e de normalização conforme os pareceres.
- at. O calendário para realização do TCC, previamente estabelecido, em concordância com o calendário da Universidade e sob a aprovação da Coordenação do Curso de Graduação em Educação Física, será divulgado amplamente aos alunos, e deverá ser rigorosamente cumprido.

#### A DEFESA PÚBLICA DO TCC

- au. O TCC será apresentado em solenidade pública organizada em horários e dias próprios ao longo do último período dos cursos de graduação em Educação Física; após a assinatura do termo de “Autorização da defesa de TCC” (Anexo V)
- av. O cronograma para realização da defesa pública, previamente estabelecido, em concordância com o calendário da Universidade e sob a aprovação da Coordenação do Curso de Graduação em Educação Física, será divulgado amplamente aos alunos, e deverá ser rigorosamente cumprido;
- aw. A banca avaliadora do TCC será composta por uma Comissão Avaliadora designada pelo Supervisor da disciplina e obrigatoriamente o Orientador. Quando houver necessidade serão convidados professores para compor a banca, desde que respeitados o interesse e disponibilidade dos mesmos. O professor convidado será indicado pelo professor supervisor de acordo com a experiência prévia do mesmo com o tema e linha de pesquisa em que o trabalho foi desenvolvido;

- ax. Os professores participantes da banca receberão uma cópia do TCC e terão de 15 a 30 dias, dependendo da demanda do semestre, para emitir parecer com sugestões;
- ay. Para a defesa pública o aluno terá no máximo dez minutos de apresentação e mais cinco minutos de arguição da banca, não excedendo o tempo máximo de vinte e cinco minutos para toda a sessão;
- az. O(s) aluno(s) deverá(ão) entregar com 30 dias de antecedência a versão de defesa do TCC com as devidas correções anteriormente sugeridas pelo Orientador e Supervisor.

## CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DO TCC

- ba. As disciplinas nos quais ocorre a supervisão do TCC seguem planejamento e conteúdo próprios e para aprovação os alunos deverão obter média igual ou superior a 7.0 (sete) em nota única emitida ao final do respectivo semestre e frequência mínima de 75% (setenta e cinco) as reuniões e encontros pré- estabelecidos.
- bb. A nota final do projeto de pesquisa segue uma escala de 0 a 10 pontos sendo 50% da nota atribuída pelo supervisor e 50% pelo orientador (Anexo VI)

11.2.1 Para a composição das notas o supervisor e o orientador deverão atribuir os conceitos: A – excelente (1,00 pt), B – bom (0,75 pts), C – regular (0,50 pts), D – fraco (0,25 pts) e E – insuficiente (0,00 pts) para cada um dos dez itens abaixo:

- 1) Relevância do tema de pesquisa com o curso de graduação em Educação Física (bacharelado e/ou licenciatura);
- 2) Formulação adequada e fundamentada da justificativa do estudo.
- 3) Clara elaboração do problema e objetivos de estudo;
- 4) Desenvolvimento de fundamentação teórica atualizada e relacionada ao tema de estudo evidenciada pela utilização

obrigatória de livros e/ou publicações adequadas e de qualidade (Livros e/ou periódicos indexados);

- 5) Correta tipificação do estudo de acordo com os objetivos e problema da pesquisa;
- 6) Adequação dos critérios para seleção dos participantes ou de materiais (quando estudo de revisão) com os objetivos e delimitação do estudo;
- 7) Descrição e elaboração dos instrumentos de pesquisa, procedimentos experimentais acordo com a coleta de dados ou ainda categorias de análise para o desenvolvimento do estudo e suas respectivas estratégias de abordagem;
- 8) Clareza do texto - evidenciada no uso correto das normas da língua portuguesa, na fluência e na articulação das ideias.
- 9) Cumprimento do número estipulado de encontros de orientação;
- 10) Adoção das normas mais recente da Associação Brasileira de Normas Técnicas, disponibilizada na biblioteca

11.3 A nota final do TCC segue uma escala de 0 a 10 pontos sendo: 50% da nota atribuída pelo supervisor referente à qualidade do trabalho, 30% da nota atribuída pelo orientador referente à qualidade do trabalho e 20% referente aos encontros com o orientador (Anexo VII).

11.3.1 Para a composição das notas o supervisor e o orientador deverão atribuir os conceitos: A – excelente (1,00 pt), B – bom (0,75 pts), C – regular (0,50 pts), D – fraco (0,25 pts) e E – insuficiente (0,00 pts) para cada um dos dez itens abaixo:

- 1) Qualidade geral do trabalho – relevância acadêmica.
- 2) Desenvolvimento adequado da introdução
- 3) Adequação dos objetivos ao problema de estudo.
- 4) Relação dos procedimentos metodológicos com os objetivos do estudo.
- 5) Análise dos resultados coerente com os objetivos do estudo e fundamentada na literatura pesquisada.
- 6) Consistência dos resultados e conclusões em relação aos objetivos propostos
- 7) Estruturação lógica e coerente do trabalho de acordo com as

normas estabelecidas.

- 8) Clareza do texto - evidenciada no uso correto das normas da língua portuguesa, na fluência e na articulação das ideias.
- 9) Adoção das normas para trabalhos científicos estabelecidos na disciplina;
- 10) Utilização obrigatória de livros e/ou publicações adequadas e de qualidade (Livros e/ou periódicos indexados).

11.4 A nota final da defesa do TCC segue uma escala de 0 a 10 pontos sendo 50% da nota atribuída pelo supervisor e 50% pelo convidado (Anexo VIII).

11.4.1 Para a composição das notas o supervisor e o convidado deverão atribuir os conceitos: A – excelente (1,00 pt), B – bom (0,75 pts), C – regular (0,50 pts), D – fraco (0,25 pts) e E – insuficiente (0,00 pts) para cada um dos cinco itens abaixo:

- 1) Qualidade geral do trabalho – relevância acadêmica
- 2) Adoção das normas para trabalhos científicos estabelecidos na disciplina;
- 3) Apresentação pessoal, uso de linguagem adequadas ao contexto acadêmico durante a defesa pública e domínio do conteúdo;
- 4) Clareza, organização e qualidade dos slides utilizados na defesa;
- 5) Desempenho durante a arguição da banca.

## CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA

### TERMO DE ORIENTAÇÃO DO PROJETO DE TCC

Eu, Professor(a) \_\_\_\_\_, CPF n° \_\_\_\_\_,  
declaro que a partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_, assumo a responsabilidade de orientação do(s)  
aluno(a)s, \_\_\_\_\_, CPF n° \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, CPF n° \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, CPF n° \_\_\_\_\_,  
cujo o título provisório de pesquisa a ser  
cadastrado é \_\_\_\_\_.

O trabalho está enquadrado no núcleo temático do curso: ( ) **Bacharelado** ( )

#### **Licenciatura.**

Nós, Professor(a) Orientador(a) e aluno(a)s orientado(a)s, declaramos por meio deste termo, que conhecemos e cumpriremos os termos propostos na normativa sobre o regulamento para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC do Curso de Educação Física – Licenciatura e Bacharelado. Estamos cientes de que, quando for o caso, o Projeto deve ser registrado na Plataforma Brasil e aprovado no CEP e que a carta de aprovação do projeto deve ser encaminhada até data prevista no cronograma da disciplina ao professor supervisor.

\_\_\_\_\_  
Professor(a) Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Professor Supervisor

\_\_\_\_\_  
Aluno Orientado 1

\_\_\_\_\_  
Aluno Orientado 2

\_\_\_\_\_  
Aluno Orientado 3

Manaus, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\*Exceto os trabalhos de revisão da literatura e aqueles em que não existe a necessidade de submissão ao CEP. Consultar o "Manual de TCC".

Assinar 3 vias (1 via do orientador, 1 via aluno e 1 via do supervisor).

ANEXO II

**CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA**

**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE ORIENTAÇÃO DO TCC**

Aluno:   
Período/turno:  Curso:

Título do trabalho:   
Orientador(a):

<b>Num</b>	<b>Conteúdo da orientação</b>	<b>Data / Horário</b>	<b>Assinatura</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10*			
11			
12			

\*Mínimo de encontros para acompanhamento de orientação.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Supervisor**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Orientador**

## ANEXO III

### Estrutura do Projeto de Pesquisa

#### Pesquisas descritivas e correlacionais

<b>Capítulo 1</b> <b>Introdução</b> o Introdução Justificativa Problema de pesquisa Objetivos geral Objetivos específicos Hipótese nula Hipótese alternativa	<b>Capítulo 2</b> <b>Referencial Teórico</b> Revisão de literatura	<b>Capítulo 3</b> <b>Materiais e Métodos</b> Classificação e tipo de estudo Participantes, amostra ou população Critérios de inclusão e exclusão Instrumentos e procedimentos para a coleta de dados Riscos e benefícios Análise de dados Cronograma	<b>Referências Bibliográficas</b> Lista de referências
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

#### Anexos / Apêndices

## Pesquisas pré-experimentais, quase-experimentais e experimentais

<b>Capítulo 1</b> <b>Introdução</b> o Introdução Justificativa Problema de pesquisa Objetivo geral Objetivos específicos Hipótese nula Hipótese alternativa	<b>Capítulo 2</b> <b>Referencial Teórico</b> Revisão de literatura	<b>Capítulo 3</b> <b>Materiais e Métodos</b> Classificação e tipo de estudo Participantes, amostra ou população Critérios de inclusão e exclusão Intervenção Instrumentos e procedimentos para a coleta de dados Riscos e benefícios Análise de dados Cronograma	<b>Referências Bibliográficas</b> Lista de referências
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

### **Anexos / Apêndices**

Pesquisas de revisão (narrativas, sistemáticas ou metanálises)

<b>Capítulo 1</b> <b>Introdução</b> Introdução Justificativa Problema de pesquisa Objetivo geral Objetivos	<b>Capítulo 2</b> <b>Referencial Teórico</b> Revisão de literatura	<b>Capítulo 3</b> <b>Materiais e Métodos</b> Classificação e tipo de estudo Procedimentos de coleta de material bibliográfico Delimitação do universo da pesquisa Critérios de inclusão e exclusão das referências Análise de dados Cronograma Orçamento	<b>Referências Bibliográficas</b> Lista de referências
<b>Anexos / Apêndices</b>			

## ANEXO IV

### Estrutura do artigo de TCC

<b>Página de</b> Tipo do estudo Título em português Título em inglês Nome dos alunos e orientador Afiliação Palavras no texto, resumo, abstract, número de tabelas, figura	<b>Página de</b> Resumo e palavras chave	<b>Introdução</b> Abordagem geral Abordagem específica Estado da arte Lacuna do conhecimento	<b>Materiais e Métodos</b> Adequado ao tipo de estudo proposto (ver projeto)
<b>Resultad</b> Adequado ao tipo de estudo proposto	<b>Discuss</b> Discussão	<b>Conclusã</b> Conclusão Implicações práticas Direcionamento / recomendações	Agradecimento Financiamento Contribuição dos autores Referências

**ANEXO V**

**CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA**

**AUTORIZAÇÃO DE DEFESA DE TCC**

O TCC do(s) acadêmico(s) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
intitulado \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ foi revisado por mim, está  
completo e apto para a defesa perante a banca examinadora.

Nome do Professor(a) Orientador(a): \_\_\_\_\_

Manaus, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**Ass. Acadêmico(a)**

\_\_\_\_\_  
**Ass. Orientador(a)**

## ANEXO VI

### CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA FICHA DE AVALIAÇÃO DO PROJETO DE TCC

Aluno:

Período/turno:  Curso:

Título do trabalho:

Orientador(a):  Professor(a)

Itens avaliados	Supervisor					Orientador				
	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E
1. Relevância do tema de pesquisa com o curso de graduação em Educação Física (bacharelado ou licenciatura).										
2. Formulação adequada e fundamentada da justificativa do estudo.										
3. Clara elaboração do problema e objetivos de estudo.										
4. Desenvolvimento de fundamentação teórica atualizada e relacionada ao tema de estudo evidenciada pela utilização obrigatória de livros e/ou publicações adequadas e de qualidade (Livros e/ou periódicos indexados).										
5. Correta tipificação do estudo de acordo com os objetivos e problema da pesquisa.										
6. Adequação dos critérios para seleção dos participantes ou de materiais (quando estudo de revisão) com os objetivos e delimitação do estudo;										
7. Descrição e elaboração dos instrumentos de pesquisa, procedimentos experimentais acordo com a coleta de dados ou ainda categorias de análise para o desenvolvimento do estudo e suas respectivas estratégias de abordagem;										
8. Clareza do texto - evidenciada no uso correto das normas da língua portuguesa, na fluência e na articulação das ideias.										
9. Cumprimento do número estipulado de encontros de orientação;										
10. Adoção das normas mais recente da Associação Brasileira de Normas Técnicas, disponibilizada na biblioteca central universitária da UNIANDRADE;										
<b>Total</b>										

Critérios para a pontuação					
Conceito	A	B	C	D	E
Qualidade	Excelente	Bom	Regular	Frac o	Insuficient e
Nota (pts)	1,0	0,75	0,5	0,25	0,0

**Nota:** Supervisor (peso 50%) = nota x 0,5): \_\_\_\_\_

Orientador (peso 50%) = nota x 0,5): \_\_\_\_\_

Nota final (Supervisor + Orientador): \_\_\_\_\_

## CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA

Protocolo CEP nº \_\_\_\_\_

## FICHA DE AVALIAÇÃO DO TCC

\_\_\_\_\_ Situação

Aluno: \_\_\_\_\_  
 Período/turno: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_

Título do trabalho: \_\_\_\_\_

Orientador(a): Professor(a) \_\_\_\_\_

Itens avaliados	Supervisor					Orientador				
	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E
1. Qualidade geral do trabalho – relevância acadêmica;										
2. Desenvolvimento adequado da introdução;										
3. Adequação dos objetivos ao problema de estudo;										
4. Relação dos procedimentos metodológicos com o referencial teórico adotado e com os objetivos do estudo;										
5. Análise dos resultados coerente com os objetivos do estudo e fundamentada na literatura pesquisada;										
6. Consistência dos resultados e conclusões em relação aos objetivos propostos;										
7. Estruturação lógica e coerente do trabalho com as normas estabelecidas;										
8. Clareza do texto - evidenciada no uso correto das normas da língua portuguesa, na fluência e na articulação das ideias;										
9. Adoção das normas para trabalhos científicos estabelecidas na disciplina;										
10. Utilização obrigatória de livros e/ou publicações adequadas e de qualidade (livros e/ou periódicos indexados).										
<b>Total</b>										
<b>Critérios para a pontuação</b>										
<b>Conceito</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>					
<b>Qualidade</b>	Excelente	Bom	Regular	Frac	Insuficiente					
<b>Nota (pts)</b>	1,0	0,75	0,5	0,25	0,0					

**Nota:**

Supervisor (peso 50%) = nota x 0,5: \_\_\_\_\_

Orientador (peso 30%) = nota x 0,3: \_\_\_\_\_

Nº de encontros proporcionais (peso 20%) = nota x 0,2: \_\_\_\_\_

Nota final (Supervisor + Orientador + Encontros): \_\_\_\_\_

## CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA

## FICHA DE AVALIAÇÃO DA DEFESA PÚBLICA DO TCC

Aluno: \_\_\_\_\_  
 Período/turno: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_

Título do trabalho: \_\_\_\_\_

Orientador(a) Professor(a) \_\_\_\_\_

Itens avaliados	Supervisor					Convidado				
	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E
1. Qualidade geral do trabalho – relevância acadêmica;										
2. Adoção das normas para trabalhos científicos estabelecidas na disciplina;										
3. Apresentação pessoal, uso de linguagem adequadas ao contexto acadêmico durante a defesa pública e domínio do conteúdo;										
4. Clareza, organização e qualidade do slides utilizados na defesa;										
5. Desempenho durante a arguição da banca.										
<b>Total</b>										

Critérios para a pontuação					
Conceito	A	B	C	D	E
Qualidade	Excelente	Bom	Regular	Frac o	Insuficient e
Nota (pts)	1,0	0,75	0,5	0,25	0,0

**Nota:**

Supervisor (peso 50%) = nota x 0,5: \_\_\_\_\_ Convidado (peso 50%) = nota x 0,5: \_\_\_\_\_ Nota final (Supervisor +

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do Supervisor

\_\_\_\_\_  
 Assinatura do Convidado

**CURSO DE BACHARELADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA**  
**MANUAL DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO**

**MANAUS/AMAZONAS**

**REGULAMENTO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO DO CURSO DE BACHARELADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA  
DO CEUN I- CENTRO UNIVERSITÁRIO FAMETRO**

**1. APRESENTAÇÃO**

Este documento tem como objetivo sistematizar as orientações referentes aos estágios curriculares

obrigatórios do curso de Bacharelado em Educação Física da Centro Universitário CEUNI - FAMETRO, com vistas a conferir uma formação inicial qualificada. As normas que constam neste manual foram elaboradas para sistematizar as atividades de ensino de estágio obrigatório, desde o planejamento até a avaliação, com vista a garantir uma formação qualificada dos nossos acadêmicos. O estágio curricular obrigatório constitui um processo de transição profissional, que procura ligar duas dimensões (educação e trabalho), proporcionando ao estudante a oportunidade de demonstrar conhecimentos e habilidades adquiridas e também desenvolver competências, sob a supervisão de um profissional. O estágio curricular obrigatório do curso de Educação Física é oferecido como atividade supervisionada por profissional no campo do estágio e orientada por docente da área de Educação Física da Fametro responsável pela atividade de ensino. Integraliza carga horária obrigatória no currículo do curso, sendo realizado a partir da conclusão de 50% do curso.

## 2. DOS OBJETIVOS DO ESTÁGIO

São objetivos do estágio curricular obrigatório:

- Viabilizar o desenvolvimento de vivências em diferentes espaços de atuação do profissional em Educação Física;
- Desenvolver habilidades e atitudes necessárias à aquisição de competências profissionais para atuação nas áreas do esporte, da saúde, e do lazer;
- Propiciar, através da diversificação dos espaços de atuação, a ampliação do universo científico e sociocultural do aluno;
- Consolidar a formação ética, política e humana, na busca de soluções inovadoras para sua prática profissional e cidadã;
- Fortalecer o papel social do trabalho acadêmico, por meio da construção do conhecimento comprometido com as demandas sociais.

Para que o estágio alcance suas finalidades, associando o processo educativo e aprendizagem, precisa ser planejado, executado e avaliado conforme os pressupostos que norteiam o Projeto Pedagógico do Curso com todas as condições dispostas pela legislação sobre o assunto.

O estágio curricular obrigatório do Bacharelado em Educação Física, é realizado em quatro semestres que totalizam **648 horas** da carga horária total do curso. Distribuídas entre os períodos e horas abaixo relacionados:

- 5º período - Estágio Supervisionado I: Recreação e Lazer – 208 horas;
- 6º período - Estágio Supervisionado II: Clubes de Esportes – 154 horas;
- 7º período - Estágio Supervisionado III: Práticas em Academia – 154 horas;
- 8º período - Estágio Supervisionado IV: Saúde – 132 horas.

### 3. MODALIDADES DE ESTÁGIO:

O estágio poderá ser composto por 04 (quatro) momentos de atividades, com carga horária distribuída a partir de critérios estabelecidos entre o orientador, o local de estágio e o aluno.

- 1- Momento de Observação – 30%
- 2- Momento de Participação – 30%
- 3- Momento de Regência – 30%
- 4- Momento de Elaboração do Relatório Final – 10%

3.1. Momento de Observação É realizada a sondagem diagnóstica, através da observação e do registro da realidade do contexto no qual está inserido a instituição. Este primeiro contato servirá para pautar o planejamento das atividades a serem realizadas pelo estagiário.

3.2. Momento de Participação É realizado o auxílio, por parte do estagiário, na execução de atividades práticas do estágio. Neste momento, o estagiário estará sendo preparado para assumir a direção do grupo. O momento da participação deve possibilitar ao estagiário a oportunidade de ser colaborador nas atividades propostas, sempre de acordo com as solicitações do profissional responsável. Quando solicitado, o aluno poderá preparar material didático, oferecer assistência a determinados alunos, elaborar ou corrigir atividades.

3.3. Momento de Regência A regência das atividades de estágio são oportunidades para que o aluno-estagiário ministre atividades num contexto real. Estas atividades devem ser previamente estruturadas, conforme o planejamento inicial sob a orientação dos respectivos supervisores e/ou orientadores.

3.4 Momento de Elaboração do Relatório Final A entrega do relatório final de estágio é obrigatória. Este documento deverá apresentar as principais conclusões quanto ao desenvolvimento do projeto de estágio na Instituição.

3.4.1 Estrutura do Relatório Final Devem constar no Relatório Final os seguintes itens:

- Capa;
- Introdução;
- Planejamento das atividades para o período de estágio;
- Descrição de atividades realizadas (exemplo: incluir no mínimo dois planos de atividades);
- Considerações finais, contendo relato de experiências (desafios e aprendizagens); - Referências (opcional);
- Anexo: ficha de presença, rubricada pelo supervisor do local de estágio.

O relatório deve ser elaborado conforme as normas da ABNT.

3.4.2 Processo de Entrega do Relatório Final

O aluno enviará a versão final do relatório de estágio ao seu orientador do seu estágio. O professor orientador fará análise e, no prazo definido pela Coordenação do curso, enviará o conceito final do aluno via e-mail ao coordenador geral de estágios .

#### 4. ATRIBUIÇÕES DOS ENVOLVIDOS:

##### 4.1 Coordenador Geral

- Estabelecer contato com as instituições e locais de estágio;
- Realizar interlocução entre o orientador de estágio, o supervisor local e os estudantes matriculados nas atividades de ensino;
- Promover a reunião inicial com todos os estagiários;
- Avaliar o processo de forma contínua e propor melhorias para o desenvolvimento das atividades de estágio.

##### 4.2 Professor Orientador

- Coordenar, orientar e acompanhar o desenvolvimento do Estágio Supervisionado, auxiliando o Estagiário durante todo o período de duração dos trabalhos;
- Avaliar periodicamente o estagiário, indicando, se necessário for, as alterações no cronograma;
- Avaliar de modo sistemático e contínuo o desempenho dos alunos;
- Transmitir princípios, conhecimentos teóricos/práticos e indicar referências bibliográficas aos acadêmicos para o aprimoramento da sua atuação ou para a reformulação de conhecimentos;
- Seguir o Roteiro de Estágio proposto pela FAMETRO podendo atualizar conforme local de prática;
- Avaliar os relatórios entregues pelos alunos e encaminhar o conceito final ao coordenador geral.

##### 4.3 Supervisor local

- Controlar a assiduidade dos estagiários através de ficha de frequência;
- Promover um ambiente de aprendizagem favorável ao estagiário;
- Promover reuniões com os estagiários para elaboração do planejamento e de acompanhamento do estagiário;
- Manter contato com o professor orientador de estágio e com o coordenador geral, dando feedback da atuação do estagiário.

##### 4.4 Estagiário:

- Participar do primeiro encontro do estágio com a coordenação/orientação na FAMETRO;
- Comparecer aos demais encontros com o coordenador geral e/ou com o orientador do estágio, cumprindo as tarefas que lhe forem atribuídas;
- Cumprir as normas estabelecidas por este Manual de Estágio;
- Cumprir com as normas estabelecidas pela instituição e pelo supervisor do local de estágio;
- Estar atento à postura ética que o trabalho requer;
- Manter total sigilo de assuntos referentes ao seu estágio, devendo somente discuti-los com o supervisor local

e/ou orientador;

- Anexar uma cópia do CREF do supervisor local do seu estágio.

**Obs: Vale lembrar que o estagiário só pode cumprir uma carga de 6 horas diária de estágio, independente do número de locais que esteja realizando o estágio.**

#### 5. DISPOSIÇÕES GERAIS

- Não há vínculo empregatício do aluno estagiário com as instituições onde forem realizadas as atividades do Estágio Supervisionado;

- Os casos não previstos, situações especiais e dúvidas emanadas deste manual serão resolvidos pela Coordenação do curso de Educação Física, se necessário, pela direção do CEUNI - FAMETRO.



## TERMO DE COMPROMISSO

### ESTÁGIO SUPERVISIONADO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA

A CEUNI-FAMETRO, através do Curso de Licenciatura em Educação Física vem encaminhar a (ao) o(a) aluno(a) \_\_\_\_\_ regularmente matriculada(o) na disciplina **ESTÁGIO SUPERVISIONADO (I, II, III e IV)**, onde deverá desenvolver suas atividades acadêmicas.

#### CLÁUSULA 1ª: DOS OBJETIVOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

- a) Promover a integração entre saberes e práticas dos variados campos de conhecimentos pedagógicos, visando a formação do profissional de educação Física;
- b) Compreender os processos de planejamentos pedagógicos, de avaliação e de atividades que ocorrem nos espaços educativos;
- c) Identificar as modalidades didático-pedagógicas que são desenvolvidas cotidianamente nas instituições/ empresas que desenvolvam a prática de atividades física formais e não-formais.
- d) Conhecer a realidade em que se insere o processo educativo para compreender o currículo e os aspectos filosóficos, sociais, históricos, econômicos, políticos e culturais que o condicionam;

#### CLÁUSULA 2ª: DAS COMPETÊNCIAS DA INSTITUIÇÃO

- a) Oferecer ao Centro Universitário FAMETRO - CEUNI de Manaus vagas conforme as possibilidades da Instituição, considerando a necessidade de realizar o trabalho de reflexão e práticas coletivas;
- b) Definir juntamente com a Coordenação do Estágio, as tarefas que serão oportunizadas aos estagiários, de acordo com os objetivos das Práticas de Ensino e do Estágio Supervisionado;
- c) Designar o (a) orientador (a) de Estágio para acompanhar o aluno na instituição;
- d) Acompanhar e registrar a frequência do estagiário;

#### CLÁUSULA 3ª: DAS COMPETÊNCIAS DO CURSO EDUCAÇÃO FÍSICA DO CEUNI – FAMETRO MANAUS

O Curso de Educação Física através dos professores designados pela Coordenação do Curso de educação física para atuarem como Orientadores de Estágios, terão a responsabilidade de:

- a) Propiciar o processo de reflexão e integração entre a observação, a problematização e o referencial teórico;
- b) Planejar as atividades do Estágio Supervisionado com os alunos, orientando-os sobre suas atribuições;
- c) Orientar os grupos de estagiários sob sua responsabilidade;
- d) Supervisionar o trabalho do estagiário, orientando-o quanto ao desenvolvimento e encaminhando-o aos respectivos campos de Estágios;
- e) Avaliar em campo e em sala de aula, as atividades desenvolvidas nos estágios;
- f) Apresentar bibliografia adequada às necessidades evidenciadas pelo aluno, visando o seu desenvolvimento pessoal e profissional;
- g) Estabelecer diálogo com os gestores e supervisores de campo, sempre que possível, evidenciando o objetivo do estágio do curso;
- h) Elaborar relatório ao final do estágio, com vistas a fornecer subsídios que venham a otimizar a ação pedagógica dos futuros professores e do próprio curso de Educação física.

## CLÁUSULA 4ª DAS COMPETÊNCIAS DOS ESTAGIÁRIOS

- a) Estar matriculado(a) nas disciplinas de Estágio Supervisionado;
- b) Participar de todas as atividades propostas pelo professor orientador;
- c) Perfezer o total da carga horária total dentro dos prazos do calendário acadêmico da instituição e conforme o regulamento de estagio supervisionado;
- d) Participar dos encontros semanais com o orientador de estágio para acompanhamento e estudos;
- e) Elaborar, apresentar e implementar o Plano de Intervenção do Estágio para aplicabilidade na academia;
- f) Elaborar plano de ação e executar na etapa pré-estabelecida;
- g) Empenhar-se nas leituras obrigatórias e complementares para aprofundar o nível de reflexão e compreensão acerca do Estágio Supervisionado;
- h) Comparecer ao local de Estágio, pontualmente, nos dias e horários determinados;
- i) Justificar-se junto ao professor orientador e a Instituição onde desenvolve o Estágio, por escrito, em casos de faltas e atrasos, desde que por motivos plausíveis;
- j) Apresentar organização no desenvolvimento das atividades;
- k) Propor ações que integrem os diversos conhecimentos adquiridos no Curso;
- l) Participar da programação e serviços da instituição em que desenvolvem o Estágio, demonstrando responsabilidade e observando o seu regulamento;
- m) Analisar criticamente todas as atividades desenvolvidas com o professor orientador;
- n) Elaborar diariamente o diário em caderno de campo para depois compor o relatório final das atividades desenvolvidas, encaminhando-os ao professor orientador toda vez que for solicitado bem como a ficha de atividade diária e ficha de frequência;
- o) Manter atitude ética no desenvolvimento do estágio;
- p) Propor sugestões que contribuam para a melhoria do Estágio Supervisionado;
- q) Entregar o relatório final na data combinada observando os critérios estabelecidos no regulamento geral de estagio, no POP (procedimento operacional padrão) e pelo professor/supervisor do estágio;
- r) Comprometer-se que, em hipótese alguma assumirá turmas sem a presença do professor(a) de educação física da Instituição concedente ao desenvolvimento do estágio;
- s) Comprometer-se que, em hipótese alguma falsificará quaisquer tipos de documentos ou assinaturas dos responsáveis pelo estágio em quaisquer que sejam as fases do processo. E, muito menos usar de plágio seja em citações e cópias totais ou parciais de outros relatórios de estágios elaborados por outros alunos (as), sob pena de reprovação na disciplina e outras sanções legais.

## CLÁUSULA 5ª - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- a) A instituição poderá solicitar, a qualquer momento o desligamento e/ ou a substituição de estagiários, dando ciência do CEUNI - FAMETRO;
- b) O estagiário desligado deverá procurar imediatamente o professor/supervisor para comunicar o ocorrido e verificar as providências cabíveis.
- c) O cumprimento das atividades pertinentes ao Estágio será condição básica para aprovação;
- d) A frequência no local de estágio é de **100%**, devendo o estagiário repor eventuais faltas;
- e) As situações não previstas neste instrumento serão analisadas pelo Colegiado do Curso de Educação física.

## TERMO DE CIÊNCIA DO ALUNO

Eu, aluno(a): \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_, regularmente matriculado(a) no Curso de Bacharelado em Educação Física da CEUNI - FAMETRO sob matrícula nº \_\_\_\_\_,

estou de acordo e ciente das normas, condições e prazos legais para realização de Estágio Curricular Supervisionado I descritos no Manual de Estágio Curricular e no Procedimento Operacional Padrão-POP do Curso de Licenciatura em Educação Física.

Manaus, \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
COORDENADOR (A) DO CURSO

\_\_\_\_\_  
ORIENTADOR (A) DE ESTÁGIO

\_\_\_\_\_  
RESPONSÁVEL DA ACADEMIA

\_\_\_\_\_  
ESTAGIÁRIO (A)

**FICHA DE CADASTRO  
FACULDADE METROPOLITANA DE MANAUS  
CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA  
ESTÁGIO SUPERVISIONADO**



FOTO

NOME DO ALUNO:

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ ESTÁGIO SUPERVISIONADO \_\_\_\_\_

ENDEREÇO:

FONE RESIDENCIAL:		CELULAR:	COMERCIAL:
EMAIL:			
ANO DE INGRESSO NO CURSO: _____		PERÍODO EM CURSO: _____	
ENDEREÇO COMPLETO DO CAMPO DE ESTÁGIO (ESCOLA): _____			
TELEFONES DA ESCOLA: INSTITUCIONAL		CEL.	
TURNO DO ESTÁGIO:		CARGA HORÁRIA DIÁRIA DE ESTÁGIO:	
NOME DO RESPONSÁVEL PELO ESTÁGIO DA ESCOLA (CAMPO/PROF.):			
FONES DO RESPONSÁVEL: COMERCIAL:		CELULAR:	
FUNÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO ESTAGIÁRIO NA ESCOLA: <input type="checkbox"/> PEDAGOGO <input type="checkbox"/> DIRETOR <input type="checkbox"/> PROFESSOR PROFESSORA ORIENTADORA DE ESTÁGIO			
COORDENADORA DO CURSO DE EDUCACAO FISICA FAMETRO:			
ASSINATURA DO ALUNO ESTAGIÁRIO(A)  _____		ASSINATURA COORDENADOR(A) DO CURSO LICENC. EDUCAÇÃO FÍSICA DA FAMETRO  _____	
MANAUS _____/_____/_____		ASSINATURA PROFESSORA ORIENTADORA  _____	

### Apêndice III – Planilha de Docentes do Curso Superior de Licenciatura em Educação Física

DOCENTES			
Nº	Docente	Titulação Máxima	Regime de trabalho
1	Aluisio Avelino Pinto	Mestrado	Horista
2	Ana Augusta De Oliveira Simas	Mestrado	Integral
3	Ana Cristina Cruz Pinto - <b>NDE</b>	Doutorado	Integral
4	Ana Dacciley De Menezes	Mestrado	Parcial
5	Dulcilene Pereira Martins	Mestrado	Parcial
6	Elizandro Aparecido Rocha Dos Santos - <b>NDE</b>	Especialização	Integral
7	Eva Vilma Alves Da Silva - <b>NDE</b>	Mestrado	Integral
8	Jose Manoel Da Silva Ramos	Especialização	Integral
9	Julieth Lucas Lobato	Especialização	Parcial
10	JULIO CESAR PINTO DE SOUZA	Mestrado	Parcial
11	ROSA EULALIA VITAL DA SILVA - <b>NDE</b>	Doutorado	Parcial
12	Servulo Casas Furtado	Doutorado	Integral
13	Ticianah Boh Da Costa - <b>NDE</b>	Especialização	Integral
14	Zaida Maria Marques Tavares	Especialização	Parcial

### Apêndice IV – Perfil do(a) Coordenador (a)

PERFIL DO(A) COORDENADOR(A)	
Nome	Ticianah Boh da Costa
Formação	Educação Física
Titulação	Especialista em Práticas assertivas em gestão da educação
Experiência dentro do magistério superior	1 ano
Experiência fora do magistério superior	6 anos
Tempo de gestão do curso de graduação	3 meses

### Apêndice V – Núcleo Docente Estruturante (NDE)

NDE		
Docentes	Titulação	Regime
TICIANA BOH DA COSTA	ESPECIALISTA	INTEGRAL
ANA CRISTINA CRUZ PINTO	DOUTORADO	INTEGRAL

EVA VILMA ALVES DA SILVA	MESTRE	INTEGRAL
ELIZANDRO APARECIDO ROCHA DOS SANTOS	ESPECIALIZAÇÃO	PARCIAL
ROSA EULÁLIA VITAL DA SILVA	DOCTORADO	PARCIAL

**Apêndice VI – EQUIPE MULTIDISCIPLINAR DO EAD**

1. Prof. Leonardo Florêncio da Silva - **Coordenador EaD**
2. Profa. Adilsimar Saraiva Maciel - **Pedagógico EaD**
3. Kelen Priscila de Oliveira Buraslan Marcião - **Pedagógico Presencia**
4. Giselle Maria Farias Pinto - **Secretaria Acadêmica (Gestora)**
5. Ana Augusta de Oliveira Simas - **Revisora - Material Didático**
6. Liene Silva da Costa Revisora - **Material Didático**
7. Maria Izaira da Silva Gil - **Tutora EaD**
8. Manuel Jandeir da Silva Muniz AVA - **Tecnologia da Informação**
9. Jessica Nogueira da Silva AVA - **Tecnologia EaD**
10. Joel dos Santos Souza AVA - **Tecnologia EaD**
11. Ilmara Pereira de Almeida Araujo - **Material Didático**
12. Marcia Mello da Costa - **Suporte ao Aluno**
13. Lilian Giselle Maia Santos - **Suporte aos Polos**
14. Amenayde Cristine Corrêa Material Didático - **Logística**
15. Arnaldo José Crippa - **Gestor de TI**
16. Luciana Freire Braga do Nascimento - **Design Multimídia**
17. Raimundo Thury Barbosa - **Laboratório de Informática**